

HOTĂRÂREA NR. 18 / 2013

**privind aprobarea înființării Centrului de Recuperare pentru copilul cu handicap,
în municipiul Satu Mare str. G. Călinescu nr.1, structură funcțională fără
personalitate juridică, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială
și Protecția Copilului Satu Mare**

Consiliul Județean Satu Mare, întrunit în ședință ordinară,
având în vedere Proiectul de hotărâre nr.20179/21.10.2013 inițiat în baza Expunerii de motive nr.20178/21.10.2013 a președintelui Consiliului Județean Satu Mare, însoțit de Raportul de specialitate nr.22560/21.10.2013 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate: Raportul de avizare al Comisiei juridice, de disciplină, administrație publică, relații cu cetățenii, probleme ale minorităților nr.32/28.10.2013 și respectiv Raportul de avizare al Comisiei de muncă și protecție socială, sănătate și familie, protecția copilului nr.10/28.10.2013.

luând în considerare:

- Convenția de asociere nr. 9943/24.05.2012 //10612 /06.06.2012 //263/12.06.2012 încheiată între Fundația „SERA” România, pe de o parte, și Județul Satu Mare prin Consiliul Județean Satu Mare cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, pe de altă parte, în vederea înființării, organizării și funcționării unui Centru de Recuperare pentru Copilul cu Handicap în municipiul Satu Mare, județul Satu Mare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr.99/2012;

- Hotărârea Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare nr.5/28.10.2013 pentru înființarea Centrului de Recuperare pentru copilul cu handicap în municipiul Satu Mare, județul Satu Mare,

în conformitate cu prevederile:

- art. 41 alineatele (1) și (3), ale art.71 alin.(1) și ale art. 79 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale,
 - Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
 - art. 20 lit.c) din H.G.R. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare,
 - art.2 lit.c) pct.9 din Anexa 1 la H.G.R. nr.1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
 - art.112 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare,
 - Hotărârii Guvernului nr. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare,
 - art.3 și ale Anexei nr.2 din H.G.R. nr. 1438/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familia sa, precum și a celor de protecție specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi,
 - Ordinul secretarului de stat al A.N.P.C.A nr. 25/2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrele de zi pentru copiii cu dizabilități,
 - H.G.R. nr. 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale,
- în temeiul prevederilor art.91 alin.(2) literele b) și c) și ale art. 97 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 (1) Se aprobă înființarea unității de asistență socială „Centru de Recuperare pentru copilul cu handicap”, ca structură funcțională, fără personalitate juridică, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare.

(2) Centrul de Recuperare pentru copilul cu handicap înființat potrivit prevederilor alin.(1) își va desfășura activitatea în locația imobilului situat în municipiul Satu Mare, str. George Călinescu nr.1, aflat în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare.

(3) Activitatea Centrului de Recuperare pentru copilul cu handicap va fi coordonată de către Serviciul evaluare complexă în domeniul asistenței sociale din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare.

Art.2 (1) Se aprobă Statul de funcții al Centrului de Recuperare pentru copilul cu handicap, conform **anexei nr.1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Recuperare pentru copilul cu handicap, conform **anexei nr.2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică și se aduce la cunoștință publică prin grija Secretarului județului Satu Mare.

Satu Mare, la 23/0 2013

PREȘEDINTE

Ștef Mihai Adrian



Contrasemneaza:
SECRETARUL JUDEȚULUI
cu atribuții delegate,
Crasnai Mihaela Elena Ana

Centrul de Recuperare pentru copilul cu handicap în municipiul Satu Mare, strada George
Călinescu nr. 1, județul Satu Mare

Stat de Funcții

Funcția	Nivelul studiilor	Gradul	Clasa	Clase Gradație	Număr posturi
Sef centru	S	II	72		1
Psihopedagog logoped	S		45	9	1
Psiholog stagiar	S		27	9	1
Psiholog practicant	S		44	9	1
Psiholog specialist	S		47	9	1
Kinetoterapeut	S		24	9	1
Asistent medical principal maseur	PL		43	9	1
Asistent medical debutant	PL		12	9	1
Educator	S		38	9	1
Infirmier	G		14	9	1
Asistent social practicant	S		42	9	1
Asistent social debutant	S		24	9	1
Total posturi					12

PREȘEDINTE,
Ștef Mihai Adrian



SECRETARUL JUDEȚULUI
cu atribuții delegate,
Crasnai Mihaela Elena Ana

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare al Centrului de Recuperare pentru copilul cu handicap

Cap.I Dispoziții generale

Art.1 – (1) Centrul de Recuperare pentru Copilul cu Handicap (CRCH), este un serviciu specializat în domeniul protecției copilului, ce urmărește reabilitarea bio-psiho-socială a copiilor cu handicap de orice natură, fara personalitate juridică, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare și se organizează și funcționează în baza hotărârii Consiliului Județean Satu Mare.

(2) Activitatea Centrului de Recuperare pentru Copilul cu Handicap va fi supervizată și coordonată metodologic, organizatoric și funcțional de către Serviciul de Evaluare Complexă în Domeniul Asistenței Sociale (SECIDAS) din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

(3) Centrul de Recuperare pentru Copilul cu Handicap își desfășoară activitatea în conformitate cu Standardele minime obligatorii privind centrele de zi pentru copiii cu dizabilități, aprobate prin Ordinul ANPCA nr.25/2004.

(4) Sediul Centrului de Recuperare pentru Copilul cu Handicap, este Satu Mare, str. George Călinescu nr. 1.

Cap.II Misiunea, scopul și obiectivele Centrului de Recuperare pentru Copilul cu Handicap

Art.2 Misiunea Centrului de Recuperare pentru Copilul cu Handicap este prevenirea abandonului și instituționalizării copiilor prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activități de îngrijire, educație, recuperare, abilitare/ reabilitare, recreere- socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare, pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copii.

Art.3 Centrul de Recuperare pentru Copilul cu Handicap, are ca *scop* asigurarea recuperării medicale și sociale complexe a copilului cu handicap de pe raza județului Satu Mare, care, provine fie din familie, fie este instituționalizat.

Art.4 Obiectivele principale ale Centrului de Recuperare pentru Copilul cu Handicap sunt următoarele :

- a) asigurarea unui climat favorabil recuperării medicale și sociale a copilului cu handicap;
- b) abilitarea/ reabilitarea bio-psiho-socială a copilului cu handicap, de la stadiul de boală stabilizată până la recuperarea totală;

- c) educarea și formarea pentru viața socială, autonomă și responsabilă a copilului;
- d) prevenirea instituționalizării și abandonului prin consiliere parentală;

Cap.III Principii care stau la baza organizării și funcționării Centrului de Recuperare pentru Copilul cu Handicap

Art.5 (1) Principiile care stau la baza organizării și funcționării CRCH sunt următoarele :

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului;
- b) egalitatea sanselor și nediscriminarea;
- c) responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești;
- d) primordialitatea responsabilității părinților cu privire la respectarea și garantarea drepturilor copilului;
- e) descentralizarea serviciilor de protecție a copilului, intervenția multisectorială și parteneriatul dintre instituțiile publice și organismele private autorizate;
- f) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate pentru fiecare copil;
- g) respectarea demnității copilului;
- h) ascultarea opiniei copilului și luarea în considerare a acesteia, ținând cont de vârsta și gradul său de maturitate;
- i) asigurarea stabilității și continuității în îngrijirea, creșterea, recuperarea și educarea copilului;
- j) celeritate în luarea oricărei decizii cu privire la copil;
- k) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatarei copilului;
- l) interpretarea fiecărei norme juridice referitoare la drepturile copilului în corelație cu ansamblul reglementărilor din această materie.

(2) Pe perioada intervențiilor de specialitate, copiilor cu handicap aflați în CRCH li se asigură asistență în realizarea deplină și exercitarea efectivă a drepturilor specifice acestora, prevăzute în Convenția O.N.U. cu privire la drepturile copilului aprobată prin Legea nr.18/1990. Acestea se referă la :

- dreptul de identitate și la o istorie proprie
- dreptul la menținerea contactului permanent și nemijlocit cu părinții biologici
- dreptul la exprimarea liberă a opiniei
- dreptul de libertate de exprimare
- dreptul la libertatea de gândire, de conștiință, și religie
- dreptul la viață intimă și privată
- dreptul împotriva oricărei forme de abuz sau neglijență
- dreptul de reevaluare periodică a măsurii de protecție stabilite
- dreptul la educație și instrucție
- dreptul la odihnă, vacanță, activități culturale și artistice
- dreptul la asigurarea asistenței medicale
- dreptul la securitate socială
- dreptul la readaptare fizică și psihologică și reintegrare socială

(3) Principiile amintite mai sus se completează cu prevederile convențiilor și tratatelor internaționale la care România este parte, în domeniul protecției copilului, precum și cu principiile prevăzute de Strategia guvernamentală și legislația internă în domeniu.

Cap.IV Activități desfășurate în cadrul Centrului de Recuperare pentru Copilul cu Handicap

Art.6 În vederea realizării obiectivelor menționate mai sus, în CRCH se desfășoară activități specifice constând în :

1. activități de evaluare complexă (bio-psiho-socială) a copilului cu handicap ;

2. elaborarea programului personalizat de intervenție de către echipa de specialiști cu colaborarea familiei/ reprezentantului legal al fiecărui copil ;
3. activități de recuperare/ abilitare/ reabilitare în funcție de gradul de handicap prezent;
4. activități educaționale (educație non- formală);
5. activități de formare a deprinderilor de viață independentă;
6. activități recreative și de socializare;
7. activități de consiliere și sprijin pentru părinți/ reprezentanți legali;
8. Activitati generale ce tin de :
 - crearea unui climat afectiv favorabil dezvoltării personalității complexe a copilului;
 - stimularea capacității de comunicare a copiilor prin crearea unui climat de încredere și respect reciproc;
 - implicarea copiilor în procesul de luare a deciziilor și responsabilizarea acestora;
 - consultarea copiilor la stabilirea programului personalizat de intervenție, în funcție de vârsta și de gradul de maturitate psiho- individuală;
 - dezvoltarea la copil a sentimentului de apartenență la un grup social;
 - dezvoltarea capacității de înțelegere a situației sale proprii și a propriului trecut;
 - participarea la programe și spectacole culturale, sportive, artistice și religioase din comunitate;
 - asigurarea accesului la informare, cultură;
 - organizare de activități de grup precum și programe individualizate pentru fiecare copil, în vederea recuperării și eliminării curențelor afective, cognitive, volitive, lingvistice, după caz, precum și pentru prevenirea eventualelor semne de abuz fizic, psihic, sexual și moral;
9. Activități de observare a aptitudinilor generale și specifice : cognitive, motrice, de comunicare, manualitate, dezvoltare emoțională;
10. Activități de stimulare perceptiv-senzoriale, ludico-recreative și estetice.
11. Activități specifice pentru abordarea comportamentului provocator, dificil
12. Activități de facilitare a accesului copiilor la programe educaționale de specialitate,
13. Activități prin care poate învăța copilul cum să apeleze la serviciile comunitare,
14. Activități de identificare a profilului vocațional pentru a oferi orientare, consiliere și sprijin în vederea găsirii unui loc de muncă în viitor.
15. Activități de informare și de educare a comunității privind problemele și nevoile copilului cu handicap, promovarea drepturilor copiilor ca membri firești ai unei comunități.
16. Activități de promovare a CRCH la nivel comunitar și instituțional.

Cap.V Organizarea și funcționarea Centrului de Recuperare pentru Copilul cu Handicap

- Art.7** Resurse : a) umane - copii
 - personal angajat
 b) financiare
 c) materiale

Art.8 Beneficiari direcți: copii cu handicap de orice tip (certificat de încadrare în grad de handicap), indiferent de vârstă, apartenență etnică și religioasă, rasă, sex, provenienți din familii sau instituționalizați.

Art.9 Beneficiari indirecți: părinții/ reprezentanții legali ai copiilor cu handicap, prin servicii de sprijin și consiliere psihologică. Pentru integrarea în CRCH, aceștia se pot adresa în mod direct acestui serviciu sau prin referire din partea SECDAS în baza planului de servicii personalizat întocmit conform prevederilor HG 1205/ 2001 pentru aprobarea Metodologiei de funcționare a

comisiei pentru protecția copilului. În situația solicitărilor directe sau a referirilor din partea altor organizații sau instituții relevante, CRCH anunță SECDAS în vederea evaluării complexe a copilului și luării măsurilor corespunzătoare, conform legii în vigoare, cu scopul prevenirii abandonului și instituționalizării copilului.

Art. 10 Programul personalizat de intervenție (PPI) este realizat în echipă, de personalul de specialitate care lucrează în CRCH, pe baza evaluării făcute pentru fiecare copil în parte la admiterea sa în CRCH.

Art. 11 Admiterea copilului în CRCH se face în baza următoarelor documente:

1. hotărâre și certificat de încadrare în grad de handicap emis de Comisia pentru Protecția Copilului;
2. plan de servicii personalizat emis de SECDAS;
3. contract cu familia/ reprezentantul legal al copilului încheiat de către managerul de caz din cadrul SECDAS;
4. acte de identitate ale copilului;
5. acte de identitate ale reprezentanților legali;
6. adeverință medicală de la medicul de familie pentru copil și familia sa, cum că nu suferă de boli infecto- contagioase;
7. adeverință medicală de la medicul specialist privind diagnosticul de boală și recomandări;
8. anchetă socială emisă de primăria de domiciliu;
9. cerere tip.

Art. 12 Toate informațiile scrise despre copilul beneficiar, inclusiv evaluări, detalii ale antecedentelor medicale, raporturi psihologice și detaliile legate despre familie, sunt strict confidențiale. Este responsabilitatea personalului din CRCH să se asigure că toate informațiile confidențiale care le sunt încredințate sunt păstrate în siguranță. Dezvăluirea neautorizată a acestor informații este o încălcare gravă a confidențialității și va fi tratată ca o abatere disciplinară.

Art. 13 Programul zilnic al copiilor în CRCH se desfășoară ținând cont de vârsta acestora, nivelul de dezvoltare, potențialul, nevoile și disponibilitățile pe care le au, asigurându-li-se totodată îngrijirea de care au nevoie pentru dezvoltarea lor optimă.

Art. 14 CRCH dispune de o locație accesibilă comunității, bază materială corespunzătoare derulării tuturor activităților și resurse financiare alocate de Consiliul Județean Satu Mare prin DGASPC Satu Mare.

Art. 15 (1) Numarul de personal, structura organizatorică și statul de funcții ale CRCH sunt aprobate prin hotărâre a Consiliului Județean Satu Mare. Personalul CRCH este selectat cu atenție și responsabilitate prin intermediul unui proces de recrutare și angajare care se desfășoară în acord cu legislația în vigoare și răspunde nevoilor CRCH.

(2) Structura de personal, din cadrul CRCH, este următoarea:

- șef Centrului de Recuperare pentru Copilul cu Handicap
- educator specializat
- asistent medical
- infirmier
- asistent social
- psiholog
- psihopedagog
- kinetoterapeut

- maseur
- personal administrativ.

(3) Personalul angajat lucrează 8 ore/zi.

(4) Fiecare persoană angajată va avea o fișă de post în care vor fi detaliate atribuțiile și responsabilitățile la locul de muncă. Fișa de post va fi întocmită de șef CRCH, care la rândul său va avea fișa de post elaborată de șeful său ierarhic superior.

(5) Personalul de specialitate trebuie să aibă studii socio- umane.

(6) Înainte de începerea efectivă a serviciului, personalul va urma o pregătire inițială concentrată pe nevoile specifice ale beneficiarilor și pe funcționarea serviciului. Personalul va urma cursuri de formare continuă, periodic, în funcție de nevoile identificate pe parcursul activității.

(7) Prioritatea întregului personal care activează în acest mediu este să promoveze și să asigure bunăstarea și siguranța fiecărui copil. Aceasta înseamnă :

1. Respectarea drepturilor copilului și a prevederilor legale în vigoare, așa cum sunt ele descrise în Convenția ONU privind drepturile copilului și legislația românească respectivă.

2. Oferirea unui mediu adecvat care să încurajeze dezvoltarea cât mai bună a tuturor deprinderilor fie ele fizice, intelectuale, emoționale sau sociale.

3. Înțelegerea faptului că acești copii sunt indivizi unici care trebuie tratați cu respect și demnitate.

4. Luarea în considerare a experiențelor trecute ale copilului ca influențe asupra comportamentului din prezent.

5. Luarea în considerare a experiențelor din CRCH și a faptului că personalul trebuie să reprezinte modele pozitive.

6. Înțelegerea importanței și necesității abordării problemelor care pot afecta direct bunăstarea copilului.

7. Înțelegerea și respectarea regulilor și limitelor profesionale stabilite pentru CRCH.

8. Pregătirea copiilor pentru o viață adultă independentă, ca membri activi și funcționali ai comunității.

9. Monitorizarea și respectarea nevoilor fizice, intelectuale, emoționale sau sociale ale copilului.

10. Integrarea în comunitate a copiilor cu handicap.

11. Formarea unei echipe profesionale și dedicate muncii cu copilul.

12. Formarea unei echipe manageriale capabile de coordonarea, promovarea și extinderea activităților.

13. Implicarea activă a comunității locale.

Art.16 Centrul de Recuperare pentru Copilul cu Handicap, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, colaborează cu celelalte servicii comunitare pentru asistența copiilor și familiilor lor, cu ONG-uri de specialitate și profesioniști în domeniu.

Cap.VI Dispoziții finale

Art.17 Prevederile prezentului regulament se completează cu cele ale regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare precum și cu alte acte normative în vigoare.

Art.18. – (1) Personalului centrului îi sunt aplicabile prevederile Codului Muncii cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile celorlalte acte normative în vigoare care guvernează raporturile de muncă.

(2) Contractele de muncă ale salariaților centrului se încheie pe perioadă nedeterminată, cu excepția cazurilor în care, prin lege, se prevede altfel.

(3) Salarizarea personalului se stabilește potrivit legislației aplicabile personalului contractual din sectorul bugetar.

Art.19. – (1) Detalierea atribuțiilor și responsabilitățile CRCH vor fi stabilite prin Regulamentul de ordine interioară, aprobat de către Directorul DGASPC Satu Mare.

(2) Atribuțiile șefului de centru și ale personalului centrului sunt prevăzute în fișa postului și sunt în conformitate cu responsabilitățile și competențele specifice.

(3) Personalul CRCH are obligația să manifeste solitudine și afectivitate în relațiile cu beneficiarii, precum și îndatorirea de a-și exercita cu operativitate și eficiență atribuțiile stabilite prin fișa postului.

(4) Nerespectarea confidențialității, informațiilor care le obțin în exercitarea atribuțiilor de serviciu, pretinderea/primirea de foloase necuvenite ori solicitarea unor servicii pentru exercitarea corespunzătoare a acestor atribuții, atrage pe lângă sancțiunile prevăzute de lege și încetarea imediată a raporturilor de muncă, pentru cei vinovați.

Art.20. – În cazul în care se constată că salariatul CRCH a săvârșit o abatere disciplinară, respectiv o faptă în legătură cu munca și care consta într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție, prin care a încălcat normele prezentului regulament, ale regulamentului intern al centrului, contractul individual de muncă, ordinele și dispozițiile legale ale conducătorilor ierarhici, DGASPC are dreptul de a aplica, potrivit prevederilor Codului Muncii, cu modificările și completările ulterioare, sancțiuni disciplinare ca răspuns la referatul întocmit în această situație de șeful CRCH.

Art.21. – (1) Prezentul regulament este armonizat în baza prevederilor regulamentului cadru specific fiecărui tip de centru.

(2) Prezentul regulament se completează sau se modifică cu prevederile legislației în vigoare care reglementează acest domeniu de activitate.

(3) La trecerea unui termen de cel puțin 6 luni de la aprobarea prezentului regulament, șeful centrului va prezenta directorului executiv al DGASPC Satu Mare, un raport privind modul de aplicare a acestuia, iar dacă situația o impune, va face propuneri concrete privind modificarea și/sau completarea lui.

(4) Prevederile prezentului regulament, vor fi aduse la cunoștință, atât beneficiarilor, în situația când aceștia au discernământul necesar sau reprezentanților legali, cât și personalului centrului, pe bază de semnătură, având obligația de a-l cunoaște și de a-l aplica întocmai.

PREȘEDINTE,
Ștef Mihai Adrian



SECRETARUL JUDEȚULUI
cu atribuții delegate,
Crasnai Mihaela Elena Ana