

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE

HOTĂRÂREA Nr. 85/2005
pentru aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Comisiei
Județene Antisărăcie și Promovarea Incluziunii Sociale Satu Mare

Consiliul Județean Satu Mare,

Având în vedere Expunerea de motive nr. 3010/2005 a Președintelui Consiliului Județean Satu Mare, Raportul de specialitate nr. 5343/25.05.2005 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare, Avizul Comisiei de specialitate;

Luând în considerare adresa nr. 88/CV/05.04.2005 și 81/CV/31.03.2005 ale Coordonatorului tehnic CASPIS;

În baza prevederilor H.G.nr.829/2002 privind aprobarea Planului Anti-Sărăcie și Promovarea a Incluziunii Sociale;

În temeiul prevederilor art. 109 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 Se aprobă Regulamentul de Organizare si Functionare a Comisiei Judetene Anti-Saracie si Promovarea Incluziunii Sociale Satu Mare, conform anexei la prezenta.

Art.2 Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare

Satu Mare, la 31.05.2005

PREȘEDINTE,

Ec. Ștefan Szabo



Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Cons. jr. Cornelia Bota

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI JUDEȚENE ANTI-SARACIE SI PROMOVAREA INCLUZIUNII SOCIALE SATU MARE

CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

ORGANIZARE

Art 1 CJASPIS se organizează în fiecare județ în vederea implementării Planului Național Anti-Sărăcie și Promovare a Incluziunii Sociale (PNAinc)

Art 2 Comisia funcționează pe baza unui parteneriat extins între toate instituțiile județene / locale cu obiective sociale, servicii publice descentralizate, specialiști din domeniul cercetării, asociații și organizații non-guvernamentale, sindicate și patronate.

COMPONENȚA

Art 3 CJASPIS este compusă din președintele Consiliului Județean, prefectul județului, reprezentanți ai serviciilor publice descentralizate, primari și directori ai serviciilor sociale din cadrul consiliilor locale, experți din mediul academic, reprezentanți ai sindicatelor și patronatelor, reprezentanți ai ONG-urilor, componența fiind reglementată prin HCJ nr. 52/2005.

Art 4 Lucrările Comisiei sunt asigurate de către Secretariatul tehnic al comisiei compus din reprezentanți ai Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Satu Mare, și ai Institutiei Prefectului, condusă de un director executiv.

Art 5 Orice modificare intervenită prin dispoziții legale, în organizarea instituțiilor sus menționate, respectiv din articolele 3 și 4 ale prezentului Regulament, conduce la modificarea corespunzătoare a CJASPIS și a componenței membrilor comisiei și se stabilește prin HCJ.

CAPITOLUL II: COMPETENȚE ȘI ATRIBUȚII

COMPETENȚA

Art 6 CJASPIS are competența de:

- a. elaborare a Planului Județean Anti-Sărăcie și Promovare a Incluziunii Sociale în conformitate cu PNAinc
- b. monitorizarea Planului Județean Anti-Sărăcie conform dispozițiilor legale în vigoare
- c. contractarea de proiecte privind combaterea sărăciei

ATRIBUȚII

Art 7 CJASPIS se organizează ca un organism fără personalitate juridică, prin HCJ, având ca membri reprezentanți ai Instituțiilor publice cu activitate în domeniul social conform anexei nr. 1 din HCJ nr. 52/2005 și având următoarele atribuții:

- a. supune Consiliului Județean spre aprobare Planul Județean Anti-Sărăcie și Promovare a Incluziunii Sociale, prin Hotărâre după ce, în prealabil se aprobă în plenul comisiei
- b. coordonează implementarea Planului Județean Anti-Sărăcie conform termenelor stabilite în acesta
- c. constituie un sistem de monitorizare a implementării Planului Județean Anti-Sărăcie
- d. stabilește pe parcurs eventualele corecții în planul de măsuri pe baza evaluărilor cuprinse în rapoarte
- e. inițiază / elaborează diagnoze privind problemele sociale ale județului
- f. creează o bază de date sociale la nivel județean
- g. organizează grupuri de lucru la nivelul comisiei cu specialiști în domeniu

Art. 8 Comisia îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin acte ale CASPIS și ale CJASPIS sau dispuse de președintele Consiliului Județean și/sau prefectului județului.

CAPITOLUL III: DESFĂȘURAREA LUCRĂRILOR

Art 9 – Comisia se convoacă de către președinți, respectiv de către președintele Consiliului Județean și de către prefectul județului, trimestrial, prin rotație și ori de câte ori este necesar.

Art 10 – Activitatea executivă și de secretariat este asigurată de către Secretariatul tehnic care asigură:

- a. organizarea întâlnirilor de lucru ale Comisiei,
- b. redactarea ordinii de zi a ședințelor CJASPIS
- c. difuzarea materialelor CASPIS către membrii Comisiei Județene Anti-Sărăcie,
- d. colectarea datelor și materialelor de la membrii CJASPIS
- e. întocmirea proceselor verbale și a sintezelor ședințelor Comisiei
- f. arhivarea și multiplicarea materialelor elaborate de CJASPIS
- g. elaborarea de rapoarte care vor fi puse la dispoziția CASPIS în vederea evaluării și monitorizării semestriale și anuale
- h. diseminarea informațiilor
- i. identificarea nevoii de consultanță externă (inclusiv experți și organizații internaționale), capacitate de contractare proiecte
- j. asigurarea contactului permanent cu CASPIS
- k. capacitatea de contractare proiecte.

Art 11 Convocarea ședințelor se face prin ordin al prefectului și dispoziție a președintelui Consiliului Județean care va conține data, ora și locul unde se va desfășura ședința, precum și ordinea de zi și participanții la aceasta.

Art 12 Ordinul sau dispoziția după caz, de convocare se aduc la cunoștința membrilor Comisiei cu cel puțin trei zile înaintea ședinței prin publicarea sau comunicarea individuală, scrisă sau telefonică.

Art 13 În mod excepțional, la propunerea unor membri ai CJASPIS se pot introduce pe ordinea de zi probleme apărute ulterior convocării, cu acordul membrilor Comisiei.

Art 14 Ședințele CJASPIS vor fi conduse alternativ de către prefectul județului Satu Mare/ președintele Consiliului Județean.

Art. 15 Prezența membrilor comisiei la ședințele CJASPIS este obligatorie, în caz de imposibilitate a participării din motive temeinice, putând fi înlocuiți de reprezentanți, de regulă adjuncții, prin delegație, aceștia având și drept de vot.

Art 16 În cazul în care din motive obiective un membru al Comisiei nu poate participa la ședința este obligat să aducă acest fapt la cunoștința Secretariatului tehnic care va motiva lipsa printr-o notificare anexată la procesul verbal al ședinței respective.

Art 17 La lucrările Comisiei pot participa în calitate de invitați și reprezentanți ai altor autorități și instituții publice, altele decât cele nominalizate în componența CJASPIS.

CAPITOLUL IV: ACTELE CJASPIS

Art 18 În activitatea sa, comisia adoptă hotărâri. Hotărârile se adoptă prin vot deschis și cu majoritatea simplă.

Art 19 Hotărârile Comisiei se semnează de către președinții CJASPIS și se aduc la îndeplinire de autoritățile publice sau ONG-urile, vizate.

Art 20 Hotărârile se aduc la cunoștința celor interesați de către Secretariatul tehnic CJASPIS.

Art 21 Hotărârile de interes public general se aduc la cunoștință prin orice mijloace de publicitate.

Art 22 Urmărirea aplicării hotărârilor Comisiei revine Secretariatului tehnic care va prezenta trimestrial informări privind stadiul și modul de îndeplinire precum și responsabilitățile pentru neîndeplinirea acestora.

Art 23 Procesul verbal al ședinței va fi semnat de către președinții comisiei și de membrul secretariatului tehnic abilitat.

CAPITOLUL V CHELTUIELILE DE FUNCȚIONARE ALE COMISIEI

Art. 24 (1) Cheltuielile de funcționare ale CJASPIS se vor asigura pentru multiplicarea și difuzarea materialelor către membrii CJASPIS, organizarea și convocarea întâlnirilor de lucru ale comisiei precum și alte activități legate de funcționarea CJASPIS.

(2) Cheltuielile prevăzute la alin 1 vor fi suportate de instituția a cărei conducător a convocat ședința respectivă.

CAPITOLUL VI DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE MEMBRILOR CJASPIS

DREPTURI

Art. 25 Membrii CJASPIS au următoarele drepturi:

- a. dreptul de a formula propuneri, amendamente sau întâmpinări
- b. drept de vot pentru, abțineri sau împotriva hotărârilor Comisiei
- c. dreptul de a consemna punctul de vedere personal
- d. alte drepturi conferite de hotărârile CJASPIS

OBLIGAȚII

Art 26 Membrii comisiei au următoarele obligații:

- a. să participe la toate ședințele și lucrările CJASPIS
- b. să prezinte în termenul stabilit materialele necesare desfășurării lucrărilor comisiei și întocmirea rapoartelor și informărilor
- c. să îndeplinească în termen obligațiile ce îi revin din hotărârile Comisiei
- d. să informeze în timp util neparticiparea sa la lucrările sau ședințele Comisiei, motivele fiind temeinice și obiective, delegând un reprezentant, de regulă adjunctul care va avea și drept de vot.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art 27 Prezentul Regulament se completează cu acte normative în materie.