

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE**

**HOTĂRÂREA Nr. 57 /2002**

privind aprobarea concesiunii bunurilor proprietate publică și privată ale județului,  
precum și al serviciului de protecție a copilului, aferente secției 2 a Centrului de  
plasament al copilului nr.1 Satu Mare (Centrul Diana)

Consiliul Județean Satu Mare, întrunit în ședință ordinară în data de 12.04.  
2002,

Având în vedere raportul de specialitate nr.2730/09.04.2002 al Direcției  
Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare precum și studiul de oportunitate al  
aceleași instituții

În baza prevederilor art.104 alin.1 lit. g din Legea nr.215/2001 a administrației  
publice locale, cu modificarea ulterioară, ale art. 3 din Legea nr.219/1998 privind  
regimul juridic al concesiunilor precum și ale art.15 din Legea nr.213/1998  
proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.109 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației  
publice locale, cu modificarea ulterioară,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** Se aprobă concesiunea bunurilor proprietate publică ale județului Satu  
Mare, aferente Centrului de plasament nr.1, secția 2, Satu Mare (centrul Diana),  
prevăzute în anexa nr.1.

**Art.2** Se aprobă concesiunea bunurilor proprietate privată ale județului Satu  
Mare, care se află în inventarul secției 2 a Centrului de plasament nr. 1 Satu Mare.

**Art.3** Se aprobă concesiunea serviciului de protecție a copilului aflat în  
dificultate din cadrul secției 2 a Centrului de plasament nr. 1 Satu Mare.

**Art.4** Se aprobă caietul de sarcini, instrucțiunile privind organizarea și  
desfășurarea procedurii de concesiune precum și criteriile de selecție a ofertelor,  
conform anexelor nr. 2, 3 și 4.

**Art.5** Concesiunea bunurilor proprietate publică și privată descrise la art.1 și  
2 precum și a serviciului de protecție a copilului aflat în dificultate din cadrul secției  
2 a Centrului de plasament nr. 1 Satu Mare, descris la art.3, se va face prin procedura  
licitației publice deschise.

**Art.6** Durata concesiunii bunurilor prevăzute la art.1 și 2 precum și a serviciului descris la art.3, din prezenta hotărâre, este de 25 de ani.

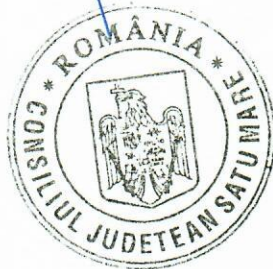
**Art.7** Comisia de evaluare a ofertelor concesiunii va fi numită de Președintele Consiliului Județean Satu Mare.

**Art.8** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Satu Mare.

**Satu Mare la 12.04.2002**

PREȘEDINTE,

**Ec.Stefan Szabo**



Contrasemnează,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

**Cornelia Bota**

**LISTA**  
**bunurilor proprietate publică a județului Satu Mare care urmează să fie**  
**concesionate**

<b>Nr. crt</b>	<b>Denumirea bunului care se concesionează</b>	<b>Elemente de identificare</b>	<b>Situație juridică actuală</b>
1.	Clădire Centrul de plasament nr. 1 secția 2 (centrul Diana)	Satu Mare, str. Liviu Rebreanu nr.36 S+P+1E+M s.c.= 1190 mp CF nr. 10209 nr.top. 1731	Statul Român drept de proprietate înch. nr.1944/1972, Direcția Județeană pentru Protecția Copilului, drept de administrare prin Protocol din 30.06.1998
2.	Terent aferent poziției 1	Satu Mare, str. Liviu Rebreanu nr.36 S = 2840 mp C.F.nr. 10209 nr.top.1730, 1731	Statul Român drept de proprietate înch. nr.1944/1972, Direcția Județeană pentru Protecția Copilului, drept de administrare prin Protocol din 30.06.1998

## **CAIET DE SARCINI**

### *Privind concesionarea Centrului Diana Satu Mare*

#### **I. CONDIȚIILE DE EXPLOATARE A CONCESIUNII ȘI OBIECTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR ȘI DE MEDIU URMĂRITE DE CĂTRE CONCEDENT PRIVIND EXPLOATAREA EFICACE A BUNURILOR ȘI SERVICIULUI CE FAC OBIECTUL CONCESIUNII**

Concedentul prevede pentru bunurile ce fac obiectul contractului de concesiune, respectiv imobilul (clădire +teren) precum și celelalte mijloace fixe și obiectele de inventar, următoarele condiții de exploatare :

- Concesionarul să folosească imobilul concesionat cu bună credință ca un adevărat proprietar;
- Concesionarul să repare sau să înlocuiască elementele de construcții și instalații deteriorate ca urmare a exploatărilor necorespunzătoare, indiferent dacă acestea sunt în interiorul sau exteriorul clădirii; acest lucru este valabil și pentru stricăciunile provocate în urma cazurilor de forță majoră (furtună, cutremur, incendii, etc.)
- Concesionarul să asigure funcționarea în bune condiții și în deplină siguranță a tuturor instalațiilor, obiectelor de inventar și mijloacelor fixe aferente imobilului ;
- Concesionarul să suporte toate cheltuielile necesare pentru întreținerea și funcționarea centrului ;
- Concesionarul să asigure curățenia și igienizarea spațiilor concesionate
- Concesionarul se obligă să întocmească toată documentația necesară și să efectueze toate demersurile necesare pentru obținerea tuturor avizelor și autorizațiilor pentru funcționarea în condiții legale a centrului.

Concedentul prevede pentru serviciul de protecție a copilului ce fac obiectul contractului de concesiune, următoarele condiții de exploatare :

- concesionarul va realiza activități de protecție a copilului în conformitate cu normele legale în vigoare, necesitățile și prioritățile de pe plan local, prin informarea și consultarea permanentă cu concedentul
- concesionarul va realiza personal serviciul de protecție a copilului, putând solicita consultanță de specialitate unor specialiști în domeniu, cu înștiințarea prealabilă a concedentului

- concesionarul va exploata serviciul de protecție a copilului pe riscul și răspunderea sa
- în cazul constatării de către persoanele împuternicite ale concedentului a nerespectării normelor legale în materie precum și ale contractului de concesionare, în ce privește exploatarea serviciului de protecție a copilului, concedentul își rezervă dreptul de reziliere a contractului, fără nici o altă formalitate prealabilă.

Concesionarul în desfășurarea activității de protecție a copilului va asigura următoarele servicii :

- primirea, găzduirea, întreținerea și îngrijirea zilnică a copiilor aflați în plasament/încredințare printr-un model de tip familial;
- îngrijirea medicală generală adaptată permanent nevoilor individuale ale copiilor;
- educarea pentru sănătate, pentru învățarea și aplicarea deprinderilor igienice relative la propria persoană și la mediul de viață;
- asigurarea unui climat afectiv favorabil dezvoltării personalității complexe a copilului ;
- stimularea capacității de comunicare a copiilor, prin crearea unui climat de încredere, de respect reciproc;
- implicarea copiilor în procesul de luare a deciziilor, de consultare în stabilirea proiectului educativ individual în funcție de vârsta și gradul de maturizare psihosocială;
- dezvoltarea sentimentului de apartenență la o comunitate, familie, sentimentului de înțelegere și acceptare a situației sale, a propriei istorii ;
- dezvoltarea relațiilor copilului cu comunitatea prin organizarea de vizite pentru cunoașterea localității, desfășurarea și participarea la programe și spectacole culturale, sportive, artistice, religioase etc. stimularea activităților în comun ale copiilor din centru cu ceilalți copii din comunitate;
- acces la educație, informare, cultură :
  - școlarizare gratuită și obligatorie;
  - integrarea copiilor rezidenți în unități școlare frecventate de copiii din comunitate;
  - activități de grup și programe individualizate pentru fiecare copil;
  - observarea și evaluarea sistematică a evoluției copilului;
  - programe individualizate privind integrarea socială și profesională la ieșirea din centru;
- primirea părinților și rudelor copiilor rezidenți;
- corespondența și comunicarea permanentă cu familiile celor instituționalizați;
- întocmirea și ținerea în mod corespunzător a evidențelor copiilor instituționalizați precum și a documentelor emise de Comisia pentru

Protecția copilului Satu Mare și a Direcției Județene pentru  
Protecția Copilului

Concesionarului îi este interzis să instituționalizeze copii fără aprobarea  
Comisiei pentru Protecția Copilului.

Concesionarul va implementa operațiunea de concesionare, având în vedere  
condițiile de exploatare a bunurilor și serviciului, cu deosebită atenție, eficiență și  
tenacitate, după cerințele celei mai bune practici în domeniul protecției copilului și în  
conformitate cu contractul de concesiune.

În acest sens concesionarul va mobiliza toate resursele financiare, umane și  
materiale necesare.

Concesionarul trebuie să asigure informarea completă a concedentului pe  
durata contractului de concesiune prin rapoarte de activitate în acest sens vis a vis de  
condițiile de exploatarea bunurilor și serviciului concesionat. Raportul de activitate  
trimestriale va conține o parte tehnică și una financiară. Aceste rapoarte vor trebuie  
prezentate concedentului în termen de 30 de zile calendaristice solicitarea acestora.

Concesionarul se obligă să ofere personalului împuternicit al concedentului  
accesul corespunzător atât în locurile și locațiile în care are loc desfășurarea activității,  
cât și la toate documentele și fișierele din calculator legate de administrarea tehnico  
financiară a operațiunii. Acest lucru va fi strict confidențial față de terțele părți, fără a  
încălca prevederile legilor publice cărora li se supune. Documentele vor trebui să fie  
ușor accesibile și organizate într-o manieră ușor de verificat.

În acest scop concedentul va informa concesionarul cu 7 zile lucrătoare despre  
intenția sa, locul, data și ora vizitei.

## **II. INVESTIȚII PE CARE CONCESIONARUL ESTE OBLIGAT SĂ LE REALIZEZE**

Concesionarul va fi obligat să realizeze investițiile care să corespundă celor  
mai recente nevoi ale beneficiarilor serviciului de protecție a copilului (copiii)  
determinate de aspecte precum :

- creșterea în vârstă a copiilor;
- apariția unor noi modele de îngrijire;
- modificarea standarde și parametrii prevăzuți prin norme legale;

## **III. CLAUZE FINANCIARE ȘI ASIGURĂRI**

Ofertanții vor prezenta o garanție de participare depusă sub formă de garanție  
bancară, filă CEC certificată de bancă, numerar etc. Garanția de participare a

oferantului declarat câștigător va fi reținută de către concedent până la momentul încheierii contractului.

Concedentul va restitui celorlalți ofertanți garanția de participare în termen de 7 zile de la desemnarea oferantului câștigător.

Concesionarul se obligă să aloce cel puțin bugetul anual alocat de către concedent pentru Centrul Diana.

#### IV. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE ÎN DERULAREA CONCESIUNII

Bunurile imobile care urmează a fi concesionate (clădire+teren) fac parte din inventarul bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al județului Satu Mare, figurând la pozițiile 127,128. Acest inventar este însușit de Consiliul Județean Satu Mare prin Hotărârea nr.135/1999 cu modificările ulterioare.

Bunurile imobile sunt înscrise în CF nr.10209 nt.top.1730,1731 figurând în proprietatea Statului Român în baza încheierii nr.1944/1972.

Imobilele descrise mai sus sunt inalienabile, imprescriptibile și insesizabile.

Construcția în care este amenajată secția II a CPC nr.1, este o construcție de tip S+P+1E+M, fiind amplasată în Satu Mare, str. Liviu Rebreanu nr.36, având ca vecinătăți : la nord- str. Liviu Rebreanu, la sud- curtea interioară și anexe la aproximativ 4 m, la est – curtea interioară și grădină, la vest curtea interioară și grădină. Construcțiile învecinate sunt executate din zidărie de cărămidă și chirpici, acoperiș din învelitori de țiglă.

Centrul este comasat într-o clădire de tip S+P+1E+M, fiind compartimentate corespunzător, prin elemente de construcție incombustibile, rezistente la foc.

Construcția este executată astfel :

- fundația din : piatră,
- pereții portanți din : zidărie de cărămidă,
- pereții neporanți din : zidărie de cărămidă,
- planșeul peste demisol este executat din grinzi metalice din profile I, între care s-au realizat plăci de beton, respectiv planșeul peste etajul I este executat din lemn tencuit,
- pardosolea din : ciment scivisit, mozaic, parchet și covor P.V.C.,
- șarpantă din : lemn,
- învelitori din : țiglă,

Suprafața construită a obiectivului este  $S_c = 1105,27 \text{ m}^2$ , iar suprafața utilă  $S_u = 749,69 \text{ m}^2$ , fiind astfel repartizată :

SPAȚIU DESTINAT PENTRU :	SUPRAFAȚA UTILĂ (m <sup>2</sup> )
SUBSOL	
Hidrofor	23,27
Magazie alimentară	6,05

Coridor	17,04
Boiler	4,59
Bucătărie	31,36
Bucătărie	13,23
Coridor	17,04
Sas	4,07
Club	34,81
<b><i>PARTER</i></b>	
<b>MODUL FAMILIAL I</b>	
Dormitor	39,85
Cameră de zi	34,17
Baie	7,22
Bucătărie	8,67
Hol	8,89
Grup sanitar	5,10
Grup sanitar	4,59
Debara	0,75
Baie	7,76
Grup sanitar	5,28
<b>MODUL FAMILIAL II</b>	
Birou	12,50
Izolator	10,25
Cameră de zi	39,27
Bucătărie	8,67
Dormitor	41,10
Hol	8,89
Casa scării comună	11,73
<b><i>ETAJ</i></b>	
<b>MODUL FAMILIAL III</b>	
Dormitor	39,85
Cameră de zi	34,17
Bucătărie	8,67
Hol	8,89
Baie	7,22
Grup sanitar	5,10
<b>MODUL FAMILIAL IV</b>	
Grup sanitar	4,59
Baie	5,13
Debara	0,75
Bucătărie	8,67
Hol	8,89
Cameră de zi	39,27
Dormitor	41,40
Casa scării comună	



<b>MANSARDĂ</b>	
MODUL FAMILIAL V	
Hol	1,59
Baie	6,82
Cameră de zi	24,41
Dormitor	12,37
MODUL FAMILIAL VI	
Hol	6,82
Baie	4,82
Salon consiliere și vizite	24,11
Dormitor	8,21
Dormitor	14,78
Casa scării	11,73
ANEXE	
Spălătorie	29,25
Magazie materiale	7,68
Magazie	37,05
SUPRAFAȚĂ TOTALĂ UTILĂ	749,69

Înălțimea interioară  $h_I = 3,20 \text{ m}^2$

Volumul util al încăperii  $V_u = 2.399 \text{ m}^3$

Valoarea contabilă a patrimoniului Centrului Diana este următoarea :

- mijloace fixe : 1.216.291.204 lei
- obiecte de inventar : 638.235.814 lei

În derularea contractului de concesiune, de funcționare a serviciului de protecție a copilului din cadrul Centrului Diana, bunurile ce vor fi utilizate de concesionar vor fi următoarele :

- *bunuri de retur* care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului, la expirarea contractului. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat din investițiile impuse în caietul de sarcini.
- *Bunurile de preluare* care, la expirarea contractului de concesiune, pot reveni concedentului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini. Sunt bunuri de preluare bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii;
- *Bunurile proprii* care, la expirarea contractului de concesiune, rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost folosite de către acesta pe durata concesiunii.

## **V. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI, STABILITE CONFORM LEGISLAȚIEI ÎN VIGOARE**

Concesionarul se obligă să răspundă pentru toate daunele provocate mediului înconjurător ca urmare a exploatării serviciului de protecție a copilului și a bunurilor aferente Centrului Diana, pe toată durata contractului de concesiune.

De asemenea, concesionarul va trebui să facă toate demersurile pentru întocmirea documentației și obținerea avizului și autorizației de mediu.

## **VI. OBIECTUL CONCESIUNII**

Obiectul contractului îl constituie concesiunea bunurilor proprietate publică a județului, a bunurilor proprietate privată ale Direcției Județene pentru Protecția Copilului precum și a serviciului de protecție a copilului, aferente secției 2 a Centrului de plasament al copilului nr.1 Satu Mare ( centrul Diana )

## **VII. DESTINAȚIA BUNURILOR ȘI A SERVICIILOR DE PROTECȚIE CE FAC OBIECTUL CONCESIUNII**

Bunurile care urmează să facă obiectul concesiunii sunt destinate a servi exclusiv la desfășurarea serviciului de protecție a copilului din Centrul Diana.

Serviciul care face obiectul contractului de concesiune este un serviciu destinat protecției copilului aflat în dificultate și prevenirii situațiilor ce pun în pericol securitatea și dezvoltarea lui, respectiv centrul de plasament de tip familial.

Destinația bunurilor, serviciului care fac obiectul concesiunii nu pot fi modificate de concesionar.

În cazul în care concedentul va constata că concesionarului a modificat destinația bunurilor concesionate va putea solicita încetarea contractului de concesiune.

## **VIII. OBLIGATIVITATEA ASIGURĂRII ACTIVITĂȚILOR DE PROTECȚIE A COPILULUI ÎN REGIM DE CONTINUITATE ȘI PERMANENȚĂ**

Concesionarul va avea obligația de a asigura continuarea funcționării serviciului de protecție a copilului din Centrul Diana pe toată durata valabilității contractului de concesiune, conform standardelor impuse de legislația în vigoare.

Concesionarul se obligă să analizeze și să implementeze posibilitatea dezvoltării unor noi modele de îngrijire a copilului în conformitate cu cele mai

recente nevoi ale acestuia, cu ultimele prevederi legale în materie prin informare și consultare permanentă cu concedentul.

#### **IX. SUBCONCESIONAREA ȘI ÎNCHIRIEREA**

Concesionarul nu va putea subconcesiona serviciul de protecție a copilului concesionat și nici bunurile prevăzute în contractul de concesiune.

De asemenea, concesionarul nu va putea închiria bunurile ce fac obiectul concesiunii.

#### **X. DURATA CONCESIUNII**

Durata concesiunii poate fi o perioadă de maxim 49 de ani. Această perioadă poate fi prelungită cu cel mult jumătate din durata sa inițială.

#### **XI. REDEVENȚA CONCESIUNII**

Constă în suportarea tuturor cheltuielilor necesare cu întreținerea și funcționarea Centrului Diana, degrevând astfel bugetul Consiliului Județean Satu Mare și implicit pe cel al Direcției Județene pentru Protecția Copilului, de o sumă consistentă.(inclusiv cele legate de școlarizare )

#### **XII. VALOAREA INVESTIȚIILOR FĂCUTE PÂNĂ LA DATA CONCESIONĂRII**

Până la data aprobării concesiunii investițiile (mijloace fixe) făcute la Centrul Diana sunt de 1.216.291.204 lei

#### **XIII. CONDIȚII IMPUSE DE NATURA BUNURILOR ȘI SERVICIILOR CE FAC OBIECTUL CONCESIUNII**

Concesionarul nu va putea dezvolta alte servicii decât cu aprobarea Comisiei pentru Protecția Copilului Satu Mare.

Bunurile ce urmează a fi concesionate nu vor putea fi utilizate pentru alte scopuri de cele pentru care au fost concesionate.

#### **XIV. MODUL DE ORGANIZARE A CONCESIONARULUI**

Concesionar poate fi numai un organism privat autorizat de către Comisia pentru Protecția Copilului, să desfășoare activități în domeniu, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate și ale Hotărârii Guvernului nr.604/1997 privind criteriile și procedurile de

autorizare a organismelor private care desfășoară activități în domeniul protecției copilului.

## **XV. GARANȚII**

Garanția de participare la procedura concesionării serviciului public de protecție a copilului organizat la Centrul Diana, precum și a bunurilor aferente acestuia este de 1.000.000 lei .

Această garanție va fi acceptată sub formele trecute la capitolul clauze financiare .

## **XVI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

Contractul de concesiune poate înceta în următoarele situații :

- la expirarea duratei de concesionare, dacă vreuna din părți nu solicită prelungirea contractului
- în cazul în care interesul local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului. Pot fi considerate situații de nerespectare a obligațiilor contractuale următoarele :
  - refuzul executării hotărârilor Comisiei pentru Protecția Copilului în ce privește plasamentul/încredințarea unor copii organismului privat autorizat
  - constatarea de către persoanele împuternicite de către concedent a unor cazuri de periclitate a dezvoltării normale fizice și morale a copiilor aflați în plasament /încredințare la organismul privat autorizat
  - refuzul organismului privat autorizat de a permite efectuarea de controale precum și monitorizarea activității de protecția a copilului
  - În cazul în care concedentul va constata că concesionarului a modificat destinația bunurilor concesionate va putea solicita încetarea contractului de concesiune.
  - Neasigurarea în regim de continuitate și permanență a serviciului de protecție a copilului
  - În cazul nerespectării repetate a condițiilor de exploatare a serviciului și bunurilor concesionate
  - alte situații
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de concedent, prin reziliere
- la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor concesionate

exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, în cazuri temeinic justificate

- în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea concesiunii care se poate face numai prin act al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; în această situație se va întocmi o documentație tehnico-economico-socială în care se va stabili prețul răscumpărării. În acest caz de încetare nu se percep daune.

## **XVII) CLAUZE REFERITOARE LA PERSONAL**

După încheierea contractului de concesionare și după aprobarea lui de către Consiliul Județean Satu Mare, prin hotărâre, personalul care lucrează la Centrul Diana, va fi preluat de către concesionar.

După preluare concesionarul va putea menține, suplimenta sau reduce numărul angajaților, respectând legislația muncii în vigoare.

Personalul care urmează a fi preluat de către concesionar va fi transferat în interesul serviciului.

După preluarea concesionarul va trebui să se angajeze că va oferi angajaților condițiile normale de desfășurare a activității, în conformitate cu prevederile legale.

Concesionarul va trebui să asigure personalului preluat training de specialitate în scopul eficientizării activității, în condițiile legii.

## INSTRUCȚIUNI

**privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare ale bunurilor proprietate publică și privată a județului, precum și al serviciului de protecție a copilului, aferente secției 2 a Centrului de plasament al copilului nr.1 Satu Mare (centrul Diana)**

### I. Dispoziții generale

**Art.1** Concesionarea bunurilor proprietate publică și privată a județului, precum și a serviciului de protecție a copilului, aferente secției 2 a Centrului de plasament al copilului nr.1 Satu Mare se va face prin licitație publică deschisă.

### II. Depunerea ofertelor

**Art.2** Pot depune oferte de concesionare numai *organismele private autorizate* de către Comisia pentru Protecția Copilului, să desfășoare activități în domeniu, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate și ale Hotărârii Guvernului nr.604/1997 privind criteriile și procedurile de autorizare a organismelor private care desfășoară activități în domeniul protecției copilului.

**Art.3** – (1) Ofertele se depun la sediul Direcției Județene pentru Protecția copilului din Municipiul Satu Mare, str. Corvinilor nr.18 în două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior. Pe plicul exterior se va indica licitația publică deschisă pentru care este depusă oferta și care va trebui să conțină următoarele acte :

1. o fișă de informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, modificări și ștersături;
2. acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertantului precum și garanția de participare
3. chitanță privind cumpărarea caietului de sarcini
4. hotărâre din partea comisiei pentru protecția copilului privind autorizarea desfășurării de activități în domeniul protecției copilului;
5. statutul și actul constitutiv al organismului privat autorizat
6. act de dobândire a personalității juridice;
7. certificat de înregistrare fiscală
8. acte doveditoare ale sediului și patrimoniul inițial

(2) Pe plicul interior se înscriu denumirea ofertantului precum și sediul său social. Acest plic va conține oferta propriu-zisă.

**Art. 4** - Ofertele vor fi înregistrate, în ordinea primirii, în registrul “ candidaturi și oferte” precizându-se data și ora .

**Art.5** - Ofertele primite după termenul limită stabilit în anunțul publicitar vor

**Art.5** - Ofertele primite după termenul limită stabilit în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

**Art.6** - Fiecare ofertă va fi depusă în două exemplare, una originală și o copie și vor trebui să fie semnate de către ofertant.

**Art.7** - Oferta va trebui să conțină detaliat toate condițiile prevăzute în caietul de sarcini și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice și financiare referitoare la :

- a) investiții pe care se obligă să le realizeze;
- b) perioada preconizată de amortizare a investițiilor;
- c) standardele de calitate a bunurilor aduse ca investiții;
- d) standardele de calitate a serviciilor care urmează a fi prestate.

**Art.8** - Garanția de participare este de 1.000.000 lei și va fi achitată la casieria Direcției Județene pentru Protecția Copilului.

(2) Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

(3) Garanția de participare a ofertantului declarat câștigător va fi reținută până în momentul încheierii contractului de concesiune.

(4) Concedentul va restitui celorlalți ofertanți garanția de participare în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câștigător.

### **III. Desfășurarea licitației publice deschise**

#### **a. Procedura licitației publice deschise**

**Art.9** - Pentru desfășurarea procedurii licitației publice deschise este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.

(2) Plicurile, închise și sigilate, vor fi predate comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul publicitar.

(3) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică comisia de evaluare va elimina ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor cerute.

(4) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute în art 15 alin.2 din lege.

(5) În cazul în care până la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor nu se depun cel puțin două oferte, concedentul va proceda la republicarea anunțului iar procedura va fi reluată de la de etapa depunerii ofertelor.

**Art.10** - După analizarea conținutului plicului exterior secretarul comisiei de evaluare va întocmi procesul verbal în care se va menționa rezultatul analizei.

**Art.11** - Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

**Art.12** - După analizarea ofertelor comisia de evaluare poate cere ofertanților, în scris, precizări cu privire la conținutul ofertei.

## **b. Procedura de contestare a licitației publice deschise**

**Art.13** - În termen de 10 zile calendaristice de la primirea comunicării de respingere a ofertelor, la solicitarea în scris, a ofertanților respinși, concedentul va transmite o copie de pe procesul verbal de evaluare a ofertelor.

**Art.14** - În termen de 5 zile calendaristice de la primirea copiei de pe procesul verbal de evaluare a ofertelor ofertanții pot face contestații cu privire la modul în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura concesiunii prin licitație publică deschisă, la locul depunerii ofertei.

(2) În termen de 10 zile calendaristice de la primirea contestației concedentul este obligat să soluționeze contestația și să comunice răspunsul său contestatarului.

**Art.15** - Pentru soluționarea contestațiilor concedentul va numi o comisie formată din 3 membri.

(2) Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor sunt numiți de către concedent prin dispoziție.

(3) Din comisia de soluționare a contestațiilor nu pot face parte reprezentanții numiți de concedent în comisia de evaluare.

**Art.16** - Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza toate documentele întocmite de către comisia de evaluare și va verifica respectarea dispozițiilor legale care reglementează procedura concesiunii prin licitație publică deschisă.

(2) La verificarea documentelor comisia de soluționare a contestațiilor va avea în vedere aspectele contestate de către contestator cu privire la respectarea dispozițiilor legale referitoare la :

1. modul de alcătuire a comisiei de evaluare
2. incompatibilitatea membrilor comisiei de evaluare
3. condițiile de întrunire legală a comisiei de evaluare
4. evaluarea ofertelor în funcție de criteriile de selecție prevăzute în instrucțiuni
5. modul de luare a deciziilor în cadrul comisiei
6. modul de întocmire a raportului de evaluare

**Art.17** - În cazul în care contestația este fondată concedentul va revoca decizia de desemnare a ofertantului câștigător și o va notifica tuturor ofertanților.

**Art.18** - În cazul unui răspuns negativ la contestația depusă de către ofertantul respins, acesta va putea recurge la instanța judecătorească competentă de drept comun din raza teritorială în care se află sediul concedentului.



## CRITERII DE SELECȚIE

**a ofertelor privind concesionarea bunurilor proprietate publică și privată ale județului , precum și al serviciului de protecție a copilului, aferente secției 2 a Centrului de plasament al copilului nr.1 Satu Mare (centrul Diana)**

### Aspecte economice și financiare ale ofertei

<u>Criteriul</u>	<u>număr de puncte</u>
- Structura organizatorică a oferatantului și capitalul său social	5
- Situația economică și financiară a ofertantului	10
- Planul de finanțare pentru dezvoltarea și exploatarea concesiunii, ținând seama de următoarele aspecte:	
1. investițiile din fondurile proprii ale ofertantului	5
2. metoda obținerii finanțării externe (credite, împrumuturi)	5
3. asigurarea financiară	5
4. alte aspecte financiare	5

### Aspecte tehnice ale ofertei

<u>Criteriul</u>	<u>număr de puncte</u>
- Pregătirea organizatorică și tehnică a ofertantului, precum și procedurile și soluțiile tehnice propuse	5
- Programul și sistemul de supraveghere, organizare și control al serviciilor și bunurilor ce urmează a fi concesionate	10

### Condiții generale ale ofertei

<u>Criteriul</u>	<u>număr de puncte</u>
- Angajarea de antreprenori români și folosirea de materiale și produse fabricate pe plan local, propuse de ofertant	10

### Aspecte juridice ale ofertei

<u>Criteriul</u>	<u>număr de puncte</u>
- Condițiile concesiunii acceptate de către ofertant și prezentate în caietul de sarcini	10
- Împărțirea riscului și a răspunderii între concedent și concesionar	10
- Forma de control și de monitorizare cerută de concedent	10
- Durata propusă a concesiunii	10

**Număr total de puncte**

**100**