



Nr. 42058 / 14.04.2025

Director general
Dragos Mariana

Director general .adj.ec.
Pop Marcela

CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea serviciilor medicale de specialitate pentru efectuarea evaluării/reevaluării complexe a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad de handicap pentru Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap din cadrul DGASPC Satu Mare
cod CPV 85121200-5

I. Introducere

Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

În cadrul acestei proceduri Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul contractului de servicii.

II. Denumirea achizitiei și contextul realizării acestei achizitii de servicii

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele de urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității sau alte asemenea.

2.1. Informații despre autoritatea contractantă

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare
Adresa poștală: str. Corvinilor nr. 18, cod poștal 440080, România, tel./ fax +40 261768830, email achizitiidgaspcsm@gmail.com, web: www.dgaspcsm.ro

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare este instituție publică, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Județean Satu Mare și are rol de a asigura, la nivelul județului Satu Mare, aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în dificultate.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Pentru buna desfășurare a activității administrative din cadrul Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, este necesară contractarea de servicii medicale care să asigure suportul necesar pentru executarea și ducerea la îndeplinire a activităților specifice de evaluare complexă, într-un ritm susținut.

Valoarea estimată a achiziției este **de 112.200 lei fara TVA** din care:

- a) 74.800 lei fara TVA pentru perioada 05.05.2025-31.12.2025
- b) 37.400 lei fara TVA pentru perioada 01.01.2026-30.04.2026

Tariful estimat este de 110 lei fara TVA/ora

II.PREZENTAREA OFERTEI:

Operatorul economic va prezenta oferta pentru după cum urmează:

- a) propunere tehnică
- b) propunere financiară

Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 60 de zile.

Ofertantul va preciza în cuprinsul ofertei informațiile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. În acest sens operatorul economic va prezenta *Declarație privind partea/partile din propunerea tehnică și/sau financiară care au caracter confidențial.*

Nu se accepta oferte alternative

a) Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul anunțului și a caietului de sarcini. Ofertantul va preciza că examenele medicale se vor realiza astfel cum se precizează în anexa la caietul de sarcini

b) Modul de prezentare a propunerii financiare:

- Operatorul economic va prezenta Formularul de oferta însoțit de Centralizatorul de preturi. Se acceptă preturi cu maxim 2 (două) zecimale, în caz contrar nu se vor lua în considerare decât primele două zecimale
- Oferta va fi întocmită conform cerințelor solicitate de autoritatea contractantă și are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă
- Oferta va fi exprimată în lei fara TVA. Orice alte elemente suplimentare consemnate în oferta financiară, față de cele solicitate mai sus, nu vor fi luate în considerare la evaluarea ofertelor. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data depunerii acesteia

***Mentiune**

Orice necolerare, omisiuni ori neconformitate constatata în privinta documentelor prezentate ale ofertei, inclusiv în urma solicitarilor de clarificare adresate de autoritatea/entitatea contractanta în acest sens legate de caietul de sarcini ori prevederile legislatiei în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia continand cel puțin informatiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconforma.

III. CONDITII DE PARTICIPARE

Operatorii economici vor prezenta urmatoarele documente:

A.Situatia personala a operatorilor economici

- 1) Fisa de informatii generale
- 2) Acte din care rezulta forma juridica de inregistrare (pentru PJ, PFA, Cabinet medical, CUI, copie CI, etc). Aceste documente pot fi , fara a se limita la acestea :
 - Certificat de inregistrare fiscala
 - Certificat constatator emis de catre ONRC (pentru societati comerciale)
 - Alte acte si documente specifice entitatii juridice

B.Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

- 1) Diploma medic specialist
- 2) Diploma de licenta/de absolvire a institutiei de invatamant superior in domeniul medical
- 3) Certificat de membru al Colegiului Medicilor , vizat la zi, (pentru personalul medical care va presta serviciile care fac obiectul achizitiei)
- 4) Avizul anual privind exercitarea profesiei de medic de specialitate(medicina interna/medicina de familie/medic de medicina generala, medicina muncii), cu viza pe anul in curs

C. Conditii specifice postului

- 1) Medic medicina interna, medic medicina de familie, medic de medicina generala sau medic medicina muncii
- 2) Membru in Colegiul Medicilor din Romania

MENTIUNE: toate actele prezentate vor fi valabile la momentul prezentarii acestora

IV.CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Pretul cel mai scazut, respectiv „tariful cel mai mic lei fara TVA/ora”

V.SURSA DE FINANTARE

Fonduri bugetare

VI.CONDITII**1.Conditii privind legislatia**

Autoritatea contractanta solicita în mod expres, atât în procesul elaborarii și redactarii ofertelor de către ofertanți, cât și în procesul de prestare efectivă a serviciilor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, respectarea cu strictețe de către ofertantul câștigător/prestator a dispozițiilor urmatoarelor acte normative:

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

- a) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- b) HG nr.395/2016 privind normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- c) Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor
- d) Ordinului M.M.F.P.S. nr.2298 din 23 august 2012 privind Procedura -cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad de handicap și ale Ordinului M.M.F.P.S. nr 762/1992 din 31 august 2007 pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale în baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap

2. Condiții pentru prestarea serviciului

În conformitate cu prevederile Ordinului nr.2298/2012, principalele atribuții ale medicului specialist sunt următoarele:

- a) efectuează evaluarea/reevaluarea complexă a adultului cu handicap, la sediul DGASPC Satu Mare sau al domiciliului persoanei
- b) întocmește raportul de evaluare complexă
- c) recomandă sau nu recomandă încadrarea, respective menținerea încadrării în grad și tip de handicap a unei persoane, precum și programul individual de reabilitare și integrare socială a acesteia
- d) avizează planul individual de servicii al persoanei cu handicap, plan întocmit de managerul de caz
- e) evaluează îndeplinirea condițiilor necesare pentru atestarea ca asistent personal profesionist, întocmește raportul de evaluare complexă și face recomandări comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap
- f) recomandă măsurile de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii

Serviciile se vor presta la sediul DGASPC Satu Mare, localitatea Satu Mare str. Crisan nr. 3, județul Satu Mare.

Programul pentru prestarea serviciilor este următorul:

- Luni, marți și joi, în intervalul orar 08-14
- Miercuri, în intervalul orar 14-16

VII. GARANTIA DE PARTICIPARE

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 1% , respectiv **1.122 lei**.

Aceasta se poate constitui astfel:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

In cazul in care garantia de participare se va constitui prin virament bancar, contul autoritatii contractante este RO14TREZ5465006XXX000195, deschis la Trezoreria Satu Mare.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare este egala cu perioada de valabilitate a ofertei , respectiv 60 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta in original sau copie conforma cu originalul, cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Instrumentul de garantare emis de catre o institutie de credit din Romania sau de o societate de asigurari se depune in original.

VIII.CONDITII CONTRACT

a) Durata contractului:

Durata contractului va fi de la data de 05.05.2025 - 31.12.2025 cu posibilitate de prelungire pana la data de 30.04.2026 (in conformitate cu prevederile art.165 din HG nr.395/2016) fiind un contract de servicii cu caracter de regularitate.

b) Garantia de buna executie

Garantia de buna executie se constituie în cuantum de 5% din valoarea fara TVA a contractului de achizitie publica, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnarii contractului subsecvent de achizitie publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Garantia de bună executie este irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:

(i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;

(ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebankare din Romania sau din alt stat

(iii) asigurari de garantii emise:

- fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;

- fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;

In cazul in care garantia de buna executie se constituie prin **virament bancar** , contul autoritatii contractante este RO14TREZ5465006XXX000195, deschis la Trezoreria Satu Mare.

c) Modalitati de plata

Plata serviciilor se face cu ordin de plata prin Trezorerie/Banca Comerciala (dupa caz) , in termen de 30 zile de la data primirii facturii (inregistrarea la Registratura achizitorului). Factura va fi insotita de urmatoarele documente : raport de activitate intocmit si semnat de catre persoana care presteaza serviciile, raport care va fi contrasemnat de catre reprezentatii DGASPC Satu Mare, precum si de catre reprezentatul prestatorului (pentru societati comerciale).

d) Ajustarea pretului contractului:

Pentru serviciile prestate, platile datorate de catre Achizitor Prestatorului sunt calculate la tarifele declarate (pret lei fara TVA/ora) in propunerea financiara care va deveni Anexa la contractul de servicii.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

Pretul contractului se va putea ajusta în conformitate cu prevederile art. 221 și art. 222² din Legea nr.98/2016, prin act adițional, în funcție de modificările actelor normative incidente în materie, respectiv modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației. Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful prestației poate fi revizuit.

e) Recepția serviciilor:

Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica dacă prestatorul își îndeplinește obligațiile asumate. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului.

IX. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI

- **Adresa la care se depun ofertele:**
Registratura DGASPC Satu Mare, localitatea Satu Mare, str. Corvinilor nr. 18
- **Data și ora limită pentru depunerea ofertei:**
25 /04.2025, ora 12:00, la Registratura institutiei
- **Data și ora limită pentru deschiderea ofertei:**
25 /04.2025, ora 12:30 la Compartimentul Achizitii Publice
- **Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:**
 - Oferta se va depune la Registratura DGASPC Satu Mare, în **plic închis** pe care se va menționa: "OFERTĂ PENTRU PROCEDURA DE SERVICII MEDICALE DE SPECIALITATE....." și cu mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA: ____ .04.2025, ora 12.00”
 - Plicul exterior va avea atașat **Scrisoarea de înaintare**
 - Plicul va conține documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară și garanția de participare și /sau după caz împuternicire scrisă/delegație din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la deschiderea ofertelor
 - Plicul trebuie marcat cu denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată
 - Operatorii economici au obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei, și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitate și autenticitate a tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie "conform cu originalul" în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de către ofertanți nu angajează din parte acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

X. ALTE PRECIZARI

Prestatorul va prezenta la momentul semnării contractului de servicii o convenție/acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita operatorilor respectivi să depună preturi noi.

Orice solicitări de clarificări se pot adresa în scris la adresa de e-mail achizitiidgaspcsm@gmail.com cu cel puțin 2 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor, în atenția responsabilului achiziției - Coruian Laura.

Autoritatea contractantă va răspunde, în mod clar, cât mai repede posibil, la orice solicitare de clarificări.

XI. PRECIZARI PRIVIND TERMENELE PENTRU PROCEDURILE DE CONTESTARE

Compartimentul achiziției publice asigură corespundența în cazul contestațiilor depuse la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor în maxim 3 zile de la primirea contestației comisia de evaluare poate adopta măsurile de remediere asupra deciziei de atribuire a contractului. Măsurile adoptate trebuie comunicate constatorului, celorlați operatori economici implicați în procedură, precum și Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, numai târziu de 1 zi de la data adoptării lor și se publică pe site-ul DGASPC Satu Mare la secțiunea Achiziții publice.

Eventualele reclamații asupra rezultatului procedurii se pot transmite pe e-mail sau la registratura DGASPC Satu Mare, în termen de 2 zile lucrătoare de la data transmiterii comunicării rezultatului procedurii. După înregistrare acestea se transmit către Directorul general urmând să fie comunicate spre rezoluție către Compartimentul achiziției publice.

Soluționarea reclamațiilor asupra rezultatului procedurii se realizează de către Compartimentul achiziției publice, respectiv responsabil achiziției, după caz cu sprijinul departamentelor de specialitate din cadrul DGASPC Satu Mare, prin emiterea unui răspuns, în scris, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora.

În situația în care ofertantul/ofertanții se consideră vătămați de răspunsul la reclamația/reclamațiile formulate de DGASPC Satu Mare se pot adresa Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor sau instanțelor de judecată într-un termen care nu poate depăși 10 zile.

XII. CONFLICTUL DE INTERESE

Pe parcursul derulării procedurii de atribuire autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici. Prevederile art.59-63 din Legea nr.98/2016 se aplică în mod corespunzător.

Întocmit,
Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap
Sef serviciu
Ilieș Cristian Radu

Compartiment achiziții publice
Responsabil achiziție,
Consilier juridic
Coruian Laura

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro