



CONTRACT SUBSECVENT NR. 4 DE ACHIZITIE PUBLICA DE PRODUSE

Nr. 30728 din 16.05.2022

la

ACORD – CADRU DE FURNIZARE

Nr. 4280 din 15.02.2021



Paste făinoase, făină, griș, orez, cod CPV 15850000-1, 15610000-7, 15625000-5 (Lot 1)

și

Conserve de pește, cod CPV 15240000-2 (Lot 3)

*1. Preambul*

În temeiul LEGII nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HOTĂRĂRII nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract subsecvent de furnizare de produse, între,

**Direcția Generală de Asistența Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare**, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [redacted] cont IBAN [redacted] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin d-na Dragoș Mariana, având funcția de Director General, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

**S.C. UNIMAR COM S.R.L.**, cu sediul în Oradea, str. Războieni, nr. 78, jud. Bihor, telefon/fax 0259428401, nr. înmatriculare în Registrul Comerțului [redacted] CUI RO [redacted] deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată prin Lipovan Maria, având funcția de administrator, în calitate de furnizor, pe de altă parte.

*2. Definiții*

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract* – prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și furnizor* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului* – prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- servicii* - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența

tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;

- f) *conflictul de interese*- orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului, în condițiile Legii 98/2016
- g) *origine* - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- h) *destinație finală* - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- i) *termenii comerciali* de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- j) *forța majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut impredictibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- k) *zi - zi* calendaristică: *an* - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produse reprezentând **paste făinoase, făină, griș, orez**, cod CPV 15850000-1, 15610000-7, 15625000-5 (Lot 1) și **conserve de pește**, cod CPV 15240000-2 (Lot 3), cuprinse în anexa nr. 1 la prezentul contract, denumite în continuare produse, pe care furnizorul se obligă să le livreze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, din Caietul de sarcini, din Propunerea tehnică, Propunerea financiară și cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.2. Caracteristicile /specificatiile tehnice ale produselor se regăsesc în Anexa nr.2 la acordul cadru nr.4280/15.01.2021

4.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele furnizate.

4.4. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate plătitibil furnizorului de către achizitor, este de **126.246,88 lei fara TVA**, la care se adauga **11.362,22 lei valoarea T.V.A.** din care:

➤ Lot 1 - **95.532,83 lei fără TVA**

➤ Lot 3 - **30.714,05 lei fără TVA**

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt preluate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax, +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspsm.ro](mailto:secretariat@dgaspsm.ro), [www.dgaspsm.ro](http://www.dgaspsm.ro)

## **5. Durata contractului**

5.1 Durata prezentului contract este de la data semnării, respectiv 16.05.2022 până la 31.12.2022.

5.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2022 sau după caz, la data îndeplinirii contractului.

## **6. Executarea contractului**

6.1 Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către părți.

## **7. Documentele contractului**

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *acordul-cadru nr.4280/15.02.2021*
- b) *caietul de sarcini*
- c) *oferta pentru încheierea contractului subsecvent nr. 4 înregistrată cu nr.29045/11.05.2022*
- d) *dovada constituirii garanției de bună execuție*
- e) *anexa nr.1, anexa nr. 2 și anexa nr.3*

## **8. Obligațiile principale ale furnizorului**

8.1 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele definite în prezentul contract.

8.2 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică.

8.3 Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-înteres, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4 Pe întreaga perioadă de derulare a contractului, furnizorul are obligația de a respecta reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

## **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele imediat ce acestea au fost furnizate.

9.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 60 de zile de la primirea facturii și recepția produselor.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobanda legală penalizatoare prevăzută la art.3, alin.2<sup>1</sup> din OG 13/2011 privind dobanda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații banesti, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobanda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

10.2 În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturilor în termenul prevăzut, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobanzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată, respectiv dobanda legală penalizatoare calculată potrivit art.3 din OG 13/2011.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a rezilia acordul cadru/contractul subsecvent, cu o notificare prealabilă de 15 zile a părții aflate în culpa de către cealaltă parte și de a pretinde plata de daune - interese.

10.4. În cazul în care furnizorul nu își va îndeplini obligațiile contractuale, acestuia i se va emite Document constatator nefavorabil și nu va mai fi acceptat de către autoritatea contractantă la nici una din procedurile de licitație organizate, timp de 3 ani.

### *Clauze specifice*

#### *11. Garanția de bună execuție a contractului*

11.1 Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

11.2 Furnizorul este obligat să constituie garanție de bună execuție în termen de cinci zile lucrătoare de la data semnării contractului, în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv **6.312 lei**.

11.3. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, potrivit art. 40 din HG 395/2016 astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară

11.4 Cont achizitor [redacted] deschis la Trezoreria Mun. Satu Mare.

11.5 Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.6. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

## **12. Recepție, inspecții și teste**

12.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice.

12.2 Recepția se va efectua la destinația finală, respectiv sediile centrelor/caselor din cadrul DGASPC Satu Mare, prin cântărire/numărare, prin verificarea îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini, de către comisia de recepție/persoana delegată din partea achizitorului, în prezența reprezentantului furnizorului.

12.3. În cazul în care produsele sunt neconforme (nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini/propunerea tehnică, care vor fi anexe la contractul de furnizare de produse), acestea vor fi respinse, furnizorul având obligația de a le înlocui în termen de 24 ore, cu suportarea cheltuielilor suplimentare de transport și manipulare.

12.4. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

## **13. Ambalare și marcare**

13.1 Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

13.2 Ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produsului pe timpul depozitării și transportului.

13.3 *Etichetarea* cuprinde toate informațiile conform legilor în vigoare. Ambalajul trebuie să fie inscripționat cu următoarele informații: *denumirea produsului/sortimentului, denumirea producătorului, condiții de păstrare, lotul și data fabricației, termenul de valabilitate, termen minim de garanție.*

13.4 Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele legale în vigoare pe teritoriul României.

## **14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

14.1. Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală, sediile unităților din subordine indicate de achizitor, cheltuielile asociate livrării fiind în sarcina furnizorului.

14.2. Livrările se vor face **lunar** în baza comenzilor unităților (case/centre) transmise prin fax/e-mail, conform cantităților solicitate de către acestea (*indiferent de cantitate și valoarea comenzii*). Programul de acceptare și recepție cantitativă a produselor comandate și livrate este de luni-vineri, în intervalul orar ora 8:00-15:00 a zilei stabilite pentru livrarea produselor. Furnizorul are obligația de a respecta acest program.

14.3. Fiecare unitate (casă de tip familial/centru de plasament/centru de îngrijire și asistență personală) din subordinea achizitorului, va transmite comenzile la începutul lunii în curs, în perioada **1-10 Iunie**.

14.4. Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele: factură fiscală, certificat de atestare a calității / declarație de conformitate.

14.5. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.6. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

## **15. Asigurări**

15.1 Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii, deteriorării, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

## **16. Transport, servicii**

16.1. Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor (transport, descărcare), fără a modifica prețul contractului.

16.2. Transportul se face în vehicule închise, izoterme, răcite în prealabil și prevăzute cu instalație frigorifică, pentru a asigura menținerea temperaturii necesară păstrării calității produselor pe tot timpul transportului. Mijloacele de transport vor fi autorizate sanitar-veterinar de către organismele specializate.

16.3. Fiecare transport va fi însoțit de certificat de calitate, autorizație sanitar veterinară a mijlocului de transport și alte documente prevăzute de legislația în vigoare.

## **17. Termenul de garanție acordat produselor**

17.1 Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt conforme cu specificațiile tehnice.

17.2 Furnizorul are obligația de a acorda garanția produselor care fac obiectul contractului subsecvent/ acordului-cadru. La data recepției termenul de valabilitate al produselor livrate nu poate fi mai mic de:

- **6 luni** pentru produsele din (lotul 1)- paste făinoase, făină, gris, orez, (lotul 3)- conserve de pește, (lotul 4)- dulciuri

17.3 Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție sau calitate a produselor.

17.4 La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsele, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

## **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1. Prețul din ofertă poate fi ajustat în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu prevederile art. 164 din IIG. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modul de ajustare a prețului este următorul:

$P.A. = (P.I. \times I.P.C.) / 100$ , unde:

P.A. reprezintă prețul ajustat, fără TVA, obținut prin utilizarea formulei de actualizare;

P.I. reprezintă prețul inițial, fără TVA, al produsului din acordul-cadru;

I.P.C. reprezintă indicele preturilor de consum pentru mărfuri alimentare, comunicat de I.N.S. pentru perioada cuprinsă între data depunerii ofertei sau, după caz, data ultimei actualizări și data la care se solicită actualizarea curentă.

I.P.C. este comunicat de Institutul National de Statistica pe site-ul acestei institutii.

## **19. Amendamente**

19.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140, e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

## *20. Confidentialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal*

20.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

20.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

## *21. Întârzieri în îndeplinirea contractului*

21.1. Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în termenul stabilit de părți.

21.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul de livrare, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în termenul de livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

21.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a denunța unilateral contractul fără somație sau punere în întârziere.

## *22. Cesiunea*

22.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## *23. Forța majoră*

23.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## *24. Soluționarea litigiilor*

24.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat prin instanțele de judecată de la sediul achizitorului.

## *25. Limba care guvernează contractul*

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## *26. Comunicări*

26.1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, sunt transmise în scris sau prin mijloace electronice de comunicare, cu condiția confirmării primirii.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt preluate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

Romania- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvintilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140, e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro


26.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

## 27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, unul pentru autoritatea contractanta și un exemplar pentru furnizor.

ACHIZITOR  
D.G.A.S.P.C Satu Mare  
Direc  
Mari  
Director General Adj.  
Marcela Pop



Vizat CFP

Șef birou achiziții publice  
Călina Radu

Consilier juridic superior  
Coruian Laura

FURNIZOR.  
S.C. UNIMAR COM S.R.L.

Administrator  
Lipovan Maria



Red/Tehn-BAP/CL/2ex

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt preluate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date  
România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 140080, Satu Mare, tel/ fax, +40 261 768830, +40 261 768449 +40 261 735140, e-mail: [secretariat@dgaspsm.ro](mailto:secretariat@dgaspsm.ro), [www.dgaspsm.ro](http://www.dgaspsm.ro)





ANEXA 1  
la  
CONTRACT SUBSECVENT NR. 4 DE ACHIZITIE PUBLICA DE PRODUSE  
Nr. .... din 16.05.2022  
la  
ACORD – CADRU DE FURNIZARE  
Nr. 4280 din 15.02.2021

❖  
Paste făinoase, făină, griș, orez, cod CPV 15850000-1, 15610000-7, 15625000-5 (Lot 1)  
și  
Conserve de pește, cod CPV 15240000-2 (Lot 3)

încheiat între DGASPC Satu Mare și S.C. UNIMAR COM S.R.L.

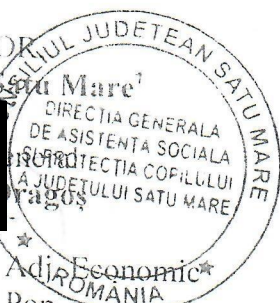
LOT 1- Paste făinoase, făină, griș, orez

Nr. crt.	Denumire produse	UM	Cantitate	Preț unitar în LEI fără TVA
1	Cuș-cuș cu ou	kg	2334	5,61
2	Fidea cu ou	buc	1237	1,59
3	Fidea cu ou	kg	772	4,45
4	Macaroane cu ou (formă tubulară, de scoici, spirale, melci, etc.)	kg	4118	4,60
5	Macaroane cu ou (formă tubulară, de scoici, spirale, melci, etc.)	buc	500	2,23
6	Spaghete cu ou	buc	2807	2,22
7	Tăiței cu ou pentru supă (pătrățele, spirale, romburi, frunzulițe, etc)	buc	2240	1,23
8	Tăiței cu ou pentru supă (pătrățele, spirale, romburi, frunzulițe, etc)	kg	176	4,48
9	Tăiței lați cu ou	kg	2506	4,44
10	Faina alba superioara	kg	4164	2,02
11	Faina alba	kg	1307	1,97
12	Faina mălai	kg	2046	1,91
13	Griș	buc	1877	2,36
14	Orez	kg	4565	3,67

Lot 3 – Conserve de pește

Nr. crt.	Denumire produse	UM	Cantitate	Preț unitar în LEI fără TVA
1	Hering în ulei	buc	382	4,28
2	Macrou în bulion	buc	274	3,79
3	Macrou în ulei	buc	199	3,79
4	Sardine în sos tomat	buc	2427	3,31
5	Sardine în ulei	buc	690	3,31
6	Ton în suc propriu	buc	1073	4,48
7	Ton în ulei	buc	1325	4,48
8	Ton mărunțit în ulei	buc	1881	3,31

ACHIZITOR  
D.G.A.S.P.C. Satu Mare<sup>1</sup>  
Direc  
Mar  
Director General Adj. Economic  
Marcela Pop  
ROMANIA



FURNIZOR.  
S.C. UNIMAR COM S.R.L

Administrator  
Lipovan Maria



Vizat CFP

Șef birou achiziții publice  
Călina Radu

Consilier juridic superior  
Coruian Laura

Red/Tehn-BAP/CL/2ex

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt preluate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvintilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

ANEXA NR. 1 la contractul subsecvent (4) nr. 16.05.2022

încheiat între DGASPC și S.C. UNIMAR COM SRL.

CANTIERUL CENTRE

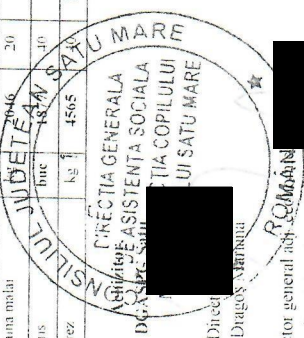
LOT 1 - Paste făinoase, făină, grisoroz.

Nr. Crt.	Denumire produse	TVI	Cantități	CTF Ana	CTF Marin	Felicia	CTF Specianța	CTF Violența	CTF Andreea	Milada	CTF Otilia	CTF Stefania	CTF Daniela	CTF Irena	CTF Iordana	CTF Teodora	CTF Alina	CTF Floarea	CTF Cătălina	CTPRU Huczu	CTAS Sausa	CLAS Alexandru	CIAPAD O Viata Noua	CIAPAD Sf. Ana	CIAPAD Cristiana
1	Cus-cus cu ou	kg	2334	35	40	100	40	35	40	40	40	64	20	36	80	60	60	250	100	533	533	267	260	160	160
2	Fidea cu ou	buc	1237	0	20	100	0	0	20	32	40	80	0	20	60	70	0	250	100	0	0	133	130	100	80
3	Fidea cu ou	kg	772	8	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	20	0	0	533	0	60	0	0
4	Micronare cu ou informă tutelară de seceri, spirale, melet.	kg	4118	50	60	200	0	0	80	64	12	80	40	0	80	110	40	400	100	1000	667	535	300	240	240
5	Micronare cu ou (formată, tabulară de seceri, spirale, melet).	buc	500	0	0	100	60	60	0	0	0	0	0	140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Șugăbete cu ou	buc	2807	30	50	70	40	40	24	64	40	100	72	40	60	110	24	100	150	533	400	300	180	320	320
7	Lapte cu ou pentru supă (pârtățele, spirale, romburi, frunzute, etc)	buc	2240	0	60	100	100	80	60	80	50	50	0	40	80	60	34	250	150	0	0	0	200	90	80
8	Lapte cu ou pentru supă (pârtățele, spirale, romburi, frunzute, etc)	kg	176	5	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	20	0	0	133	0	0	0	0
9	Lapte cu ou	kg	2506	10	40	100	10	10	20	32	0	60	60	25	80	0	34	130	100	533	667	35	160	400	400
10	Faina alba superuara	kg	4164	50	130	300	120	100	100	136	80	40	48	110	80	10	50	160	50	1333	267	200	550	250	250
11	Faina alba	kg	1307	20	0	0	60	60	0	0	0	20	20	0	0	50	10	250	100	0	267	200	0	250	250
12	Faina malai	kg	1307	20	10	30	10	10	20	32	40	10	40	10	60	30	20	250	80	466	333	265	160	150	150
13	Gris	buc	1841	40	15	40	10	10	20	64	40	10	8	15	100	30	12	400	50	333	200	100	300	80	80
14	Orez	kg	4565	80	80	200	60	60	80	64	40	60	120	60	120	75	50	400	100	1333	533	400	290	400	400

Furnizor

SC UNIMAR COM SRL

Administrator  
Ispopan Maria

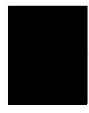


Director  
Dragos Mitraru

Director general adj. vizat CFP

Sef birou achizitii publice.

Radu Călinescu  
Intocmit  
consilier juridic  
Constantina Laura



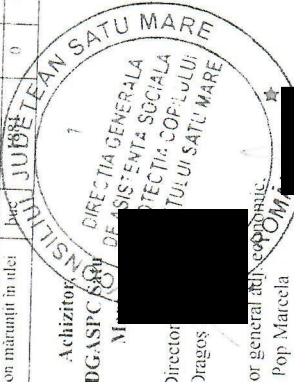
ANEXA NR. 3 la contractul subsecvent (4) nr. 30/2021/16.05.2022  
 încheiat între DGASPC și SC UNIMAR COM SRL  
 CANTHATH CENTRE  
 LOT 3- Conserve de paste

Nr. Crt.	Denumire produse	U.M.	Cantitate	CTF Ana Maria	CTF Felicia	CTF Speranta	CTF Violeta	CTF Andreea	CTF Mihaela	CTF Ombidrea	CTF Stefania	CTF Danield	CTF Iris	CTF Lorena	CTF Teodora	CTF Alexandr	CPC Floare de Colt	CPRU Hurezu	CLAS Samsa	CLAS Alexandru	CIAPAD O Viata Noua	CIAPAD Sf. Ana	CIAPAD Cristiana
1	Hering in ulei	buc	382	176	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	50	0	0	0	0	0
2	Maerou in bulion	buc	274	33	0	0	0	20	0	40	40	75	0	0	0	16	0	50	0	0	0	0	0
3	Maerou in ulei	buc	199	33	0	0	0	20	0	40	40	30	0	0	0	16	0	30	0	0	0	0	0
4	Sardine in sos tomat	buc	2427	0	100	0	0	0	0	40	40	0	0	0	0	16	0	100	1000	670	75	96	0
5	Sardine in ulei	buc	690	0	100	0	0	0	0	40	40	0	0	0	0	16	0	20	0	0	0	0	0
6	Ton in suc propriu	buc	1073	0	0	120	100	20	24	40	40	0	0	0	0	16	0	50	533	0	0	0	0
7	Ton in ulei	buc	1325	176	40	0	120	0	24	40	16	30	30	0	0	16	0	50	533	0	0	0	80
8	Ton maruntit in ulei	buc	1325	0	20	60	60	20	24	0	16	45	0	0	0	40	70	50	1000	67	145	240	0

Furnizor

SC UNIMAR COM SRL

Administrator  
 Lipovan Maria



Achizitor  
 DGASPC SRL

Director  
 Dragos

Director general administrativ  
 Pop Marcela  
 Vizat CFP

Sef birou achizitii publice,  
 Radu Călina

Intocmit  
 consilier juridic  
 Coruan Laura