



CONTRACT DE SERVICII
nr. 4/243 data de 29.06.2022

În temeiul art.7) alin.5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

Părțile contractante

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal 15418983, cont IBAN RO11TREZ54624680220XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dna. Dragoș Mariana, director general, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C. INFOCENTER S.R.L cu sediul în localitatea Satu Mare, str. Marsilia, nr.49, județul Satu Mare, telefon/fax 0261710258, 0261711258, 0361426826, 0758072599, 0771703638, email:office@infocentersm.ro, numărul de ordine în Registrul Comerțului J30/499/1995, cod unic de înregistrare 7559248, cont IBAN RO50TREZ5465069XXX000568, deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dl. Babos Tiberiu – administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între operatorul economic și autoritatea contractantă care are ca obiect prestarea de servicii.
- b) *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- a) *pretul contractului* – pretul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- b) *servicii* – activități a caror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini,
- c) *durata contractului* – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;

- d) *oferta* – actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de achizitie publica; oferta cuprinde documentele de calificare, propunerea financiara si propunerea tehnica;
- e) *propunerea tehnica* – parte a ofertei elaborata pe baza cerintelor din caietul de sarcini;
- f) *propunerea financiara* – parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;
- g) *rezilierea contractului* – se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- h) *forta majora* – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice catastrofe naturala, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- i) *standarde* – standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- c) *zile* – zile calendaristice, in afara cazului in care se mentioneaza ca sunt zile lucratoare; *luna* – luna calendaristica; *an* – 365 de zile

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de reînnoire pachet abonament Microsoft Office 1 an (pachet 135 bucati), respectiv Microsoft 365 Apps for business, cod CPV 72540000-2, în perioada/ perioadele convenite, în conformitate cu prevederile din prezentul contract, propunerea tehnică si propunerea financiară.

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de 12 luni de la data semnării de catre ambele parti, respectiv de la 29.06.2022 pana la data de 28.06.2023.

6. Pretul contractului si modalitati de plata

6.1. Valoarea contractului este de **57.866,40 lei fara TVA/pachet**, reprezentand contravaloarea serviciilor pentru 12 luni. Plata taxei pe valoare adaugată se va face la cota TVA prevazută de legislatia în vigoare la data facturării.

6.2. Decontarea serviciilor prestate se va efectua cu OP in contul de trezorerie comunicat de prestator, in termen de 30 de zile de la primirea facturii si receptia serviciilor.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *anuntul publicat pe site DGASPC Satu Mare avand nr.38349/17.06.2022*
- b) *oferta SC INFOCENTER SRL inregistrata cu nr.40145/24.06.2022*
- c) *achizitia din catalogul electronic SEAP avand codul unic achizitie DA30903040/28.06.2022*

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate. Totodata este răspunzator atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i.reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și i.i.daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4. Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.5. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

8.6. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract, cu respectarea normelor in domeniul protectiei muncii si securitatii in munca.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obliga se receptioneze si sa verifice modul de indeplinire a serviciilor prestate.

9.2. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit.

9.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețului contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețului serviciilor neefectuate pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

10.2 - În cazul în care, din vina sa exclusiva, achizitorul nu onoreaza facturile la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,1% pe zi de intarziere din plata neefectuata.

10.3- Executarea necorespunzatoare precum și neexecutarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre părți da dreptul părții lezate de a rezilia contractul de

plin drept, fara nici o alta formalitate prealabila si fara a mai fi necesara punerea in intarziere precum și de a pretinde plata de daune-interese.

11. Codul de conduita al prestatorului

11.1. Prestatorul are obligatia de a actiona in orice circumstanta cu obiectivitate si imparțialitate, in conformitate cu regulile etice si deontologice ale profesiei sale, precum si cu discretia necesara. In special, prestatorul se va abține de la a face orice declaratii publice in legatura cu contractul sau serviciile prestate in cadrul acestuia fara aprobarea prealabila in acest sens, in scris, a achizitorului, precum si de la a se angaja in orice activitate care vine in conflict cu obligatiile asumate fata de achizitor prin acest contract.

11.2. Prestatorul se obliga sa respecte si sa se conformeze tuturor prevederilor legislatiei relevante in vigoare, si garanteaza ca personalul propriu respecta si se conformeaza acestor prevederi legale.

11.3. Pe intreaga durata a contractului, prestatorul si personalul acestuia vor respecta drepturile omului si libertatile cetatenesti si se angajeaza sa nu aduca atingere in nici un fel practicilor politice, culturale si religioase din Romania.

12. Conflictul de interes

12.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interes pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interes apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris în termen de maxim 3 zile de la apariția acestuia.

12.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interes. Prestatorul va înlocui, în maxim 3 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

12.3. Prestatorul trebuie sa evite orice contact care ar putea sa-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interes, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a contractului.

13. Recepție si verificări

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.

13.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14. Incepere, finalizare, intârzieri în îndeplinirea contractului

14.1.(1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor de la data semnarii contractului si de a le finaliza in termenul convenit.

(2) Serviciile prestate in baza contractului trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor

(3) In cazul in care :

Informatiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

- a) orice motive de intarziere , ce nu se datoreaza prestatorului sau
- b) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea prevederilor contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare.

14.2.(1) In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati de întârziere prestatorului

(2) Intarzierile repetate dau dreptul autoritatii contractante sa rezilieze unilateral contractul si de plin drept, fara actiune in justitie si fara nicio alta formalitate prealabila.

15. Incetarea contractului

15.1. Prezentul contract încetează:

- a) prin atingerea la termen
- b) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice,
- c) prin acordul scris al părților, precum și în orice alt caz prevăzut de lege;
- d) prin reziliere.

15.2. Încetarea contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între părțile contractante și nu exonerează partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

15.3. În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

15.4. Nerespectarea de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu înscrisuri transmise către cealaltă parte, în care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei.

15.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării furnizorului cu cel puțin 5 zile înainte de momentul rezilierii.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, care este document al contractului.

16.2. Prețul contractului este ferm si nu va putea fi modificat pe toata perioada de derulare a contractului.

17. Amendamente

17.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului (cu exceptia prețului unitar fără TVA - lei), prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data încheierii contractului.

(2) Partile pot conveni modificarea clauzelor contractului numai cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea 98/2016 si a prevederilor corespunzatoare din HG 395/2016.

18. Forta majora

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat prin instanțele de judecată de la sediul achizitorului.

20. Protecția datelor cu caracter personal

20.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 /2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

20.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

20.3. Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

20.4. Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

20.5. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

20.6. Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art.30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. (1) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, sunt transmise în scris, prin mijloace electronice de comunicare sau, ca excepție, prin alte mijloace decât cele electronice.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail (documente oficiale scanate, cu număr de înregistrare, semnătura autorizată și ștampilă), cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării și a înregistrării acesteia

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru prestator și un exemplar pentru achizitor.

ACHIZITOR
**Directia Generala de Asistență Socială
 și Protecția Copilului a județului Satu Mare**

Director general,

Dragoș Mariana

Director gen. adj. ec.

Pop Marcela

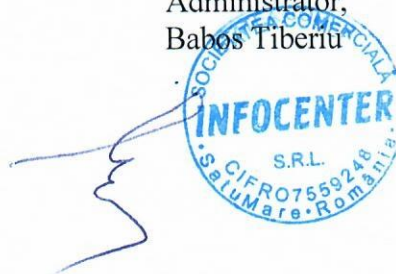
Vizat CFP



PRESTATOR
S.C. INFOCENTER SRL

Administrator,

Babos Tiberiu



Sef birou achizitii publice,
 Radu Călina

Consilier juridic superior
 Coruian Laura

Red/Tehn-BAP/CL/2ex

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
 e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro