



**CONTRACT DE SERVICII**  
**nr. 21562 din 04.04.2022**

**Preambul**

În temeiul LEGII nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HOTĂRĂRII nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, între,

**1. Părțile contractante**

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare**, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [redacted] cont IBAN [redacted] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dna. Dragoș Mariana, director general, în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
**și**

**S.C. SMART ELECTRICAL SOLUTIONS S.R.L** cu sediul în localitatea Satu Mare, str. Grigore Ureche nr.71/A, județul Satu Mare, telefon 0769035388, email: office@sescompany.ro, numărul de ordine în Registrul Comerțului [redacted] cod unic de înregistrare [redacted] cont [redacted], deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentat prin dl. Ștef Mihai Adrian – administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între operatorul economic și autoritatea contractantă care are ca obiect prestarea de servicii;
- b) *pretul contractului* – pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- c) *servicii* – activități a căror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini,
- d) *durata contractului* – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;
- e) *oferta* – actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde documentele de calificare, propunerea financiară și propunerea tehnică;
- f) *propunerea tehnică* – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



- g) *propunerea financiara* – parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;
- h) *rezilierea contractului* – se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- i) *forta majora* – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice catastrofe naturala, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- j) *standarde* – standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- k) *zile* – zile calendaristice, in afara cazului in care se mentioneaza ca sunt zile lucratoare; *luna* – luna calendaristica;
- l) *an* – 365 de zile

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în prestarea **servicii de revizii tehnice si reparare a sistemelor de securitate fizica (LOT 3) cod CPV79711000-1**, constând în revizii tehnice periodice semestriale la sistemele de securitate fizică și posibile intervenții la aceste sisteme (reparare, intretinere, verificare, modificare), precum și servicii de monitorizare și intervenție astfel cum toate acestea sunt descrise în propunerea tehnică.

4.2. (1) Revizia tehnica periodica semestriala, serviciile de verificare, întreținere, monitorizare, interventie si după terminarea programului de lucru prin dispecerat la sistemele de securitate fizica este necesara pentru menținerea în stare de funcționare a sistemelor, conf.art.10 (5) anexa 7 din Hotararea nr.301/2012, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2).Conform art.4 anexa 1 din Hotararea nr. 301/2012 cu modificarile si completarile ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de punere in aplicare a Legii nr.333/2003 cu modificarile si completarile ulterioare, beneficiarii sistemelor avizate sunt obligati sa incheie contracte de intretinere periodica cu societati licentiate, care sa ateste functionarea sistemului conform parametrilor tehnici.

### 5. Intrarea in vigoare si durata contractului

5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor născute în temeiul prezentului contract în sarcina părților.

5.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1. pana la data de 31.12.2022, cu posibilitate de prelungire, prin act aditional pana la data de 30.04.2023, in

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



conformitate cu prevederile art. 165 din HG nr.395/2016, conditionat de existenta resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

5.3. Contractul poate inceta oricand pe durata prevazuta la pct. 4.1, la solicitarea achizitorului, cu conditia notificarii prestatorului cu 15 zile inainte de incetare, fara alte obligatii din partea achizitorului in raport cu prestatorul, altele decât cea de plata a serviciilor prestate pana la data incetarii.

## **6. Pretul contractului si modalitati de plata**

6.1. (1) Valoarea contractului este de **26.320 lei fara TVA** la care se adauga 5.000,80 lei TVA

(2) Pentru serviciile de interventie/reparatie la solicitare sau constatate in urma verificarilor, **tariful orar** se va detalia **separat** in devizele intocmite de catre prestator, in cazul in care vor exista interventii si reparatii la solicitare.

(3) Preturile unitare pe fiecare tip de operatiune/locatie sunt specificate in anexa nr.1 la prezentul contract.

6.2. Decontarea serviciilor prestate se va efectua cu OP in contul de trezorerie comunicat de prestator, in termen de 30 de zile, pe baza urmatoarelor documente:

- a) factura fiscala întocmită pentru fiecare locatie în parte
- b) proces verbal de receptie semnat de catre prestator si beneficiar
- c) deviz cu deficiente constatate, intocmit de catre prestator si supus spre aprobare achizitorului (acolo unde este cazul)
- d) comanda pentru reparatii intocmita de catre beneficiar (acolo unde este cazul)
- e) certificat de garantie si calitate pentru piesele de schimb inlocuite

## **7. Documentele contractului**

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *anuntul de publicitate nr. ADV1276093/09.03.2022*
- b) *oferta (tehnica si financiara) inregistrata cu nr.16525/14.03.2022 si clarificarile ulterioare – raspuns inregistrat cu nr.19261/24.03.2022*
- c) *achizitia din catalogul electronic SEAP avand codul unic DA30291860/01.04.2022*
- d) *anexa 1 la contract*
- e) *acordul de subcontractare nr.15/14.03.2022 dintre SC SMART ELECTRICAL SOLUTIONS SRL și SC FOLDA SECURITY ROMÂNIA SRL*
- f) *Lista cu personalul de specialitate pentru efectuarea lucrărilor, copiile certificatelor de competență profesională pentru persoanele din lista (competențe - inginer sisteme de securitate si/sau tehnician pentru sisteme si instalatii de semnalizare, alarmare si alertare in caz de incendiu si /sau tehnician pentru sisteme de detectie, supraveghere video, control acces – conform Anexei nr. 3 din Ordinul nr. 87/2010 ) și Lista mijloacele tehnice din dotare pentru efectuarea lucrărilor, conform Anexei nr. 4 din Ordinul nr. 87/2010, vor fi puse la dispozitia autorității contractante înainte de inceperea prestarii serviciilor*

## **8. Obligațiile principale ale prestatorului**

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate in oferta și în conformitate cu solicitarile autorității contractante.

8.2. Prestatorul va efectua urmatoarele servicii:

- La **revizia tehnica periodica semestrială** la sistemul de televiziune cu circuit închis (camera video) se va verifica:

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



- a) starea camerelor, a acumulatorilor din surse, a arhivei imaginilor inregistrate si a unitatii de inregistrare (DVR).
  - La revizia tehnica periodica semestrială la sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune se va verifica:
    - a) comunicarea la dispecerat, detectorii de miscare (obturatii, pozitionare etc.) butoanele de panica si starea acumulatorilor. Este indicat ca anual sa se faca o verificare totala a sistemului de securitate.

8.3. Orice interventie (reparare, intretinere, verificare, modificare) efectuata la instalatiile de detectare, semnalizare si alarmare a incendiilor va fi efectuata in prezenta administratorului sau a persoanei de legatura si se consemneaza obligatoriu de catre prestator in REGISTRU DE CONTROL pentru instalatiile de detectare, semnalizare, alarmare, limitare și stingere a incendiilor existent in centru, respectiv la D.G.A.S.P.C. Corvinilor pentru cele doua obiective.

8.4. Fiecare utilizator al sistemului de alarmare va avea parola de acces in zona protejata care se poate modifica de comun acord periodic.

8.5. Prestatorul serviciului de monitorizare are obligatia de a asigura interventia fara a depasi 15 minute si de a lua, pana la interventia organelor judiciare , primele masuri necesare conservarii urmelor infractiunii si a mijloacelor materiale de proba, conform art. 97 din HG 301/2012 actualizata pentru aprobarea Normelor metodologice de punere in aplicare a Legii 333/2003.

8.6. În cazul intervențiilor/reparațiilor la solicitare sau constatate în urma verificarilor, prestatorul are obligatia de a se prezenta pentru constatare in maxim **1 (una) ora** de la sesizare.

8.7. (1) In cazul în care prestatorul, în urma verificărilor constată că este necesară înlocuirea unor piese sau subansamble, va întocmi gratuit o **notă de constatare si deviz de reparație** .

(2) Devizul va cuprinde costul pieselor necesare și al manoperei, locatia, urmand ca inlocuirea efectiva a pieselor defecte sa fie facuta numai dupa aprobarea devizului de catre achizitor pe baza de comanda (referat de necesitate vizat CFP și aprobat). Serviciile de reparații constatate prin deviz de către prestator pot face obiectul unor achiziții separate de la alți operatori economici.

(2) In cazul in care valoarea devizului este sub 4.500 lei cu TVA autoritatea contractanta are dreptul de a plati direct, pe baza angajamentului legal care poate lua forma unei comenzi ori a altui tip de document incheiat in conditiile legii.

(3) Toate piesele de schimb și materialele se vor asigura de către prestator, si vor fi noi, neutilizate și originale. Pretul acestora va trebui sa nu depaseasca pretul mediu al pietei. Materialele de intretinere si piesele de schimb se vor asigura de catre prestator, cu avizul beneficiarului.

(4) În situația în care pentru un echipament defect repararea nu mai este posibilă sau nu se mai justifică din punct de vedere economic, intervenția va avea ca finalitate întocmirea și elaborarea de către prestator a unui document justificativ pentru scoaterea din funcțiune/declasare a echipamentului respectiv.

8.8. Prestatorul va avea în vedere că, în afară perioadelor în care efectuează lucrări la instalație, aceasta să rămână în stare de funcționare, în caz contrar cade în sarcina prestatorului asigurării unor măsuri compensatorii din punct de vedere al apărării pentru spațiile care nu mai sunt protejate de sistemul respectiv pe perioada în care aceasta este inactiv.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



### **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1. Achizitorul se obliga să recepționeze și să verifice modul de îndeplinire a serviciilor prestate.

9.2. Achizitorul se obliga să plătească pretul către prestator în termenul convenit.

### **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere aplicată la prețul serviciilor neprestate.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, la solicitarea prestatorului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,5% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5. În cazul în care prestatorul întârzie începerea prestării serviciilor sau nu își îndeplinește îndatoririle în conformitate cu cerințele contractuale, achizitorul este îndreptat să îi fixeze acestuia un termen pentru remedierea deficiențelor aparute.

10.6. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

### **11. Conflictul de interese**

11.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris în termen de maxim 3 zile de la apariția acestuia.

11.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în maxim 3 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

11.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a contractului.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



## *Clauze specifice*

### ***12. Alte responsabilități ale prestatorului***

12.1 Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2. (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(2) Prestatorul are obligația de a presta serviciile ce fac obiectul prezentului contract cu persoanele și mijloacele tehnice menționate în "Lista cu personalul de specialitate pentru efectuarea lucrărilor" și în "Lista mijloacele tehnice din dotare pentru efectuarea lucrărilor" și a subcontractantului, puse la dispoziția autorității contractante .

12.3 Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în munca, respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații

12.4. Comunicarea și cercetarea unor eventuale accidente de muncă se va face în conformitate cu legislația în vigoare. Înregistrarea accidentului de muncă petrecut în timpul derulării relației contractuale, produs din cauza lucrătorilor prestatorului, va fi înregistrat de prestator, conform legislației în vigoare.

### ***13. Alte responsabilități ale achizitorului***

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

### ***14. Recepție, verificări și garanții***

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.

14.2 (1) Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a transmite prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

(2) Persoana responsabilă din cadrul centrului/ desemnata la sediile DGASPC Satu Mare, va semna procesul verbal și în registrul de control și va păstra legătura cu prestatorul pentru remedierea problemelor. Pe echipamentul de control și semnalizare se vor afișa vizibil datele de contact a prestatorului.

14.3 În cazul în care cu ocazia efectuării verificărilor, achizitorul va formula obiecțiuni cu privire la serviciile prestate, acestea vor fi soluționate de către prestator, pe cheltuielile proprii, într-un termen ce va fi stabilit de către achizitor.

14.5 (1) Pentru piesele de schimb înlocuite, prestatorul va asigura garanție pe toată perioada specificată de producător, în acest sens prezentând certificatele de garanție și calitate.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



(2) Orice problema aparuta in perioada de garantie va fi comunicata prestatorului, iar acesta are obligatia sa inlocuiasca produsul respectiv sau sa rezolve problema in asa fel incat calitatea produsului sa nu fie modificata, pe cheltuiala prestatorului.

### **15. Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

15.1. Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor conform prevederilor prezentului contract.

15.2. Prezentul contract poate înceta prin următoarele modalități:

- a) *acordul scris al părților*
- b) *rezilierea cerută de către una dintre părți*
- c) *denunțarea unilaterală*
- d) *la expirarea duratei pentru care a fost încheiat*

15.3 Încetarea contractului nu are niciun efect asupra obligațiilor scadente între părți.

15.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricand la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă achizitorului nu i se acordă de la bugetul de stat sumele necesare pentru plata facturilor.

### **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1. Prețul declarat în oferta rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului. Nu se admite actualizarea prețului serviciilor.

### **17. Subcontractanți**

17.1. Achizitorul are obligatia, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul subsecvent cu achizitorul.

17.2. (1) Achizitorul are obligatia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoastere ale acestora, cât și contractele încheiate cu acestia se constituie în anexe la contract.

17.3. (1) Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către achizitor în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a. înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale caror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți,

b. declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care părți ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c. renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

(2) Prestatorul este pe deplin răspunzător fără de achizitor de modul în care îndeplinește prezentul contract.

(3) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din prezentul contract.

(4) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă acestia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante. Noii subcontractanți au obligatia:

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



- de a prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care își asuma respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la oferta, aferenta activității supuse subcontractării,

- de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul subsecvent de achiziție publică.

17.5. Obiectul noului contract subsecvent de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

17.6 Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului subsecvent de furnizare, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din Legea 98/2016.

### **18. Forța majoră**

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **19. Modificarea contractului/ clauze de revizuire**

19.1. Partile contractului au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractelor subsecvente, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, respectiv în conformitate cu art.221. din Legea nr.98/2016, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului precum și cele ale HG nr.395/2016

19.2. Modificarile contractului de servicii, indiferent dacă sunt sau nu evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 și ale HG nr.395/2016

19.3. Modificarile contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia furnizorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire

### **20. Amendamente**

20.1 Pe durata de derulare a contractului, părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor prevăzute în cadrul acestuia, prin act adițional, numai în măsura în care această modificare nu presupune modificări substanțiale ale elementelor / condițiilor stabilite prin prezentul contract și / sau nu vizează modificarea unor elemente care au stat la baza întocmirii propunerii tehnice și financiare, elemente care au fost esențiale în atribuirea prezentului contract, și a căror modificare este de natură să creeze premisele încălcării prevederilor Legii nr. 98/2006 privind achizițiile publice.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



## **21. Caracterul confidential al contractului**

21.1. Contractantul va considera toate documentele si informatiile care îi sunt puse la dispozitie în vederea încheierii si executarii contractului drept strict confidentiale.

21.2. Obligatia de confidentialitate nu se aplică în cazul solicitarile legale privind divulgarea unor informatii venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

21.3.(1) O parte contractanta nu are dreptul , fara acordul scris al celeilalte parti;

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului , in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicat in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare în vederea indeplinirii contractului.

21.4. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract, daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte, sau
- b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris la celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire, sau
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecatorești de la sediul autoritatii contractante.

## **23. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal**

23.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

23.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

23.3. Părțile vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

23.4 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



23.5. Părțile vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

23.6. Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

23.7. Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art.30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

#### **24. Limba care guvernează contractul**

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **25. Comunicare între parti**

25.1 Orice comunicare facuta de parti va fi redactata in scris transmisa prin mijloace electronice, si/sau depusa personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin orice alt mijloc de comunicare care asigura confirmarea primirii documentului.

25.2. Comunicările între parti se pot face și prin fax sau e-mail , cu condiția confirmării în scris a primirii confirmării.

25.3. In cazul in care expeditorul solicita confirmare de primire , aceasta trebuie sa indice aceasta cerinta in comunicarea sa si sa solicite o astfel de dovada de primire ori de cate ori exista un termen limita pentru primirea comunicarii. In orice caz , expeditorul ia toate masurile necesare pentru a asigura primirea la timp si in termen a comunicarii sale.

25.4. Orice document (dispozitie, adresa, notificare si orice alt document)care are legatura si este intocmit in cadrul contractului, este realizat si transmis, in scris, intr-o forma ce poate fi citita, reprodusa si inregistrata.

25.5. Orice comunicare între parti trebuie sa contina precizari cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul si numarul de inregistrare) si sa fie transmisa la adresa/adresele mentionate la art.10.4

25.6.Orice comunicare facuta de una dintre parti va fi considerata primita:

- i. la momentul inmanării, dacă este depusa personal de către una dintre parti
- ii. la momentul primirii de către destinatar, in cazul transmiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor , in cazul in care comunicarea este facuta prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea sa nu fi intervenit într-o zi nelucratoare, caz in care va fi considerata primita la prima ora a zilei lucratoare urmatoare)

25.7. Partile se declara de acord ca nerespectarea cerintelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilita in prezentul contract sa fie santionata cu inopozabilitatea respectivei comunicari.

25.8. In orice situatie in care este necesara emiterea de notificari, instiintari, instructiuni sau alte forme de omunicare de catre una dintre parti, daca nu este specificat altfel, aceste

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



comunicari vor fi redactate in limba contractului si nu vor fi retinute sau intarziate in mod nejustificat.

25.9. Nicio modificare a datelor de contact prevazute in prezentul contract nu este opozabila celeilalte parti, decat in cazul in care a fost notificata in prealabil.

## 26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie prezentul contract in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR  
**Direcția Generală de Asistență Socială  
 și Protecția Copilului a județului Satu Mare**

Direc  
 Drag [REDACTED]



Director general adj. economic  
 Pop Marcela

Vizat CFP [REDACTED]

Șef birou achiziții publice,  
 Radu Călina

Consilier juridic superior,  
 Coruian Laura

PRESTATOR  
**SC SMART ELECTRICAL  
 ELECTRICAL SRL**

Administrator,  
 Ștef Mihai Adrian



Red/Tehn-BAP/CL/2ex ✓

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



**Anexa 1 la contractul nr. 21562/04.04.2022  
încheiat între DGASPC Satu Mare și SC SMART ELECTRICAL SOLUTIONS SRL**

**1 a).Revizie teh.semestrială pt sistemul de TV cu circuit închis( CAMERE VIDEO)**

Nr.crt.	Descriere	Locație	Revizie semestrială	Cantitate	Preț unitar lei fara TVA	Valoare totală lei fara TVA
1	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit închis (camera video).	DGASPC Satu Mare, str.Corvinilor 18	2	2 REVIZII	750	1500
2	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit închis (camera video).	C.R.C.H. Satu Mare	2	2 REVIZII	450	900
3	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit închis (camera video).	C.A.I.V.P.A.N.E. Andrei Satu Mare	2	2 REVIZII	450	900
4	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit închis (camera video).	C.M. LORENA Satu Mare	2	2 REVIZII	450	900
5	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit închis (camera video).	C.I.A.S ALEXANDRU Carei	2	2 REVIZII	600	1200
6	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit închis (camera video).	C.A.B.R. Noroieni	2	2 REVIZII	450	900
7	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit închis (camera video).	DGASPC SATU MARE Crisan nr.3	2	2 REVIZII	650	1300
8	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit închis (camera video).	C.I.A.S ȘANSA Satu Mare	2	2 REVIZII	450	900

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



9	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit inchis (camera video).	C.I.A SF.ANA Carei	2	2 REVIZII	600	1200
10	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit inchis (camera video).	C.I.A CRISTIANA Carei	2	2 REVIZII	600	1200
11	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit inchis (camera video).	C.I.A. O VIAȚĂ NOUĂ Satu Mare	2	2 REVIZII	450	900
12	Revizie tehnică semestrială pt sistemul de TV cu circuit inchis (camera video).	LOCUIȚA PROTEJATĂ VENUS Satu Mare	2	2 REVIZII	450	900
TOTAL VALOARE LEI FĂRĂ TVA						12700

**1 b).Revizie teh.semestrială pt sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune**

Nr.crt.	Descriere	Locație	Revizie semestrială	Cantitate	Preț unitar lei fara TVA	Valoare totală lei fara TVA
1	Revizie tehnică <b>trimestrială</b> pt sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune	DGASPC Satu Mare, str. Corvinilor 18	2	2 REVIZII	650	1300
2	Revizie tehnică <b>trimestrială</b> pt sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune	C.R.C.H. Satu Mare	2	2 REVIZII	450	900
3	Revizie tehnică <b>trimestrială</b> pt sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune	C.M. LORENA Satu Mare	2	2 REVIZII	500	1000

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



4	Revizie tehnică <b>trimestrială</b> pt sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune	C.A.B.R. Noroieni	2	2 REVIZII	450	900
5	Revizie tehnică <b>trimestrială</b> pt sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune	DGASPC Satu Mare, str. Crisan nr.3	2	2 REVIZII	450	900
6	Revizie tehnică <b>trimestrială</b> pt sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune	C.S.R.N. SF.SPIRIDON Satu Mare	2	2 REVIZII	450	900
7	Revizie tehnică <b>trimestrială</b> pt sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune	C.I.A CRISTIANA Carei	2	2 REVIZII	500	1000

TOTAL VALOARE LEI FĂRĂ TVA

6900

**1 c).Monitorizare si interventie in afara programului de lucru**

Nr.crt.	Descriere	Locație	UM	Cantitate	Preț unitar lei fara TVA	Valoare totala lei fara TVA
1	Monitorizare si interventie in afara programului de lucru	C.S.R.N. SF.SPIRIDON Satu Mare	luna	12	80	960

TOTAL VALOARE LEI FĂRĂ TVA

960

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



**1 d).Monitorizare si interventie in afara programului de lucru si in cazul sesizarii unei stari de pericol prin butonul de panica prin dispecerat**

Nr.crt.	Descriere	Locație	UM	Cantitate	Preț unitar lei fara TVA	Valoare totala lei fara TVA
1	Monitorizare si interventie in afara programului de lucru si in cazul sesizarii unei stari de pericol prin butonul de panica prin dispecerat	C.A.B.R. Noroieni	luna	12	80	960
2	Monitorizare si interventie in afara programului de lucru si in cazul sesizarii unei stari de pericol prin prin butonul de panica prin dispecerat	C.I.A Cristiana Carei	luna	12	80	960
3	Monitorizare si interventie in afara programului de lucru si in cazul sesizarii unei stari de pericol prin prin butonul de panica prin dispecerat	C.M.Lorena Satu Mare	luna	12	80	960

TOTAL VALOARE LEI FĂRĂ TVA

2880

**1 e).Monitorizare si interventie in afara programului de lucru a sistemului de efracție și a instalației de detectare,semnalizare și avertizare a incendiilor,**

Nr.crt.	Descriere	Locație	UM	Cantitate	Preț unitar lei fara TVA	Valoare totala lei fara TVA
1	Monitorizare si interventie in afara programului a sistemului de efracție și a instalației de detectare,semnalizare și avertizare a incendiile	D.G.A.S.P.C. Satu Mare Crisan nr.3	luna	12	80	960

TOTAL VALOARE LEI FĂRĂ TVA

960

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



**1 f). Monitorizare si interventie in afara programului de lucru si in cazul sesizarii unei stari de pericol prin buton de panica:**

Nr.crt.	Descriere	Locație	UM	Cantitate	Preț unitar lei fara TVA	Valoare totala lei fara TVA
1	Monitorizare si interventie in afara programului de lucru si in cazul sesizarii unei stari de pericol prin butonul de panica	C.R.C.H. Satu Mare	luna	12	80	960

TOTAL VALOARE LEI FĂRĂ TVA

960

**1 g). Monitorizare si interventie in afara programului de lucru a sistemului de efracție si a instalatiei de detectare, semnalizare si avertizare a incendiilor, monitorizare si interventie in cazul sesizarii unei stari de pericol prin buton de panica in timpul programului de lucru:**

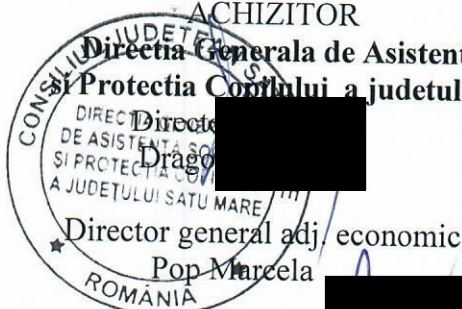
Nr.crt.	Descriere	Locație	UM	Cantitate	Preț unitar lei fara TVA	Valoare totala lei fara TVA
1	Monitorizare si interventie in afara programului de lucru a sistemului de efracție si a instalatiei de detectare, semnalizare si avertizare a incendiilor, monitorizare si interventie in cazul sesizarii unei stari de pericol prin buton de panica in timpul programului de lucru	D.G.A.S.P.C. Satu Mare ,str. Corvinilor nr.18	luna	12	80	960

TOTAL VALOARE LEI FĂRĂ TVA

960

ACHIZITOR

**Directia Generala de Asistenta Sociala  
si Protectia Copilului a judetului Satu Mare**



Director general adj. economic

Pop Marcela

Vizat CFP

Șef birou achizitii publice,

Radu Călina

Consilier juridic superior,

Coruian Laura

PRESTATOR

**SC SMART ELECTRICAL  
ELECTRICAL SRL**

Administrator,  
Ștef Mihai Adrian



Red/Tehn-BAP/CL/2ex

Informatiile din document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)