



**Contract de servicii**  
nr. 45751 din data 11.05.2023

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

Având în vedere

- anunțul publicat pe website-ul DGASPC Satu Mare nr.37489/19.04.2023
- comunicarea privind rezultatul achizitiei directe nr.43516/05.05.2023 prin care s-a declarat câștigătoare oferta **S.C. ELECTRO PRONTO S.R.L.**

s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

**1. Părțile contractante**

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare**, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [REDACTED] cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dna. Dragoș Mariana, director general, în calitate de achizitor, pe de o parte și

**SC ELECTRO PRONTO SRL** cu sediul în localitatea Satu Mare, str.Toamnei nr.19, județul Satu Mare, telefon:0361809345, email:kovi\_56@yahoo.com, număr de ordine în Registrul Comerțului [REDACTED] cod unic de înregistrare [REDACTED] cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin dl.Kovacs Rudolf Vasile– administrator, în calitate de **prestator**, a intervenit prezentul contract.

**2. Definiții**

**2.1.** În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract**- contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii.
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit operatorului economic de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) **servicii**- activități a caror prestare fac obiectul contractului

- e) **destinatia finala**- este locul unde operatorul economic are obligatia de a livra produsele/presta serviciile/executa serviciile de curatenie
- f) termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- g) **forta majoră** – un eveniment mai presus de controlul partilor care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut in momentul incheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) **zi** - zi calendaristică;
- i) **an** - 365 zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică in mod diferit.

## *Clauze obligatorii*

### 4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze *servicii de intretinere si reparatii accidentale a instalatiilor de detectare si semnalizare a incendiilor, de monitorizare a sistemelor de alarma (sistemevideo, sisteme de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune), cod CPV 50413200-5, 79711000-1,79714000-2*, pentru echipamentele aflate in administrarea unitatilor din subordinea DGASPC Satu Mare si sediile DGASPC, în perioada convenita și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

### 5. Pretul contractului si modalitati de plata

5.1.(1) Valoarea contractului este de **41.320 lei fara TVA**, dupa cum urmeaza:

- a) **12.720 lei fara TVA** pentru servicii de verificare trimestriala si anuala a instalatiei de detectare, semnalizare si alarmare a incendiilor, la locatiile si echipamentele din anexa nr.1 a prezentului contract.
- b) **9.200 lei fara TVA** pentru servicii de revizie tehnica semestriala pentru sistemul de televiziune cu circuit închis (camera video), la locatiile si echipamentele din anexa nr.1 a prezentului contract
- c) **8.600 lei fara TVA** pentru servicii de revizie tehnica semestriala pentru sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune, la locatiile si echipamentele din anexa nr.1 a prezentului contract
- d) **1.200 lei fara TVA** pentru servicii de monitorizare si interventie pentru sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune in afara programului de lucru, la locatiile si echipamentele din anexa nr.1 a prezentului contract
- e) **1.200 lei fara TVA** pentru servicii de monitorizare si interventie pentru sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune in afara programului de lucru si in cazul sesizarii stari de pericol prin buton de panica, la locatiile si echipamentele din anexa nr.1 a prezentului contract

Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

- f) **7.200 lei fara TVA** pentru servicii de monitorizare si interventie pentru sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune in cazul sesizării unei stari de pericol prin buton de panica prin dispecerat in timpul programului de lucru, la locatiile si echipamentele din anexa nr.1 a prezentului contract
- g) **1.200 lei fara TVA** pentru servicii de monitorizare si interventie a sistemului de efracție si a instalatiei de detectare, semnalizare si avertizare a incendiilor in afara programului de lucru, la locatiile si echipamentele din anexa nr.1 a prezentului contract
- h) **1.200 lei fara TVA** pentru servicii de monitorizare si interventie in afara programului de lucru a sistemului de efracție si a instalatiei de detectare, semnalizare si avertizare a incendiilor, monitorizare si interventie in cazul sesizării unei stari de pericol prin buton de panica in timpul programului de lucru, la locatiile si echipamentele din anexa nr.1 a prezentului contract

(2) Pentru **servicii de interventii si reparatii accidentale la solicitare**, pentru instalatia de detectare, semnalizare si alarmare a incendiilor si a sistemelor de securitate fizica, precum si reparatii in urma verificarilor tehnice se va practica un tarif de **65 lei fara TVA/ora**.

(3) Tariful orar pentru interventii si reparatii la solicitare inclus in contract este pentru o singură oră de intervenție/reparație iar in cazul in care vor exista interventii si reparatii la solicitare se vor disponibiliza sumele necesare in functie de bugetul aprobat.

5.2. Prestatorul va emite factura pentru serviciile prestate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective. Facturile se vor emite pentru fiecare unitate (centru/casa/sediu) în parte.

5.3. (1) Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de *30 de zile* de la data primirea facturii fiscale avand in vedere prevederile art. 6 si art. 7 din Legea nr.72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante.

(2) Factura va fi insotita de proces verbal de receptie semnat atat de reprezentatii achizitionului cat si ai prestatorului.

(3) Achizitorul nu acorda avans prestatorului.

## **6. Intrarea in vigoare si durata contractului**

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor născute în temeiul prezentului contract în sarcina părților.

6.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1. pana la data de **31.12.2023**, cu posibilitate de prelungire, prin act aditional pana la data de 30.04.2024, in conformitate cu prevederile art. 165 din HG nr.395/2016.

6.3. Contractul poate inceta oricand pe durata prevazuta la pct. 4.1, la solicitarea achizitorului, cu conditia notificarii prestatorului cu 15 zile inainte de incetare, fara alte obligatii din partea achizitorului in raport cu prestatorul, altele decât cea de plata a serviciilor prestate pana la data incetării.

## **7. Documentele contractului**

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *caietul de sarcini nr.37487/19.04.2023*
- b) *oferta (tehnica si financiara) SC ELECTRO PRONTO SRL inregistrata la Registratura institutiei cu nr.40148/27.04.2023*
- c) *anexa nr.1*

## **8. Obligatiile principale ale prestatorului**

8.1. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

8.2. Serviciile prestate, în baza contractului, vor respecta standardele de calitate specifice serviciului prestat.

8.3. Operațiunile de întreținere și reparații să fie derulate pe cât posibil, astfel încât să nu afecteze programul și condițiile de viață ale beneficiarilor.

8.4. Prestatorul se obliga sa presteze urmatoarele categorii de servicii:

**1) Instalatiile de detectare, semnalizare si avertizare a incendiilor**

**A. Verificarea trimestrială** cuprinde următoarele operații:

- a) sunt analizate toate înregistrările din registrul jurnal și se iau măsurile corective necesare pentru a aduce sistemul în stare corectă de funcționare;
- b) se acționează cel puțin un detector sau declanșator manual de alarmă în fiecare zonă, pentru a testa dacă echipamentul de control și semnalizare primește și afișează semnalul corect, pornește alarma sonoră și acționează oricare alta indicație sau dispozitiv suplimentar;
- c) sunt verificate funcțiile de monitorizare a deranjamentelor ale echipamentului de control și semnalizare;
- d) sunt verificate funcțiile de reținere sau eliberare ale ușilor din cadrul sistemului;
- e) sunt efectuate toate testele și verificările specificate de producător, furnizor sau executant;
- f) este analizată orice modificare structurală sau de destinație care poate afecta cerințele privind amplasarea detectoarelor, declanșatoarelor manuale de alarmare și sirenelor de alarmare.

**B. Verificarea anuală** cuprinde următoarele operații:

- a) se verifică dacă au fost efectuate rutinele de verificare zilnice, lunare, trimestriale;
- b) se verifică fiecare detector privind funcționarea corectă în conformitate cu recomandările producătorului;
- c) se verifică dacă echipamentul de control și semnalizare poate acționa fiecare dintre dispozitivele suplimentare;
- d) sunt inspectate vizual toate echipamentele și cablurile pentru a asigura că sunt sigure, neafectate și protejate corespunzător;
- e) este analizată orice modificare structurală sau de destinație care poate afecta cerințele privind amplasarea detectoarelor, declanșatoarelor manuale de alarmare și sirenelor de alarmare;
- f) sunt examinate și testate bateriile.

Orice intervenție (reparare, întreținere, verificare, modificare) efectuată la instalațiile de detectare, semnalizare și alarmare a incendiilor va fi efectuată în prezența administratorului sau a persoanei de legătură și se consemnează obligatoriu de către prestator în REGISTRUL DE CONTROL pentru instalațiile de detectare, semnalizare, alarmare, limitare și stingere a incendiilor existent în centru, respectiv la D.G.A.S.P.C. Corvinilor pentru D.G.A.S.P.C. Crisan.

Verificările se vor efectua în prezența persoanei responsabile din cadrul centrului, care va semna procesul verbal și în registrul de control și va păstra legătura cu prestatorul pentru remedierea problemelor. Pe echipamentul de control și semnalizare se vor afișa vizibil datele de contact ale prestatorului.

**2) Sistemele de securitate fizica (sistemul de televiziune cu circuit închis si sistemul de detectie si semnalizare)**

La revizia tehnica periodica semestriala la sistemul de televiziune cu circuit închis (camera video) se va verifica: starea camerelor, a acumulatorilor din surse, a arhivei imaginilor înregistrate si a unitatii de înregistrare (DVR). Este indicat ca anual sa se faca o verificare totala a sistemului de securitate.

La revizia tehnica periodica semestriala la sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracției si agresiune se va verifica: comunicarea la dispecerat, detectorii de miscare

(obturatii, pozitionare etc.) butoanele de panica si starea acumulatorilor. Este indicat ca anual sa se faca o verificare totala a sistemului de securitate.

Orice interventie la sistemele mai sus amintite (revizie, verificare, reparare, întreținere, modificare etc.) va fi efectuata în prezenta administratorului (sau persoanei de legatura) si se consemneaza obligatoriu de catre prestator în JURNALUL DE SERVICE si luare la cunostinta de beneficiar,

8.5.(1) Prestatorul va presta servicii de intervenții și reparații accidentale la solicitare, pentru instalatia de detectare semnalizare si alarmare a incendiilor si a sistemelor de securitate fizica precum și reparații în urma verificărilor tehnice.

(2) În cazul apariției unor defecțiuni (situații de urgență - avarie, intervenții accidentale), la instalatia de detectare semnalizare si alarmare a incendiilor si a sistemelor de securitate fizica, se va interveni prompt pentru înlăturarea neconformităților/defecțiunilor constatate la echipament, în scopul aducerii acestuia la parametrii care asigura funcționarea în condiții de siguranță, conform prescripțiilor tehnice.

(3) Durata maximă de intervenție de la anunțarea defecțiunii (avariei) până la începerea operațiunilor de constatare/remediere nu va fi mai mare de **2 ore** de la solicitarea scrisă (e-mail/fax) sau telefonică a beneficiarului efectiv pentru locațiile din municipiul Satu Mare, și **maxim 6 ore** pentru locațiile de pe raza județului Satu Mare.

(4) La fiecare intervenție prestatorul va întocmi un proces verbal de constatare în care va consemna natura și amploarea defectului și cauzele posibile care au condus la apariția acestuia, de asemenea vă întocmi, **în mod gratuit un deviz de reparație** în care se regăsesc (locația, tipul și costul pieselor necesare, manopera, cheltuieli indirecte, profit), dacă este cazul, la fel se va proceda și în cazul în care în urma verificărilor, întreținerilor echipamentelor se constată existența unor defecțiuni/neconformități.

(5) În cazul în care valoarea devizului este sub 4.500 lei fără TVA autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a plăti direct, pe baza angajamentului legal care poate lua forma unei comenzi ori a altui tip de document încheiat în condițiile legii.

(6) Materialele, piesele de schimb și subansamblele, utilizate de către prestator, pentru asigurarea întreținerii și a reparațiilor în condiții optime, trebuie să întrunească toate condițiile impuse de prevederile prescripțiilor tehnice și ale producătorului instalației, asigurând securitatea în exploatare a echipamentului.

8.7. Pentru serviciile de reparații accidentale și intervenții în caz de avarie la echipamente, prestatorul va întocmi următoarele documente:

- a) Deviz de reparații, întocmit de către prestator si supus spre aprobare achizitorului, daca este cazul;
- b) Comandă pentru reparații, întocmită de către beneficiar;
- c) Factură fiscală, întocmita de către prestator pentru fiecare locație în parte;
- d) Proces verbal de recepție semnat de către prestator și beneficiar;
- e) Declarație/certificat de conformitate de la producător pentru componentele înlocuite;
- f) Certificat de garanție și calitate pentru piesele de schimb înlocuite.
- g) Aceste documente, vor sta la baza decontării prestațiilor

## **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1. Achizitorul se obliga se receptioneze si sa verifice modul de indeplinire a serviciilor prestate.

9.2. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit.

9.3. Achizitorul se obliga sa nu permita interventia asupra echipamentelor persoanelor neacreditate de catre prestator.

## **10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul/prestatorul/executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități de întârziere prevazute de actele normative în vigoare pentru creanțele bugetare (dar nu mai puțin de quantumul stabilit prin art. 3 alin (2<sup>1</sup>) din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare).

10.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturilor în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti penalități o sumă echivalentă procentual majorărilor de întârziere prevazute de actele normative în vigoare pentru creanțele bugetare (în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante).

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca aceasta renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **11. Conflictul de interese**

11.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris în termen de maxim 3 zile de la apariția acestuia.

11.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în maxim 3 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

11.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a contractului.

## **12. Alte responsabilități ale prestatorului**

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevazute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

12.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, de siguranța tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.4. Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în munca, respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații

12.5. Comunicarea și cercetarea unor eventuale accidente de muncă se va face în conformitate cu legislația în vigoare. Înregistrarea accidentului de muncă petrecut în timpul derulării relației contractuale, produs din cauza lucrătorilor prestatorului, va fi înregistrat de prestator, conform legislației în vigoare.

### **13. Alte responsabilități ale achizitorului**

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

### **14. Recepție/verificări și garanții**

14.1. (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și oferta tehnico-financiară

(2) Recepția constituie o componentă a sistemului calitatii, prin actul de recepție se certifică faptul că prestatorul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu prevederile contractului.

14.2. Recepția cantitativă și calitativă se va face conform contractului, iar în cazul serviciilor de reparații vor fi verificate cantitățile stabilite în devizul de reparație și funcționalitatea echipamentului, mențiuni care se vor consemna în procesul verbal de recepție – semnat de către beneficiar și prestator.

14.3. (1) Achizitorul are obligația de a sesiza orice deficiență cantitativă sau calitativă în momentul recepției, care se va consemna într-un proces verbal de constatare și care va fi remediată în termen de 72 de ore, iar recepția se va admite numai după remediere.

(2) Defecțiunile apărute în perioada de garanție vor fi anunțate de către beneficiar, în scris, prestatorul având obligația de a interveni pentru remedierea defecțiunilor de îndată de la data anunțării, prestatorul având obligația de a remedia defecțiunile, pe cheltuielile lui.

14.4. Prestatorul are obligația de a garanta că serviciile prestate sunt de calitate, prestate conform normelor în vigoare, nemodificând caracteristicile tehnice și de calitate ale echipamentelor.

14.5. Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele prestatorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de prestator prin contract.

14.6. Prestatorul este responsabil pentru toate componentele instalate, instalațiile și instrumentele, precum și de calitatea execuției.

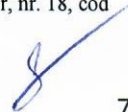
14.7. (1) Prestatorul are obligația de a garanta că serviciile sunt de calitate, executate conform normelor în vigoare, nemodificând caracteristicile tehnice și de calitate ale echipamentului.

(2) Garanția se asigură atât pentru piesele utilizate cât și pentru manopera aferentă montării/înlocuirii acestora. Prestatorul va acorda o garanție cel puțin egală cu cea acordată de producător. Piesele de schimb vor fi noi, originale, certificate și omologate.

### **15. Ajustarea prețului contractului**

15.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 Pe durata contractului prețul *este ferm în lei* și nu se actualizează.



## **16. Amendamente**

16.1 Pe durata de derulare a contractului, părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor prevăzute în cadrul acestuia, prin act adițional, numai în măsura în care această modificare nu presupune modificări substanțiale ale elementelor / condițiilor stabilite prin prezentul contract și / sau nu vizează modificarea unor elemente care au stat la baza întocmirii propunerii tehnice și financiare, elemente care au fost esențiale în atribuirea prezentului contract, și a căror modificare este de natură să creeze premisele încălcării prevederilor Legii nr. 98/2006 privind achizițiile publice.

## **17. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

17.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de achiziție în perioada/periodele înscrise în graficul de îndeplinire a contractului.

17.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu poate respecta termenul stabilit, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în termen de 24 ore modificarea datei/periodelor înscrise în graficul de îndeplinire a contractului se va face cu acordul părților, prin act adițional.

17.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități contractantului.

## **18. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către prestator**

18.1. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

## **19. Forța majoră**

19.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

19.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

19.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

19.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

19.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **20. Încetarea Contractului**

20.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

20.2. Prezentul contract poate înceta prin următoarele modalități:

- a) acordul scris al părților
- b) rezilierea cerută de către una dintre părți
- c) denunțarea unilaterală
- d) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



20.3. Incetarea contractului nu are niciun efect asupra obligatiilor scadente între părți.

20.4. Contractul poate fi denunțat unilateral de către achizitor, chiar și după ce executarea lui a început, cu respectarea unui termen de preaviz de 15 zile, de la data apariției circumstanțelor care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, dar fără însă ca denunțarea să producă efecte retroactive, nici cu privire la prestarea deja executată, nici cu privire la prestarea în curs de executare la momentul executării unilaterale.

20.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă achizitorului nu i se acordă de la bugetul de stat sumele necesare pentru plata facturilor.

### **21. Modificarea contractului/ clauze de revizuire**

21.1. Partile contractului au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractelor subsecvente, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, respectiv în conformitate cu art.221. din Legea nr.98/2016, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului precum și cele ale HG nr.395/2016

21.2. Modificările contractului de servicii, indiferent dacă sunt sau nu evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 și ale HG nr.395/2016

21.3. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia furnizorul a fost declarat castigator în cadrul procedurii de atribuire

### **22. Caracterul confidential al contractului**

22.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidentiale.

22.2. Obligatia de confidentialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

22.3.(1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți;

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidential și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

22.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte, sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris la celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația

### **23. Soluționarea litigiilor**

23.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

23.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în

privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

23.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 10 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

#### **24. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal**

24.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

24.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

24.3. Părțile vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

24.4. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți

24.5. Părțile vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24.6. Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

24.7. Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art.30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

#### **25. Comunicare între parti**

25.1. Orice comunicare făcută de parti va fi redactată în scris transmisă prin mijloace electronice, și/sau depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin orice alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

25.2. Comunicările între parti se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii confirmării.

25.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

25.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

|  |   |
|--|---|
| Pentru achizitor<br><i>DGASPC SATU MARE</i>                                  | Pentru prestator<br><i>SC ELECTRO PRONTO SRL</i>                      |
| Adresa:<br><i>Str. Corvinilor, nr. 18, jud. Satu Mare</i>                    | Adresa: localitatea Satu Mare, str.Toamnei nr.19<br>Judetul Satu Mare |
| Telefon/ Fax: +40 261 768830, +40<br>261 768449, +40 261 735140              | Telefon/Fax:<br>mobil 0722391046                                      |
| E-mail: <a href="mailto:secretariat@dgaspcsm.ro">secretariat@dgaspcsm.ro</a> | E-mail: <a href="mailto:kovi_56@yahoo.com">kovi_56@yahoo.com</a>      |

25.5. Orice document (dispozitie, adresa, notificare si orice alt document) care are legatura si este intocmit in cadrul contractului, este realizat si transmis, in scris, intr-o forma ce poate fi citita, reproducusa si inregistrata.

25.6. Orice comunicare intre parti trebuie sa contina precizari cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul si numarul de inregistrare) si sa fie transmisa la adresa/adresele mentionate la art.25.4

25.7.Orice comunicare facuta de una dintre parti va fi considerata primita:

- i. la momentul inmanarii, daca este depusa personal de catre una dintre parti
- ii. la momentul primirii de catre destinatar, in cazul transmiterii prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmarii de catre expeditor , in cazul in care comunicarea este facuta prin fax sau e-mail (cu conditia ca trimiterea sa nu fi intervenit intr-o zi nelucratoare, caz in care va fi considerata primita la prima ora a zilei lucratoare urmatoare)

25.8. Partile se declara de acord ca nerespectarea cerintelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilita in prezentul contract sa fie sanctionata cu inopozabilitatea respectivei comunicari.

25.9. In orice situatie in care este necesara emiterea de notificari, instiintari, instructiuni sau alte forme de omunicare de catre una dintre parti, daca nu este specificat altfel, aceste comunicari vor fi redactate in limba contractului si nu vor fi retinute sau intarziate in mod nejustificat.

25.10. Nicio modificare a datelor de contact prevazute in prezentul contract nu este opozabila celeilalte parti, decat in cazul in care a fost notificata in prealabil

## **26. Limba care guvernează contractul**

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **27. Legea aplicabilă contractului**

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **28. Clauze finale**

28.1.Orice modificare privind clauzele contractuale in timpul executarii contractului impune incheierea unui act aditional la contract, conform dispozitiilor legale.

Partile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru prestator și un exemplar pentru achizitor.

ACHIZITOR  
**Directia Generala de Asistență Sociala  
si Protecția Copilului a județului Satu Mare**

Director general,  
Diana Mariana

Director general adj. economic  
Pop Marcela

Vizat CFP

Șef birou achizitii publice,  
Radu Călina

Consilier juridic superior,  
Coruian Laura

PRESTATOR  
**SC ELECTRO PRONTO SRL**

Administrator,  
Kovacs Rudolf Vasile



Red/Tehn-BAP/CL/2ex

**Anexa nr.1 la contractul nr. 45751/11.05.2023  
încheiat între DGASPC Satu Mare si S.C. ELECTRO PRONTO SRL**

**1) Servicii de verificare trimestriala și anuală a instalației de detectare, semnalizare și alarmare a incendiilor**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Locația</b>  | <b>Tipul verificării</b> | <b>U.M.</b> | <b>Cantitate solicitată</b> | <b>Pret unitar oferat (fără TVA) LEI</b> |
|-----------------|---|--------------------------|-------------|-----------------------------|--|
| 1.              | Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Satu Mare str. Crisan nr.3          | trimestriala             | buc.        | 3                           | 410                                      |
|                 |   | anuală                   | buc.        | 1                           | 410                                      |
| 2.              | Căminul pentru persoane vârstnice "Șansa" Satu Mare   | trimestriala             | buc.        | 3                           | 410                                      |
|                 |   | anuală                   | buc.        | 1                           | 410                                      |
| 3.              | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități "Alexandru" Carei        | trimestriala             | buc.        | 3                           | 450                                      |
|                 |   | anuală                   | buc.        | 1                           | 450                                      |
| 4.              | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități "Sfanta Ana" Carei       | trimestriala             | buc.        | 3                           | 410                                      |
|                 |   | anuală                   | buc.        | 1                           | 410                                      |
| 5.              | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități "O viata noua" Satu Mare | trimestriala             | buc.        | 3                           | 370                                      |
|                 |   | anuală                   | buc.        | 1                           | 370                                      |
| 6.              | Locuința protejată "Venus" Satu Mare  | trimestriala             | buc.        | 3                           | 110                                      |
|                 |   | anuală                   | buc.        | 1                           | 110                                      |
| 7.              | Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Satu Mare str. Corvinilor nr.18     | trimestriala             | buc.        | 3                           | 410                                      |
|                 |   | anuală                   | buc.        | 1                           | 410                                      |
| 8.              | Centrul de plasament al copilului "Floare de colt" Halmeu   | trimestriala             | buc.        | 3                           | 420                                      |
|                 |   | anuală                   | buc.        | 1                           | 420                                      |
| 9.              | Centrul maternal "Lorena" Satu Mare   | trimestriala             | buc.        | 3                           | 190                                      |
|                 |   | anuală                   | buc.        | 1                           | 190                                      |

**2) Servicii de revizie tehnică semestrială pentru sistemul de televiziune cu circuit închis (camera video)**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Locația</b>                                    | <b>Tipul reviziei</b> | <b>U.M.</b> | <b>Cantitate solicitată</b> | <b>Pret unitar oferat (fără TVA) LEI</b> |
|-----------------|---|-----------------------|-------------|-----------------------------|--|
| 1.              | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane | revizie semestriala   | buc.        | 2                           | 400                                      |

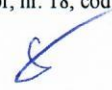
|     |   |                        |      |   |     |
|-----|---|------------------------|------|---|-----|
|     | adulte cu dizabilități<br>"Alexandru" Carei   |                        |      |   |     |
| 2.  | Centrul de abilitare și<br>reabilitare pentru persoane<br>adulte cu dizabilități<br>Noroieni  | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 400 |
| 3.  | Directia Generala de<br>Asistenta Sociala si Protectia<br>Copilului Satu Mare str.<br>Crisan nr.3   | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 300 |
| 4.  | Căminul pentru persoane<br>vârstnice "Șansa"<br>Satu Mare   | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 300 |
| 5.  | Centrul de îngrijire și<br>asistență pentru persoane<br>adulte cu dizabilități "Sfanta<br>Ana" Carei  | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 400 |
| 6.  | Centrul de îngrijire și<br>asistență pentru persoane<br>adulte cu dizabilități<br>„Cristiana” Carei   | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 400 |
| 7.  | Centrul de îngrijire și<br>asistență pentru persoane<br>adulte cu dizabilități<br>"O viata noua" Satu Mare                                      | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 300 |
| 8.  | Locuinta protejata "Venus"<br>Satu Mare   | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 200 |
| 9.  | Directia Generala de<br>Asistenta Sociala si Protectia<br>Copilului Satu Mare<br>str.Corvinilor nr.18   | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 400 |
| 10. | Centrul de recuperare pentru<br>copilul cu handicap Satu<br>Mare  | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 300 |
| 11. | Centrul de asistenta si<br>interventie a victimelor<br>traficului de persoane,<br>abuzului, neglijentei si<br>exploatarei "Andrei"<br>Satu Mare | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 300 |
| 12. | Centrul maternal "Lorena"<br>Satu Mare  | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 300 |
| 13. | Centrul de primire in regim<br>de urgenta – Adăpost de<br>noapte pentru copiii strazii<br>Hurezu Mare   | revizie<br>semestrială | buc. | 2 | 600 |

**3) Servicii de revizie tehnică semestrială pentru sistemul de detecție și semnalizare la tentativa de efracție și agresiune**

| Nr. crt. | Locația   | Tipul reviziei      | U.M. | Cantitate solicitată | Pret unitar oferit (fără TVA) LEI |
|----------|---|---------------------|------|----------------------|-----------------------------------|
| 1.       | Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Noroieni               | revizie semestrială | buc. | 2                    | 400                               |
| 2.       | Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Satu Mare str. Crisan nr.3          | revizie semestrială | buc. | 2                    | 400                               |
| 3.       | Centru de servicii de recuperare neuromotorie (de tip ambulatoriu) "Sf. Spiridon" Satu Mare       | revizie semestrială | buc. | 2                    | 400                               |
| 4.       | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități „Cristiana” Carei        | revizie semestrială | buc. | 2                    | 400                               |
| 5.       | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități "Alexandru" Carei        | revizie semestrială | buc. | 2                    | 400                               |
| 6.       | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități "Sfanta Ana" Carei       | revizie semestrială | buc. | 2                    | 400                               |
| 7.       | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități "O viata noua" Satu Mare | revizie semestrială | buc. | 2                    | 350                               |
| 8.       | Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Satu Mare str. Corvinilor nr.18     | revizie semestrială | buc. | 2                    | 400                               |
| 9.       | Centrul de recuperare pentru copilul cu handicap Satu Mare  | revizie semestrială | buc. | 2                    | 400                               |
| 10.      | Centrul maternal "Lorena" Satu Mare   | revizie semestrială | buc. | 2                    | 300                               |
| 11.      | Centrul de primire in regim de urgenta – Adăpost de noapte pentru copiii strazii Hurezu Mare      | revizie semestrială | buc. | 2                    | 450                               |

Regulamentului (UE )2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



**4) Servicii de monitorizare si interventie pentru sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune in afara programului de lucru**

| Nr. crt. | Locația   | Tipul serviciului | U.M. | Cantitate solicitată | Pret unitar oferat (fără TVA) LEI |
|----------|---|-------------------|------|----------------------|-----------------------------------|
| 1.       | Centru de servicii de recuperare neuromotorie (de tip ambulatoriu) "Sf. Spiridon" Satu Mare | monitorizare      | luna | 12                   | 100                               |

**5) Servicii de monitorizare și intervenție pentru sistemul de detecție și semnalizare la tentativa de efracție și agresiune în afara programului de lucru și în cazul sesizării stări de pericol prin buton de panica**

| Nr. crt. | Locația  | Tipul serviciului | U.M. | Cantitate solicitată | Pret unitar oferat (fără TVA) LEI |
|----------|--|-------------------|------|----------------------|-----------------------------------|
| 1.       | Centrul de recuperare pentru copilul cu handicap Satu Mare | monitorizare      | luna | 12                   | 100                               |

**6) Servicii de monitorizare si interventie pentru sistemul de detectie si semnalizare la tentativa de efracție si agresiune in cazul sesizarii unei stari de pericol prin buton de panica prin dispeccerat in timpul programului de lucru**

| Nr. crt. | Locația  | Tipul serviciului | U.M. | Cantitate solicitată | Pret unitar oferat (fără TVA) LEI |
|----------|--|-------------------|------|----------------------|-----------------------------------|
| 1.       | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități "Alexandru" Carei         | monitorizare      | luna | 12                   | 100                               |
| 2.       | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități "Sfanta Ana" Carei        | monitorizare      | luna | 12                   | 100                               |
| 3.       | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități "O viata noua " Satu Mare | monitorizare      | luna | 12                   | 100                               |
| 4.       | Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Noroieni                | monitorizare      | luna | 12                   | 100                               |
| 5.       | Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități „Cristiana” Carei         | monitorizare      | luna | 12                   | 100                               |

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



|    |   |              |      |    |     |
|----|---|--------------|------|----|-----|
| 6. | Centrul maternal<br>"Lorena"<br>Satu Mare | monitorizare | luna | 12 | 100 |
|----|---|--------------|------|----|-----|

**7) Servicii de monitorizare si interventie a sistemului de efracție si a instalatiei de detectare, semnalizare si avertizare a incendiilor in afara programului de lucru**

| Nr. crt. | Locația  | Tipul serviciului | U.M. | Cantitate solicitată | Pret unitar ofertat (fără TVA) LEI |
|----------|--|-------------------|------|----------------------|------------------------------------|
| 1.       | Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Satu Mare str. Crisan nr.3 | monitorizare      | luna | 12                   | 100                                |

**8) Servicii de monitorizare si interventie in afara programului de lucru a sistemului de efracție si a instalatiei de detectare, semnalizare si avertizare a incendiilor, monitorizare si interventie in cazul sesizării unei stări de pericol prin buton de panica in timpul programului de lucru**

| Nr. crt. | Locația   | Tipul serviciului | U.M. | Cantitate solicitată | Pret unitar ofertat (fără TVA) LEI |
|----------|---|-------------------|------|----------------------|------------------------------------|
| 1.       | Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Satu Mare str. Corvinilor nr.18 | monitorizare      | luna | 12                   | 100                                |

- Servicii de intervenții și reparații accidentale la solicitare, pentru instalatia de detectare semnalizare si alarmare a incendiilor si a sistemelor de securitate fizica precum și reparații în urma verificărilor tehnice – **tarif 65 RON/ORĂ**

ACHIZITOR  
**Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului a Judetului Satu Mare**  
 Director general  
 Dragomir Ana  
 Director general adj. economic  
 Pop Marcela  
 Vizat CFP  
 Șef birou achizitii publice,  
 Radu Călina  
 Consilier juridic superior,  
 Coruian Laura



PRESTATOR  
**SC ELECTRO PRONTO SRL**

Administrator,  
 Kovacs Rudolf Vasile



Red/Tehn-BAP/CL/2ex

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
 e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)