



## CONTRACT DE LUCRĂRI

"Lucrări de construire/reabilitare grup sanitar nou la obiectivul de investitii-sediul  
DGASPC Satu Mare, str. Corvinilor nr.18

nr. 61342/26.06.2023

### I. Preambul

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

Având în vedere

- comunicarea privind rezultatul achizitiei directe nr.58724/20.06.2023 prin care s-a declarat câștigătoare oferta **S.C. ROMALEX SRL**

s-a încheiat prezentul contract de lucrari între:

*Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului a Judetului Satu Mare*, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [REDACTED], cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin d-na Dragoș Mariana, având funcția de Director General, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**SC ROMALEX SRL**, cu sediul în localitatea Satu Mare, str. Magnoliei nr. 30/A, județul Satu Mare, telefon:0261726420 , e-mail:romalexedit@yahoo.com, cod unic de înregistrare [REDACTED], număr de ordine în Registrul Comerțului [REDACTED] cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Botosani, reprezentat prin domnul Bob Grigore Viorel având calitatea de administrator , în calitate de **executant**, pe de altă parte.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



## 2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- 1) **contract**- contractul cu titlu oneros, asimilat potrivit legii, actului administrativ, încheiat între un operator economic și autoritatea contractantă, care are ca obiect executia de lucrari
- 2) **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- 3) **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- 4) **amplasamentul lucrării** – desemnează locurile unde urmează a fi executate lucrările, precum și oricare alte locuri prevăzute în contract ca fiind necesare pentru executarea lucrărilor;
- 5) **lucrari**- înseamnă toate lucrările de execuție care urmează să fie realizate de către executant conform contractului, precum și orice modificare a acestora
- 6) **utilajele executantului**- înseamnă toate aparatele, mașinile, vehiculele, facilitățile și alte lucruri necesare execuției lucrărilor, dar care nu includ materialele sau echipamentele
- 7) **materiale**- înseamnă produse de orice alt tip (altele decât echipamentele) care vor face sau fac parte din lucrările permanente
- 8) **echipamente**- înseamnă mașinile, aparatele, utilajele, echipamente tehnologice și funcționale care necesită sau un montaj, echipamente de transport, inclusiv tehnologic, care vor face sau fac parte din obiectul de investiție ce face obiectul prezentului contract
- 9) **forta majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una din părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care părțile nu au putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă
- 10) **vicii**- defecte, lipsuri, neconformități, etc. care pot fi sesizate de o persoană diligentă fără a fi nevoie de investigații de specialitate asupra lucrării în cauză
- 11) **durata contractului** – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.
- 12) **durata de execuție** – intervalul de timp în care executantul execută operațiunile pe care le presupune îndeplinirea contractului astfel cum acesta este prezentat în oferta și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului sau după caz, a primirii ordinului de începere a prestațiilor.
- 13) **oferta** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară modificată/adaptată de necesitatea execuției unor lucrări în vederea realizării și finalizării obiectului contractului.
- 14) **propunerea tehnică** – document al ofertei elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini;
- 15) **propunerea financiară** – document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



- 16) receptia la terminarea lucrarilor-** receptia efectuata la terminarea completa a lucrarilor unui obiect sau a unei parti din constructie, independenta , care poate fi utilizata separat
- 17) receptia finala-** receptia efectuata dupa expirarea perioadei de garantie
- 18) perioada de garantie a lucrarilor-** perioada de timp cuprinsa intre data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale, a carei durata se stabileste prin contract si in cadrul careia executantul are obligatia inlaturarii pe cheltuiala sa a tuturor defectelor aparute datorita nerespectarii clauzelor si specificatiilor contractuale , a reglementarilor tehnice aplicabile sau folosirii de materiale, instalatii subansamble, etc., necorespunzatoare
- 19) garantia de buna executie-**garantia care se constituie de catre executant in scopul asigurarii autoritatii contractante de indeplinire cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului
- 20) proces verbal de receptia la terminarea lucrarilor-** documentul intocmit si semnat in conformitate cu Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, e catre comisia de receptie numita de achizitor
- 21) proces verbal de receptie finala-** documentul intocmit si semnat in conformitate cu Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora , de catre comisia de receptie numita de achizitor
- 22) santier-** locurile in care vor fi executate lucrarile si unde se vor livra echipamentele si materialele, si orice alte locuri prevazute in contract ca fiind parte componenta a santierului
- 23) penalitate contractuala-** despagubirea stabilita in contractul de executie lucrari ca fiind platibila de catre una dintre parti contractante catre cealalta parte, in caz de neindeplinire sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor din contract
- 24) zi -** zi calendaristică;
- 25) an -** 365 zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă executia lucrarilor de construire/reabilitare grup sanitar nou la obiectivul de investitii-sediul DGASPC Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, cod CPV 45000000-7, în perioada convenita, in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract, din Propunerea tehnica, Propunerea financiara și cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.2. Executantul se obligă să execute, să testeze, să finalizeze lucrările si să remedieze orice defecte rezultate în urma executării prezentului contract, la obiectivul sediu DGASPC Satu Mare din localitatea Satu Mare, str. Corvinilor nr. 18.

### 5. Prețul contractului si modalitati de plata

5.1 Pretul stabilit pentru indeplinirea contractului, platibil executantului de catre achizitor este de **28.932,87 lei fără TVA**, la care se adauga cota legala de TVA conform legii valoarea totala fiind de **34.430,11 lei cu TVA**.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



5.2. (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 30 zile de la finalizarea procedurii de recepție, cu respectarea prevederilor Legii nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

5.3. Situațiile de lucrări se confirmă de achizitor în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii lor.

5.4. Pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract nu se vor acorda avansuri executantului.

## 6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

6.2. Durata de execuție a prezentului contract este de **2 luni** începând de la data semnării acestuia de către ambele părți, respectiv de la data de 26.06 /2023 până la data de 25.08 /2023

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data semnării procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor executate.

6.4. Durata prezentului contract se poate prelungi cu acordul partilor, printr-un act adițional, dacă este cazul.

## 7. Durata de execuție și graficul de realizare a investiției

7.1.(1) Executantul se obligă să execute lucrările contractate în concordanță cu Graficul de execuție, în decurs de **2 luni** de la data semnării contractului.

7.2. Executarea lucrărilor se va face în succesiunea și termenele stabilite prin Graficul de execuție, alcatuit în ordinea tehnologică de execuție, respectiv executarea fazelor de lucrări după cum urmează:

- a) zidarie și tencuială: 15 zile
- b) tavan rigips și izolație termică: 7 zile
- c) gletuire: 3 zile
- d) montat usi, tamplarie: 3 zile
- e) montat aplici și obiecte sanitare: 5 zile
- f) desfacere și refacere tencuială: 9 zile
- g) turnat beton 1 mc: 2 zile
- h) montat gresie și faianță: 9 zile

conform graficului care este parte integrantă a contractului

7.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către executant sub aspectul încadrării în termenele de execuție, se va face prin raportarea stadiului de fapt a Lucrărilor la conținutul Graficului de execuție.

7.4. În cazul în care achizitorul constată pe parcurs că desfășurarea lucrărilor nu concordează cu Graficul de execuție din motive neimputabile executantului, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor așa cum sunt acestea prevăzute în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin prezentul contract sau de aplicarea penalităților.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



## 8. Documentele contractului

Prin documentele contractului se înțelege:

8.1. prezentul contract de achiziție de lucrări

8.2. următoarele Anexe:

- a) caietul de sarcini nr.50453/25.05.2023 întocmit de către SC TIM SERV SM SRL însoțit de Listele de cantități aferente executării lucrărilor
- b) oferta înregistrată cu nr.57395/15.06.2023 transmisă în urma Invitației de participare înregistrată cu nr.57705/09.06.2023
- c) garanția de bună execuție

## 9. Obligațiile executantului

9.1. (1) Executantul are obligația de a executa, testa și finaliza lucrările, precum și de a remedia orice defecte ale lucrărilor, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2. (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr.10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

9.3. (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale sau contractuale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuielile achizitorului.

9.4. Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuielile sale toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.5. Executantul este pe deplin și singur responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor lucrărilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și reglementărilor legale din domeniul construcțiilor.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro). [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



Nicio aprobare, consimțământ sau absență a unor observații ale achizitorului nu vor exonera executantul de obligațiile sale; achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese sau compensații datorate potrivit legii sau contractului, ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane.

9.6. Lucrările suplimentare față de cele contractate, considerate necesare de către executant, nu pot fi demarate sau executate fără modificarea prin act adițional a prezentului contract în condițiile din contract. În lipsa actului adițional de modificare a contractului, executantul nu are dreptul să solicite plata valorii respectivelor lucrări.

9.7.(1) Executantul este responsabil de buna execuție a lucrărilor contractate, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor, utilajelor și resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

(2) Pentru materialele utilizate în realizarea lucrărilor executantul va prezenta declarații/certificate de conformitate sau agremente tehnice din care să rezulte rezistența la foc și caracteristicile impuse de documentația tehnică a avizului de securitate la incendiu.

9.8. În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația să rectifice eroarea constatată, pe cheltuiala sa.

9.9. Pe parcursul execuției lucrărilor, al remedierii viciilor ascunse sau deficiențelor constatate în cadrul perioadei de garanție, executantul are obligația:

- a) de a asigura securitatea persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată;
- b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- c) de a lua toate măsurile pentru protecția mediului, pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru;
- d) de a asigura calitatea corespunzătoare a tuturor materialelor puse în operă, și de a nu modifica soluțiile tehnice sau tehnologice, ori de a înlocui materiale și echipamente cu altele de o calitate diferită față de cele oferite. În orice situație executantul nu va putea proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, echipamente sau materiale decât cu aprobarea prealabilă a achizitorului, în condițiile legii.
- e) de a nu stânjeni inutil sau abuziv accesul și confortul riveranilor și de a nu restricționa utilizarea căilor de acces prin folosirea și ocuparea drumurilor și a trecerilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia sau proprietatea achizitorului sau a oricărei alte persoane, cu excepția zonei prevăzute pentru organizare de șantier;
- f) de a evita acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- g) de a reține orice utilaje, echipamente, instalații și materiale aflate în surplus; executantul are dreptul de a menține pe șantier până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor numai acele materiale, echipamente, utilaje, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale;
- h) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;
- i) de a delimita perimetrul și de a monta panouri de identificare la intrarea în șantier și în conformitate cu planul de organizare de șantier, aprobat de achizitor;
- j) de a asigura accesul reprezentanților achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



- k) de a remedia lucrările cuprinse în situațiile de lucrări comunicate și care au făcut obiectul obiecțiilor și respingerilor achizitorului. Se va încheia un proces verbal, atestând remedierea respectivelor lucrări;
- l) de a conserva lucrările executate în ipoteza sistării lucrărilor, oricare ar fi motivul acestui eveniment;
- m) de a instiința anterior și imediat achizitorul asupra iminentei depășiri a termenelor convenite, oricare ar fi cauza respectivei întârzieri.

9.10. Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor executate, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă, de la data începerii lucrărilor și până la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și predarea-primirea obiectivului realizat.

9.11. Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din/sau în legătură cu nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.12. Executantul răspunde pentru viciile ascunse ale construcției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și potrivit prezentului contract.

9.13. Executantul garantează că a realizat instructajul personalului ce urmează să execute lucrări pe viitorul amplasament, necesar desfășurării în bune condiții a activității sale și a luat toate măsurile impuse de legislația în vigoare privind respectarea regulilor referitoare la condițiile și normele de securitate și sănătate în muncă. Executantul este singurul responsabil pentru eventuale daune cauzate de nerespectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare.

9.14. Executantul va respecta și va lua toate măsurile necesare conform legislației în vigoare privind protecția și securitatea muncii și normele de pază contra incendiilor. Achizitorul nu este responsabil de daunele sau accidentele produse ca urmare a nerespectării acestor prevederi.

9.15. Executantul își va asuma întreaga responsabilitate pentru paza și protecția tuturor lucrărilor, materialelor și echipamentelor din santier pe toată perioada de execuție a lucrărilor până la data admiterii recepției la terminarea lucrărilor. După această dată responsabilitatea va fi transferată achizitorului.

9.16. Executantul are obligația să notifice achizitorului data la care va acoperi lucrările ce devin ascunse. Notificarea va fi transmisă achizitorului cu cel puțin 48 de ore înainte de data la care va acoperi lucrările. Achizitorul are obligația de a se prezenta în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 5 zile de la notificarea primită din partea executantului, în vederea încheierii actelor legale pentru lucrările ce devin ascunse.

9.17. Executantul răspunde în mod unilateral în cazul depășirii limitelor terenului pus la dispoziție de achizitor, în cazul neaducerii terenului la starea inițială atât pe amplasamentul lucrării cât și în zona organizării proprii de santier și a celorlalte zone riverane amplasamentului lucrărilor.

9.18. Orice cheltuieli suplimentare (taxe, impozite, amenzi) cauzate de forța de muncă a executantului vor fi suportate de acesta.

9.19. Nicio aprobare, consimțământ sau absența unor observații ale achizitorului sau ale reprezentatilor achizitorului nu vor exonera executantul de obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



## 10. *Obligațiile achizitorului*

10.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plata, dacă nu s-a convenit altfel, amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină.

10.2. Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.3. Achizitorul are obligația de a efectua recepția la terminarea lucrărilor executate precum și recepția finală la expirarea termenului de garanție a lucrărilor.

10.4. Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al altor aparate de măsurat se suportă de către achizitor.

## 11. *Perioada de garanție acordată lucrărilor și a produselor*

11.1. Executantul are obligația legală de garantare a calității materialelor, echipamentelor și lucrărilor de construcții executate, conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, coroborate cu prevederile Codului civil privind condițiile și termenele stabilite pentru descoperirea viciilor ascunse și promovarea acțiunii în daune.

11.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor, până la recepția finală și este de **36 luni**, perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii defectelor calitative constatate în această perioadă.

11.3. În perioada de garanție executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale pe cheltuiala proprie.

11.4. Obligația legală de garanție a executantului pentru lucrările executate impune remedierea tuturor defectelor constatate în termenul legal de garanție, exceptate fiind cele produse din culpa achizitorului, a prepusilor săi sau a persoanelor pentru care acesta este ținut să răspundă. Defectele și lipsurile constatate de achizitor, în perioada de garanție, trebuie aduse la cunoștința executantului, iar acesta, în termen de 48 de ore de la primirea notificării, este obligat să trimită reprezentantul său la fața locului și să remedieze defecțiunea în cel mai scurt timp posibil, potrivit naturii și gravității defecțiunii. Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces verbal/notă de constatare încheiat între părți.

11.5. Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina executantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

- a) utilizării de materiale, instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului și/sau cu prevederile documentației tehnico-economice;
- b) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

11.6. În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute în această clauză, achizitorul este liber să contracteze cu terți executanți, conform legislației achizițiilor, execuția acestor lucrări, urmând ca prețul lor să fie recuperat de către achizitor de la executant sau reținut din sumele convenite acestuia sau din garanția de bună execuție.

## 12. *Garanția de bună execuție*

12.1. Executantul este obligat să constituie garanție de bună execuție, în cuantum de 5 % din valoarea fără TVA a contractului, respectiv **1.447 lei**, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



12.2. Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunere la casieria instituției

(2). Contul achizitorului este RO14TREZ5465006XXX000195 deschis la Trezoreria Satu Mare.

12.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală

12.5 În situația în care partile convin prelungirea termenului de execuție a lucrării contractate, precum și pentru orice motiv, inclusiv forța majoră, executantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii termenului de execuție, după semnarea de către parti a actului adițional de prelungire.

12.6. Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

12.7. Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

### 13. *Securitate și sănătatea în muncă*

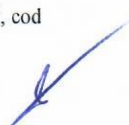
13.1 Executantul va lua toate măsurile necesare pentru asigurarea securității și sănătății personalului propriu. Executantul se va asigura, în colaborare cu autoritățile sanitare și dacă legislația incidentă în vigoare impune astfel de măsuri și că se iau toate măsurile necesare pentru asigurarea asistenței sociale, condițiilor de igienă și prevenirea epidemiilor.

13.2. Executantul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe șantier, care să răspundă de respectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va fi calificată pentru o astfel de activitate și va avea autoritatea de a emite instrucțiuni și a dispune măsuri de prevenire a accidentelor. Pe parcursul execuției lucrărilor,

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)





executantul va asigura toate facilitățile necesare acestei persoane pentru exercitarea responsabilității și autorității sale.

13.3. Executantul poartă răspunderea în cazul producerii evenimentelor generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.), procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, și a legislației din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabilă, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

13.4. În cazul producerii unui eveniment vor fi respectate prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă privind comunicarea cercetarea și înregistrarea evenimentelor.

13.5. Executantul va transmite, urgent, achizitorului, detalii referitoare la producerea evenimentului. Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte referitoare la securitatea și sănătatea și asistența socială acordată lucrătorilor precum și la daunele aduse proprietății.

13.6. Executantul se obliga sa respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, ale H.G.nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 precum si prevederile H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile precum și a legislației din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabilă.

#### 14. *Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor*

##### 14.1. *Neîndeplinirea Obligațiilor de către Executant*

14.1.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract (neexecutare, executare neconformă, executare cu întârziere), atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi din prețul contractului.

14.1.2. Dacă Executantul abandonează lucrările, refuză sau nu reușește să respecte instrucțiunile achizitorului sau nu reușește să ducă la îndeplinire obligațiile asumate, achizitorul va emite o notificare cu referire la acest articol, prin care să specifice obligațiile neîndeplinite, acordând un termen de 10 zile pentru executarea obligației, fără a elimina dreptul achizitorului de a percepe penalități de întârziere conform art. 14. Dacă executantul nu se conformează, achizitorul considera contractul reziliat de plin drept, fără nicio altă formalitate sau intervenția vreunei instanțe, executantul urmând să plătească penalități și daune interese în cuantum egal cu valoarea neexecutată a contractului.

14.1.3. După reziliere executantul trebuie să predea amplasamentul în termen de 5 zile de la primirea notificării de reziliere și să părăsească șantierul.

14.1.4. În situația rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii prevederilor acestuia, executantul datorează achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea garanției de bună execuție, pe care achizitorul o reține. În situația în care valoarea prejudiciului suferit de achizitor este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, achizitorul solicită iar executantul este obligat să plătească diferența în termen de 5 zile de la primirea notificării achizitorului. În orice situație, achizitorul păstrează dreptul recuperării prejudiciului produs de executant, în fața instanțelor judecătorești competente.

##### 14.2. *Neîndeplinirea Obligațiilor de către Achizitor*

14.2.1. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, executantul are dreptul de a

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

#### 15. *Intârzierea execuției lucrărilor*

15.1 Toate lucrările contractate vor fi finalizate de executant și recepționate de achizitor în cadrul termenului convenit de parti, sub sancțiunea aplicării unor penalități de întârziere.

15.2. Executantul este de drept în întârziere începând cu ziua următoare scadenței, fără punere formală în întârziere sau efectuarea vreunei alte formalități.

15.3. Executantul nu datorează penalități de întârziere atunci când întârzierile sunt urmare a lipsei amplasamentului, datorate culpei achizitorului. În aceasta ipoteză termenul de execuție ce curge împotriva Executantului va fi prelungit cu durata acestui impediment, constatat în scris de către parti prin reprezentanții lor imputerniciți în acest sens, prin încheierea unui Act Adițional la contract.

Aceste penalități nu vor exonera executantul de obligația de a termina lucrările sau de alte sarcini, obligații sau responsabilități pe care le are conform prevederilor contractului.

15.4. Lucrările trebuie să se deruleze conform Graficului de execuție.

15.5. Întârzierea lucrărilor va fi acceptată în următoarele cazuri:

- a) condițiile climatice extrem de nefavorabile, precum și temperaturi care, potrivit, normelor, normativelor și agrementelor tehnice, nu permit punerea în execuție a unor materiale sau procedee tehnice
- b) în cazul în care achizitorul nu beneficiază de finanțare din motive neimputabile lui; Achizitorul va aduce la cunoștința executantului această situație în termen de 10 zile lucratoare de la data la care a luat cunoștința despre aceasta,
- c) intervenția unei situații ce poate determina imposibilitatea temporară a executantului de executare a obligațiilor contractuale, cu obligația Executantului de informare promptă, a achizitorului.
- d) lipsa informării achizitorului face inopozabilă acestuia dispoziția sau decizia executantului de sistare temporară, integrală sau parțială, a lucrărilor, cu consecința exercitării de către achizitor a dreptului de a refuza prelungirea duratei de execuție a lucrărilor contractate.

#### 16. *Riscurile contractului*

16.1 Părțile au dreptul de a modifica prin act adițional durata de execuție a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual, în situația apariției uneia din următoarele situații enumerate mai jos cu titlu exemplificativ:

- a) utilizarea sau ocuparea de către achizitor a oricărei părți a lucrărilor, cu excepția celor specificate în contract;
- b) suspendarea execuției lucrărilor, cu excepția cazului în care se datorează executantului;
- c) obstacole sau condiții fizice, condițiile climatice întâmpinate pe Șantier în timpul execuției lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un executant cu suficientă experiență și pe care acesta le-a notificat imediat achizitorului;
- d) orice schimbare adusă legii aplicabile contractului după data depunerii ofertei executantului așa cum este specificat în contract;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



- e) lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile achizitorului.

## *17. Recepția lucrărilor de execuție*

### *17.1 Terminarea lucrărilor*

17.1.1 Totalitatea lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte din acestea, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de îndeplinire a contractului, trebuie finalizat în termenul convenit de părți, termen care curge împotriva executantului de la data semnării contractului.

### *17.2 Înștiințarea de recepție*

17.2.1 Executantul are obligația de a notifica în scris achizitorul cu privire la îndeplinirea condițiilor de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție conform H.G. nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

17.2.2 În cazul în care achizitorul constată că sunt defecte sau neconformități față de proiect, standarde și reglementări tehnice în vigoare, acestea vor fi consemnate într-un proces verbal și notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare, sub sancțiunea perceperii de penalități în condițiile art.14 din prezentul contract.

17.2.3 Comisia de recepție are obligația de a constata executarea completă a tuturor lucrărilor prevăzute în prezentul contract, prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările specifice, cu respectarea exigențelor prevăzute de lege. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.2.4 Achizitorul va proceda la recepția lucrărilor potrivit legilor în vigoare și va înștiința executantul de decizia sa de a recepționa lucrările transmițând acestuia o copie a Procesului Verbal de Recepție la terminarea lucrărilor.

14.3 Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

## *18. Remedierea Defectelor*

18.1. În orice moment înainte de expirarea perioadei stabilite la art. 11 din prezentele condiții contractuale, Achizitorul poate să înștiințeze executantul cu privire la orice defecte, fie ele aparente sau ascunse, sau lucrări nefinalizate.

18.2. Executantul va remedia, fără costuri suplimentare pentru achizitor, orice defecte datorate faptului că materialele, echipamentele sau calitatea execuției nu sunt în conformitate cu prevederile contractului.

18.3. Neremedierea defectelor sau nefinalizarea lucrărilor în cadrul termenului stabilit prin notificarea Achizitorului va îndreptăți Achizitorul să efectueze toate lucrările necesare, pe cheltuiala Executantului.

18.4. Remedierea defectelor calitative apărute din vina Executantului, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii se face pe cheltuiala acestuia.

## *19. Modificări*

### *19.1 Dreptul de a Modifica*

19.1.1 Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute de art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional la prezentul contract.



## 20.2 Notificarea Promptă

20.2.1 Fiecare parte are obligația de a notifica cealaltă parte de îndată ce are cunoștință de existența unor circumstanțe care pot întârzia sau împiedica execuția lucrărilor.

## 21. Clauze specifice de încetare a contractului

21.1. In situația modificării lucrărilor cu încălcarea prevederilor art.20, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publice.

21.2 Contractul de achiziție este reziliat de drept în situația în care ofertantul declarat câștigător cu care achizitorul a încheiat contractul de achiziție publică se angajează sau încheie orice alte înțelegeri privind executarea lucrărilor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante cu care autoritatea contractantă a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

21.3 Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc);
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;
- c) executantul cedează obligațiile rezultate din contract ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului contract;
- d) executantul și/sau reprezentanții săi legali au fost condamnați pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită și justificată prin orice mijloc de probă de către achizitor;
- f) împotriva executantului și/sau reprezentanților săi legali a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor naționale sau intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- g) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate prin prezentul contract, sau persoana care furnizează Garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
- j) pentru nerespectarea obligațiilor privind conflictul de interese;
- k) în oricare dintre situațiile pentru care în mod expres este prevăzut în contract dreptul achizitorului de a solicita rezilierea.
- l) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului, inclusiv întreruperea finanțării din motive neimputabile achizitorului

21.4 Încetarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

21.5 Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea contractului.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



## 22. Asigurări

22.1. Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

22.2. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant sau vreunui terț.

## 23. Amendamente

23.1 Părțile pot conveni modificarea clauzelor contractului numai cu respectarea prevederilor art. 221 și 222 din Legea 98/2016 și a prevederilor corespunzătoare din HG 395/2016.

23.2 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

## 24. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal

24.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

24.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

24.3. Părțile vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

24.4 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți

24.5. Părțile vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24.6. Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

24.7. Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art.30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



## 25. Rezilierea contractului.

25.1. Oricare dintre părțile contractante are dreptul de a invoca și a solicita rezilierea contractului, în condițiile legii și ale prezentului contract.

25.2. Rezilierea poate interveni la cererea părții interesate, într-unul dintre următoarele cazuri:

- a) cealaltă parte nu își execută una sau mai multe dintre obligațiile pe care și le-a asumat prin contract;
- b) cealaltă parte cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț, fără acordul prealabil și scris al celeilalte părți;
- c) dacă una dintre părți este declarată insolubilă sub incidența legii aplicabile, cealaltă parte poate, printr-o înștiințare, să solicite rezilierea contractului imediat și în condițiile legilor în vigoare aplicabile în caz de insolvență.
- d) în cazurile de forță majoră.

25.3. Încetarea contractului intervine și în următoarele cazuri :

- a) dacă obiectul contractat fie este, în mod obiectiv, imposibil de executat, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat
- b) în temeiul acordului scris al ambelor părți, de la data acordului
- c) alte cazuri autorizate de lege.

25.4. În cazurile de încetare a contractului prevăzute la sub-clauza 25.3. părțile nu își datorează daune – interese, cu excepția cazului când părțile convin altfel. În toate cazurile de încetare a contractului prevăzute la subclauza 25.3. lit. a - c, părțile își datorează obligațiile îndeplinite până la data intervenirii cauzei de încetare a contractului.

25.5. În situația în care rezilierea nu intervine de drept sau încetarea nu intervine convențional, partea interesată se va putea adresa instanței judecătorești în vederea rezilierii judiciare a contractului.

## 26. Codul de conduită

26.1. Executantul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

26.2. Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

## 27. Cesiunea

27.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



### 28. *Forța majoră*

28.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor contractual asumate, pe toată perioada în care aceasta acționează, sub rezerva constatarii ei potrivit legii , de către o autoritate competentă.

28.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

28.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

28.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

28.5 Forța majoră nu aduce atingere drepturilor și obligațiilor părților pentru lucrările executate anterior intervenției împrejurărilor ce justifică suspendarea executării contractului

28.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, oricare dintre părți va putea să transmită o notificare de reziliere a contractului care va produce efecte în termen de 5 zile de la data primirii notificării. După rezilierea contractului , executantul va fi îndreptat la plata sumei neachitate din valoarea lucrărilor executate, a materialelor și echipamentelor livrate pe șantier

### 29. *Soluționarea litigiilor*

29.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

29.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat prin instanțele de judecată de la sediul achizitorului.

### 30. *Limba care guvernează contractul*

30.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

### 31. *Comunicari*

31.1 Orice comunicare făcută de părți va fi redactată în scris transmisă prin mijloace electronice, și/sau depusă personal de Partea sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin orice alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

31.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail , cu condiția confirmării în scris a primirii confirmării.

31.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire , aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limitat pentru primirea comunicării. În orice caz , expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.



31.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru achizitor <i>DGASPC SATU MARE</i>	Pentru executant <i>SC ROMALEX SRL</i>
Adresa: <i>Str. Corvinilor, nr. 18, jud. Satu Mare</i>	Adresa: localitatea Satu Mare Str. Magnoliei nr.30/A, județul Satu Mare
Telefon/ Fax: <i>+40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140</i>	Telefon 0261726420
E-mail: <i>secretariat@dgaspcsm.ro</i>	E-mail: romalexedil@yahoo.com

31.5. Orice document (dispoziție, adresă, notificare și orice alt document) care are legătură și este întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

31.6. Orice comunicare între părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la art.31.4.

31.7. Orice comunicare făcută de una dintre părți va fi considerată primită:

- i. la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre părți
- ii. la momentul primirii de către destinatar, în cazul transmiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare)

31.8. Partile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilită în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

31.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

31.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## 32. Legea aplicabilă contractului

32.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 33. Clauze finale

33.1. Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



Partile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru executant și un exemplar pentru achizitor.

**Achizitor,**  
Direcția Generală de Asistență Socială  
și Protecția Copilului Satu Mare

Director general adj. economic,  
Pop Marcela  
CFP

Vizat pentru legalitate,  
Serviciul juridic contencios

Biroul achizitiei publice  
Sef birou ,  
Radu Călina

Consilier juridic superior,  
Coruian Laura

**Executant,**  
S.C. ROMALEX SRL

Administrator,  
Bob Grigore Viorel



Red/Tehn-BAP/CL/2ex