



Contract de servicii  
nr. 45374 din data 30.04.2024

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

Având în vedere

- instrucțiuni privind achiziția, document înregistrat cu nr.37695/09.04.2024 și publicat pe website-ul propriu [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro) în secțiunea dedicată- Achiziții publice- Proceduri proprii 2024
- comunicarea privind rezultatul achiziției nr.43122/24.04.2024 prin care s-a declarat câștigătoare oferta **S.C. PFAU-MED S.R.L.**

s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

### 1. Părțile contractante

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare**, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [REDACTED], cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dna. Dragoș Mariana, director general, în calitate de achizitor, pe de o parte și

**SC PFAU-MED SRL**, cu sediul în localitatea Satu Mare, str. Wolfenbuttel nr. 56, județul Satu Mare, punct de lucru- loc. Satu Mare, str. Marsilia nr.44/3, județul Satu Mare, nr. telefon 0740708821, e-mail: [pfaiulian@yahoo.com](mailto:pfaiulian@yahoo.com), număr de ordine în Registrul Comerțului [REDACTED], cod unic de înregistrare [REDACTED] cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentat prin dl. Pfaș Sălăgeanu Iulian Vasile, având funcția de administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între operatorul economic și autoritatea contractantă care are ca obiect prestarea de servicii;
- achizitor și prestator**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

- c) *pretul contractului* – pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract;
- d) *servicii* – activitati a caror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevazute in caietul de sarcini,
- e) *durata contractului* – intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data intrarii sale în vigoare si până la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care îl produce;
- f) *oferta* – actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de achizitie publica; oferta cuprinde documentele de calificare, propunerea financiara si propunerea tehnica;
- g) *propunerea tehnica* – parte a ofertei elaborata pe baza cerintelor din caietul de sarcini;
- h) *propunerea financiara* – parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;
- i) *rezilierea contractului* – se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- j) *forta majora* – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice catastrofe naturala, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- k) *standarde* – standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- l) *zile* – zile calendaristice, in afara cazului in care se mentioneaza ca sunt zile lucratoare;
- m) *luna* – luna calendaristica;
- n) *an* – 365 de zile

### **3. Interpretare**

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică in mod diferit.

### **Clauze obligatorii**

#### **4. Obiectul contractului**

4.1. Prestatorul se obligă să presteze “*servicii medicale de specialitate pentru efectuarea evaluarii/reevaluării complexe a persoanelor adulte in vederea incadrării in grad de handicap pentru Serviciul Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Handicap di ncadrul DGASPC Satu Mare*”, cod CPV85121200-5, în perioada convenita și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. (1) Serviciile se vor presta la sediul DGASPC Satu Mare, localitatea Satu Mare str. Crisan nr. 3, judetul Satu Mare.

(2) Programul pentru prestarea serviciilor este urmatorul:

- Luni, marti si joi, în intervalul orar 08-14
- Miercuri, în intervalul orar 14-16

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

(3) Serviciile medicale de specialitate vor fi prestate de catre domnul medic Pfau-Sălăgeanu Iulian Vasile – medic primar in specialitatea “medicina muncii”.

### **5. Pretul contractului**

5.1.(1) Valoarea estimata a contractului pana la data de **31.12.2024** este de **54.400 lei fara TVA**.

(2) Valoarea estimata a serviciilor prestate in perioada **01.01.2025-30.04.2025** este de **27.200 lei fara TVA**, in eventualitatea in care achizitorul opteaza pentru prelungirea perioadei cu maxim 4 (patru) luni pe perioada anului 2025, in conformitate cu prevederile art.165 din HG nr.395/2016, conditionat de existenta resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie, sens in care se va incheia un act aditional.

(3) Valoarea totala estimata a serviciilor prestate pe toata perioada contractului, respectiv perioada anului **2024** si eventuala prelungire pe perioada anului **2025** este de **81.600 lei fara TVA**.

(4) Graficul de prestare a serviciilor, respectiv numarul de ore previzionat/ luna, sunt detaliate in anexa nr. 1 la prezentul contract.

5.3. Pretul unitar al serviciilor care fac obiectul contractului este cel inclus de acesta in propunerea financiara respective **tariful orar de 85 lei/ora**.

5.4. Societatea nu este platitoare de TVA.

### **6. Modalitati si conditii de plata, receptie servicii**

6.1.(1) Facturile sunt emise, transmise si primite in sistemul national privind factura electronica RO e-factura, in format electronic structurat de tip XML, care permite prelucrarea ei electronica si automata. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective.

6.2.(1) Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de *30 de zile* de la data primirea facturii fiscale si receptia serviciilor, in conformitate cu prevederile din Legea nr.72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante.

(2) Factura va fi insotita de raportul de activitate intocmit de catre persoana care presteaza serviciile, raport care va fi contrasemnat de catre reprezentatii DGASPC Satu Mare, precum si de catre reprezentantul prestatorului.

(3) Achizitorul are dreptul de a verifica daca prestatorul isi indeplineste obligatiile asumate si are dreptul de a notifica imediat prestatorului , in scris, orice reclamatie ce apare in timpul derularii contractului

6.3. Daca factura are elemente gresite si/sau greseli de calcul identificate de catre Beneficiar si sunt necesar revizuri, clarificari suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspenda. Repunerea in termen se face de la momentul indeplinirii conditiilor de forma si fond ale facturii.

### **7. Intrarea in vigoare si durata contractului**

7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor născute în temeiul prezentului contract în sarcina părților.

7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1. de la data de **07.05.2024** pana la data de **31.12.2024**. cu posibilitate de prelungire, prin act aditional pana la data de **30.04.2025**, in conformitate cu prevederile art. 165 din HG nr.395/2016.

7.3. Contractul poate inceta oricand pe durata prevazuta la pct. 7.2, la solicitarea achizitorului, cu conditia notificarii prestatorului cu 15 zile inainte de incetare, fara alte obligatii din partea

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

achizitorului in raport cu prestatorul, altele decât cea de plata a serviciilor prestate pana la data incetarii.

## **8. Documentele contractului**

8.1(1)- Documentele contractului sunt:

- a) *caietul de sarcini nr.37690/09.04.2024*
- b) *oferta (tehnica si financiara) SC PFAU-MED SRL inregistrata la Registratura institutiei cu nr.41366/19.04.2024*
- c) *anexa nr.1 la prezentul contract*

(2) In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata ca anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor solicitate in caietul de sarcini, prevaleaza cerintele beneficiarului.

## **9. Garantia de buna executie**

9.1.Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA, adică **2.720 lei**, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

9.3. (1) Garanția de bună execuție este irevocabilă, neconditionată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care detin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar

(2) Cont autoritate contractantă [REDACTAT] deschis la Trezoreria Mun. Satu Mare.

9.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

9.5.(1) Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

9.7. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, conform prevederilor 154<sup>2</sup> alin. (2) din Legea nr 98/2016.

## **10. Obligațiile principale ale prestatorului**

10.1. Prestatorul se obliga sa asigure sa isi indeplineasca obligatiile cu profesionalismul si promptitudinea cuvenita angajamentului asumat si in conformitate cu prevederile contractuale.

10.2. Prestatorul isi asuma obligatia legala de a fi autorizat sa presteze serviciile contractate si isi asuma intreaga raspundere pentru serviciile prestate

10.3. In conformitate cu prevederile Ordinului nr.2298/2012 principalele atributii ale medicului specialist sunt urmatoarele:

- a) efectueaza evaluarea/reevaluarea complexa a adultului cu handicap, la sediul DGASPC Satu Mare sau al domiciliului persoanei
- b) intocmeste raportul de evaluare complexa
- c) recomanda sau nu recomanda incadrarea , respective mentinerea incadrarii in grad si tip de handicap a unei persoane, precum si programul individual de reabilitare si integrare sociala a acesteia
- d) avizeaza planul individual de servicii al persoanei cu handicap, plan intocmit de managerul de caz
- e) evalueaza indeplinirea conditiilor necesare pentru atestarea ca asistent personal profesionist, intocmeste raportul de evaluare complexa si face recomandari comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap
- f) recomanda masurile de protectie a adultului cu handicap, in conditiile legii

10.4. Prestatorul va respecta toate reglementarile legale in vigoare care contin prevederi referitoare la protectia muncii, PSI si protectia mediului, specific activitatilor in domeniu, prin luarea tuturor masurilor ce se impun in vederea indeplinirii obiectivului achizitiei, precum si de protejare a personalului propriu si al beneficiarului.

## **11. Obligațiile principale ale achizitorului**

11.1. Achizitorul se obliga sa receptioneze si sa verifice modul de indeplinire a serviciilor prestate.

11.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și care sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.3. Achizitorul are urmatoarele obligatii principale:

- a) sa deconteze prestatorului contravaloarea serviciilor prestate la termenele prevazute in contract si în condițiile prezentului contract.
- b) sa controleze prestarea serviciilor medicale care fac obiectul prezentului contract pe baza documentelor justificative corespunzatoare
- c) sa monitorizeze numarul serviciilor medicale acordate de catre prestator

11.4. Achizitorul va raspunde, în condițiile prezentului contract, de neexecutarea la timp a obligatiilor de plată.

11.5. În cazul în care se vor constata abateri de la caietul de sarcini, în perioada de derulare a contractului, achizitorul are posibilitatea de a dispune sistarea serviciilor și luarea măsurilor ce se impun sau rezilierea unilaterală a contractului.

## **12. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere**

12.1. Prestatorul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și/sau
- b) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

12.2. Prestatorul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Prestatorului;
- b) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Prestatorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- c) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

12.3. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile de prestare a serviciilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G.nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea serviciilor neprestate.*

12.4. În cazul în care Prestatorul prestează servicii necoforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să remedieze deficiențele serviciilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată prestarea și ziua în care au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

12.5. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Prestatorul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

12.6. Răspunderea Prestatorului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Prestatorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Prestatorului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Prestatorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

12.7. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct.6, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

12.8. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

### **13. Conflictul de interese**

13.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris în termen de maxim 3 zile de la apariția acestuia.

13.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în maxim 3 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

13.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a contractului.

#### **14. Ajustarea prețului contractului**

14.1. Pentru serviciile prestate, platile datorate de către achizitor prestatorului sunt calculate la tariful declarat (pret lei fără TVA/ora) în propunerea financiară care este anexă la prezentul contract de servicii.

14.2. Prețul contractului, implicit tariful orar se vor putea ajusta/ revizui în conformitate cu prevederile art. 221 și art. 222<sup>2</sup> din Legea nr.98/2016, prin act adițional, în funcție de modificările actelor normative incidente în materie, respectiv modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației.

#### **15. Modificări/amendamente**

15.1. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

15.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

15.3. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct.25 „Comunicarea între Părți” și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

15.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

#### **16. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

16.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de achiziție în perioada/perioadele înscrise în graficul de îndeplinire a contractului.

16.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu poate respecta termenul stabilit, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în termen de 24 ore modificarea datei/perioadelor înscrise în graficul de îndeplinire a contractului se va face cu acordul părților, prin act adițional.

16.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități contractantului.

#### **17. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către prestator**

17.1. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și

obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

### **18. Forța majoră**

18.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

18.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

18.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

18.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

18.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **19. Incetarea contractului**

19.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

19.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- a) prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- b) prestatorul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- c) prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;
- d) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- e) devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- f) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul Contractului;
- g) la momentul atribuirii Contractului, Prestatorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa;
- h) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- i) În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului;
- j) valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Prestatorului.

19.3. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- a) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în atribuirea Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Prestatorului.

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



b) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Prestator, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

19.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 19.2 și pct. 19.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

19.5. Contractul de servicii se reziliaza de plin drept printr-o notificare scrisa de beneficiar si transmisa prestatorului in termen de 10 zile calendarisitice de la data constatarii, in urmatoarele situatii:

- a) daca prestatorul nu incepe activitatea in termen de cel mult 5 zile calendarisitice de la data semnarii contractului
  - b) daca din motive imputabile prestatorului acesta isi intrerupe activitatea pe o perioada mai mare de 30 zile calendaristice
  - c) nerespectarea obligatiilor contractuale, constatata cu ocazia controlului efectuat de institutiile abilitate sa efectueze acest control
  - d) neanuntarea beneficiarului cu privire la orice modificare in legatura cu conditiile care au stat la baza incheierii contractului in termen de maxim 10 zile
  - e) refuzul prestatorului de servicii medicale de a pune la dispozitia organelor de control actele de evidenta financiar-contabilaa serviciilor furnizate si documentele justificative in baza carora se deconteaza serviciile raportate
- 19.6. Contractul inceteaza cu data la care a intervenit una dintre situatiile urmatoare:
- a) prestatorul de servicii medicale se muta din teritoriul de functionare
  - b) acordul de vointa al partilor
  - c) denuntarea unilaterala a contractului de catre reprezentantul legal al prestatorului de servicii medicale sau beneficiarului, printr-o notificare scrisa, cu 30 zile calendaristice anterior datei de la care se doreste denuntarea contractului
  - d) medicul renunta sau pierde calitatea de membru al Colegiului Medicilor din Romania

19.7. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

19.8. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interesse cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.9. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

## **20. Insolvență și faliment**

20.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Prestatorului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

20.2. Prestatorul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Prestator diligent.

20.3. În cazul în care Prestatorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Prestatorul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 20.1 și 20.2 din prezentul Contract.

20.4. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 20.2 și 20.3 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

## **21. Clauza anticoruptie**

21.1. Partile contractante trebuie sa actioneze cu buna credinta, atat la negocierea si incheierea contractului, cat si pe tot timpul executarii sale.

21.2. In legatura cu incheierea prezentului contract, partile declara:

a) ca sunt in deplina cunostinta de cauzele/motivele care au determinat pe fiecare din acestea sa incheie contractul

b) ca nu au oferit /primit direct sau indirect comisioane or alte foloase de orice natura , pentru sine sau pentru altul

21.3. Pe tot parcursul executarii prezentului contract, partile se obliga sa nu recurga la :pretinderea , primirea, oferirea/darea, promisiunea, acceptarea promisiunii de bani sau alte foloase care nu li se cuvin, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul.

21.4. Partile interzic angajatilor, reprezentatilor, prepusilor, acceptarea de foloase necuvenite, cadouri sau avantaje care valoric ar depasi notiunea de "valoare simbolica", in orice forma ar fi acestea, din partea tertilor cu care sunt in relatii profesionale.

## **22. Caracterul confidential al contractului**

22.1. Contractantul va considera toate documentele si informatiile care îi sunt puse la dispozitie în vederea încheierii si executarii contractului drept strict confidentiale.

22.2. Obligatia de confidentialitate nu se aplică în cazul solicitarile legale privind divulgarea unor informatii venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

22.3.(1) O parte contractanta nu are dreptul , fara acordul scris al celeilalte parti;

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului , in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicat in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

22.4. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract, daca:

a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte, sau

b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris la celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire, sau

c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia

## **23. Soluționarea litigiilor**

23.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

23.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

23.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 10 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

#### **24. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal**

24.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

24.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

24.3. Părțile vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

24.4 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți

24.5. Părțile vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24.6. Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

24.7. Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art.30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

#### **25. Comunicare între parti**

25.1. Orice comunicare facuta de parti va fi redactata in scris transmisa prin mijloace electronice, si/sau depusa personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin orice alt mijloc de comunicare care asigura confirmarea primirii documentului.

25.2. Comunicările între parti se pot face și prin fax sau e-mail , cu condiția confirmării în scris a primirii confirmării.

25.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire , aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz , expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

25.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

<i>Pentru achizitor DGASPC SATU MARE</i>	<i>Pentru prestator SC PFAU-MED SRL</i>
<i>Adresa: localitatea Satu Mare, str. Corvinilor, nr. 18, jud. Satu Mare</i>	<i>Adresa: localitatea Satu Mare, str. Wolfenbuttel nr.56, judetul Satu Mare punct de lucru: localitatea Satu Mare, str. Marsilia</i>

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

	<i>nr.44/3, judetul Satu Mare</i>
<i>Telefon / Fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140</i>	<i>Telefon: 0740708721</i>
<i>E-mail: secretariat@dgaspcsm.ro</i>	<i>E-mail: pfaiulian@yahoo.com</i>

25.5. Orice document (dispozitie, adresa, notificare si orice alt document) care are legatura si este intocmit in cadrul contractului, este realizat si transmis, in scris, intr-o forma ce poate fi citita, reproducusa si inregistrata.

25.6. Orice comunicare intre parti trebuie sa contina precizari cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul si numarul de inregistrare) si sa fie transmisa la adresa/adresele mentionate la art.25.4

25.7. Orice comunicare facuta de una dintre parti va fi considerata primita:

- i. la momentul inmanarii, daca este depusa personal de catre una dintre parti
- ii. la momentul primirii de catre destinatar, in cazul transmiterii prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmarii de catre expeditor, in cazul in care comunicarea este facuta prin fax sau e-mail (cu conditia ca trimiterea sa nu fi intervenit intr-o zi nelucratoare, caz in care va fi considerata primita la prima ora a zilei lucratoare urmatoare)

25.8. Partile se declara de acord ca nerespectarea cerintelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilita in prezentul contract sa fie sanctionata cu inopozabilitatea respectivei comunicari.

25.9. In orice situatie in care este necesara emiterea de notificari, instiintari, instructiuni sau alte forme de comunicare de catre una dintre parti, daca nu este specificat altfel, aceste comunicari vor fi redactate in limba contractului si nu vor fi retinute sau intarziate in mod nejustificat.

25.10. Nicio modificare a datelor de contact prevazute in prezentul contract nu este opozabila celeilalte parti, decat in cazul in care a fost notificata in prealabil

## **26. Limba care guvernează contractul**

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **27. Legea aplicabilă contractului**

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **28. Dispozitii finale**

28.1. Orice modificare privind clauzele contractuale in timpul executarii contractului impune incheierea unui act aditional la contract, conform dispozitiilor legale.

28.2. Prezentul contract se interpreteaza si completeaza cu dispozitiile legale in vigoare in materie. In cazul in care contractul nu prevede drepturi, obligatii sau o anumita conduita prevazuta de lege, partile vor aplica dispozitiile legale iar in cazul constatarii unor neconcordante intre clauzele contractuale si cele legale, partile vor aplica dispozitiile legale.

Partile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru prestator și un exemplar pentru achizitor.

**ACHIZITOR**  
**Directia Generala de Asistenta Sociala**  
**si Protectia Copilului a judetului Satu Mare**

Director general  
Dragoș Maria

Director gen. adj. ex.  
Pop Marcela

Vizat CFP

Compartiment achizitii publice

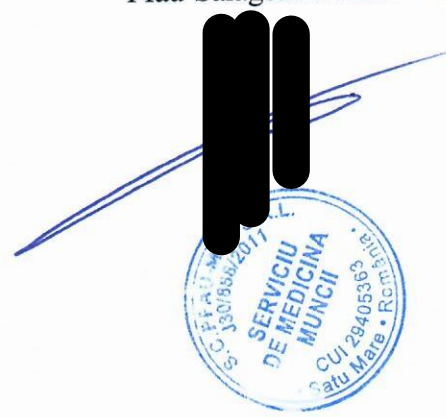
Coordonator,  
Căci

Intocm  
Consilier juridic  
Coruian Laura



**PRESTATOR**  
**S.C. PFAU-MED SRL**

Administrator,  
Pfau-Sălăgeanu Iulian Vasile



Red/Tehn-CAP/CL/2ex

**Anexa nr.1 la contractul nr. 45374 /30.04.2024  
încheiat între DGASPC Satu Mare și S.C. PFAU-MED SRL**

**Servicii medicale de specialitate**

Nr. crt.	Luna/an	Total ore/luna	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Mai 2024	72	85	6.120
2	Iunie 2024	74	85	6.290
3	Iulie 2024	94	85	7.990
4	August 2024	80	85	6.800
5	Septembrie 2024	86	85	7.310
6	Octombrie 2024	94	85	7.990
7	Noiembrie 2024	80	85	6.800
8	Decembrie 2024	60	85	5.100
<b>Valoare lei fara TVA pentru anul 2024</b>				<b>54.400</b>

Nr. crt.	Luna/an	Total ore/luna	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Ianuarie 2025	80	85	6.800
2	Februarie 2025	80	85	6.800
3	Martie 2025	80	85	6.800
4	Aprilie 2025	80	85	6.800
<b>Valoare lei fara TVA pentru anul 2025</b>				<b>27.200</b>

**ACHIZITOR**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare**

Direc  
Drag

Director general  
Pop Marcela

Vizat CFP

**PRESTATOR**  
**S.C. PFAU-MED SRL**

Admin  
Pfau-Sălăgea Vasile



Compartiment achizitii publice

Coordonator,  
Cămin

Consilier juridic  
Coruian

Red/Tehn-CAP/GL/2ex

Regulamentului (CE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)