



Contract de servicii
nr. 45367 din data 30.04.2024

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G nr. 395/2016

s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

1. Părțile contractante

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [REDACTED], cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dna. Dragoș Mariana, director general, în calitate de achizitor, pe de o parte și

SC ECOVISION SRL cu sediul în Satu Mare, str.Horea nr.2/4, județul Satu Mare, telefon 0722721901, email: vida.carmen@yahoo.com, număr de ordine în Registrul Comerțului [REDACTED] cod unic de înregistrare [REDACTED] cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin dna. Vida Carmen, administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între operatorul economic și autoritatea contractantă care are ca obiect prestarea de servicii;
- b) *achizitor și prestator*- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract
- c) *prețul contractului* – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) *servicii* – activități a căror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini,
- e) *durata contractului* – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;
- f) *oferta* – actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde documentele de calificare, propunerea financiară și propunerea tehnică;
- g) *propunerea tehnică* – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

- h) *propunerea financiara* – parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;
- i) *rezilierea contractului* – se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- j) *forta majora* – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice catastrofe naturala, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- k) *standarde* – standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- l) *zile* – zile calendaristice, in afara cazului in care se mentioneaza ca sunt zile lucratoare;
- m) *luna* – luna calendaristica; si *an* – 365 de zile

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de întocmire expertiza și elaborarea documentației tehnice în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru CABR Noroieni, unitate din subordinea DGASPC Satu Mare, cod CPV 71319000-7, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Prestatorul va realiza următoarele operațiuni și va întocmi documentații, astfel:

- a) reactualizare relevee conform situației existente pe amplasament: plan de situație conform cerințelor Ordinului 180 din 2022; plan parter, plan etaj, secțiune, fațade, Releveu magazia de lemne (plan, secțiune, fațade);
- b) expertiza tehnică la cerința de securitate la incendiu;
- c) piese desenate cu utilizarea codurilor de culori pentru marcarea elementelor rezistente la foc și a traseelor căilor de evacuare conform Ord. 180 din 2022;
- d) proiect tehnic pentru execuția instalațiilor de hidranți interiori, gospodăria de apă pentru incendiu, schemă izometrică hidranți - faza PTh;
- e) proiect tehnic pentru execuția instalației de detecție, semnalizare și alarmare incendii - faza PTh;
- f) proiect instalații pentru iluminat de siguranță/securitate (evacuare, circulații, antipanică, ptr. continuarea lucrului) - faza PTh;
- g) alimentări electrice pentru instalațiile cu rol în asigurarea cerinței fundamentale „securitate la incendiu”;
- h) proiect instalație paratrăsnet;
- i) întocmire deviz de lucrări construcții;

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

- j) întocmire deviz de lucrări instalații;
 - k) verificarea conformității lucrărilor conform proiect după execuție, respectiv revizuire piese desenate instalații de detecție, semnalizare și alarmare incendii și instalații hidranți interiori;
 - l) scenariu de securitate la incendiu conform cerințelor Ord. nr. 180 din 2022 pentru obtinere autorizație PSI;
 - m) verificare și referat de verificare pt. cerința ‘securitate la incendiu’ faza autorizare ISU;
 - n) consultanță la întocmirea listei documentelor care atestă performanța la foc a produselor pentru construcții / instalații cu rol de securitate la incendiu,, conform cerințelor Ordinului 180 din 2022 privind autorizarea ISU.
- 4.3.(1) Orice alte documentatii tehnice suplimentare, altele deca tcele mentionate in prezentul contract, vor fi tarificate in plus.
- (2) Prestatorul raspunde tehnic de continutul documentatiilor tehnice elaborate.

5. Pretul contractului, modalitati si conditii de plata

5.1.(1) . Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor este de **39.500 lei fara TVA.**

(2) Societatea nu este platitoare de TVA.

6. Modalitati si conditii pe plata

5.2.(1) Factura este emisa, transmisa si primita in sistemul national privind factura electronica RO e-factura, in format electronic structurat de tip XML, care permite prelucrarea ei electronica si automata.

(2) Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective.

(3) Factura va fi insotita de proces verbal de receptie semnat atat de reprezentatii achizitionului cat si ai prestatorului.

5.3.(1) Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de *30 de zile* de la data primirea facturii fiscale și recepția serviciilor, în conformitate cu prevederile din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

5.4. Dacă factura are elemente gresite și/sau greseli de calcul identificate de către Beneficiar și sunt necesar revizuri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plată facturii se suspenda. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de forma și fond ale facturii

7. Intrarea in vigoare si durata contractului

7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1. de la data de **07.05.2024** până la data de **06.10.2024**.

7.3. Contractul poate înceta oricând pe durata prevăzută la pct. 7.2, la solicitarea achizitorului, cu condiția notificării prestatorului cu 15 zile înainte de încetare, fără alte obligații din partea achizitorului în raport cu prestatorul, altele decât cea de plată a serviciilor prestate până la data încetării.

7.4. Durata prezentului contract se poate prelungi cu acordul partilor, printr-un act adițional, dacă este cazul .

8. Documentele contractului

8.1(1)- Documentele contractului sunt:

- a) oferta (tehnica si financiara) SC ECOVISION SRL
- b) achizitia directa din catalogul electronic SEAP avand cod unic achizitie DA35593129/25.04.2024

(2) In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata ca anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor solicitate, prevaleaza cerintele beneficiarului.

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obliga sa asigure si sa isi indeplineasca obligatiile cu profesionalismul si promptitudinea cuvenita angajamentului asumat si in conformitate cu prevederile contractuale.

9.2. Prestatorul isi asuma obligatia legala de a fi autorizat sa presteze serviciile contractate si isi asuma intreaga raspundere pentru lucrarile efectuate.

9.3. Prestatorul respecta si se supune tuturor legilor si reglementarilor in vigoare incidente domeniului sau de activitate si se asigura ca si personalul sau angajat/contractat care presteaza serviciile ce fac obiectul prezentului contract, se supune, de asemenea, acelorasi legi si reglementari.

9.4.(1) Documentatiile tehnice se vor elabora de catre proiectanti atestati in domeniu si specialisti si va fi insusita de catre verificatori de proiecte atestati.

(2) Documentatia tehnica va fi elaborata in doua exemplare originale și în format electronic cu semnăturile olografe și ștampilă sau în format electronic cu semnăturile electronice, care vor fi predate pe baza unui proces verbal reprezentatului achizitorului, respectiv dna Pal Florica. Dupa receptie un exemplar original va fi predat sefului de centru.

9.5. Prestatorul raspunde tehnic de continutul documentatiei elaborate si va face toate demersurile necesare (verificare, completare, daca este cazul) a documentatiei pana la obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu .

9.6. Prestatorul în calitate de proiectant asigură asistență tehnică pentru proiectele elaborate și modificarilor propuse, pe perioada execuției lucrărilor; participă obligatoriu la toate fazele de execuție stabilite prin proiecte și la recepția la terminarea lucrărilor.

9.7. Prestatorul a fi responsabil pentru orice viciu/necorelare/neconcordanta sau omisiune a proiectelor elaborate potrivit prevederilor prezentului contract si de asemenea va fi responsabil, pentru incalcarea , la realizarea proiectelor, a oricarui brevet sau drept de autor.

9.8. In cazul in care serviciile prestate pe baza contractului nu corespund standardelor de calitate solicitate de catre achizitor si/sau prevazute de legislatia in vigoare, prestatorul se obliga sa asigure refacerea/retransmiterea lor astfel incat acestea sa respecte standardele mentionate anterior, fara alte cheltuieli pentru autoritatea contractanta.

9.9. Prestatorul va respecta toate reglementarile legale in vigoare care contin prevederi referitoare la protectia muncii, PSI si protectia mediului, specific activitatilor in domeniu, prin luarea tuturor masurilor ce se impun in vederea indeplinirii obiectivului achizitiei, precum si de protejare a personalului propriu si al beneficiarului.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obliga sa receptioneze si sa verifice modul de indeplinire a serviciilor prestate.

10.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și care sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

10.3. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea serviciilor, în condițiile prezentului contract si va raspunde, în condițiile prezentului contract, de neexecutarea la timp a obligatiilor de plată.

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

10.4. Achizitorul va prezenta buletine de verificare tablou instalatii electrice si certificatele de performanta a materialelor montate, respectiv agrementele tehnice (daca exista).

11. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

11.1. Prestatorul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- b) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

11.2. Prestatorul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Prestatorului;
- b) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Prestatorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- c) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

11.3. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile de prestare a serviciilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin.2¹ din O.G.nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea serviciilor neprestate.*

11.4. În cazul în care Prestatorul prestează servicii necoforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să remedieze deficiențele serviciilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată prestarea și ziua în care au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

11.5. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Prestatorul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

11.6. Răspunderea Prestatorului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Prestatorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Prestatorului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Prestatorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

11.7. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct.6, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

11.8. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

12. Conflictul de interese

12.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris în termen de maxim 3 zile de la apariția acestuia.

13. Recepție/verificări și garanții

13.1. (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.

13.2. În caz de constatare a unor omisiuni sau inadvertente în documentația întocmită, autoritatea contractantă va face obiecțiunile cuvenite, prestatorul având obligația de a remedia deficiențele constatate într-un termen stabilit de comun acord.

13.3. Procesul verbal de recepție a documentației nu va exonera prestatorul de răspunderea pentru viciile de proiectare cauzate de realizarea necorespunzătoare a documentației.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2. Pe durata contractului prețul *este ferm în lei* și nu se actualizează.

15. Modificări/amendamente

15.1. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

15.2. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct.25 „Comunicarea între Părți” și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

15.3. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

16. Întârzieri în îndeplinirea contractului

16.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de achiziție în perioada/perioadele înscrise în graficul de îndeplinire a contractului.

16.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu poate respecta termenul stabilit, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în termen de 24 ore modificarea datei/perioadelor înscrise în graficul de îndeplinire a contractului se va face cu acordul părților, prin act adițional.

16.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități contractantului.

17. Obligații privind asigurările și securitatea muncii

17.1. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile

Regulamentului (UE)2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

18. Forța majoră

18.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

18.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

18.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

18.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

18.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Incetarea contractului

19.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

19.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- a) prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- b) prestatorul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- c) prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;
- d) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- e) devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- f) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul Contractului;
- g) la momentul atribuirii Contractului, Prestatorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa;
- h) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- i) În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului;
- j) valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Prestatorului.

19.3. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

- a) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în atribuirea Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Prestatorului.
- b) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Prestator, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

19.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 19.2 și pct. 19.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

19.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

19.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

19.8. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a serviciilor prestate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

20. Insolvență și faliment

20.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Prestatorului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

20.2. Prestatorul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Prestator diligent.

20.3. În cazul în care Prestatorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Prestatorul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 20.1 și 20.2 din prezentul Contract.

20.4. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 20.2 și 20.3 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă

21. Clauza anticorupție

21.1. Partile contractante trebuie să acționeze cu buna credință, atât la negocierea și încheierea contractului, cât și pe tot timpul executării sale.

21.2. În legătură cu încheierea prezentului contract, partile declară:

a) că sunt în deplină cunoștință de cauzele/motivele care au determinat pe fiecare din acestea să încheie contractul

b) că nu au oferit /primit direct sau indirect comisioane ori alte foloase de orice natură, pentru sine sau pentru altul

21.3. Pe tot parcursul executării prezentului contract, partile se obligă să nu recurgă la: pretinderea, primirea, oferirea/darea, promisiunea, acceptarea promisiunii de bani sau alte foloase care nu li se cuvin, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul.

21.4. Partile interzic angajaților, reprezentanților, prepușilor, acceptarea de foloase necuvenite, cadouri sau avantaje care valoric ar depăși notiunea de "valoare simbolică", în orice formă ar fi acestea, din partea terților cu care sunt în relații profesionale.

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

22. Caracterul confidential al contractului

22.1. Contractantul va considera toate documentele si informatiile care îi sunt puse la dispozitie în vederea încheierii si executarii contractului drept strict confidentiale.

22.2. Obligatia de confidentialitate nu se aplică în cazul solicitarile legale privind divulgarea unor informatii venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

22.3.(1) O parte contractanta nu are dreptul , fara acordul scris al celeilalte parti;

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului , in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicat in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

22.4. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract, daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte, sau
- b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire, sau
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

23.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

23.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 10 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

24. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal

24.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

24.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

24.3. Părțile vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

24.4 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

24.5. Părțile vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24.6. Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

24.7. Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art.30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCDP.

25. Comunicare între parti

25.1. Orice comunicare făcută de parti va fi redactată în scris transmisă prin mijloace electronice, și/sau depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin orice alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

25.2. Comunicările între parti se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii confirmării.

25.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

25.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

<i>Pentru achizitor DGASPC SATU MARE</i>	<i>Pentru prestator SC ECOVISION SRL</i>
<i>Adresa: Loc. Satu Mare, str. Corvinilor, nr. 18, jud. Satu Mare</i>	<i>Adresa: Loc. Satu Mare, str. Horea nr.2, Judetul Satu Mare</i>
<i>Telefon / Fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140</i>	<i>Telefon:0722721901</i>
<i>E-mail: secretariat@dgaspcsm.ro</i>	<i>E-mail: vida.carmen@yahoo.com</i>

25.5. Orice document (dispoziție, adresă, notificare și orice alt document) care are legătură și este întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

25.6. Orice comunicare între parti trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la art.25.4

25.7. Orice comunicare făcută de una dintre parti va fi considerată primită:

- i. la momentul înmănatii, dacă este depusă personal de către una dintre parti
- ii. la momentul primirii de către destinatar, în cazul transmiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare)

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

25.8. Partile se declara de acord ca nerespectarea cerintelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilita in prezentul contract sa fie santionata cu inopozabilitatea respectivei comunicari.

25.9. In orice situatie in care este necesara emiterea de notificari, instiintari, instructiuni sau alte forme de omunicare de catre una dintre parti, daca nu este specificat altfel, aceste comunicari vor fi redactate in limba contractului si nu vor fi retinute sau intarziate in mod nejustificat.

25.10. Nicio modificare a datelor de contact prevazute in prezentul contract nu este opozabila celeilalte parti, decat in cazul in care a fost notificata in prealabil

26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispozitii finale

28.1. Orice modificare privind clauzele contractuale in timpul executarii contractului impune incheierea unui act additional la contract, conform dispozitiilor legale.

28.2. Prezentul contract se interpreteaza si completeaza cu dispozitiile legale in vigoare in materie. In cazul in care contractul nu prevede drepturi, obligatii sau o anumita conduita prevazuta de lege, partile vor aplica dispozitiile legale iar in cazul constatarii unor neconcordante intre clauzele contractuale si cele legale, partile vor aplica dispozitiile legale.

Partile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru prestator și un exemplar pentru achizitor.

ACHIZITOR
Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului a județului Satu Mare

Director general
Dragoș [redacted]

Director general adjec.
Pop Marcela [redacted]

Vizat CFP [redacted]

Compartiment achizitii publice

Coordonator,
Căpitană [redacted]

Int. [redacted],
Consilier juridic
Coruian, Laura
[redacted]

PRESTATOR
S.C. ECOVISION SRL

Administrator,
Vida Carmen



Red/Tehn-CAP/CL/2ex [redacted]