



Contract de servicii
nr. 45268 din data 30.04.2024

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

Având în vedere

- anunțul publicat pe site-ul DGASPC Satu Mare nr.36965/08.04.2024
- comunicarea privind rezultatul achiziției directe nr.41117/18.04.2024 prin care s-a declarat câștigătoare oferta **S.C. ALCRIO SERVICE S.R.L.**

s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

1. Părțile contractante

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [REDACTED] cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dna. Dragoș Mariana, director general, în calitate de achizitor, pe de o parte și

SC ALCRIO SERVICE SRL, cu sediul în Satu Mare, b-dul Independenței, nr.14/A, etaj 7, ap. 66, telefon/fax 0361-429894, 0755102901- mobil Tala Cristian Ioan, e-mail: alcrio_service@yahoo.com, număr de ordine în Registrul Comerțului [REDACTED], cod unic de înregistrare [REDACTED] cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentat prin dl. Tala Cristian Ioan, având funcția de administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între operatorul economic și autoritatea contractantă care are ca obiect prestarea de servicii;
- b) *achizitor și prestator*- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract
- c) *pretul contractului* – pretul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) *servicii* – activități a căror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini,

- e) *durata contractului* – intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data intrarii sale în vigoare si până la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care îl produce;
 - f) *oferta* – actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de achizitie publica; oferta cuprinde documentele de calificare, propunerea financiara si propunerea tehnica;
 - g) *propunerea tehnica* – parte a ofertei elaborata pe baza cerintelor din caietul de sarcini;
 - h) *propunerea financiara* – parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;
 - i) *rezilierea contractului* – se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
 - j) *forta majora* – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice catastrofe naturala, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
 - k) *standarde* – standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
 - l) *zile* – zilele calendaristice, in afara cazului in care se mentioneaza ca sunt zile lucratoare;
 - m) *luna* – luna calendaristica;
- an – 365 de zile

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de întreținere, revizie și reparare a platformelor autoridicatoare -LOT 2, cod CPV 50750000-7, platforme aflate in dotarea Caminului pentru persoane varstice “Sansa” Satu Mare, CIAS „Alexandru” Carei si CIAPAD „Cristiana” Carei ,centre din subordinea DGASPC Satu Mare, în perioada convenita și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.- Platformele autoridicatoare (ascensoare alimente) au urmatoarele caracteristici:

- a) platforma autoridicatoare (ascensor alimente) aflat in dotarea CPV “Sansa” Satu Mare, numar de fabricatie 78324/1976, parametri: Q_n=100 kg, 4 statii, comanda exterioara
- b) platforma autoridicatoare (ascensor alimente) aflat in dotarea CIAS “Alexandru” Carei, numar de fabricatie 17454/1978, parametri: Q_n=100 kg, 4 statii, comanda exterioara
- c) platforma autoridicatoare (ascensor alimente) aflat in dotarea CIAPAD ”Cristiana” Carei, numar de fabricatie 184045/2014, parametri: Q_n=100 kg, 3 statii, comanda exterioara

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

5. Pretul contractului

5.1.(1) Valoarea estimata a contractului pana la data de **31.12.2024** este de **14.160 lei fara TVA**.

(2) Valoarea estimata a serviciilor prestate in perioada **01.01.2025-30.04.2025** este de **3.110 lei fara TVA**, in eventualitatea in care achizitorul opteaza pentru prelungirea perioadei cu maxim 4 (patru) luni pe perioada anului 2025, in conformitate cu prevederile art.165 din HG nr.395/2016, conditionat de existenta resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie, sens in care se va incheia un act aditional.

(3) Valoarea totala estimata a serviciilor prestate pe toata perioada contractului, respectiv perioada anului **2024** si eventuala prelungire pe perioada anului **2025** este de **17.270 lei fara TVA**.

5.2.(1) Pentru **servicii de interventii si reparatii accidentale la solicitare sau constatate in urma reviziilor** se va practica un tarif orar interventii si reparatii de **75 lei fara TVA** la care se adauga un tarif de deplasare pentru centrele din afara localitatii Satu Mare de **12 lei fara TVA/km**.

(2) Tariful orar pentru interventii si reparatii la solicitare inclus in contract este pentru o singura ora de interventie/reparatie iar in cazul in care vor exista interventii si reparatii la solicitare se vor disponibiliza sumele necesare in functie de bugetul aprobat.

5.2. Preturile unitare pe fiecare tip de platforma autoridicatoare/revizie trimestriala/revizie lunara/revizie generala sunt specificate in anexa nr. 1 la prezentul contract.

6. Modalitati si conditii de plata

6.1.(1) Facturile sunt emise, transmise si primite in sistemul national privind factura electronica RO e-factura, in format electronic structurat de tip XML, care permite prelucrarea ei electronica si automata.

(2) Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile se vor emite pentru fiecare unitate (centru/casa/sediu) în parte.

6.2.(1) Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de *30 de zile* de la data primirea facturii fiscale si receptia serviciilor, in conformitate cu prevederile din Legea nr.72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante.

(2) Factura va fi insotita de proces verbal de receptie semnat atat de reprezentatii achizitorului cat si ai prestatorului.

(3) Pentru serviciile de reparatii prestatorul va întocmi următoarele documente:

- a) Deviz de reparații, întocmit de către prestator si supus spre aprobare achizitorului, daca este cazul;
- b) Comandă pentru reparații, întocmită de către beneficiar;
- c) Factură fiscală, întocmita de către prestator pentru fiecare locație în parte;
- d) Proces verbal de recepție semnat de către prestator și beneficiar;
- e) Declarație/certificat de conformitate de la producător pentru componentele înlocuite;
- f) Certificat de garanție și calitate pentru piesele de schimb înlocuite.

Aceste documente, vor sta la baza decontării prestațiilor

(4) Achizitorul nu acorda avans prestatorului.

6.3. Daca factura are elemente gresite si/sau greseli de calcul identificate de catre Beneficiar si sunt necesar revizuri, clarificari suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspenda. Repunerea in termen se face de la momentul indeplinirii conditiilor de forma si fond ale facturii.

7. Intrarea in vigoare si durata contractului

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor născute în temeiul prezentului contract în sarcina părților.

7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1. de la data de **01.05.2024** până la data de **31.12.2024**, cu posibilitate de prelungire, prin act adițional până la data de **30.04.2025**, în conformitate cu prevederile art. 165 din HG nr.395/2016.

7.3. Contractul poate înceta oricând pe durata prevăzută la pct. 7.2, la solicitarea achizitorului, cu condiția notificării prestatorului cu 15 zile înainte de încetare, fără alte obligații din partea achizitorului în raport cu prestatorul, altele decât cea de plată a serviciilor prestate până la data încetării.

8. Documentele contractului

8.1(1)- Documentele contractului sunt:

- a) *caietul de sarcini nr.35679/04.04.2024*
- b) *oferta (tehnica și financiară) SC ALCRIO SERVICE SRL înregistrată la Registratura instituției cu nr.37971/10.04.2024 și răspunsul la solicitările de clarificări înregistrat cu nr.41042/18.04.2024*
- c) *anexa nr.1 la prezentul contract*

(2) În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor solicitate, prevalează cerințele beneficiarului.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să asigure și să își îndeplinească obligațiile cu profesionalismul și promptitudinea convenită angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile contractuale.

9.2. Prestatorul își asumă obligația legală de a fi autorizat să presteze serviciile contractate și își asumă întreaga răspundere pentru lucrările efectuate.

9.3. Prestatorul respectă și se supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare incidente domeniului său de activitate și se asigură că și personalul sau angajat/contractat care prestează serviciile ce fac obiectul prezentului contract, se supune, de asemenea, aceluiași legi și reglementări.

9.4. Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, utilajele, instalațiile și echipamentele necesare, fie de natură provizorie, fie definitive, necesare prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract,

9.5. Prestatorul se obligă să folosească personal calificat în domeniul intervenției și mentenanței ascensoarelor.

9.6. Operațiunile de verificare, întreținere și reparații vor fi derulate pe cât posibil, astfel încât să nu afecteze programul și condițiile de viață ale beneficiarilor/angajaților aflați în locații.

9.7. Prestatorul se obligă să presteze următoarele categorii de servicii:

- **A) Serviciile de întreținere și revizii curente: revizii trimestriale pentru platformele autorizatoare aflate în dotarea CPV "Sansa" Satu Mare și CIAS "Alexandru" Carei și revizii lunare pentru platforma autorizatoare aflată în dotarea CIAPAD Cristiana Carei constă în următoarele:**
 - a) curățarea platformei;
 - b) verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;
 - c) verificarea uzurii lagărelor și a bunei funcționări a sistemului de ungere;
 - d) ungerea pieselor supuse frecării, conform schemei de ungere;
 - e) verificarea uzurii cablurilor de tracțiune și a fixării acestora;
 - f) verificarea funcționării componentelor de siguranță și reglarea acestora;
 - g) verificarea funcționării mecanismelor platformei;
 - h) verificarea elementelor de prindere a cabinei și contrașuruburilor;

Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

- i) verificarea strângerii elementelor de îmbinare și a articulațiilor;
 - j) verificarea fixării tampoanelor și a limitatoarelor de sfârșit de cursă;
 - k) verificarea funcționării sistemului electric de forță, de comandă, de iluminare și semnalizare;
 - l) verificarea conexiunilor prizei de punere la pământ a echipamentelor electrice;
 - m) verificarea conexiunilor la aparate și clemelor din dulapurile electrice și din cutiile de conexiuni;
 - n) verificarea stării glisierelor, a sistemului de susținere a glisierelor și a roții de fricțiune;
 - o) verificarea funcționării și etanșeității circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul;
 - p) verificarea alunecării cablurilor pe roata de fricțiune;
 - q) verificarea ușilor de acces la puțul platformei
- **B) Servicii de revizie generală** pentru asigurarea continuității în funcționare a platformei (obținerea autorizației de funcționare în continuare) se efectuează o revizie generală și constă în examinarea generală a platformei și remedierea deficiențelor constatate. Cu această ocazie prestatorul va efectua cel puțin următoarele operațiuni:
 - a) demontarea părții superioare a carcasei reductorului și verificarea stării de uzură a angrenajului arbore melcat - roată melcată, a lagărelor și a rulmentului axial al reductorului;
 - b) spălarea lagărelor motorului electric și schimbarea uleiului;
 - c) spălarea și montarea la loc a carcasei trolului și completarea cu ulei proaspăt;
 - d) verificarea instalației electrice din camera mașinii, din puț și din cabina platformei;
 - e) demontarea paracăzătoarelor, spălarea, ungerea și verificarea funcționării acestora;
 - f) demontarea roții de fricțiune, spălarea și ungerea axelor și lagărelor

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

12.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.3.- În cazul opririi sau funcționării defectuoase a instalațiilor, depănarea se va face în termen de maxim 24 de ore de la anunțarea defecțiunii.

12.4.-(1) La fiecare intervenție prestatorul va întocmi un proces verbal de constatare în care va consemna natura și amploarea defectului și cauzele posibile care au condus la apariția acestuia, de asemenea va întocmi, **în mod gratuit un deviz de reparație** în care se regăsesc (locația, tipul și costul pieselor necesare, manopera, cheltuieli indirecte, profit), dacă este cazul, la fel se va proceda și în cazul în care în urma intretinerilor și reviziilor echipamentelor (platforme autoriducătoare) se constată existența unor defecțiuni/neconformități.

(2) În cazul în care valoarea devizului este sub 9.000 lei fără TVA achizitorul are dreptul de a plăti direct, pe baza angajamentului legal care poate lua forma unui *Act adițional la contractul de servicii* încheiat în condițiile legii.

(3) Materialele, piesele de schimb și subansamblele, utilizate de către prestator, pentru asigurarea întreținerii și a reparațiilor în condiții optime, trebuie să întrunească toate condițiile impuse de prevederile prescripțiilor tehnice și ale producătorului instalației, asigurând securitatea în exploatarea echipamentului.

(4) Toate piesele de schimb și materialele se vor asigura de către prestator, și vor fi noi, neutilizate și originale.

(5) În situația în care pentru un echipament defect repararea nu mai este posibilă sau nu se mai justifică din punct de vedere economic, intervenția va avea ca finalitate întocmirea și

elaborarea de către prestator a unui document justificativ pentru scoaterea din funcțiune/declasare a echipamentului respectiv.

(6) Pentru serviciile de reparatii se vor întocmi următoarele documente:

- a) deviz de reparații, întocmit de către prestator și supus spre aprobare achizitorului, dacă este cazul;
- b) comandă pentru reparații, întocmită de către beneficiar;
- c) factură fiscală, întocmit de către prestator pentru fiecare locație în parte;
- d) proces verbal de recepție semnat de către prestator și beneficiar;
- e) declarație/certificat de conformitate de la producător pentru componentele înlocuite;
- f) certificat de garanție și calitate pentru piesele de schimb înlocuite.

Aceste documente, vor sta la baza decontării prestațiilor.

12.5.- În cazul serviciilor de reparații, la finalizare reparației se vor preda beneficiarului efectiv toate piesele de schimb/componentele înlocuite.

12.6.- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevazute în contract, cu respectarea normelor în domeniul protecției muncii și securității în munca. Asigurarea securității și sănătății în muncă a lucrătorilor prestatorului de servicii este în sarcina acestuia.

12.7.- Prestatorul va asigura echipamente de muncă fără pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor săi și va răspunde de exploatarea, utilizarea echipamentelor, de orice categorie în condițiile în care creează risc de accidentare, explozie sau incendiu datorat nerespectării instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă, instrucțiunilor de utilizare, de funcționare, de apărare împotriva incendiilor sau efectuarea lucrărilor cu personal neautorizat

12.8. Comunicarea și cercetarea unor eventuale accidente de muncă se va face în conformitate cu legislația în vigoare. Înregistrarea accidentului de munca petrecut în timpul derulării relației contractuale, produs din cauza lucrătorilor prestatorului, va fi înregistrat de prestator, conform legislației în vigoare. Achizitorul va fi instiintat imediat cu privire la accidentele de munca petrecute în unitatea beneficiara.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obliga să recepționeze și să verifice modul de îndeplinire a serviciilor prestate.

10.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și care sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

10.3. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea serviciilor, în condițiile prezentului contract.

10.4. Achizitorul va răspunde, în condițiile prezentului contract, de neexecutarea la timp a obligațiilor de plată.

10.5. Achizitorul se obliga să nu permită intervenția asupra echipamentelor persoanelor neacreditate de către prestator.

10.6. În cazul în care se vor constata abateri de la caietul de sarcini, în perioada de derulare a contractului, achizitorul are posibilitatea de a dispune sistarea serviciilor și luarea măsurilor ce se impun sau rezilierea unilaterală a contractului.

11. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

11.1. Prestatorul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- b) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

11.2. Prestatorul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Prestatorului;
- b) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Prestatorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- c) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

11.3. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile de prestare a serviciilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin.2¹ din O.G.nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea serviciilor neprestate.*

11.4. În cazul în care Prestatorul prestează servicii necoforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să remedieze deficiențele serviciilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată prestarea și ziua în care au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

11.5. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Prestatorul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

11.6. Răspunderea Prestatorului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Prestatorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Prestatorului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Prestatorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

11.7. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct.6, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

11.8. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

12. Conflictul de interes

12.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interes pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interes apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris în termen de maxim 3 zile de la apariția acestuia.

12.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în maxim 3 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

12.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a contractului.

13. Recepție/verificări și garanții

13.1. (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.

(2) Recepția cantitativă și calitativă se va face conform contractului, iar în cazul serviciilor de reparații vor fi verificate cantitățile stabilite în devizul de reparație și funcționalitatea echipamentului, menționi care se vor consemna în procesul verbal de recepție – semnat de către beneficiar și prestator.

13.2.(1) Achizitorul are obligația de a sesiza orice deficiență cantitativă sau calitativă în momentul recepției, care se va consemna într-un proces verbal de constatare și care va fi remediată în termen de 72 de ore, iar recepția se va admite numai după remediere.

(2) Defecțiunile apărute în perioada de garanție vor fi anunțate de către beneficiar, în scris, prestatorul având obligația de a interveni pentru remedierea defecțiunilor de îndată de la data anunțării, prestatorul având obligația de a remedia defecțiunile, pe cheltuiala lui.

13.3. Prestatorul are obligația de a garanta că serviciile prestate sunt de calitate, prestate conform normelor în vigoare, nemodificând caracteristicile tehnice și de calitate ale echipamentelor.

13.4. Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele prestatorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alt drepturi pe care achizitorul le poate avea față de prestator prin contract.

13.5. Prestatorul este responsabil pentru toate componentele instalate, instalațiile și instrumentele, precum și de calitatea execuției.

13.6.(1) Prestatorul are obligația de a garanta că serviciile sunt de calitate, executate conform normelor în vigoare, nemodificând caracteristicile tehnice și de calitate ale echipamentului.

(2) Garanția se asigură atât pentru piesele utilizate cât și pentru manopera aferentă montării/înlocuirii acestora. Prestatorul va acorda o garanție cel puțin egală cu cea acordată de producător. Piesele de schimb vor fi noi, originale, certificate și omologate.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2. Pe durata contractului prețul *este ferm în lei* și nu se actualizează.

15. Modificări/amendamente

15.1 Pe durata perioadei de valabilitate a contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

15.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

15.3. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct.25 „Comunicarea între Părți” și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

15.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

16. Întârzieri în îndeplinirea contractului

16.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de achiziție în perioada/perioadele înscrise în graficul de îndeplinire a contractului.

16.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu poate respecta termenul stabilit, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în termen de 24 ore modificarea datei/perioadelor înscrise în graficul de îndeplinire a contractului se va face cu acordul părților, prin act adițional.

16.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități contractantului.

17. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către prestator

17.1. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

18. Forța majoră

18.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

18.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

18.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

18.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

18.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Incetarea contractului

19.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingerea termenului sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

19.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- a) prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- b) prestatorul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

- c) prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;
- d) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- e) devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- f) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul Contractului;
- g) la momentul atribuirii Contractului, Prestatorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa;
- h) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- i) În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului;
- j) valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Prestatorului.

19.3. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- a) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în atribuirea Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Prestatorului.
- b) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Prestator, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

19.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 19.2 și pct. 19.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

19.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

19.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

19.8. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a serviciilor prestate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

20. Insolvență și faliment

20.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Prestatorului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

20.2. Prestatorul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Prestator diligent.

20.3. În cazul în care Prestatorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Prestatorul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 20.1 și 20.2 din prezentul Contract.

20.4. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 20.2 și 20.3 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă

21. Clauza anticorupție

21.1. Partile contractante trebuie să acționeze cu buna credință, atât la negocierea și încheierea contractului, cât și pe tot timpul executării sale.

21.2. În legătura cu încheierea prezentului contract, partile declară:

a) că sunt în deplină cunoștință de cauzele/motivele care au determinat pe fiecare din acestea să încheie contractul

b) că nu au oferit /primit direct sau indirect comisioane ori alte foloase de orice natură, pentru sine sau pentru altul

21.3. Pe tot parcursul executării prezentului contract, partile se obligă să nu recurgă la: pretinderea, primirea, oferirea/darea, promisiunea, acceptarea promisiunii de bani sau alte foloase care nu li se cuvin, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul.

21.4. Partile interzic angajatorilor, reprezentatorilor, prepușilor, acceptarea de foloase necuvenite, cadouri sau avantaje care valoric ar depăși notiunea de "valoare simbolică", în orice formă ar fi acestea, din partea terților cu care sunt în relații profesionale.

22. Caracterul confidențial al contractului

22.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

22.2. Obligatia de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

22.3.(1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte parti;

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe parti, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

22.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte, sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris la celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvăluire, sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

23.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în

privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

23.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 10 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

24. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal

24.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

24.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

24.3. Părțile vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

24.4. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți

24.5. Părțile vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24.6. Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

24.7. Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art.30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

25. Comunicare între parti

25.1. Orice comunicare facută de parti va fi redactată în scris transmisă prin mijloace electronice, și/sau depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin orice alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

25.2. Comunicările între parti se pot face și prin fax sau e-mail , cu condiția confirmării în scris a primirii confirmării.

25.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire , aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz , expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

25.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

Pentru achizitor <i>DGASPC SATU MARE</i>	Pentru prestator <i>SC ALCRIO SERVICE SRL</i>
Adresa: <i>Str. Corvinilor, nr. 18, jud. Satu Mare</i>	Adresa: localitatea Satu Mare, b-dul Independentei nr. 14/A, etaj 7, ap.66, Judetul Satu Mare
Telefon/ Fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140	Telefon: 0361429894 Mobil: 0755102901 Tala Cristian Ioan
E-mail: secretariat@dgaspcsm.ro	E-mail: alcrio_service@yahoo.com

25.5. Orice document (dispozitie, adresa, notificare si orice alt document) care are legatura si este intocmit in cadrul contractului, este realizat si transmis, in scris, intr-o forma ce poate fi citita, reprodusa si inregistrata.

25.6. Orice comunicare intre parti trebuie sa contina precizari cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul si numarul de inregistrare) si sa fie transmisa la adresa/adresele mentionate la art.25.4

25.7. Orice comunicare facuta de una dintre parti va fi considerata primita:

- i. la momentul inmanarii, daca este depusa personal de catre una dintre parti
- ii. la momentul primirii de catre destinatar, in cazul transmiterii prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmarii de catre expeditor, in cazul in care comunicarea este facuta prin fax sau e-mail (cu conditia ca trimiterea sa nu fi intervenit intr-o zi nelucratoare, caz in care va fi considerata primita la prima ora a zilei lucratoare urmatoare)

25.8. Partile se declara de acord ca nerespectarea cerintelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilita in prezentul contract sa fie sanctionata cu inopozabilitatea respectivei comunicari.

25.9. In orice situatie in care este necesara emiterea de notificari, instiintari, instructiuni sau alte forme de comunicare de catre una dintre parti, daca nu este specificat altfel, aceste comunicari vor fi redactate in limba contractului si nu vor fi retinute sau intarziate in mod nejustificat.

25.10. Nicio modificare a datelor de contact prevazute in prezentul contract nu este opozabila celeilalte parti, decat in cazul in care a fost notificata in prealabil

26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispozitii finale

28.1. Orice modificare privind clauzele contractuale in timpul executarii contractului impune incheierea unui act aditional la contract, conform dispozitiilor legale.

28.2. Prezentul contract se interpreteaza si completeaza cu dispozitiile legale in vigoare in materie. In cazul in care contractul nu prevede drepturi, obligatii sau o anumita conduita prevazuta de lege, partile vor aplica dispozitiile legale iar in cazul constatarii unor neconcordante intre clauzele contractuale si cele legale, partile vor aplica dispozitiile legale.

Partile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru prestator și un exemplar pentru achizitor.

ACHIZITOR
Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului a județului Satu Mare

Director general,
I. Mariana
Director adj.ec.
Pop Mar
Vizat C



Compartiment achizitii publice

Coordonator,
Căpitan
Intocmit,
Consilier juridic
Coruian Laura

PRESTATOR
S.C. ALCRIO SERICE SRL

Administrator,
Tala Cristian Ioan



Red/Tehn-CAP/CL/2ex

**Anexa nr.1 la contractul nr. 45268/30.04.2024
încheiat între DGASPC Satu Mare și S.C. ALCRIO SERVICE SRL**

A.Servicii intretinere și revizii Platforme autoridicatoare:

Nr. crt.	Denumire	Locația	U.M.	Cantitate solicitată	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1.	Intretinere și revizii curente , <i>trimestrial</i> , platforma autoridicatoare - ascensor alimente	C.P.V. Șansa Satu Mare	Buc	3	750	2.250
2.	Revizie generala platforma autoridicatoare - ascensor alimente	C.P.V. Șansa Satu Mare	Buc	1	1.950	1.950
3.	Intretinere și revizii curente <i>trimestrial</i> , platforma autoridicatoare - ascensor alimente	C.I.A.S. Alexandru Carei	Buc	3	1.040	3.120
4.	Revizie generala platforma autoridicatoare - ascensor alimente	C.I.A.S. „Alexandru” Carei	Buc	1	2.100	2.100
5.	Intretinere și revizii curente <i>lunar</i> , platforma autoridicatoare - ascensor alimente	C.I.A.P.A.D. Cristiana Carei	Buc	8	330	2.640
6.	Revizie generala platforma autoridicatoare - ascensor alimente	C.I.A.P.A.D. Cristiana Carei	Buc	1	2100	2.100
Valoare lei fara TVA pentru anul 2024						14.160

Nr. crt.	Denumire	Locația	U.M.	Cantitate solicitată	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1.	Intretinere și revizii curente , <i>trimestrial</i> , platforma autoridicatoare - ascensor alimente	C.P.V. Șansa Satu Mare	Buc	1	750	750
3.	Intretinere și revizii curente <i>trimestrial</i> , platforma autoridicatoare - ascensor alimente	C.I.A.S. Alexandru Carei	Buc	1	1.040	1.040
5.	Intretinere și revizii curente <i>lunar</i> , platforma	C.I.A.P.A.D. Cristiana	Buc	4	330	1.320

Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

	autoridicatoare - ascensor alimente	Carei				
	Valoare lei fara TVA pentru anul 2024					3.110

B. Interventii la solicitare, reparatii la solicitare sau constatate in urma intretinerilor curente (care cuprind manopera, cheltuieli indirecte , profit):

- **tarif orar 75 lei fara TVA, respectiv 89,25 lei cu TVA,**
- **la care se adauga un tarif de deplasare in afara localitatii Satu Mare care este de 12 lei/km+TVA**

ACHIZITOR
**Directia Generala de Asistenta Sociala
si Protectia Copilului a Județului Satu Mare**

Director general
Dragoș Maș

Director gen. adj.
Pop Marcela

Vizat CFP

Compartiment achizitii publice

Codirector,
Căminaru

Intelectual,
Consilier juridic
Coruian Laura

PRESTATOR
S.C. ALCRIO SERICE SRL

Administrator,
Tala Cristian Ioan



Red/Tehn-CAP/CL/2ex