



CONTRACT DE SERVICII
nr. 43184 din 25.04.2024

PREAMBUL

În temeiul dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016, s-a încheiat prezentul contract,

1. Părțile contractante

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [REDACTED], cont nr. [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dna. Dragoș Mariana având funcția de director general, în calitate de *achizitor*,
și

S.C. TMG GUARD SRL cu sediul social în Târgu Jiu, str.Lalelelor nr.3B, județ Gorj, punct de lucru- str.Narciselor nr.133, numărul de ordine în Registrului Comerțului [REDACTED], cod unic de înregistrare [REDACTED], cont IBAN [REDACTED] deschis Trezoreria Târgu Jiu, tel/fax:0253.238227, e-mail: tgguardoffice@yahoo.com, reprezentată prin dl. Mecu Victor Lucian, având funcția de administrator, în calitate de *prestator*, a intervenit prezentul contract

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract, în preambul;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* – toate serviciile a căror prestare face obiectul prezentului contract;
- e) *obiectiv* - amplasamentul și perimetrul în interiorul căruia urmează să se asigure de către prestator serviciul de pază a bunurilor și persoanelor și de asigurare a bunei desfășurări a activității derulate de achizitor, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- f) *agent de securitate* - angajatul prestatorului și elementul individual din dispozitivul ce asigură paza la obiectivul arătat în prezentul contract, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

- g) *plan de pază* - ansamblul caracteristicilor obiectivului la care se desfășoară activitatea de pază a prestatorului, caracteristicile zonei, numărul de posturi și amplasarea acestora, necesarul de personal de pază, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, precum și modul de acțiune în diferite situații;
- h) *eveniment* - fapta/infracțiunea ce a avut ca rezultat direct/indirect cauzarea unor prejudicii patrimoniului achizitorului;
- i) *forța majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă prestarea *serviciilor de pază, cod CPV 79713000-5* pe care prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul contract, Caietul de sarcini, oferta prezentată, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.2. Prestatorul se obligă să presteze *serviciile de pază la 9 (nouă) obiective* ale DGASPC Satu Mare menționate în **Anexa 1** la prezentul contract, în conformitate cu graficul convenit.

5. Valoarea contractului și modalități de plată

5.1. Valoarea contractului este de **572.392,80 lei fără TVA**, la care se adaugă TVA în valoare de 108.754,63 lei în conformitate cu oferta prestatorului și reprezintă contravaloarea serviciilor prestate până la data de 31.12.2024 pentru obiectivele DGASPC Satu Mare. Pretul unitar se regăsește detaliat în Anexa 2 la prezentul contract.

5.2. Tarifele în baza cărora s-a calculat valoarea contractului sunt descrise în oferta prestatorului.

5.3. Tarifele sunt ferme în lei pe toată durata contractului și includ toate costurile prestatorului, legate de executarea prezentului contract.

5.4. Achizitorul are obligația de a efectua plată către prestator în lei, în termen de **30 de zile** de la data primirii facturii, în baza următoarelor documente:

- a) Factura, emisă pentru fiecare obiectiv în parte;
- b) Proces verbal de recepție a prestării serviciilor, în original, semnat de ambele părți, fără obiecțiuni.

5.5 Prestatorul va emite factura pentru serviciile prestate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie ale facturii respective. Factura va fi trimisă utilizând platforma Roefactura.

5.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de autoritatea contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea contractantului, termenul pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

6. Ajustarea prețului

6.1. Pretul contractului se va putea ajusta în conformitate cu prevederile art.221 din Legea 98/2016 prin act adițional, în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației).

6.2 Pe parcursul derulării contractului de servicii prețul unitar/oră va fi actualizat astfel: tariful orar se va actualiza în funcție de salariul minim brut pe economie.

7. Intrarea în vigoare și durata contractului

7.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor născute în temeiul prezentului contract în sarcina părților.

7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de pază prin agenți de pază atestați pentru exercitarea profesiei de agent de securitate până la data de 31.12.2024.

7.3. Prezentul contract poate fi prelungit cu acordul ambelor părți, prin act adițional în anul 2025, cu maxim 4 luni, în limita creditelor bugetare aprobate, potrivit prev. art.165 din H.G. nr.395/2016.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) *Caietul de sarcini;*
- b) *Oferta (propunerea tehnică și propunerea financiară) înregistrată cu nr.33193/28.03.2024*
- c) *Garanția de bună execuție*
- d) *Alte anexe*

9. Comunicarea între părți

9.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

9.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

9.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

9.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele: sediul autorității contractante, str.Corvinilor nr.18- Registratură, loc. Satu Mare, județ Satu Mare.

9.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

9.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 9.4.

9.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

9.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

9.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

9.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

10. Garanția de bună execuție

10.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din prețul contractului fără TVA, adică **57.239 lei**, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.2. Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de institutii financiare nebancare din Romania sau din alt stat

(iii) asigurari de garanții emise:

- fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;

- fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;

10.3. În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin **virament bancar**, potrivit prevederilor art.40 alin.(5) și alin.(8) din H.G nr.395/2016 este obligatorie deschiderea în Trezorerie a **contului de garanție de buna execuție 530101- Disponibil din sume reprezentand garanția de buna execuție pe CUI al contractantului.**

10.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

10.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data întocmirii Procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

11. Obligațiile principale ale prestatorului

a) să asigure protecția persoanelor aflate în incinta obiectivelor detaliate în Anexa nr. 1 la prezentul Caiet de sarcini;

- b) are obligația de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, oferta prestatorului (Anexa 2), și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și cu respectarea reglementărilor legale în domeniu;
- c) să presteze serviciile pe baza Planului de Pază și Intervenție – ulterior Planul de Pază va fi definitivat de comun acord cu reprezentantul prestatorului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activități;
- d) să execute serviciile de pază numai cu agenți atestați conform prevederilor Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare și să respecte numărul stabilit în conformitate cu planul de pază și intervenție;
- e) locul de dispunere a posturilor de pază, consemnul general și consemnele particulare ale posturilor, itinerarul de deplasare, precum și modul de acțiune pentru intervenție la posturi vor fi stabilite de achizitor cu reprezentantul prestatorului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, fiind stipulate în planul de pază și intervenție;
- f) să ia în primire pe bază de proces verbal, să întrețină și să mențină în stare de funcționare bunurile și utilitățile aferente, pentru a fi folosite exclusiv în executarea serviciului de pază și intervenție, în condițiile actelor normative în vigoare;
- g) prestatorul completează, dacă consideră necesar, inventarul spațiului destinat pazei, de comun acord cu reprezentantul achizitorului, pentru a asigura desfășurarea activităților specifice serviciilor prestate în condiții optime, fără ca aceasta să implice alte obligații/costuri din partea achizitorului;
- h) să înlocuiască personalul indisponibil sau cel căruia i se retrage autorizația de acces, cu personal autorizat, în acest sens prestatorul va avea o rezervă de personal autorizat de cel puțin 20 % din numărul personalului cu care execută serviciul de pază;
- i) să comunice reprezentantului achizitorului lunar, cel târziu în ultima zi lucrătoare pentru luna următoare, planificarea agenților de securitate în posturi, iar eventualele modificări, vor fi comunicate cu cel puțin 24 de ore înainte de intrarea în serviciu sau ori de câte ori este nevoie;
- j) să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane calificate, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă astfel: conform legislației, conform raporturilor de evaluare la securitatea fizică, în concordanță cu specificațiile prezentului caiet de sarcini;
- k) să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora;
- l) să asigure paza bunurilor și valorilor și protecția persoanelor conform Planului de pază și instrucțiunilor de pază primite de la reprezentanții autorizați ai achizitorului și să asigure integritatea acestora, cu respectarea consemnelor generale și particulare;
- m) să asigure conformitatea serviciilor prestate cu prevederile Regulamentului de ordine interioară privind circulația, intrarea și ieșirea în/din incinta obiectivului și a anexelor acestuia, precum și urmărirea respectării, de către angajații și partenerii de orice fel ai autorității contractante potrivit regulamentului menționat mai sus. Regulamentul de ordine interioară privind circulația, intrarea și ieșirea în/din incinta obiectivului va fi pus la dispoziția Prestatorului, la semnarea contractului de prestări servicii de pază, protecție și intervenție;

- n) să prezinte, periodic, precum și din proprie inițiativă și/sau la cerere, către reprezentantul legal și persoanele autorizate ale Achizitorului, responsabile cu organizarea/coordonarea activității de pază și monitorizare în obiectivele menționate în Anexa nr. 1, pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, documentele specifice activităților prestate, în termen de valabilitate, astfel încât activitatea de pază și protecție să se desfășoare în condiții de legalitate deplină și continuitate. Toate documentele care trebuie să se întocmească și să se regăsească la posturile de pază ale imobilelor Achizitorului se vor redacta, de către personalul Prestatorului, în strictă concordanță cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările legislative ulterioare și normelor de aplicare ale acesteia. Independent de aceste documente obligatorii, precizate în prezentul caiet de sarcini, se va institui și un “Registru operativ de evidențe”, în care se vor consemna evenimentele ivite, măsurile adoptate, dispozițiile primite de la conducerea Prestatorului de servicii precum și cele de la responsabilul - corespondent desemnat din conducerea Achizitorului;
- o) să adopte, neîntarziat, toate măsurile necesare în cazul tentativelor de furt sau al actelor de violență în incinta obiectivului, la nevoie procedându-se la imobilizarea, identificarea, reținerea vinovaților și predarea acestora organelor de poliție competente pe baza întocmirii unui proces verbal de constatare;
- p) să adopte măsurile necesare pentru prevenirea și/sau stoparea fenomenelor de panică, în cazul unor situații de forță majoră (inundații, cutremure, întreruperea alimentării cu energie electrică, etc.) sau în cazuri fortuite (avarii produse la instalații, la rețele electrice sau telefonice, incendii, acumulări/emisii de gaze etc.) și adoptarea măsurilor ce se impun în astfel de situații pentru salvarea persoanelor și a bunurilor/valorilor și pentru reducerea la minim a consecințelor periculoase;
- q) să asigure prestarea activității de pază, protecție și intervenție care se va efectua în cadrul contractului, conform caietului de sarcini, a ofertei tehnice și a planului de pază;
- r) să verifice, zilnic, pe fiecare tură, prin șeful de obiectiv, următoarele:
- i. prezența personalului la toate posturile și să ia măsuri de completare a personalului lipsă, în cazul în care se constată astfel de situații,
 - ii. starea fizică a personalului (oboseală, boală, stare de ebrietate, etc.),
 - iii. existența pe fiecare post de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare și dotare a postului, modul de acțiune în diferite situații, listele cu personalul autorității contractante și ale prestatorului care trebuie contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite și numerele de telefon la care pot fi contactați,
 - iv. starea fizică a incintelor păzite, orice deteriorare a stării fizice a acestora va fi sesizată imediat personalul autorizat.
- s) să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care achizitorul constată că nu efectuează corespunzător prestarea de serviciilor de pază și pe care achizitorul îl reclamă, în termen de 24 de ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate;
- t) să depună diligențele necesare pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizată din partea agenților săi în raporturile acestora cu reprezentanții achizitorului și cu salariații și partenerii acestuia. Orice abatere a conduitei acestora de la normele unui comportament civilizată și bazat pe principii legale și morale va trebui sesizată prompt, de către reprezentantul /reprezentanții legal(i) autorizat(i) al(ai) achizitorului pentru efectuarea controlului activității de pază și intervenție, conducerii prestatorului, în scopul adoptării, de către acesta din urmă, a măsurilor corective corespunzătoare;

- u) să asigure cunoașterea și îndeplinirea de către personalul implicat în prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție, a îndatoririlor care le revin;
- v) să prezinte reprezentantului legal al achizitorului și persoanelor autorizate de acesta, următoarele:
 - i. la semnarea contractului va prezenta un tabel cu numele și datele de identificare ale întregului personal desemnat să asigure paza și protecția la obiectivele descrise în Caietul de sarcini și să actualizeze aceste informații ori de câte ori va apărea necesitatea, în maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la data producerii modificării;
 - ii. copii cu mențiunea "conform cu originalul" după atestatele profesionale și cazierul persoanelor desemnate să asigure paza și protecția la imobilele/obiectivele specificate mai sus, la semnarea contractului, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Aceste informații vor fi actualizate ori de câte ori este necesar, la înlocuirea personalului.
 - iii. grafic de tură lunar, pe post de pază, cu numele personalului desemnat să asigure paza obiectivului, în prima zi lucrătoare a fiecărei luni de prestare.
- w) prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea / calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;
- x) în cazul în care controalele organelor abilitate vor sesiza abateri/neregularități de orice natură, în desfășurarea activității, ca urmare a deficiențelor sistemului și dispozitivului de pază și protecție la oricare din obiectivele/posturile de pază ale autorității contractante, în perioada de valabilitate a contractului, prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma constatărilor efectuate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat (de cel mult două ori în cursul derulării contractului), autoritatea contractantă va denunța unilateral contractul, prin simpla informare scrisă a prestatorului în termen de maximum 15 zile de la constatare, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești competente;
- y) în situațiile sustragerilor de bunuri din oricare dintre imobilele autorității contractante supuse prestației (obiectivele pazei) prejudiciul va fi recuperat de la prestator, potrivit asigurării de răspundere civilă a societății de pază, pentru prejudicii provocate beneficiarilor serviciilor sale sau terților păgubiți, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat, care va fi cesionată în favoarea achizitorului;
- z) prestatorul - prin reprezentanții săi/persoane autorizate - are obligația, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, să consilieze autoritatea contractantă, din proprie inițiativă sau la cererea acesteia, în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitare, în elaborarea/actualizarea și depunerea unui Plan de pază bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge din serviciile de pază și protecție asumate, în favoarea autorității contractante și este inclusă în prețul contractului;
- aa) să asigure, pentru efectuarea prestației de pază și protecție, personal de specialitate (agenții de securitate) avizat de organele de poliție, atestat profesional angajat, salarizat, instruit, echipat și dotat corespunzător legislației în vigoare aplicabile în România pentru activitatea prestată și cerințelor din prezentul caiet de sarcini;
- bb) să asigure, pe toată durata contractului, pentru personalul implicat în efectuarea prestației de pază și protecție (agenții de securitate), toate categoriile de instructaje (profesionale, SSM, PSI etc.), la termenele legale, astfel încât personalul implicat în efectuarea prestației să fie instruit, să posede cunoștințele și deprinderile necesare activității pe care o va desfășura. Prestatorul va prezenta dovada efectuării acestora, la semnarea contractului și, pe

perioada contractului, la cererea Achizitorului. Instruirea personalului de pază precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale revin în sarcina exclusivă a prestatorului;

- cc) să asigure personalului implicat în prestarea serviciilor de pază și protecție (agenții de securitate) următoarele accesorii obligatorii (echipamentul de lucru și dotarea tehnică a agenților de securitate conform normelor sale interne și legislației în vigoare), necesare pentru desfășurarea activității: costumul convenit, ecuson cu însemnele firmei, tomfă, lanterna, pulverizator (spray) cu gaze iritant - lacrimogene, un mijloc de comunicare - telefon mobil sau aparat de emisie-recepție și alte echipamente specifice în conformitate cu legislația în vigoare și cu Planul de pază aprobat, așa cum sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare avizat de către organele de poliție competente;
- dd) prestatorul este responsabil pentru asigurarea controlului și sprijinirea agenților din postul/posturile fixe și mobile, organizarea și prestarea neîntreruptă a unei activități de dispecerat și menținerea permanentă a legăturii, prin aparate de telefonie mobilă și/sau prin aparate radio de emisie – recepție, între: reprezentanții prestatorului cu funcții de conducere sau de coordonare în organizarea și desfășurarea activității și agenții aflați în dispozitivele achizitorului, precum și între agenții aflați în tură, în dispozitive;
- ee) în cazul unor evenimente, prestatorul (reprezentanții sau după caz prepușii săi) va garanta comunicarea, atât de către șeful/coordonatorul obiectivului de pază, a informațiilor necesare către reprezentanții autorizați ai achizitorului;
- ff) să informeze reprezentanții achizitorului și să adopte primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului, în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, la rețelele electrice sau telefonice, precum și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube;
- gg) în caz de incendii, adoptarea de măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii, și să anunțe conducerea achizitorului, poliția și organele competente, conform prevederilor legale aplicabile;
- hh) să adopte primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor în caz de dezastre;
- ii) să realizeze operațiunile specifice de sigilare a încăperilor în caz de necesitate și să asigure furniturile (ceara, sigiliu etc.) necesare în acest sens;
- jj) să prezinte lunar, sau la cererea responsabilului de contract, un raport de evenimente pentru fiecare locație; în cazul în care nu s-au înregistrat evenimente se va prezenta raport cu mențiunea că nu s-au petrecut evenimente;
- kk) să păstreze, strict confidențial, orice date / documente / informații și / sau altele asemenea, referitoare la activitățile desfășurate de achizitor, la care personalul de pază, protecție și intervenție poate avea acces, în virtutea sarcinilor de serviciu;
- ll) să desemneze, la semnarea prezentului contract de achiziție publică, o persoană responsabilă cu derularea contractului. Persoana responsabilă cu derularea contractului va analiza modul în care sunt satisfăcute nevoile autorității contractante și respectate cerințele prevăzute în caietul de sarcini;
- mm) funcționarea posturilor precizate, cu efective de personal de specialitate (șefi de obiectiv, agenți de securitate, șefi de tură, agenți de securitate înarmați, agenți de intervenție, ș.a.), personal avizat de organele de poliție, echipat în uniformă, dotat și instruit corespunzător, pentru activitatea prestată;
- nn) respectarea prevederilor legislative privind existența, la nivelul societății, a unui personal calificat responsabil cu selecția, recrutarea personalului, evaluarea performanței după

- angajare (evaluarea abilităților de comunicare, scris citit, vorbit în limba română) și cu instruirea periodică recapitulativă a agenților de securitate (inclusiv pentru utilizarea echipamentelor tehnice și de comunicație), precum și asumarea răspunderii care incumbă din nerespectarea prevederilor legale;
- oo) respectarea prevederilor legale privind angajarea personalului de pază, respectarea principiului nediscriminării;
 - pp) respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția obiectivului, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
 - qq) respectarea prevederilor legale (HG 1425/2006) prin deținerea de personal anume desemnat pe linie de Sanatate și Securitate în Munca și prin constituirea unui Comitet de Sanatate și Securitate în Munca.
 - rr) controlul și îndrumarea, conform normativelor în vigoare, organizarea și executarea activității de pază și control acces desfășurată de agenții de securitate;
 - ss) dotarea agenților de securitate cu uniforme cu însemnele firmei și mijloace specifice (spray neuroparalizant, baston, stație radio emisie-recepție, telefon mobil);
 - tt) asigurarea drepturilor de retribuire și echipare, precum și executarea în cele mai bune condiții a serviciului de pază și control acces și transmiterea de propuneri conducerii obiectivului pentru perfecționarea dispozitivului și procedurilor de control acces în raport de nevoi;
 - uu) consilierea beneficiarului în vederea întocmirii Planului de pază și aprobării acestuia de către organele abilitate;
 - vv) respectarea planului de pază și apărare, precum și celelalte regulamente de ordine interioară ale achizitorului;
 - ww) asigurarea controlului și sprijinului agenților proprii prin patrulă mobilă (cel puțin o dată pe tură cu completarea registrelor de evidențiere controale);
 - xx) despăgubirea achizitorului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prezentului contract în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază;
 - yy) intervenția directă în cazul producerii unor evenimente deosebite;
 - zz) informarea conducerii obiectivului despre principalele probleme referitoare la modul de asigurare și executare a serviciului;
 - aaa) informarea conducerii instituției imediat sau în cel mult 24 de ore despre abaterile săvârșite de personalul care își desfășoară activitatea în obiectiv și neregulile constatate la punctul de control acces;
 - bbb) prestatorul trebuie să fie capabil să demonstreze în mod clar că eventualele contracte colective și legea națională privind munca sunt respectate. Acest lucru trebuie demonstrat prin existența în zona vizată a unui sediu secundar declarat și autorizat pentru organizarea activității și coordonarea personalului (certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului) sau că angajații sunt din această zonă (extras REVISAL). În cazul în care nu există contracte colective, planificările în serviciu sau pontajele și statele de salarii ar putea servi drept indicație pentru orele de lucru și lungimea turelor;
 - ccc) să demonstreze în mod clar o asigurare de răspundere civilă pentru toți angajații săi, incluzând echipa de management a companiei care acoperă în special acele activități solicitate de cumpărător.

11.2. Agenții de securitate ai prestatorului trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri, în conformitate cu secțiunile relevante ale Planului de Pază:

Persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite
- b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în Planul de pază și să asigure integritatea acestora
- c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne
- d) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii
- e) să aducă imediat la cunoștința șefului său ierarhic superior și beneficiarului despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate
- f) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția
- g) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastru
- h) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură de a prejudicia patrimoniul unității
- i) să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații; să păstreze confidentialitatea deplină în legătură cu activitatea sa, cu datele și informațiile la care are acces sau sunt obținute întâmplător, în legătura cu obiectivul beneficiarului
- j) să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută
- k) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice/substanțe psihotrope și nici să nu consume astfel de băuturi/substanțe în timpul serviciului
- l) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta
- m) să nu părăsească sub nici un motiv postului, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, conform instrucțiunilor din Planul de pază al beneficiarului
- n) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale și să fie respectuos în raporturile de serviciu și să nu părăsească sub nici un motiv postului, decât în condiții strict prevăzute pentru acestea, în conformitate cu Planul de pază
- o) să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește
- p) **să respecte consemnul general și particular al postului**
- q) să desfășoare activitatea cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar și pentru angajații acestuia
- r) să execute serviciul, în raport de specificul obiectivului păzit, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază.
- s) să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul desfășurării corespunzătoare a activității de pază și protecție
- t) să răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa dovedită, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi
- u) să nu fotografieze/filmeze personalul/beneficiarii din cadrul unităților unde va asigura paza

- v) să pastreze confidentialitatea în legatura cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces

11.3. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract.

11.4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor conform prezentului contract. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați în aceleași condiții comerciale, tehnice, de mediu și responsabilități în care el a semnat contractul cu achizitorul.

11.5. (1) Prestatorul va prezenta contractele încheiate cu subcontractanții desemnați la momentul semnării prezentului contract.

(2) Lista subcontractanților, incluzând detaliile de identificare cu privire la aceștia, va fi anexată la contract.

(3) Desfasurarea raporturilor contractuale în realizarea ”Servicii de pază la obiectivele DGASPC” între prestator și subcontractanți nu creează raporturi contractuale între achizitor și subcontractanții desemnați.

11.6. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

11.7. Prestatorul este responsabil pentru actele, avariile și neglijențele subcontractanților săi și ale agenților și angajaților acestora, ca și cum ar fi acte, avarii și neglijențe ale sale, ale agenților sau angajaților săi. Aprobarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți din contract sau a unui subcontractant, nu scutește prestatorul de nici una din obligațiile sale contractuale.

11.8. (1) Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție.

(2) Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul în prealabil al achizitorului, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

(3) Noul subcontractant trebuie să îndeplinească criteriile aplicate subcontractanților la calificarea ofertantului.

11.9. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.10. Prestatorul are obligația de a încheia și de a menține în vigoare, pe perioada de valabilitate a contractului, polițe de asigurare de răspundere civilă, pentru eventualele prejudicii materiale directe săvârșite din culpa de către acesta, pentru care răspunde în baza legii față de achizitor sau terțele persoane păgubite, cu limita de despăgubiri pe eveniment indicate în poliță, conform cerințelor din caietul de sarcini.

11.11. Prestatorul are obligația să respecte Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității, sănătății în muncă nr.319/2006, Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, instrucțiuni proprii ale Achizitorului și își asumă înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse în timpul prestării serviciilor pe care s-a angajat să le facă, astfel încât achizitorul nu va fi răspunzător în cazul producerii unor accidente de muncă survenite asupra personalului prestatorului în incinta sediului achizitorului și în spațiile desemnate de achizitor, la care se face referire în Caietul de Sarcini.

11.12. Prestatorul are obligația să notifice achizitorului, în termen de maximum 5 zile, orice modificare privind schimbarea sediului/ punctului de lucru precum și a datelor de identificare

(puncte de contact, cont bancar, etc.). Totodată, prestatorul va notifica achizitorul în cazul în care societatea sa a devenit subiectul procedurii reorganizării judiciare și a falimentului.

11.13. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații, acțiuni în justiție ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate);
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

11.14. Prestatorul va suporta toate daunele (degradări, furturi, etc) produse achizitorului prin executarea necorespunzătoare a serviciilor contractate, în tot sau în parte. Pentru pagubele cauzate beneficiarului, constatate în obiectivele stabilite prin contract ca fiind produse exclusiv din culpa prestatorului, acesta va răspunde material (penal sau patrimonial, conform prevederilor legale). Plata prejudiciului se va face de către prestator în baza unui proces verbal încheiat și însoțit de către o comisie mixtă (beneficiar - prestator), sau printr-o hotărâre definitivă a instanțelor de judecată competente.

12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1. Obligațiile principale ale achizitorului sunt următoarele:

- a) să asigure iluminatul în zona obiectivului din fiecare locație;
- b) să achite, lunar, contravaloarea serviciilor prestate, pe baza proceselor verbale de recepție confirmate de reprezentanții ambelor părți, fără obiecțiuni;
- c) să asigure spațiul adecvat în vederea desfășurării serviciului de pază umană (cabina poartă) precum și accesul personalului de pază a prestatorului la utilități: precum apă potabilă, WC, energie termică, etc;
- d) să aducă la cunoștința prestatorului prevederile Regulamentului de Ordine Interioară sau Deciziile interne referitoare la accesul și circulația în locațiile menționate mai sus sau cele cu privire la organizarea activității de pază și PSI;
- e) punerea la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, evaluarea de risc la securitate fizică și planul de pază precum și reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legătură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;
- f) achizitorul va numi responsabilul/responsabilii de contract care vor monitoriza permanent derularea contractului și vor asigura contactul nemijlocit cu prestatorul;
- g) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului;
- h) să notifice prompt, conducerii prestatorului, orice schimbare în planuri sau consemnele stabilite pentru acoperirea obiectului contractului, precum și orice modificare cu privire la orarul de lucru în cadrul locațiilor menționate în anexa nr. 1 la contract;
- i) în situația sesizărilor de sustrageri de bunuri să pună la dispoziția prestatorului, în scopul evaluării rapide a prejudiciului, de către societatea de asigurări a prestatorului, toate documentele contabile din care să rezulte existența bunurilor sustrate în patrimoniul achizitorului și dovada valorii lor, înaintea producerii evenimentului;
- j) să plătească, lunar, prețul tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de prestator și acceptate la plată de către achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut în prezentul contract. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către achizitor;
- k) să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract, prin semnarea procesului verbal de recepție;

- l) efectuarea controalelor privind modul de efectuare a serviciului de pază de către prestator, stabilind măsurile care se impun, în funcție de constatările făcute. Controlul modului de executare a pazei se face de către reprezentantul achizitorului. Pe timpul controlului, aceștia sunt însoțiți de șeful de tură. Rezultatele controalelor se consemnează în registrul de control aflat la șeful de tură;
- m) achizitorul va comunica prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului contract sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale și comportamentul agenților de securitate, în vederea luării măsurilor de remediere. Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate în scris, în termen de maximum 48 de ore de la constatarea acestora.

13. Recepție și verificări

13.1 Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către prestator, cât și de către achizitor care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2. Verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv, inspectori etc.), sunt cele ce urmează dar fără a se limita la:

- a) starea agenților de securitate (uniformă, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc);
- b) dotarea conform prevederilor contractului și cerințelor specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);
- c) predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- d) existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază;
- e) Respectarea prevederilor planului de pază, consemnul general și particular al posturilor.

13.3. Verificări care se efectuează de către personalul desemnat de achizitor sunt cele ce urmează dar fără a se limita la:

- a) integritatea obiectivelor păzite (uși acces, holuri, finisaje, instalații de iluminat, ventilație, utilaje, împrejmuiri, dotări, mobilier, etc.);
- b) încadrarea cu personal atestat sau în curs de calificare conform legii a tuturor posturilor de pază, prezența la posturi a agenților de securitate, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contract;
- c) existența registrelor de lucru pentru serviciul de pază, care vor fi înregistrate de prestator și vizate de Achizitor spre neschimbare.

13.4. Efectuarea prestației de pază în condițiile stabilite prin contractul de prestări servicii de pază va fi confirmată de reprezentanții prestatorului și ai achizitorului printr-un proces verbal de recepție a serviciilor de pază. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației.

13.5. În conformitate cu prevederile din prezentul contract, achizitorul va notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13.6. În cazul în care se constată neconformități în îndeplinirea contractului, reprezentanții achizitorului desemnați în acest scop vor notifica prestatorul în legătură cu executarea necorespunzătoare sau neexecutarea obligațiilor din prezentul contract.

13.7. Prestatorul are obligația de a remedia neconformitățile sesizate de achizitor în termen de maximum 5 zile de la data primirii notificării.

14. Amendamente

14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

14.2. Dacă solicitarea vine din partea prestatorului, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la achizitor cu cel puțin 15 zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a actului adițional, cu excepția cazurilor care sunt temeinic justificate de către prestator și acceptate de achizitor.

14.3. Orice modificare a contractului care nu va lua forma unui Act Adițional va fi considerată nulă.

14.4. Contractul este guvernat de legea română.

14.5. Prezentul contract se completează de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea 98/2016 și legislația complementară, acestea fiind obligatorii pentru părți.

15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

15.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul serviciilor nelivrate, o penalitate de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

15.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, o penalitate de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

15.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

16. Modificări contractuale

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional în condițiile art. 221 și art.222 din Legea 98/2016.

16.2. Modificările aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai dacă se vor stipula în scris de către părțile contractante prin semnarea unui act adițional la contract.

16.3. Înainte de emiterea actului adițional de Modificare, Partea care invocă necesitatea modificării clauzei/clauzelor va notifica cealaltă Parte cu privire la natura și forma modificării considerate; notificarea reprezintă o propunere scrisă ce va conține, în raport de viitoarea modificare și informații cu privire la o eventuală:

a) modificare de activități cu impact în programul de execuție /graficul de tură aferent contractului;

b) ajustare a oricăror obligații ale Părților rezultate din acest Contract;

c) ajustare a prețului contractului, conform regulilor prevăzute în clauza de ajustare.

16.4 Orice modificare a contractului care nu respectă prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

16.5. Pe parcursul perioadei de valabilitate a prezentului contract, părțile sunt de acord că situația/numărul posturilor de pază aferente obiectivelor identificate în anexa nr.1 poate suferi modificări, prețul unitar/oră/agent de securitate rămânând neschimbat, valoarea totală a contractului fiind determinabilă în funcție de numărul de ore de pază/monitorizare/intervenție efectiv, corect prestate și recepționate.

16.6. Cantitatea de servicii de pază ce urmează a fi achiziționată pe întreaga perioadă de derulare a prezentului contract poate suferi modificări, în sensul diminuării sau creșterii acesteia, în funcție de o serie de factori precum:

a) necesitățile concrete ale achizitorului, în diversele etape de parcurgere a termenului de valabilitate a contractului (spații nou construite sau amenajate; spații cărora li se schimbă / li

se va schimba destinația; spații aflate, la momentul semnării prezentului, în curs de consolidare, reamenajare, renovare etc. sau spații care urmează a fi supuse unor lucrări de reparații, reabilitare, modernizare etc, pe parcursul derulării prezentului contract);

- b) fondurile ce vor fi alocate achizitorului și orice alte prevederi ale unor acte normative emise în România de instituțiile abilitate, ce pot surveni în timpul valabilității prezentului contract.

16.7. Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral la unele sau altele dintre prestațiile de pază, în funcție de valoarea fondurilor disponibile la momentul respectiv al derulării și de necesitatea stringenta a reducerii ponderii anumitor cheltuieli, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare la respectiva data sau cu măsurile cu caracter intern adoptate de achizitor, cu informarea prealabilă a viitorului prestator, în termen de maximum 15 zile de la data apariției situației invocate, fără plata de penalități și/sau daune interese.

17. Conflictul de interese

17.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului Contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauză imorală.

18. Încetarea/ denunțarea unilaterală a contractului

18.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului prin semnarea unui act adițional;
- b) la expirarea duratei contractului;
- c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;
- d) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a prestatorului;
- e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art. 222 alin. (2) și art. 223 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- f) în cazul în care, pe parcursul derulării contractului, intervine o hotărâre judecătorească sau o decizie a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, ale cărei dispoziții influențează derularea prezentului contract. În acest caz, părțile vor stabili de comun acord, printr-un act adițional, data rezilierii contractului.

18.2. În situația rezilierii din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

18.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă au fost recepționate o parte din servicii conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

18.4. Nerespectarea în mod repetat de către oricare parte a obligațiilor contractuale va fi adusă la cunoștință celeilalte părți prin notificări scrise și transmise, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 3 zile de la data primirii notificării.

18.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

18.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract. Partea care nu și-a executat obligațiile va fi considerată în întârziere cu privire la executarea obligațiilor sale imediat după expirarea termenului contractual corespunzător îndeplinirii fiecărei obligații stabilite în contract, în conformitate cu art. 1523 și următoarele din Codul Civil.

18.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 15 zile de la emiterea unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere și/sau de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului în scris.

18.8. Prin excepție de la prevederile anterioare, contractul este reziliat de drept, fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul subcontractează sau cesionează contractul fără a avea acordul scris al achizitorului;
- b) Prestatorul devine falit, intră în proces de lichidare sau dacă se întâmplă orice alt eveniment care are un efect similar cu cel al oricărei astfel de eveniment;
- c) Prestatorul eșuează în a furniza asigurările solicitate sau persoana juridica care le furnizează nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

18.9. Nerespectarea obligațiilor parțiale sau totale asumate prin prezentul contract de către una dintre părți sau în cazul în care prestatorul nu se conformează obligațiilor din prezentul contract, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

18.10. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, prin transmiterea unei notificari de reziliere în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului sau.

18.11. În cazul prevăzut la clauza 18.10, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19. Subcontractanți

19.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

19.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din Contract.

19.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea lui din contract. Schimbarea unui subcontractant nu va afecta valoarea contractului sau termenele de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului contract, și se va realiza numai cu notificarea și acordul prealabil al achizitorului.

19.5. În situația schimbării unui subcontractant în condițiile de la art. 19.4, prestatorul va face dovada către achizitor ca noul subcontractant detine certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lui din contract.

19.6. In situatia schimbarii unui subcontractant in conditiile de la art. 19.4, prestatorul are obligatia de a prezenta cu cel putin 15 zile inainte de momentul inceperii executarii partii acestuia din contract, contractul încheiat cu subcontractantul precum si declaratia pe propria raspundere a acestuia prin care își asuma respectarea prevederilor caietului de sarcini si a ofertei prestatorului.

20. Cesiunea

20.1. Prestatorul poate cesiona doar drepturile de creanță născute din contract, cu notificarea și acordul achizitorului, cesiunea producând efecte față de achizitor doar din momentul primirii acordului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20.2. Aprobarea oricărei cesionări de către achizitor nu va exonera prestatorul de obligațiile sale contractuale.

20.3. În cazul în care prestatorul a încheiat acte de cesiune fără aprobarea prealabilă a achizitorului, acesta, fără nicio înștiințare prealabilă către prestator, poate aplica de drept sancțiunile pentru încălcarea contractului prevăzute în art. 18.8.a).

21. Caracterul confidential al contractului

21.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

21.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

22. Forța majoră

22.1. Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor contractuale de către oricare din Părți situația în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată de circumstanțe de Forță Majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

22.2. Termenul „Forță Majoră” utilizat în Contract va acoperi orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, conform Codului Civil. Forța Majoră poate include, printre altele, calamități, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii.

22.3. Partea afectată de un eveniment de forță majoră va lua în cel mai scurt timp posibil toate măsurile rezonabile pentru înlăturarea unei astfel de incapacități de îndeplinire a obligațiilor din Contract.

22.4. Dacă oricare dintre părți consideră că au intervenit circumstanțe de Forță Majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale va notifica imediat celeilalte părți natura, durata probabilă și efectul probabil al circumstanțelor. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale achizitorului,

prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de Forță Majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale achizitorului.

22.5. În situația în care au intervenit circumstanțe de Forță Majoră, care persistă pentru o perioadă de 30 de zile, atunci, fără a lua în considerare orice prelungire a perioadei de execuție a contractului acordată Prestatorului, oricare dintre Părți poate solicita rezilierea contractului, printr-o notificare de preaviz de 30 de zile adresată celeilalte Părți. Dacă, la expirarea perioadei de 30 de zile, situația de Forță Majoră încă persistă, contractul va fi reziliat, cu efecte depline, fără altă formalitate și fără intervenția nici unei autorități publice sau instanțe de judecată și, prin urmare, Părțile vor fie scutite de continuarea execuției contractului.

22.6. Situațiile de forță majoră ce împiedică una din părți să-și îndeplinească total sau parțial obligațiile rezultând din acest contract exonerează de răspundere partea care le invocă numai dacă aceasta a informat în scris cealaltă parte despre situația de forță majoră în termen de 5 zile calendaristice de la data apariției acesteia și dacă, în aceeași perioadă de timp de la data încetării situației de forță majoră, a transmis documentele oficiale emise de autoritățile guvernamentale competente care atesta existența reală a situației de forță majoră invocată, momentul declanșării și cel al încetării ei.

Toate riscurile, consecințele și daunele produse ca efect al situației de forță majoră vor fi puse în sarcina părții care încalcă prevederile acestui articol.

22.7. Situațiile de forță majoră notificate potrivit precizărilor de mai sus vor prelungi automat termenele obligațiilor contractuale cu o perioadă egală cu durata situației de forță majoră.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Dispoziții finale

25.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, telefon sau fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Drept pentru care părțile au încheiat prezentul contract, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

**ACHIZITOR,
Directia Generala de Asistenta Sociala
si Protectia Copilului SATU MARE**

Direc
Drag

Director general adj. ec.
Pop Marcela

CFP

Vizat

Sef Serviciu juridic si contencios,
Cădă

Compartiment achizitii publice
Consilier achizitii publice,
Radu Călina



**PRESTATOR,
S.C. TMG GUARD S.R.L**

Administrator,
Mecu Victor Lucian



Red/Tehn-CAP/R.C.-2 ex.

Radu

ANEXA 1 -GRAFIC DE PRESTARE

la Contractul de servicii nr. 43184/25.04.2024

Serviciile de pază la următoarele obiective ale DGASPC Satu Mare:

Nr. crt	Denumire obiectiv	Adresa obiectivului
1	Sediul Directiei 1	localitatea Satu Mare, str.Corvinilor nr.18
2	Sediul Directiei 2	localitatea Satu Mare, str.Crisan nr.3
3	Camin persoane vârstnice "Sansa" Satu Mare	localitatea Satu Mare, Aleea Ilisesti nr.1
4	Centru de Ingrijire si Asistență "O Viata Noua" Satu Mare	localitatea Satu Mare, str.Gorunului nr.22
5	Centru de Ingrijire si Asistența "Alexandru" Carei	localitatea Carei, str. Alexandru Vlahuta nr.1
6	CABR Noroieni	localitatea Noroieni, str.Principala nr.21/A
7	Centru de Ingrijire si Asistență "Cristiana" Carei	localitatea Carei, str.Tireamului nr.14
8	Centru de Primire in Regim de Urgenta	localitatea Hurezu Mare, str.Principala nr.2
9	Locuinta Protejata "Venus" Satu Mare	localitatea Satu Mare. Str.Depozitelor

In perioada 01.05.-31.12.2024 astfel:

Nr.crt	Denumire obiectiv, adresa	Numar posturi	Numar ore	Perioada, interval orar
1	Sediul Directiei, str.Corvinilor nr.18	1	1344	01.05- 31.12.2024 Program paza: de luni pana vineri: între orele 08:00-16:00 (exclus sarbatori legale)
2	Sediul Directiei, str.Crisan nr.3	1	1344	01.05- 31.12.2024 Program paza: de luni pana vineri: între orele 08:00-16:00 (exclus sarbatori legale)
3	Cămin persoane vârstnice "Sansa" Satu Mare, str.Ilișești nr.1	2	2448	01.05- 31.12.2024 Program paza: în ture 12 ore / 24 ore, de luni pana duminică (inclusiv sarbatori legale), între orele: 07:00-19:00 si 19:00-07:00, in fct de graficul

				<p>stabilit</p> <p>Mentiune: La C.P.V. "Sansa" Satu Mare – exista un numar de 3 angajati agenti paza care lucreaza în ture. 12 ore/ 24 ore (interval orar 07.00 – 19.00, 19.00 – 07.00), 7 zile pe săptămâna.</p>
4	Centru de Ingrijire si Asistență "O Viata Noua" Satu Mare, str.Gorunului nr.50	3	3692	<p>01.05- 31.12.2024</p> <p>Program paza: în ture 12 ore/ 24 ore, de luni pana duminică (inclusiv sarbatori legale), între orele: 07:00-19:00 si 19:00-07:00, in fct de graficul stabilit</p> <p>Mentiune: La C.I.A. „O viata noua” Satu Mare - exista un numar de 2 angajati agenti paza care lucreaza în ture 12 ore/ 24 ore (interval orar 07.00 – 19.00, 19.00 – 07.00), 7 zile pe săptămâna.</p>
5	Centru de Ingrijire si Asistenta "Alexandru" Carei, str.Alexandru Vlahuță nr.1	1	1368	<p>01.05- 31.12.2024</p> <p>Program paza: în ture 12 ore / 24 ore, de luni pana duminică (inclusiv sarbatori legale), între orele: 07:00-19:00 si 19:00-07:00, in fct de graficul stabilit</p> <p>Mentiune: La C.I.A. „Alexandru” Carei - exista un numar de 4 angajati agenti paza care lucreaza în ture. 12 ore/ 24 ore (interval orar 07.00 – 19.00, 19.00 – 07.00), 7 zile pe săptămâna.</p>
6	CABR Noroieni, loc.Noroieni, str.Principala nr.21	2	2940	<p>01.05- 31.12.2024</p> <p>Program paza: zilnic (inclusiv sarbatori legale), între orele 20:00-08:00</p>

In perioada 01.06.- 31.12.2024 astfel:

Nr.crt	Denumire obiectiv, adresa	Numar posturi	Numar ore	Perioada, interval orar
1	Centru de Ingrijire si Asistență "Cristiana" Carei, str.Tireamului nr.14	4	5136	01.06- 31.12.2024 Program paza: zilnic (inclusiv sarbatori legale), între orele 08:00-20:00 si 20:00-08:00
2	Centru de Primire in Regim de Urgenta, loc.Hurezu Mare, str.Principala nr.2	2	2568	01.06- 31.12.2024 Program paza: zilnic (inclusiv sarbatori legale), între orele 07:00-19:00
3	Locuinta Protejata "Venus" Satu Mare, str.Depozitelor	2	2568	01.06- 31.12.2024 Program paza: zilnic (inclusiv sarbatori legale), între orele 20:00- 08:00

ACHIZITOR,
Directia Generala de Asistenta Sociala
si Protectia Copilului Satu Mare

Director
Dragoș

Director general adj. ec.
Pop Marcela

CFP

Vizat
Sef Serviciu juridic si contencios,
Cădă

Compartiment achizitii publice
Consilier achizitii publice,
Radu Călina

PRESTATOR,
S.C. TMG GUARD S.R.L

Administrator,
Mecu Lucian Victor



Red/Tehn-CAP/R.C./2ex

Radu

ANEXA 2- CENTRALIZATOR PRETURI/OBIECTIV

la Contractul de servicii nr. 43184/25.04.2024

Nr. crt	Denumire obiectiv	Total ore paza	Tarif ora/agent de securitate lei fără TVA	Valoare lei fără TVA
1	Sediul Directiei, str.Corvinilor nr.18	1344	22,38	30078,72
2	Sediul Directiei, str.Crișan nr.3	1344	22,38	30078,72
3	Camin persoane vârstnice ”Sansa” Satu Mare, str.Ilișești nr.1	2448	24,93	61028,64
4	Centru de Ingrijire si Asistență “O Viata Noua” Satu Mare, str.Gorunului nr.50	3692	24,93	92041,56
5	Centru de Ingrijire si Asistenta “Alexandru” Carei, str.Alexandru Vlahuță nr.1	1368	24,93	34104,24
6	CABR Noroieni, loc.Noroieni, str.Principala nr.21	2940	24,93	73294,2
7	Centru de Ingrijire si Asistență “Cristiana” Carei, str.Tireamului nr.14	5136	24,93	128040,48
8	Centru de Primire in Regim de Urgenta, loc.Hurezu Mare, str.Principala nr.2	2568	23,25	59706
9	Locuinta Protejata “Venus” Satu Mare	2568	24,93	64020,24

ACHIZITOR,
Directia Generala de Asistenta Sociala
si Protectia Copilului Satu Mare

Directo
Dragoș

Director general ad
Pop Marcela
CFP



PRESTATOR,
S.C. TMG GUARD S.R.L

Administrator,
Mecu Lucian Victor



Vizat
Sef Serviciu juridic si contencios,
Cădaru
Compartiment achizitii publice
Consilier achizitii publice,
Radu Călina

Red/Tehn-CAP/R.C./2ex

Radu