



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Operator de date cu caracter personal nr.461



Nr. 36218 / 13.04.2023



APROBAT ,

Director gen.adj.ec
Pop Marcela

Introducere:

Prezentul Caiet de sarcini consituie ansamblul cerintelor pe baza caruia se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica. Cerintele din caietul de sarcini sunt minime si obligatorii. Orice oferta prezentata care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini.

I. Date generale

Denumirea achizitiei si contextul realizarii acestei achizitii de servicii

Caietul de sarcini contine specificatii tehnice. Acestea definesc dupa caz si fara a se limita la cele ce urmeaza, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii sau alte asemenea.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Informatii despre autoritatea contractanta:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare
Adresa poștală: str. Corvinilor nr.18, cod poștal 440080, România, tel./ fax +40 261768830,
email achizitiidgaspcsm@gmail.com, djpc@cjsm.ro, WEB: www.dgaspcsm.ro

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare este institutie publică, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Județean Satu Mare și are rol de a asigura, la nivelul județului Satu Mare, aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în dificultate.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

II. Obiectul achizitiei

Obiectivele DGASPC Satu Mare pentru care se solicita prestarea serviciilor de paza sunt urmatoarele:

| Nr. crt | Denumire obiectiv | Adresa obiectivului | Numar estimat de ore pentru perioada 01.05.2023-31.12.2023 | Numar estimat de ore pentru perioada 01.01.2024-30.04.2024 | Total numar ore | Programul de paza |
|---------|--|--|--|--|-----------------|--|
| 1 | Centrul de primire in regim de urgenta - Adapost de noapte pentru copiii strazii | Localitatea Hurezu Mare, str. Principala nr.2, comuna Supur, judetul Satu Mare | 2940 | 1452 | 4392 | 7 zile pe saptamana, ture 12 ore , interval orar 07.00 – 19.00 |
| 2 | LP „VENUS” | Localitatea Satu Mare, judetul Satu Mare | 2940 | 1452 | 4392 | 7 zile pe saptamana, ture 12 ore, interval orar 20.00 – 08.00 |

Paza patrimoniului aparținând achizitorului urmează să se realizeze prin **personal calificat și autorizat**, pe baza planurilor de pază întocmite la nivelul fiecărui obiectiv (prevăzut a beneficia de pază umană), în care se stabilesc în mod detaliat, numărul de posturi și amplasarea acestora, efectivul de personal de pază, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții în domeniul pazei, precum și regulile de acces potrivit dispozițiilor conducerii Achizitor.

Serviciile de pază vor fi asigurate de către Societăți specializate în serviciul de pază și protecție. Acestea trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în vigoare (Legea 333/2003, cu modificările și completările ulterioare, HG 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003, cu modificările și completările ulterioare), având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și de valori importante, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

III. Cerinte minime in vederea prestatiei serviciului de paza si protectie

- Ofertantul va include , in mod obligatoriu in documentele propunerii sale tehnice, o lista a tuturor dotarilor si absolut necesare tuturor agentilor, pe care le va pune la dispozitia acestora, in scopul prestarii serviciului de paza si protectie a obiectivelor beneficiarului, in conformitate cu cerintele stipulate in prezentul caiet de sarcini. Ofertantul va prezenta in mod obligatoriu dovada detinerii de mijloace auto dotate corespunzator pentru interventii la obiectivele de paza ale beneficiarului.
- Ofertantul are obligatia de a prezenta in cadrul propunerii tehnice un grafic de prestare lunar care sa demonstreze asigurarea pazei si protectiei pentru obiectivele achizitorului conform prezentului caiet de sarcini
- Ofertantul in cazul in care va deveni prestator se obliga sa asigure paza numai cu personal uman atestat, pentru care se angajeaza in mod neconditionat ca la incheierea/semnarea contractului sa prezinte dovada scolarizarii/atestarii/calificarii tuturor agentilor de paza care vor deservi

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

posturile de paza la obiectivele descrise in prezentul caiet de sarcini. Fiecare ofertant va insera in paginile ofertei sale tehnice un angajament explicit privind respectarea acestei obligatii, la semnarea contractului.

- d) Asumarea totala a raspunderii pentru eventualele pagube produse in cazul unor incidente (sustrageri, furturi, etc.) se va constitui o comisie comuna prestator-beneficiar supervizata de organele de investigare si ancheta legale, iar daca se constata ca pagubele materiale rezultate in urma acestor evenimente sunt din vina personalului de paza. Fiecare ofertant va insera in paginile ofertei sale tehnice un angajament explicit privind respectarea acestei obligatii, la semnarea contractului.

IV. Cerinte de calificare

Ofertantii vor prezenta:

- 1) Certificat constatator emis de catre ONRC desfasurat pe obiecte de activitate din care sa reiasa ca ofertantul are cod CAEN autorizat, corespunzator domeniului de activitate specifica contractului
- 2) Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv – in original sau copie conform cu originalul.
- 3) Licență de functionare a operatorului economic, eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane pentru desfasurarea activitatii de paza si protectie, VALABILA LA MOMENTUL PREZENTARII ACESTEIA, conform art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va prezenta - copie lizibilă conform cu originalul.
- 4) Fisa de informatii generale
- 5) Declaratie pe proprie raspundere prin care sa se indice faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de prevederile legislative referitoare la respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca.

***MENTIUNE: toate actele prezentate vor fi valabile la momentul prezentarii acestora**

V. Criteriul de atribuire: „pretul cel mai scazut”, in conformitate cu prevederile art. 187, alin.(3) lit.d) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

VI. Obligatiile prestatorului

- a) prestatorul va asigura **paza obiectivelor, bunurilor**, impotriva oricaror actiuni ilicite care lezeaza dreptul de proprietate, existenta lor materiala, fiind direct raspunzatoare pentru paza, integritatea obiectivelor, bunurilor si valorilor incredintate
- b) prestatorul va asigura **protejarea persoanelor** (angajati, beneficiari, vizitatori) impotriva oricaror acte ostile care le pot periclita viata, integritatea corporala sau sanatatea
- c) prestatorul va intocmi in colaborare cu responsabilul din cadrul DGASPC Satu Mare si aviza planul de paza, conform prevederilor art.5 din Legea nr.333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare
- d) prestatorul va asigura paza si protectia obiectivului conform planului de paza
- e) sa intervina in caz de pericol la solicitarile personalului angajat al beneficiarului din cadrul obiectivului pazit, iar in cazuri exceptionale sa asigure interventia unui echipaj suplimentar, dupa cum urmeaza:
 - in maxim 10 minute in cazul obiectivului LP „VENUS” din localitatea Satu Mare

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

- in maxim 50 minute in cazul obiectivului CPRU-Adapost de noapte pentru copiii strazii din localitatea Hurezu Mare, judetul Satu Mare

VII. Conditii contract

1. Durata contractului

Contractul de servicii se va incheia de la data de 01.05.2023 pana la 31.12.2023 cu posibilitate de prelungire 4 luni respectiv pana la data de 30.04.2024, conditionat de existenta resurselor financiare alocate.

Prestatorul este obligat sa respecte, pe toata durata contractului, conditiile impuse de legislatia in vigoare privind:

- a) paza si protectia unitatii;
- b) codul muncii si salariul minim garantat in tara noastra
- c) protectia muncii
- d) protectia mediului

Prestatorul este deplin raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, ca tsi pentru atestarea/calificarea personalului folosit , pe toata durata contractului.

2. Garantia de buna executie

Ofertantul castigator va constitui garantie de buna executie in cuantum de 10% din valoarea fara TVA a contractului de servicii si se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de servicii, acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică in conformitate cu prevederile art. 39 si art. 40 alin. (1) si alin.(2) din HG. nr.395/2016. Garantia de bună executie este irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise in conditiile legii

Nu se admit retineri succesive.

In cazul in care prestatorul va constitui garantia de buna executie prin virament bancar contul achizitorului este RO14TREZ5465006XXX000195 deschis la Trezoreria Satu Mare.

Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre contractant a obligatiilor asumate prin contractul de achiziție publica , dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, conform prevederilor 154² alin. (2) din Legea nr 98/2016.

3. Modalitati de plata

Prestatorul va emita factura pentru fiecare obiectiv, in parte, iar decontarea se va face cu ordin de plata emis de catre autoritatea contractanta, in termen de **30 de zile** de la primirea facturii si numai dupa confirmarea prestatiei de catre reprezentatii achizitorului.

4. Ajustarea pretului contractului:

Pentru serviciile prestate, platile datorate de catre Achizitor Prestatorului sunt calculate la tarifele declarate (pret/ora/agent) in Propunerea financiara- Anexa la contractul de servicii. Pretul contractului se va ajusta in functie de modificarile actelor normative incidente in materie, respectiv modificarea salariului minim garantat in plata cu impact in tariful prestatiei. Pe parcursul derularii contractului de achizitie publica de servicii , tariful prestatiei poate fi revizuit.

In conformitate cu prevederile art. 221 lit.(a) si lit.(f) cat si a art.222². din Legea nr.98/2016 pretul; unitar poate fi revizuit in cazul in care se modifica cunatumul salariului minim de economie, propotional cu valoarea modificarii acestora dupa urmatoarea formula:

$$X2=X1*S_n/S_v$$

unde X2= tarif actualizat

X1= tarif ofertat declarat castigator

S_n= salariul minim nou brut pe tara garantat in plata

S_v = salariul vechi brut pe tara garantat in plata

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

Solicitarea de ajustare a pretului va fi însoțită de justificări. Dacă justificarea este fundamentată, se va aplica formula de ajustare.

În cazul în care prestatorul intenționează să modifice pretul, acesta este obligat să trimită o notificare scrisă autorității contractante cu cel puțin 5 zile înainte de data punerii în aplicare a modificării solicitate.

5.Receptia serviciilor, condiții de calitate și verificare a prestației

Verificarea calității serviciului prestat se face de către beneficiarul direct împreună cu împuternicitul prestatorului astfel:

- a) zilnic de către împuterniciții ai prestatorului prin consemnare în registrul de control; sau
- b) prin sondaj, de către împuterniciții ai beneficiarului, sau ori de câte ori este nevoie prin consemnare în registrul de control.

Verificarea se referă la prezența agenților de pază în posturi, a dotărilor, a comportamentului, precum și a tuturor obligațiilor prevăzute în contract, caietul de sarcini și planul de pază.

VIII.Prezentarea ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

a) Garanția de participare

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de **1.694 lei**.

Aceasta se poate constitui astfel:

- prin virament bancar (OP)
- instrument de garantare emis de către o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări

În cazul în care garanția de participare se va constitui prin virament bancar, contul autorității contractante este RO14TREZ465006XXX000195, deschis la Trezoreria Satu Mare.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Dovada constituirii garanției de participare se va prezenta împreună cu oferta până la cel târziu la data limită de depunere a ofertelor.

b) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi elaborată într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini

Ofertantul va preciza în cuprinsul ofertei informațiile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, în conformitate cu prevederile art.57 alin.(1) și alin.(4) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. În acest sens operatorul economic va prezenta *Declarație privind partea/partile din propunerea tehnică și/sau financiară care au caracter confidențial*.

c) Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de ofertă.

Propunerea financiară va cuprinde: Formularul de ofertă însoțit de Centralizatorul de prețuri.

Prețurile unitare cuprinse în propunerea financiară vor fi stabilite în lei, nu vor conține TVA și vor avea maxim 2 (două) zecimale. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

oferant. Cu exceptia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art.134 alin.(10) din HG nr.395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelari sau ajustari ale propunerii financiare.

Oferantul va tine cont la elaborarea ofertei financiare de respectarea prevederilor din Legea nr.53/2003 Codul Muncii , cu prevederile HG nr.1447/2022 si anume acordarea sporului de noapte, spor de weekend, spor pentru munca prestata in sarbatori legale, indemnizatia pentru concediu de odihna, numar de agenti de paza utilizati in prestarea serviciului.

In cazul in care ofertantul va beneficia de un ajutor de stat va prezenta Conventiile incheiate cu AJOFM.

IX.MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI:

➤ **Adresa la care se depun ofertele:**

Registratura DGASPC Satu Mare, localitatea Satu Mare, str. Corvinilor nr. 18

➤ **Data si ora limita pentru depunerea ofertei:**

21.04.2023, ora 11:00, la Registratura institutiei

➤ **Data si ora limita pentru deschiderea ofertei:**

21.04.2023, ora 12:00 la Biroul Achizitii Publice

➤ **Modul de prezentare a documentelor care insotesc oferta:**

- Oferta se va depune la Registratura DGASPC Satu Mare, in **plic inchis** pe care se va mentiona: "OFERTA PENTRU SERVICII DE PAZA" si cu mentiunea „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA: 21.04.2023, ora 12:00”
- Plicul exterior va avea atasat **Scrisoarea de inaintare**
- Plicul va contine urmatoarele:
 - Scrisoare de inaintare
 - Dovada constituirii garantiei de participare
 - Imputernicire (dupa caz)
 - Documente de calificare
 - Propunere tehnica
 - Propunere financiara

Plicul trebuie marcat cu denumirea si adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.

Operatorii economici au obligatia de a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitate si autenticitate a tuturor documentelor prezentate in original, copie si/sau copie "conform cu originalul" in vederea participarii la procedura. In acest scop , analiza de catre comisia de evaluare a documentelor prezentate de catre ofertanti nu angajeaza din parte acestia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

X.Alte precizari

In cazul in care se constata ca doua oferte in urma aplicarii criteriului de atribuire „pretul cel mai scazut”, sunt clasate pe primul loc autoritatea contractanta va solicita ofertantilor respectivi sa depuna o noua oferta de pret in vederea departajarii acestora.

Orice solicitari de clarificari se pot adresa in scris la adresa de e- mail achizitiidgaspcsm@gmail.com cu cel putin 2 zile inainte de data limita pentru depunerea ofertelor, in atentia consilier juridic Coruian Laura, responsabil achizitie.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

Autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar, cat mai repede posibil, la orice solicitare de clarificari.

XI. Conditii privind legislatia

Autoritatea contractanta solicita în mod expres, atât în procesul elaborării și redactării ofertelor de către ofertanți, cât și în procesul de prestare efectivă a serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, respectarea cu strictețe de către ofertantul câștigător/prestator a dispozițiilor următoarelor acte normative:

- a) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
 - b) HG nr.395/2016 privind normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
 - c) Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor
 - d) Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările legislative ulterioare.
 - e) H.G nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările legislative ulterioare.
 - f) H.G nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție.
- Legea nr.319/2006 privind protecția și securitatea în munca, cu modificările și completările legislative ulterioare

XII. Precizari privind termenele pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor art.8 alin.(1) lit.b) din legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare, „persoana care se considera vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza Consiliul de Solutionare a Contestatiilor în termen de 7 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal.

XIII. Conflictul de interese:

Pe parcursul derulării procedurii de atribuire autoritatea contractanta are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici. Prevederile art.59-63 din Legea nr.98/2016 se aplică în mod corespunzător.

Biroul achiziții publice,

Sef birou

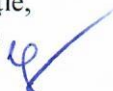
Radu Călina



Responsabil achiziție,

Consilier juridic

Coruian Laura



Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro