



Nr. 34829/0604 2023

A N U N Ț
A C H I Z I Ț I E D I R E C T Ț Ă
pentru atribuirea contractului având ca obiect
“Servicii de întreținere și reparare autovehicule,
inspecție tehnică a autovehiculelor”
COD CPV 5011200-3; 71631200-2; 50116500-6

ÎN ATENȚIA OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI

1. Autoritatea contractantă: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str, Corvinilor, nr. 18, județul Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, organizează **achiziție directă offline** pentru atribuirea contractului având ca obiect **“Servicii de întreținere și reparare autovehicule, inspecție tehnică a autovehiculelor”**

2. Valoarea totală estimată (fără TVA): 98.093,28 lei fără T.V.A

3. Durata contract: 31.12.2023 cu posibilitatea prelungirii pe maximum 4 luni în anul 2024

4. Sursa de finanțare: bugetul local.

5. Modalitatea de atribuire are ca temei legal dispozițiile art. 7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale art. 43 alin.(1) și alin.(2) din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98 privind achizițiile publice.

6. Criteriul de atribuire: **“prețul cel mai scăzut”/ Lot**, în conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. d) din Legea nr. 98/2016

7. Adresa la care se transmit ofertele: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, Str. Corvinilor nr.18 - la Registratură (parter).



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Operator de date cu caracter personal nr. 461
Biroul Achiziții Publice



8. Data și ora limită de depunere a ofertelor: 13.04.2023, ora 11.00⁰⁰.

9. Deschiderea ofertelor va avea loc în data de: 13.04.2023, ora 12.00⁰⁰ la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, str. Corvinilor nr.18

10. Condiții pentru participanții la sesiunea de deschidere a ofertelor:

Reprezentanții împuterniciți ai ofertanților vor prezenta documente doveditoare în acest sens (Copie CI și împuternicire, în original, după caz)

11. Ofertele se vor prezenta în plic sigilat, marcat cu adresa autorității contractante și cu mențiunea privind obiectul achiziției. **Plicul** va fi însoțit de **Formularul nr. 1 – Scrisoarea de înaintare**.

Plicul trebuie marcat cu denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care aceasta este întârziată.

12. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 60 de zile.

13. Pe lângă ofertă, ofertantul va prezenta și următoarele documente:

- Certificat constatator emis de către ONRC desfasurat pe obiecte de activitate din care sa reiasa ca ofertantul are cod CAEN autorizat, corespunzator domeniului de activitate specifica contractului
- Formular de Propunere tehnică,
- Formular de Propunere financiară- Formular nr.3 (model)
- Fisa de informatii generale – Formular nr.2 (model)

Caietul de Sarcini este anexat prezentului anunț.

Eventuale clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: achizitiidgaspcsm@gmail.com, în atenția responsabil achiziție Erdei Ghe Cristian.

Director General

Dragoș Mariana

**Responsabil achiziție
Erdei Ghe. Cristian**



Director General Adj. Economic

Pop Marcela

**Șef birou achiziții publice,
Radu Călina**