



CONTRACT DE SERVICII  
nr. 7594 din 26.01.2024

**Preambul**

În temeiul art.7) alin.5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice , s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

**1. Părțile contractante**

**Direcția Generală de Asistența Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare**, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [REDACTED], cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dna. Dragoș Mariana, director general, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**SC DCM SOLUTION SERVICE SRL** cu sediul în localitatea Satu Mare, str. Avram Iancu, nr.43, județul Satu Mare telefon:0753411802, email:iacobdanilili@yahoo.com, numar de ordine în Registrul Comerțului J30/311/2020, cod unic de înregistrare [REDACTED] cont IBAN RO [REDACTED], deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin dl. Iacob Daniel Ioan– administrator, în calitate de **prestator**, a intervenit prezentul contract.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – contractul cu titlu oneros, asimilat , potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între operatorul economic și autoritatea contractantă care are ca obiect prestarea de servicii;
- b) *achizitor și prestator*- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract
- c) *pretul contractului* – pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) *servicii* – activități a căror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini,
- e) *durata contractului* – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

- f) *oferta* – actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de achizitie publica; oferta cuprinde documentele de calificare, propunerea financiara si propunerea tehnica;
- g) *propunerea tehnica* – parte a ofertei elaborata pe baza cerintelor din caietul de sarcini;
- h) *propunerea financiara* – parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;
- i) *rezilierea contractului* – se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- j) *forta majora* – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice catastrofe naturala, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- k) *standarde* – standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- l) *zile* – zile calendaristice, in afara cazului in care se mentioneaza ca sunt zile lucratoare;
- m) *luna* – luna calendaristica;
- n) *an* – 365 de zile

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în prestarea **servicii de spalare a automobilelor din parcul DGASPC Satu Mare, cod CPV 50112300-6**, astfel cum acestea sunt descrise în propunerea tehnică, în perioada convenita, in conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.(1) Serviciile sunt necesare pentru intretinerea autoturismelor detinute de catre DGASPC Satu Mare si care deserve scuturile, compartimentele sau serviciile acestei institutii, acestea fiind in numar de 24 de autoturisme din care 6 sunt microbuse.

(2) Descrierea operatiunilor, modalitatea de efectuare a acestora se regasesc in anexa nr. 1 la prezentul contract, iar autoturismele sunt specificate in anexa nr. 2 la prezentul contract.

4.3. Serviciile prevazute a se efectua “la nevoie” (curatare tapiterie autoturism, curatare chimica tapiterie autoturism sau curatare chimica tapiterie microbus) vor fi solicitate printr-un referat, de catre conducatorii auto, in prealabil, cu avizul coordonatorului parcului auto.

4.4. Serviciile care se vor efectua lunar vor fi evidentiata intr-un tabel care cuprinde nr. de înmatriculare a autoturismului și ceea ce s-a realizat.

### 5. Pretul contractului si modalitati de plata

5.1. (1) Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor este de **52.888 lei fara TVA**.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

(2) Preturile unitare pe fiecare tip de operatiune/tip automobil sunt specificate in anexa nr.1 la prezentul contract.

(3) Societatea nu este platitoare de TVA.

5.2. Prestatorul va emite factura pentru serviciile prestate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile se vor emite pentru fiecare unitate (centru/casa/sediu) în parte.

5.3. (1) Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data primirea facturii fiscale avand in vedere prevederile art. 6 si art. 7 din Legea nr.72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante.

(2) Factura va fi insotita de proces verbal de receptie semnat atat de reprezentatii achizitorului cat si ai prestatorului.

(3) Achizitorul nu acorda avans prestatorului.

## **6. Intrarea in vigoare si durata contractului**

6.1. Contractul intră în vigoare la data de **01.02.2024** și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor născute în temeiul prezentului contract în sarcina părților.

6.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1. pana la data de **31.12.2024**, cu posibilitate de prelungire, prin act aditional pana la data de 31.01.2025, in conformitate cu prevederile art. 165 din HG nr.395/2016.

6.3. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de **31.12.2024**.

6.4. Contractul poate inceta oricand pe durata prevazuta la pct. 4.1, la solicitarea achizitorului, cu conditia notificarii prestatorului cu 15 zile inainte de incetare, fara alte obligatii din partea achizitorului in raport cu prestatorul, altele decât cea de plata a serviciilor prestate pana la data incetarii.

## **7. Documentele contractului**

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) oferta (tehnica si financiara) a societatii SC DCM SOLUTION SERVICE SRL
- b) achizitia directa achizitia directa din catalogul electronic SEAP identificata prin cod unic achizitie DA34911444/26.01.2024
- c) anexa nr.1 si anexa nr.2

## **8. Obligațiile principale ale prestatorului**

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate in oferta și în conformitate cu solicitarile autorității contractante.

8.2. Prestatorul va efectua urmatoarele servicii:

- a) curatat/spalat autoturism- interior
- b) curatat/spalat autoturism- exterior
- c) curatat/spalat microbus- interior
- d) curatat/spalat microbus- exterior
- e) curatare tapiterie autoturism-scaun
- f) curatare chimica tapiterie autoturism
- g) curatare chimica tapiterie microbus

8.3. Serviciile se vor presta saptamanal si la nevoie.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

### **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1. Achizitorul se obliga să recepționeze și să verifice modul de îndeplinire a serviciilor prestate.

9.2. Achizitorul se obliga să plătească pretul către prestator în termenul convenit.

### **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul/prestatorul/executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități de întârziere prevăzute de actele normative în vigoare pentru creanțele bugetare (dar nu mai puțin de cuantumul stabilit prin art. 3 alin (2<sup>1</sup>) din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare).

10.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturilor în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti penalități o sumă echivalentă procentual majorărilor de întârziere prevăzute de actele normative în vigoare pentru creanțele bugetare (în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante).

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **11. Conflictul de interese**

11.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflicturile de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris în termen de maxim 3 zile de la apariția acestuia.

11.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în maxim 3 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

11.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a contractului.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

## **12. Alte responsabilități ale prestatorului**

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

12.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.4. Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în munca, respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

12.5. Comunicarea și cercetarea unor eventuale accidente de muncă se va face în conformitate cu legislația în vigoare. Înregistrarea accidentului de muncă petrecut în timpul derulării relației contractuale, produs din cauza lucrătorilor prestatorului, va fi înregistrat de prestator, conform legislației în vigoare.

## **13. Alte responsabilități ale achizitorului**

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

## **14. Recepție și verificări**

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.

14.2. Achizitorul are obligația de a sesiza orice deficiență cantitativă și calitativă în momentul recepției, care se va consemna într-un proces verbal de constatare.

14.3. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a transmite prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14.4. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți și de către prestator, prin sondaj, în timpul programului de lucru.

## **15. Ajustarea prețului contractului**

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2. Pe durata contractului prețul *este ferm în lei* și nu se actualizează

## **16. Amendamente**

16.1. Pe durata de derulare a contractului, părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor prevăzute în cadrul acestuia, prin act adițional, numai în măsura în care această modificare nu presupune modificări substanțiale ale elementelor / condițiilor stabilite prin prezentul contract și / sau nu vizează modificarea unor elemente care au stat la baza întocmirii propunerii tehnice și financiare, elemente care au fost esențiale în atribuirea

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

prezentului contract, și a căror modificare este de natură să creeze premisele încălcării prevederilor Legii nr. 98/2006 privind achizițiile publice.

### **17. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

17.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de achiziție în perioada/periodele înscrise în graficul de îndeplinire a contractului.

17.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu poate respecta termenul stabilit, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în termen de 24 ore modificarea datei/periodelor înscrise în graficul de îndeplinire a contractului se va face cu acordul părților, prin act adițional.

17.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități contractantului.

### **18. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către prestator**

18.1. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

### **19. Forța majoră**

19.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

19.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

19.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

19.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

19.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **20. Încetarea Contractului**

20.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

20.2. Prezentul contract poate înceta prin următoarele modalități:

- a) *acordul scris al părților*
- b) *rezilierea cerută de către una dintre părți*
- c) *denunțarea unilaterală*
- d) *la expirarea duratei pentru care a fost încheiat*

20.3. Încetarea contractului nu are niciun efect asupra obligațiilor scadente între părți.

20.4. Contractul poate fi denunțat unilateral de către achizitor, chiar și după ce executarea lui a început, cu respectarea unui termen de preaviz de 15 zile, de la data apariției circumstanțelor

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, dar fara insa ca denuntarea sa produca efecte retroactive, nici cu privire la prestarea deja executata, nici cu privire la prestarea in curs de executare la momentul executarii unilaterale.

20.5. Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nicio compensatie, daca achizitorului nu i se acorda de la bugetul de stat sumele necesare pentru plata facturilor.

### **21. Modificarea contractului/ clauze de revizuire**

21.1. Partile contractului au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului de servicii, prin act aditional, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare, respectiv in conformitate cu art.221. din Legea nr.98/2016, inclusiv in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului precum si cele ale HG nr.395/2016

21.2. Modificarile contractului de servicii , indiferent daca sunt sau nu evaluabile in bani si indiferent de valoarea acestora, se realizeaza in conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 si ale HG nr.395/2016

21.3. Modificarile contractuale , nu trebuie sa afecteze, in niciun caz si in niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire , prin anulara sau diminuarea avantajului competitiv pe baza caruia furnizorul a fost declarat castigator in cadrul procedurii de atribuire

### **22. Caracterul confidential al contractului**

22.1. Contractantul va considera toate documentele si informatiile care îi sunt puse la dispozitie în vederea încheierii si executarii contractului drept strict confidentiale.

22.2. Obligatia de confidentialitate nu se aplică în cazul solicitarile legale privind divulgarea unor informatii venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

22.3.(1) O parte contractanta nu are dreptul , fara acordul scris al celeilalte parti;

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului , in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicat in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

22.4. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract, daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte, sau
- b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris la celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire, sau
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia

### **23. Soluționarea litigiilor**

23.1.Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

23.2.Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris,

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

23.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 10 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

#### **24. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal**

24.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

24.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

24.3. Părțile vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

24.4. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți

24.5. Părțile vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24.6. Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

24.7. Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art.30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

#### **25. Comunicare între parti**

25.1. Orice comunicare facuta de parti va fi redactata in scris transmisa prin mijloace electronice, si/sau depusa personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin orice alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

25.2. Comunicările între parti se pot face și prin fax sau e-mail , cu condiția confirmării în scris a primirii confirmării.

25.3. În cazul în care expeditorul solicita confirmare de primire , aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz , expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



25.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru achizitor <i>DGASPC SATU MARE</i>	Pentru furnizor <i>SC DCM SOLUTION SERVICE SRL</i>
Adresa: <i>Str. Corvinilor, nr. 18, jud. Satu Mare</i>	Adresa: localitatea Satu Mare, str. Avram Iancu, nr.43 Judetul Satu Mare
Telefon/ Fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140	Telefon/Fax: mobil 0753411802, 0753950942
E-mail: <a href="mailto:secretariat@dgaspcsm.ro">secretariat@dgaspcsm.ro</a>	E-mail: <a href="mailto:iacobdanilili@yahoo.com">iacobdanilili@yahoo.com</a>

25.5. Orice document (dispoziție, adresă, notificare și orice alt document) care are legătura și este întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

25.6. Orice comunicare între părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la art.25.4

25.7. Orice comunicare făcută de una dintre părți va fi considerată primită:

- i. la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre părți
- ii. la momentul primirii de către destinatar, în cazul transmiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare)

25.8. Partile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilită în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

25.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

25.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil

## **26. Limba care guvernează contractul**

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **27. Legea aplicabilă contractului**

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **28. Clauze finale**

28.1. Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date


România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

Partile au inteles sa incheie prezentul contract in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru prestator și un exemplar pentru achizitor.


ACHIZITOR

**Direcția Generală de Asistență Socială  
și Protecția Copilului a Județului Satu Mare**

Director general,   
Dragă Mariana

Director general al economiei  
Pop Marcel 

Vizat CFP 

Biroul achiziții publice,  
Consilier juridic superior,  
Coruian Laura 



PRESTATOR

**SC DCM SOLUTION SERVICE SRL**

Administrator,  
Iacob Daniel Ioan 



Red/Tehn-BAP/CL/2ex

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date  
România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

**Anexa nr.1 la contractul nr. 7594/26.01.2024  
încheiat între DGASPC Satu Mare și SC DCM SOLUTION SERVICE SRL**

**Descrierea serviciilor de spalare a automobilelor din parcul auto DGASPC Satu Mare**

Nr.crt.	Denumire serviciu	Caracteristici/ Specificatii (descriere)	U.M	Cantitate solicitată	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Curatat /spalat autoturism	Interior	Autoturism	18x48=864	20	17280
2	Curatat /spalat autoturism	Exterior	Autoturism	18x48=864	20	17280
3	Curățat/ spălat microbus	Interior	Microbus	6x48=288	28	8064
4	Curățat/ spălat microbus	Exterior	Microbus	6x48=288	25	8064
5		Scaun	Autoturism	La nevoie	6x25	150
6	Curatare chimica tapiterie auto		Autoturism	La nevoie	4x250	1000
7	Curatare chimica tapiterie microbus		Microbus	La nevoie	3x350	1050
<b>Total</b>						<b>52.888</b>

ACHIZITOR  
**Directia Generala de Asistența Sociala  
si Protecția Copilului a județului Satu Mare**  
 Director General  
 Dragos [redacted]  
 Director general al economiei  
 Pop Marce [redacted]  
 Vizat CFP [redacted]

Biroul achizitiei publice,  
 Consilier juridic superior,  
 Coruian Laura [redacted]

PRESTATOR  
**SC DCM SOLUTION SERVICE SRL**

Administrator,  
 Iacob Daniel Ioan [redacted]

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
 e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

Red/Tehn-BAP/CL/2ex

**Anexa nr.2 la contractul nr. 7594/26.01.2024**  
**încheiat între DGASPC Satu Mare si SC DCM SOLUTION SERVICE SRL**

**Parc auto DGASPC Satu Mare**

Nr Crt	Denumire CTF/Centru/ Sediul DGASPC	Categoria	Marca masinii	Numar Înmatriculare
1	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Dacia Logan	SM 04 XVE
2	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Dacia Logan	SM 06 GJV
3	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Dacia Logan	SM 07 JSB
4	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Dacia Duster	SM 07 DAP
5	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Dacia Logan	SM 08 NYP
6	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Dacia Sandero	SM 11 DAP
7	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Dacia Logan	SM 17 DAP
8	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Renault Kadjar	SM 08 BEM
9	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Opel Vectra	SM 08 WIH
10	DGASPC aparatul propriu	Autoturism	Skoda Octavia	SM 09 NUW
11	CPV Sansa Satu Mare	Autoturism	Dacia Lodgy	SM 35 DAS
12	CIAPAD Alexandru Carei	Autoturism	Dacia Lodgy	SM 34 DAS
13	CM Lorena	Autoturism	Dacia Logan	SM 06 DPC
14	CIAPAD Cristiana Carei	Autoturism	Dacia Logan	SM 07 VAP
15	CAIVTPANE Andrei	Autoturism	Dacia Jogger	SM 08 DAS
16	LMP Venus	Autoturism	Dacia Logan	SM 08 NYO
17	CABR Noroieni	Autoturism	Renault Captur	SM 08 BEO
18	CTF Speranta si Violeta Carei	Autoturism	Volkswagen Cady	SM 15 KNR
19	DGASPC aparatul propriu	Microbus	Renault Trafic	SB04337
20	DGASPC aparatul propriu	Microbus	Volkswagen Transporter	SM 07 EWP

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

21	DGASPC aparatul propriu	Microbus	Volkswagen Transporter	SM 01 DAS
22	CABR Noroieni	Microbus	Opel Vivaro	SM 05 HPZ
23	CTF Maria, CTF Felicia	Microbus	Ford Transit	SM 04 HLU
24	CIAPAD O Viata Noua	Microbus	Volkswagen Transporter	SM 03 DAS

ACHIZITOR  
**Directia Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare**  
 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare  
 Dragă

Director general administrativ  
 Pop Marcela  
 Vizat CFP

Biroul achizitii publice,  
 Consilier juridic superior,  
 Coruian Laura

PRESTATOR  
**SC DCM SOLUTION SERVICE SRL**

Administrator,  
 Iacob Daniel Ioan



Red/Tehn-BAP/CL/2ex

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
 e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)