



Nr. 22527 / 12.11.2021

## ANUNȚ

### privind organizarea examenului de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut de către funcționarii publici de execuție din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare

Având în vedere prevederile Capitolului VI – Secțiunea a 3-a, art.478 și ale art.479 alin.(1), lit.a), lit.c) și lit.d) precum și art.618 alin.(22) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art.126<sup>1</sup>, art.126 alin.(2) și art.127 din Hotărârea de Guvern nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

### **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare organizează examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut de către funcționarii publici de execuție din cadrul instituției**

Servicii în cadrul cărora se poate organiza examen, respectiv gradul funcției publice ce se va obține după promovare:

- *Biroul adopții și monitorizare postadopții:* consilier juridic clasa I, grad profesional superior
- *Compartimentul strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale și relația cu organizațiile neguvernamentale al Serviciului monitorizare, strategii, programe, proiecte:* consilier, clasa I, grad profesional principal
- *Serviciul juridic și contencios:* consilier juridic clasa I, grad profesional principal
- *Biroul managementul calității, monitorizare servicii sociale, contractare servicii sociale și informatică:* consilier clasa I, grad profesional superior
- *Compartiment comunicare registratură, relații cu publicul:* consilier, clasa I, grad profesional principal
- *Compartimentul Protecție de tip alternativ –Plasamente familiale al Serviciului management de caz în domeniul protecției copilului referent,* clasa III, grad profesional superior, consilier, clasa I, grad profesional superior
- *Compartimentul secretariat tehnic al Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap al Serviciului evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap:* consilier clasa I, grad profesional superior
- *Biroul tehnic, logistică și arhivă:* consilier, clasa I, grad profesional superior

Promovarea se face prin transformarea postului ocupat de funcționarul public care a promovat examenul, la gradul profesional imediat superior celui deținut.

#### **Condițiile de desfășurare a examenului:**

Examenul constă în 3 etape succesive: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă, proba interviu

Selecția dosarelor se va realiza în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

**Proba scrisă:** în data de **15.12.2021 ora 10.00**, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și protecția Copilului a județului Satu Mare, str.Corvinilor, nr.18

**Proba interviu** se susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

**Data depunerii dosarelor: în 20 de zile de la publicarea anunțului respectiv în perioada 15.11.2021 - 06.12.2021 inclusiv**, la Serviciul management resurse umane și salarizare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, str.Corvinilor, nr.18

### **Condiții de participare la examen:**

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute de art. 479 alin.(1), cu excepția literei b), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

#### **Dosarele trebuie să conțină:**

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de Serviciul management resurse umane și salarizare, în vederea atestării vechimii în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3, din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele examenului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale examenului se realizează folosindu-se numărul de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la examen pentru fiecare candidat.

#### **Bibliografia stabilită pentru examen:**

##### ***Pentru funcția publică din cadrul Biroului adopției și monitorizare postadopții***

- Constituția României, republicată;
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2004 (\*\*republicată\*\*) privind procedura adopției, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr.798/2021 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 579/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 233/2012 privind serviciile și activitățile ce pot fi desfășurate de către organismele private române în cadrul procedurii adopției interne, precum și metodologia de autorizare a acestora și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.441/2004 cu privire la autorizarea organizațiilor private străine de a desfășura activități în domeniul adopției internaționale

##### ***Pentru funcția publică din cadrul Compartimentului strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale și relația cu organizațiile neguvernamentale al Serviciului monitorizare, strategii, programe, proiecte***

- Constituția României, republicată,
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.448/2006 (\*\*republicată\*\*) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

***Pentru funcția publică din cadrul Serviciului juridic și contencios***

- Constituția României, republicată,
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.272/2004 (\*\*republicată\*\*) privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.448/2006 (\*\*republicată\*\*) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

***Pentru funcția publică din cadrul Biroului managementul calității, monitorizare servicii sociale, contractare servicii sociale și informatică***

- Constituția României, republicată,
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea nr.197/2012 (\*actualizată\*) privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

***Pentru funcția publică din cadrul Compartimentului comunicare registratură, relații cu publicul***

- Constituția României, republicată;
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petitiilor, cu modificările și completările ulterioare;

***Pentru funcțiile publice din cadrul Compartimentului Protecție de tip alternativ – Plasamente familiale al Serviciului management de caz în domeniul protecției copilului***

- Constituția României, republicată,
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.272/2004 (\*\*republicată\*\*) privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare,
- Ordin nr 26/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție specială

***Pentru funcția publică din cadrul Compartimentului secretariat tehnic al Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap al Serviciului evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap***

- Constituția României, republicată;
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr.2298/2012 privind aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap.

***Pentru funcția publică din cadrul Biroului tehnic, logistică și arhivă***

- Constituția României, republicată,
- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.16/1996 (\*republicată\*) privind Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.135/2007 (\*republicată\*) privind arhivarea documentelor în formă electronică\*)

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, str.Corvinilor nr.18, persoană de contact - d-na Lokos Cornelia Agneta consilier superior în cadrul Serviciului management resurse umane și salarizare sau la telefon 0261768830, int.113, email: [dgaspc.sm.ru@gmail.com](mailto:dgaspc.sm.ru@gmail.com)

Afișat în data de 15.11.2021, ora 8.00, la sediul și pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.



**Director general  
Dragos Mariana**

**Șef Serviciul management resurse umane și salarizare  
Fărcaș Raluca Mariana**

red/tehn.LCA. 2ex