



ORDIN

nr. 774 din 16.04.2025

pentru modificarea

Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”, aferent Programului Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021-2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR); Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 7078/2024

Având în vedere prevederile:

- Decretului Președintelui României nr. 1671/2024 pentru numirea Guvernului României, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1313 din 23.XII.2024;
- Regulamentului (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului (UE) 2021/1057 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+) și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1296/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului (UE) 2021/1058 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune, cu modificările și completările ulterioare;



- Programului Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021-2027, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C(2022) 9635 final din 14.12.2022 de aprobare a programului “Incluziune și Demnitate Socială” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională și Fondului social european Plus în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România CCI 2021RO05FFPR001, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată cu modificări prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- Hotărârii Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă,

Luând în considerare referatul de aprobare al Direcției Generale Programe Europene Capital Uman nr. 38298/10.04.2025.

În temeiul art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

MINISTRUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
emite prezentul

ORDIN:

Art. I. Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”, aferent Programului Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021-2027, Prioritatea: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR); Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri



accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 7078/2024, se modifică, după cum urmează:

1. La Capitolul 1. „PREAMBUL, ABREVIERI ȘI GLOSAR”, subcapitolului 1.3. „Glosar”, ultimul rând, a doua coloană, definiția pentru „Centru respiro” va avea următorul cuprins:

„Centrul de tip respiro pentru persoane adulte cu dizabilități reprezintă o locație, spațiu, zona de confort în care sunt aduși adulți cu probleme speciale pentru a oferi un moment de răgaz/relaxare/repaus pentru aparținători/ familie. În contextul prezentului apel centrul respiro reprezintă infrastructura socială construită/modernizată prin intermediul proiectului în care de derulează serviciile sociale licențiate de tipul 8790-CR-D-VI – Centre respiro/Centre de criză.”

„Centrul de tip respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități este serviciul social în cadrul căruia este îngrijit copilul cu dizabilități pentru o perioadă determinată de timp, perioadă în care părintele, tutorele sau persoana care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului cu dizabilități în baza unei măsuri de protecție specială, stabilită în condițiile legii, denumiți în continuare persoană care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului la domiciliu, beneficiază de o perioadă de repaus, numită perioadă de respiro. Acesta poate avea o structură diversă și flexibilă, adaptată nevoilor comunității, iar în cadrul acestuia pot funcționa mai multe componente, dar în mod obligatoriu o componentă de îngrijire de zi. În contextul prezentului apel centrul respiro reprezintă infrastructura socială construită/modernizată prin intermediul proiectului în care de derulează serviciile sociale licențiate de tipul 8899CZ-PN-VII – Centre respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități.”

2. La Capitolul 2. „ELEMENTE DE CONTEXT”, subcapitolul 2.3. ”Reglementări europene și naționale, cadrul strategic, documente programatice aplicabile”, ”Reglementări naționale”, va avea următorul cuprins:

”Reglementări naționale:

- ❖ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;



- ❖ Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată cu modificări prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 440/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022—2027;
- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- ❖ Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban



- la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000";
- ❖ Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 16/2023 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022”;
 - ❖ Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Hotărârea Guvernului nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
 - ❖ Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată , cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Hotărârea Guvernului nr. 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul , cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Hotărârea Guvernului nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități ”O Românie echitabilă” 2022 - 2027;
 - ❖ Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027;
 - ❖ Ordonanța Guvernului nr. 24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 99/2013, cu modificările și completările ulterioare;
 - ❖ Hotărârea Guvernului nr. 277/2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;



- ❖ Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4543/2004 pentru aprobarea Procedurii de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale;
- ❖ Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 2041/2023 pentru aprobarea modelului contractului de finanțare prevăzut la art. 14 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, cu modificările ulterioare;
- ❖ Ordinul Președintelui ANAF nr. 3654/2015 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul comun, al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice nr. 2052 bis/1528/2006 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru stabilirea, constatarea, controlul, încasarea și urmărirea impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetelor locale, inclusiv pentru punctele de lucru;
- ❖ Ordinul comun, al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice, nr. 75/767/2009 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de colectare a impozitelor și taxelor locale, desfășurată de către organele fiscale locale;
- ❖ Ordinul ministrului muncii și protecției sociale nr. 811/2021 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale fără cazare, organizate ca centre respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități;
- ❖ Programul Incluziune și Demnitate Socială, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei nr. C(2022) 9635 final din 14.12.2022 de aprobare a programului “Incluziune și Demnitate Socială” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională și Fondului social european Plus în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România / CCI 2021RO05FFPR001).

NB. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.”

3. La Capitolul 3. „ASPECTE SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE”, subcapitolul 3.6. „Acțiuni sprijinite în cadrul apelului”, va avea următorul cuprins:

„Operațiunile finanțate în cazul prezentelor apeluri au drept obiective:

- ❖ Sprijinul FEDR va fi furnizat pentru:



- ❖ renovare/ construire centre respiro pentru persoanele adulte cu dizabilități și familiile/îngrijitorii acestora. Aceste investiții vizează achiziția/construcția, accesibilizarea, eficiența energetică, dotarea cu echipamente și costuri operaționale. Conform Legii nr. 448/2006 cu modificările și completările ulterioare, asistentul personal profesionist/asistentul personal au drepturi specifice iar pe perioada concediului de odihnă, angajatorul are obligația de a asigura persoanei adulte cu dizabilități grave sau accentuate un înlocuitor pentru asistentul personal profesionist/asistentul personal sau găzduirea într-un centru respiro. Cazarea într-un centru respiro se poate asigura pe perioadă determinată, maxim 180 de zile pe an pentru adulții cu dizabilități. Furnizarea unor astfel de servicii poate preveni abuzul și neglijarea și poate contribui la unitatea și bunăstarea familiei. Acest tip de serviciu determină implicarea directă UAT în prevenirea instituționalizării. În linie cu Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități O Românie echitabilă 2022-2027 și conform Legii nr. 448/2006.
- ❖ renovare/ construire centre respiro pentru copii cu dizabilități și familiile/îngrijitorii acestora. Centrul respiro poate avea o structură diversă și flexibilă, adaptată nevoilor comunității, astfel că în cadrul acestuia pot funcționa mai multe componente, dintre care însă, în mod obligatoriu, una va fi cea de zi. Acesta este și motivul pentru care acest tip de serviciu a fost inclus în Nomenclatorul serviciilor sociale în categoria serviciilor de îngrijire de zi. Astfel în cadrul centrului respiro pot funcționa următoarele componente:
 - ❖ Componenta de îngrijire de zi, în cadrul căreia copilul cu dizabilități îngrijit de părinte, tutore sau de o persoană care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui, în baza unei măsuri de protecție specială stabilită în condițiile legii, beneficiază pe timpul zilei de activități de îngrijire, educare, consiliere, abilitare/reabilitare, pentru o perioadă de maximum 10 de zile lucrătoare pe an;
 - ❖ Componenta de îngrijire de zi la domiciliul copilului cu dizabilități, care, prin personal de îngrijire sau de abilitare/reabilitare, presupune deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități, cel mult de 10 ori pe an, pe perioada absenței de la domiciliu a părintelui, tutorelui sau a persoanei care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui, în baza unei măsuri de protecție specială stabilită în condițiile legii;
 - ❖ Componenta rezidențială de urgență, în cadrul căreia copilul cu dizabilități, îngrijit de părinte, tutore sau de o persoană care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui, în baza unei măsuri de protecție specială stabilită în condițiile legii, care se confruntă cu o situație deosebită și/sau de urgență, cum ar fi decesul unui membru al familiei, burnout/epuizare, îmbolnăvire, internare ș.a., este găzduit pentru o perioadă de maximum 3 zile lucrătoare;
 - ❖ Componenta rezidențială, în cadrul căreia copilul cu dizabilități îngrijit de părinte, tutore sau de o persoană care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui, în



baza unei măsuri de protecție specială stabilită în condițiile legii, este găzduit pentru o perioadă de maximum 20 de zile lucrătoare pe an.

- ❖ În procesul de dezvoltare a infrastructurii sociale în vederea asigurării utilizării eficiente a resurselor și pentru asigurarea reducerii impactului investiției asupra mediului se recomandă ca măsurile de sprijin să vizeze amenajarea centrelor respiro în clădiri deja existente ce necesită renovare/modernizare în detrimentul construcțiilor noi.

N.B: perioadele prevăzute în prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice sunt perioade maximele și vizează asigurarea de servicii sociale în centre respiro pentru o perioadă determinată de nevoile de îngrijire obiective ale persoanelor cu dizabilități pe perioada în care aparținătorii (membri familie/asistenți personali etc.) sunt indisponibili. Beneficiarul/partenerii vor avea în vedere asigurarea faptului că furnizarea serviciilor în centrele respiro se implementează doar în perioadele în care acest tip de serviciu este justificat și nu conduce la „instituționalizarea mascată a persoanelor cu dizabilități“.

- ❖ Sprijinul FSE+ va fi furnizat pentru:

- ❖ Furnizarea efectivă a serviciilor sociale în cadrul centrelor respiro dezvoltate prin proiect;
- ❖ Furnizarea altor măsuri de sprijin în vederea ameliorării situației de vulnerabilitate a persoanelor din grupul țintă, în paralel sau ulterior serviciilor de sprijin furnizate în centrele respiro.“

4. La Capitolul 3. „ASPECTE SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE”, subcapitolul 3.7. „Grup țintă vizat de apelul de proiecte”, va avea următorul cuprins:

”În cadrul prezentelor apeluri de proiecte, grupul țintă este format din persoane:

- ❖ Persoane adulte cu dizabilități;
- ❖ Copii cu dizabilități;
- ❖ Familiile și îngrijitorii persoanelor adulte cu dizabilități;
- ❖ Familia, părintele, tutorele sau persoana care se ocupă la domiciliul său de creșterea și îngrijirea copilului cu dizabilități în baza unei măsuri de protecție specială, stabilite în condițiile legii.

Pentru a fi eligibile în grupul țintă, persoanele adulte cu dizabilități și copii cu dizabilități cu dizabilități trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- ❖ Au domiciliul/reședința în regiunea de implementare a proiectului;
 - ❖ Persoanele adulte cu dizabilități sunt încadrate în grad de handicap grav sau accentuat;
 - ❖ Copii cu dizabilități sunt încadrați în grad de handicap.
- Pentru a fi eligibile în grupul țintă „Familiile și îngrijitorii “ trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
- ❖ Au domiciliul/reședința în regiunea de implementare a proiectului;



- ❖ Sunt încadrate în categoria asistenților personali profesioniști/asistenților personali în cazul în care au în îngrijire o persoană adultă cu dizabilități;
- ❖ Au în îngrijire o persoană adultă cu handicap grav sau accentuat, inclusă în grupul țintă al proiectului.
- ❖ Se ocupă de creșterea și îngrijirea unui copil cu dizabilități încadrat în grad de handicap în calitate de părinte sau, după caz, în baza unei măsuri de protecție specială, stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

N.B: Eligibilitatea familiilor și a îngrijitorilor este stabilită în funcție de categoria de beneficiari ai centrului, respectiv copil cu dizabilități sau persoană adultă cu dizabilități încadrată în grad de handicap grav sau accentuat.

Valorile minime acceptate ale participanților pe categorii de grupuri țintă eligibile sunt prezentate mai jos:

Categorie grup țintă	Tip de regiune	Valoarea minima obligatorie per proiect a grupului țintă
Persoane cu dizabilități	Regiunea mai dezvoltată	100 persoane cu dizabilități
	Regiunile mai puțin dezvoltate	100 persoane cu dizabilități

N.B: În funcție de tipologia centrului respiro dezvoltat prin proiect (centru respiro pentru copii cu dizabilități sau centru respiro pentru persoane adulte cu dizabilități) în grupul țintă al proiectului vor fi incluși copii cu dizabilități sau persoane adulte cu dizabilități (eligibile în conformitate cu prevederile prezentului Ghid al Solicitantului Condiții Specifice. În cazul în care prin proiect se dezvoltă două centre respiro (un centru respiro pentru persoane adulte cu dizabilități și un centru respiro pentru copii cu dizabilități) se vor putea include în grupul țintă atât persoane adulte cu dizabilități cât și copii cu dizabilități.“

5. La Capitolul 3. „ASPECTE SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE”, subcapitolul 3.8. „Indicatori”, secțiunea 3.8.1. „Indicatori de realizare”, la „Definiții indicatori”, ultimul indicator „6S8” va avea următorul cuprins:

- ❖ „6S8 Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) – în contextul prezentului apel reprezintă numărul maxim de persoane care pot fi servite sau îngrijite cel puțin o dată pe parcursul unei perioade de un an în infrastructurile de asistență socială nou construite sau modernizate (centrele respiro). În vederea



cuantificării indicatorului, în funcție de tipul de centru respiro dezvoltat prin proiect se vor avea în vedere următoarele:

- ❖ În cazul centrelor respiro pentru persoane adulte cu dizabilități cuantificarea indicatorului are în vedere cuantificarea numărului de persoane care pot fi servite sau îngrijite pentru o perioadă de maxim 180 zile/an în infrastructurile de asistență socială nou construite sau modernizate (centrele respiro) ce vor avea o capacitate licențiată pentru 9 beneficiari.
- ❖ În cazul centrelor respiro pentru copii cu dizabilități se are în vedere cuantificarea capacității componente de îngrijire de zi cu o capacitate licențiată pentru 18 beneficiari.

6. La Capitolul 3. „ASPECTE SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE”, subcapitolul 3.8. ”Indicatori”, secțiunea 3.8.2. ”Indicatori de rezultat”, punctul ”Definiții indicatori”, va avea următorul cuprins:

- ❖ „6S17 Persoane cu dizabilități a căror situație s-a ameliorat la încetarea calității de participant – reprezintă numărul de persoane din grupul țintă care ca urmare a serviciilor furnizate în cadrul proiectului în conformitate cu standardele minime specifice aplicabile fiecărui tip de serviciu (Centru respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități și respectiv Centru respiro/centru de criză (Centru respiro pentru persoanele adulte cu dizabilități)) au înregistrat un progres. Standardele minime de calitate aplicabile se regăsesc în următoarele acte normative:

- Ordinul ministrului muncii și protecției sociale nr. 811/2021, Anexa nr. 1 la prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice - DECLARAȚIE UNICĂ
- Ordinul ministrului muncii și justiției nr. 82/2019 , Anexa nr. 3 la prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice - Criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă.

Se consideră că se află într-o situație ameliorată, persoanele cu handicap care, la ieșirea din operațiune, se găsesc în cel puțin una din următoarele situații:

- ✓ trăiesc în comunitate independent sau cu sprijin specializat
- ✓ au un loc de muncă, inclusiv desfășoară o activitate independentă
- ✓ urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant
- ✓ dobândesc o calificare la încetarea calității de participant
- ✓ și-au diminuat dependența față de ajutorul acordat de stat sau de comunitate
- ✓ și-au îmbunătățit abilitățile individuale, condiția fizică și mentală sau nivelul de integrare socială
- ✓ și-au îmbunătățit capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai (hrană, îmbrăcăminte, igienă personală, menținerea și salubritatea locuinței)



- ✓ și-au îmbunătățit capacitatea de a realiza o activitate motrică, cognitivă sau de a adopta un comportament dezirabil
 - ✓ și-au îmbunătățit capacitatea de a munci
 - ✓ participă activ la diverse aspecte economice, sociale, culturale și politice ale societății/comunității
 - ✓ și-au îmbunătățit capacitatea de a realiza activități uzuale ale vieții de zi cu zi
 - ✓ și-au îmbunătățit abilitățile de învățare
 - ✓ și-au îmbunătățit abilitățile de adaptare la o viață independentă
 - ✓ trăiesc într-un mediu fizic și social îmbunătățit
 - ✓ își exercită drepturile fundamentale: dreptul la locuință, la asistență socială și medicală, la educație sau la loc de muncă
 - ✓ alte situații, în care se evidențiază o evoluție favorabilă a persoanei față de momentul intrării în operațiune
- ❖ 6S9 Număr de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate - reprezintă numărul de persoane care utilizează infrastructura socială nou construită sau modernizată (centre respiro) pe parcursul unui an după finalizarea intervenției sprijinite.

Proiectele vor asuma atât indicatorii specifici FSE+ cât și indicatorii specifici FEDR”.

7. La Capitolul 3. "ASPECTE SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE", subcapitolul 3.9. "Rezultate așteptate", va avea următorul cuprins:

„La nivel de apel de proiecte sunt vizate următoarele rezultate:

- ❖ Număr persoane adulte cu handicap grav sau accentuat ce beneficiază de servicii sociale în cadrul centrelor respiro înființate/dezvoltate prin proiect/Numărul de copii cu dizabilități indiferent de gradul de handicap în care sunt încadrați ce beneficiază de servicii sociale în cadrul centrelor respiro înființate/dezvoltate prin proiect;
- ❖ Număr de persoane adulte cu handicap grav sau accentuat aparținând minorității roma ce beneficiază de servicii sociale în cadrul centrelor respiro înființate/dezvoltate prin proiect/Numărul de copii cu dizabilități indiferent de gradul de handicap în care sunt încadrați aparținând minorității roma ce beneficiază de servicii sociale în cadrul centrelor respiro înființate/dezvoltate prin proiect;
- ❖ Centru/centre respiro înființate/dezvoltate prin proiect, având o capacitate de beneficiari pe an conform indicatorilor specifici stabiliți în baza prevederilor prezentului Ghid al Solicitantului - Condiții Specifice.

La nivelul cererii de finanțare, solicitantul de finanțare va enumera rezultatele așteptate ca urmare a implementării proiectului, în corelare cu tipologia activităților propuse spre finanțare. Rezultatele



așteptate trebuie să fie realiste, realizabile, măsurabile și în concordanță cu indicatorii și obiectivele specifice ale proiectului.“

8. La Capitolul 3. "ASPECTE SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE", subcapitolul 3.19. "Acțiuni menite să garanteze egalitatea de șanse, de gen, incluziunea și nediscriminarea", va avea următorul cuprins:

„Acțiunile aferente obiectivului specific RSO4.3. vizează asigurarea egalității de șanse și accesului echitabil și nediscriminatoriu la serviciile de locuire de bună calitate pentru persoanele vulnerabile.

Acțiunile de adaptare, amenajare și dotare minimală a centrelor respiro vor respecta obligatoriu elementele de accesibilizare pentru persoanele cu dizabilități. Vor fi respectate astfel prevederile normativelor naționale în domeniu, iar acolo unde va fi cazul va fi încurajată identificarea, testarea și implementarea unor soluții inovative de accesibilizare.

Respectarea prevederilor legale în materie de accesibilitate, egalitatea de șanse, de gen va fi urmărită în selecția și implementarea acțiunilor.

În ceea ce privește componența echipelor de management și de implementare ale proiectelor, se va urmări promovarea pe cât de mult posibil și acolo unde este cazul, echilibrul de gen și de vârstă.

În toate fazele implementării PIDS va utilizat Ghidul privind reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocate României în perioada 2021-2027, precum și Ghidul de aplicare a Cartei Drepturilor Fundamentale a UE în implementarea fondurilor europene nerambursabile.

Toate investițiile vor asigura respectarea drepturilor fundamentale și conformitatea cu Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene, cu principiile orizontale privind egalitatea de gen, nediscriminarea (pe criterii de sex, rasă sau origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală) și accesibilitatea în toate etapele de programare și implementare.“

9. La Capitolul 4. „INFORMAȚII ADMINISTRATIVE DESPRE APELUL DE PROIECTE”, subcapitolul 4.3. "Perioada de depunere a proiectelor", secțiunea 4.3.2. "Data și ora închiderii apelului de proiecte", va avea următorul cuprins:

„Data închiderii apelului de proiecte este 30 iunie 2025, ora 16⁰⁰”.

10. La Capitolul 5. „CONDIȚII DE ELIGIBILITATE”, subcapitolul 5.2. "Eligibilitatea activităților", secțiunea 5.2.2. "Activități eligibile", va avea următorul cuprins:



„Pentru atingerea obiectivului specific al acestei priorități de investiție este avută în vedere realizarea următoarelor tipuri de investiții/acțiuni:

I. Componenta de dezvoltare a infrastructurii sociale destinate centrelor respiro cu finanțare din Fondul European de Dezvoltare Regională

Activitatea 1. Construirea/modernizarea/reabilitarea centrelor respiro pentru asigurarea infrastructurii necesare dezvoltării/înființării de servicii specializate pentru persoane adulte cu dizabilități cu dizabilități și/sau construirea/modernizarea/reabilitarea centrelor respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități (activitate obligatorie)

Aceasta activitate are în vedere construcția/ modernizarea/ reabilitarea infrastructurii pentru centre respiro pentru furnizarea serviciilor destinate persoanelor adulte cu handicap grav sau accentuat și/sau centre respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități.

Sprijinul FEDR va fi furnizat și pentru renovare/ construire centre respiro pentru persoanele cu dizabilități și familiile/îngrijitorii acestora. Aceste investiții vizează achiziția/construcția, accesibilizarea, eficiența energetică, dotarea cu echipamente și costuri operaționale.

- ❖ Conform Legii nr. 448/2006 cu modificările și completările ulterioare, asistentul personal profesionist/asistentul personal au drepturi specifice iar pe perioada concediului de odihnă, angajatorul are obligația de a asigura persoanei adulte cu dizabilități grave sau accentuate un înlocuitor pentru asistentul personal profesionist/asistentul personal sau găzduirea într-un centru respiro. Cazarea într-un centru respiro se poate asigura pe perioadă determinată, maxim 180 de zile pe an pentru adulții cu dizabilități. Furnizarea unor astfel de servicii poate preveni abuzul și neglijarea și poate contribui la unitatea și bunăstarea familiei. Acest tip de serviciu determină implicarea directă UAT în prevenirea instituționalizării. În linie cu Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități O Românie echitabilă 2022-2027 și conform Legii nr. 448/2006.
- ❖ Centrul respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități poate avea o structură diversă și flexibilă, adaptată nevoilor comunității, astfel că în cadrul acestuia pot funcționa mai multe componente, dintre care însă, în mod obligatoriu, una va fi cea de zi. Acesta este și motivul pentru care acest tip de serviciu a fost inclus în Nomenclatorul serviciilor sociale în categoria serviciilor de îngrijire de zi. Astfel în cadrul centrului respiro pot funcționa următoarele componente:
 - ❖ Componenta de îngrijire de zi, în cadrul căreia copilul cu dizabilități îngrijit de părinte, tutore sau de o persoană care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui, în baza unei măsuri de protecție specială stabilită în condițiile legii, beneficiază pe timpul zilei de activități de îngrijire, educare, consiliere, abilitare/reabilitare, pentru o perioadă de maximum 10 de zile lucrătoare pe an;



- ❖ Componenta de îngrijire de zi la domiciliul copilului cu dizabilități, care, prin personal de îngrijire sau de abilitare/reabilitare, presupune deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități, cel mult de 10 ori pe an, pe perioada absenței de la domiciliu a părintelui, tutorelui sau a persoanei care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui, în baza unei măsuri de protecție specială stabilită în condițiile legii;
- ❖ Componenta rezidențială de urgență, în cadrul căreia copilul cu dizabilități, îngrijit de părinte, tutore sau de o persoană care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui, în baza unei măsuri de protecție specială stabilită în condițiile legii, care se confruntă cu o situație deosebită și/sau de urgență, cum ar fi decesul unui membru al familiei, burnout/epuizare, îmbolnăvire, internare ș.a., este găzduit pentru o perioadă de maximum 3 zile lucrătoare;
- ❖ Componenta rezidențială, în cadrul căreia copilul cu dizabilități îngrijit de părinte, tutore sau de o persoană care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui, în baza unei măsuri de protecție specială stabilită în condițiile legii, este găzduit pentru o perioadă de maximum 20 de zile lucrătoare pe an.

Nu se admit la finanțare proiecte care prevăd doar lucrări de întreținere și reparații curente sau/și doar dotarea cu bunuri și echipamente a centrelor respiro înființate/existente, precum și proiecte care propun doar lucrări care nu necesită obținerea unei autorizații de construcție.

Beneficiarul și partenerii vor asigura faptul că în toate locațiile de implementare a proiectului se asigura accesibilitatea persoanelor cu dizabilități în toate spațiile. În acest sens, beneficiarul/partenerii se vor asigura că lucrările de construcție/reabilitare vor asigura accesibilitatea persoanelor cu dizabilități în toate spațiile și vor fi disponibile echipamente specifice de asigurare a accesului persoanelor cu dizabilități în toate spațiile. Lucrările de construcții/reabilitare/modernizare precum și echipamentele ce asigură accesibilitatea persoanelor cu dizabilități sunt eligibile la rambursare în cadrul sumelor finanțate pe componenta specifică Fondului European de Dezvoltare Regională.

În corelare cu valoarea asumată a indicatorul 6S8 - Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele), la estimarea bugetului proiectului – componenta FEDR, se va lua în calcul un cost maxim per o unitate capacitate centru respiro de 27.777,78 euro (TVA inclus)/1 capacitate atât în regiunile mai puțin dezvoltate cât și în regiunea mai dezvoltată.

În cazul amenajării (construcția/ modernizarea/ reabilitarea infrastructurii), se admit la finanțare atât lucrări care necesită obținerea autorizației/ autorizațiilor de construcție, caz în care trebuie respectate prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind elaborarea documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiții, cât și proiecte care prevăd lucrări care nu necesită obținerea autorizației/ autorizațiilor de construcție (întreținere și reparații curente sau/și dotarea cu bunuri și echipamente etc). În acest ultim caz, în cererea de finanțare trebuie prezentate lucrările/ dotările care



urmează a fi finanțate prin proiect, precum și analiza/ analizele/ ofertele privind prețurile pentru bunuri și servicii similare existente pe piața de profil.

Cerinte pentru Activitatea 1:

În elaborarea documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiții se vor respecta prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, pentru proiectele de investiții publice, bugetul proiectului se corelează cu Devizul general al investiției, întocmit în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

NB. Pentru construirea de centre respiro se admite un cost maxim eligibil per metru pătrat de 1469,00 Euro/mp de suprafață construită desfășurată (inclusiv TVA). În cazul în care costul per metru pătrat este mai mare decât plafonul maxim admis – solicitantul urmează să acopere aceste costuri din resurse proprii.

Pentru construirea de centre respiro prin reabilitarea, modernizarea, extinderea, unei construcții/ clădiri existente sau nefinalizate, se admite un cost maxim eligibil per metru pătrat de 1347,00 Euro/mp de suprafață construită desfășurată (inclusiv TVA). În cazul în care costul per metru pătrat este mai mare decât plafonul maxim admis – solicitantul urmează să acopere aceste costuri din resurse proprii.

NB. Costul per metru pătrat suprafață construită desfășurată se va calcula în funcție de valoarea eligibilă a Devizului general, valoare preluată ca și valoare eligibilă în componenta de finanțare FEDR. Valoarea totală a Devizului general poate fi împartită – nu este obligatoriu - în cheltuieli eligibile FEDR și cheltuieli neeligibile FEDR (acestea din urmă – dacă este cazul) și preluate ca atare în bugetul proiectului, în componenta de finanțare FEDR. Este obligatoriu însă ca în bugetul proiectului cheltuielile eligibile FEDR să fie împartite în cheltuieli eligibile directe FEDR și cheltuieli eligibile indirecte FEDR. Este obligatoriu ca informațiile și valorile prezentate în bugetul proiectului – componenta de finanțare FEDR, aferente obiectivului de investiții, să se reflecte / să se regasească în Devizul general.

La proiectarea construcțiilor se va respecta normativul privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap NP 051-2012 Revizuire NP 051/2000, aprobat prin Ordinul MDRAP nr. 189/2013.

Totodată, construcțiile vor respecta cel puțin standardul NZEB, respectiv clădiri cu consum de energie aproape zero eficiente, practice și concepute în acord cu prevederile Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030 și prevederile Legii nr.372/2005.



N.B: Pentru componenta finanțată prin FEDR în vederea construcției sau modernizarea de centre respiro, este obligatoriu asigurarea furnizării serviciilor pe o durată de 5 ani de la efectuarea plății finale (cererea de rambursare finală) a operațiunii, și este obligatoriu să nu se modifice destinația centrelor respiro.

NB. Conform prevederilor art. 11 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarii de finanțare nerambursabilă au obligația să se asigure că la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor prevăzute în proiect sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru executarea acestora.

Toate investițiile vor fi formulate în urma analizei decalajelor și a rezultatelor cartografierii infrastructurii îngrijirii sociale, cu un accent deosebit pe inegalitățile teritoriale, segregarea educațională și spațială și schimbările demografice.

II. Componenta de implementare a serviciilor specializate în centrele respiro cu finanțare din Fondul Social European Plus.

Activitatea 2. Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități în centre respiro și/sau, după caz, furnizarea de servicii sociale copiilor cu dizabilități în centre respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități (activitate obligatorie)

În cadrul acestei activități se are în vedere operaționalizarea (angajarea personalului serviciului social, pregătirea documentației necesare licențierii serviciului social) și furnizarea de servicii sociale destinate copiilor cu dizabilități încadrat în grad de handicap sau, după caz, persoanelor adulte cu handicap grav sau accentuat în cadrul centrelor respiro nou create prin proiect. În acest sens, vor fi implementate serviciile de sprijin destinate persoanelor adulte cu handicap sau, după caz, copiilor cu dizabilități în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale și cu standardele minime de calitate aferente următoarelor tipuri de servicii sociale:

- ❖ cod serviciu social 8899CZ-PN-VII – Centre respiro pentru familiile copiilor cu dizabilități;
- ❖ cod serviciu social 8790-CR-D-VI – Centre respiro/Centre de criză

În vederea asigurării calității serviciilor sociale sprijinite, furnizorul de servicii sociale are obligația licențierii serviciilor sociale cu cel puțin 6 luni înainte de finalizarea proiectului.

Activitatea 3. Furnizarea de programe și activități care sprijină integrarea în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități sau, după caz, a copiilor cu dizabilități, care beneficiază de serviciile centrului respiro (activitate obligatorie)



Suplimentar măsurilor de sprijin furnizat în centrele respiro, în funcție de nevoile identificate la nivelul grupului țintă care beneficiază de servicii în aceste centre, solicitantul/partenerul va implementa, fără a se limita la acestea, măsuri de sprijin sub forma programelor pentru dezvoltarea abilităților de viață independentă, orientare vocațională și integrare comunitară, sprijin pentru familie și servicii de tranziție către viața independentă, sprijin pentru obținerea drepturilor sociale și de sănătate, inclusiv tehnologii și dispozitive asistive, și tehnologii de acces, cu scopul de a facilita incluziunea socială și profesională a persoanelor adulte cu dizabilități sau, după caz, a copiilor cu dizabilități după beneficierea de serviciile centrului respiro.

Perioada minimă de furnizare a acestor servicii, pentru fiecare persoană cu dizabilități inclusă în grupul țintă este de 6 luni.“

11. Capitolul 5. ”CONDIȚII DE ELIGIBILITATE”, subcapitolul 5.3 ”Eligibilitatea cheltuielilor”, secțiunea 5.3.2. ” Categori și plafoane de cheltuieli eligibile”, punctul „A. CHELTUIELI DE TIP FEDR“, se înlocuiește și va avea următorul cuprins:

”În cadrul prezentului apel de proiecte cheltuielile finanțate din componenta FEDR a bugetului proiectului se împart în:

- cheltuieli directe
- cheltuieli indirecte

Cheltuielile directe reprezintă acele cheltuieli eligibile care sunt direct legate de punerea în aplicare a investiției sau a proiectului și pentru care poate fi demonstrată legătura directă cu respectiva investiție sau cu respectivul proiect.

Cheltuielile indirecte sunt toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria costurilor directe.

În cazul cheltuielilor FEDR sunt eligibile următoarele tipuri de cheltuieli:

A.1 Cheltuieli pentru achiziționarea de mijloace de transport a persoanelor cu dizabilități incluse în categoria ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE – Cheltuieli achiziționare mijloace de transport.

În ceea ce privește achiziția de vehicule de transport pentru a asigura accesul la centre și mobilitatea echipelor de servicii pentru persoanele adulte cu handicap sau, după caz, a personalului de îngrijire sau de abilitare/reabilitare pentru copilul cu dizabilități, se vor avea în vedere prevederile Articolului 7 din REGULAMENTUL (UE) 2021/1058 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune care menționează următoarele: FEDR și Fondul de coeziune nu oferă sprijin pentru (...) (h) investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, stocarea sau arderea



combustibililor fosili, exceptând: (...) (iii) investițiile în: — vehiculele nepoluante, astfel cum sunt definite în Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a.

Definiția „vehiculului curat” în conformitate cu prevederile Directivei 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 depinde de categoria de vehicul:

Pentru vehiculele ușoare (categorii de vehicule M1, M2 și N1, adică mașini și camioane), „vehicul curat” înseamnă un vehicul cu emisii de CO₂ la țeava de eșapament de la zero până la 50 g/km (valori WLTP înregistrate în Certificatul de conformitate al vehiculului).

Pentru autobuze și alte vehicule din categoria M3, vehicul curat înseamnă un vehicul care funcționează cu combustibili alternativi, astfel cum este definit în Directiva 2014/94/UE privind implementarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, și anume baterie electrică, hibrid plug-in, hidrogen, GNC, GNL, GPL, biocombustibili și combustibili sintetici și parafinici.

A.2 Cheltuieli cu achiziția imobilelor deja construite incluse în categoria ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE.

A.3 Cheltuieli pentru construcția/modernizarea/reabilitarea centrelor respiro:

În cadrul acestui apel de proiecte, cheltuielile directe sunt cele prevăzute în următoarele capitole/subcapitole, din Devizul general întocmit conform HG nr. 907/2016:

1.1 Obținerea terenului

Cuprinde cheltuielile efectuate pentru cumpărarea de terenuri în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 873/2022.

Cheltuielile efectuate pentru cumpărarea de terenuri/ exproprieri sunt eligibile în limita a 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului în conformitate cu prevederile art. 64 alin. (1) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

Valoarea terenurilor achiziționate, se va stabili pe baza evaluării efectuate de un evaluator, independent de beneficiarul operațiunii și autorizat, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2011, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme că prețul acestuia nu excedează valoarea de piață, luând în calcul caracteristicile tehnice ale imobilului.

1.2 Amenajarea terenului

În acest subcapitol sunt incluse cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea amplasamentului și care constau în: demolări, demontări, dezafectări, defrișări, colectare, sortare și transport la depozitele autorizate ale deșeurilor rezultate, sistematizări pe verticală, accesuri/ drumuri/



alei/parcări/ drenuri/rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin, drenaje, epuizmente (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază), descărcări de sarcină arheologică sau, după caz, protejare în timpul execuției obiectivului de investiții (în cazul executării unor lucrări pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic național).

1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială

În această subcapitol sunt incluse cheltuieli efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor: plantare de copaci, reamenajarea spațiilor verzi, lucrări/acțiuni pentru protecția mediului.

1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților

În această sub-categorie sunt incluse cheltuielile cu lucrările efectuate pe amplasamentul drumului pentru asigurarea devierii/protecției utilităților publice, cu scopul derulării lucrărilor aferente investiții, în condiții optime.

2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții

În această sub-categorie sunt incluse cheltuielile cu lucrările efectuate pe amplasamentul drumului pentru asigurarea devierii/protecției utilităților publice, cu scopul derulării lucrărilor aferente investiții, în condiții optime.

În această sub-categorie sunt incluse cheltuieli aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, drumurile de acces care se execută pe amplasamentul obiectivului de investiție delimitat din punct de vedere juridic, ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități.

3.1 Studii

Se cuprind cheltuielile pentru:

3.1.1. studii de teren: geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție;

3.1.2. raport privind impactul asupra mediului;

3.1.3. studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.

3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații



Se includ cheltuielile pentru:

- obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism;
- obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare;
- obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie;
- obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă;
- întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară;
- obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
- obținerea avizelor de protecție civilă/PSI;
- alte avize, acorduri și autorizații, alte avize, acorduri și autorizații.

3.3 Expertizare tehnică

Sunt incluse cheltuielile pentru expertizare tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică.

3.5 Proiectare

3.5.3. studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general;

3.5.4. documentații tehnice necesare în vederea obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției);

3.5.5. verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție;

3.5.6. proiect tehnic și detalii de execuție.

3.7 Consultanță

3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții.

3.8 Asistență tehnică

3.8.2. Dirigenție de șantier/supervizare.

NB: Cheltuielile cumulate de la subcapitolele 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7 și 3.8 pot fi în limita maximă a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile finanțate în cadrul capitolului 4 „Cheltuieli pentru investiția de bază”.



4.1 Construcții și instalații

Cuprinde cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție, conform cu descrierea activităților eligibile din ghidul specific și a celorlalte condiții de eligibilitate din ghidul specific.

Cheltuielile din cadrul acestei subcategorii, sunt detaliate de proiectant în cadrul subcapitolului 4.1 - Construcții și instalațiile aferente acestora conform HG 907/2016, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități de instalații, în funcție de tipul și specificul obiectului.

Proiectantul va delimita obiectele de construcții din cadrul obiectivului de investiții și va nominaliza cheltuielile pe fiecare obiect.

Cheltuielile aferente fiecărui obiect de construcție se regăsesc în devizul pe obiect.

4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale

Cuprinde cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.

4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj

Cuprinde cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.

4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport

Cuprinde cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.

4.5 Dotări

În această sub-categorie sunt incluse cheltuielile pentru procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar, precum: mobilier, dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție. Dotările se cuprind în devizul general în baza fundamentării privind necesitatea și oportunitatea finanțării acestora.

În această sub-categorie sunt incluse cheltuielile pentru echiparea și dotarea specifică funcțiunii obiectului de investiții, în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare.



4.6 Cheltuieli cu active necorporale

Aceste cheltuieli sunt incluse în devizul general al proiectului la linia 4.6. Active necorporale. Sunt incluse cheltuieli aferente activelor necorporale necesare proiectului aferente activităților eligibile menționate în secțiunea 5.2.2 Activități eligibile. Cuprinde cheltuielile cu achiziționarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate.

5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

Cuprinde cheltuieli necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj, din punct de vedere tehnologic și organizatoric. Se prevăd cheltuieli aferente realizării unor construcții provizorii sau amenajări în construcții existente, precum și cheltuieli de desființare a organizării de șantier:

-vestiare/barăci/spatii de lucru pentru personalul din șantier; platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice; grupuri sanitare; rampe de spălare auto; depozite pentru materiale; rețele electrice de iluminat și forță; căi de acces auto; bransamente/racorduri la utilități; împrejmuiri; pichete de incendiu; cheltuieli pentru desființarea organizării de șantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.3 "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială" din structura devizului general.

5.1.2 Cheltuieli conexe organizării de șantier

Cuprinde cheltuieli necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj, din punct de vedere tehnologic și organizatoric, după cum urmează: obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier; taxe de amplasament; închirieri semne de circulație; întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulației rutiere; contractele de asistență cu poliția rutieră; contracte temporare cu furnizorul de energie electrică, cu furnizorul de apă și cu unități de salubritate; taxe depozit ecologic; taxe locale; chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public; costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor.

5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute

Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.

Cheltuielile diverse și neprevăzute se estimează procentual, din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 ale devizului general, astfel:



- a) 10% în cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții;
- b) 20% în cazul executării lucrărilor de intervenției la construcție existentă.

6. Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste

7.2 Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț.

Încadrarea cheltuielilor pe categorii și subcategorii bugetare în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+, se va face în baza Matricei de corelare a bugetului proiectului cu devizul general al investiției (Anexa 10 la prezentul ghid).

Cheltuielile din componenta FEDR efectuate anterior depunerii cereri de finanțare sunt eligibile dacă îndeplinesc condițiile de eligibilitate stipulate în prezentul Ghid și dacă nu sunt efectuate înainte de 01.01.2021 în conformitate cu prevederile art. 63 alin (2) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.“

12. Capitolul 5. "CONDIȚII DE ELIGIBILITATE", subcapitolul 5.3 "Eligibilitatea cheltuielilor", secțiunea 5.3.2. "Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile", paragraful „Valoarea cheltuielilor eligibile indirecte se stabilește ca rată forfetară de fix 7% din costurile directe eligibile (prin aplicarea articolului 54 litera (a) din Regulamentul (UE) 2021/1060). Cheltuielile indirecte sunt asociate atât cheltuielilor efectuate din componenta de finanțare FEDR din bugetul proiectului, cât și din componenta de finanțare FSE+“, va avea următorul cuprins:

„Valoarea cheltuielilor eligibile indirecte se stabilește ca rată forfetară de fix 7% din costurile directe eligibile (prin aplicarea articolului 54 litera (a) din Regulamentul (UE) 2021/1060). Cheltuielile indirecte sunt asociate atât cheltuielilor efectuate din componenta de finanțare FEDR din bugetul proiectului, cât și din componenta de finanțare FSE+. Cheltuielile indirecte, atât pe componenta FEDR cât și pe componenta FSE+ se stabilesc ca și rată forfetară fixă de 7% din costurile directe eligibile la nivelul fiecărui membru al parteneriatului în parte. Totodată este obligatori ca:

- ❖ cheltuielile eligibile efectuate din componenta de finanțare FEDR sa fie impartite in cheltuieli eligibile directe FEDR si cheltuieli eligibile indirecte FEDR. Cheltuielile eligibile indirecte FEDR sunt calculate în procent fix de 7% din cheltuielile eligibile directe efectuate din componenta de finanțare FEDR din bugetul proiectului;
- ❖ cheltuielile eligibile efectuate din componenta de finanțare FSE+ sa fie impartite in cheltuieli eligibile directe FSE+ si cheltuieli eligibile indirecte FSE+. Cheltuielile eligibile indirecte FSE+ sunt calculate în procent fix de 7% din cheltuielile eligibile directe efectuate din componenta de finanțare FSE+ din bugetul proiectului.“



13. Capitolul 5. "CONDIȚII DE ELIGIBILITATE", subcapitolul 5.4 "Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect", după ultimul paragraf se introduce un nou paragraf și va avea următorul cuprins:

„N.B: Valoarea maximă eligibilă, atât la nivel de proiect cât și la nivelul fiecărui obiectiv specific este compusă din Asistența Financiară Nerambursabilă (contribuția UE +contribuția de la bugetul de stat) și din Contribuția proprie asigurată de beneficiar și partener.“

14. Capitolul 7. "COMPLETAREA SI DEPUNEREA CERERILOR DE FINANȚARE", subcapitolul 7.4. "Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii", se înlocuiește și va avea următorul cuprins:

„1) La cererea de finanțare, solicitantul va anexa Declarația unică și documentele justificative, documente suport și anexele obligatorii prevăzute în Ghidul Solicitantului – Condiții generale si în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice, necesare pentru etapa de evaluare tehnico-financiară a proiectului.

2) Documentația tehnico-economică:

A. Pentru proiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare

- ❖ Studiu de fezabilitate / Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție / SF cu elemente de DALI, după caz (element de eligibilitate)

La depunerea cererii de finanțare, documentația tehnico-economică trebuie sa fie cel puțin (element de eligibilitate) la stadiul de Studiu de fezabilitate / Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție / SF cu elemente de DALI, după caz, elaborate în conformitate cu legislația relevantă, respectiv Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În documentația tehnico-economică minim solicitată la depunerea cererii de finanțare, trebuie să se menționeze durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

În cazul în care Proiectul tehnic de execuție a fost întocmit și recepționat, acesta se va anexa la Cererea de finanțare, va fi verificat conform Anexei nr.12 la prezentul ghid – Grila de analiza a conformității proiectului tehnic, urmând ca evaluarea tehnică și financiară să aibă în vedere toate documentațiile tehnico-economice depuse. În acest caz, cererea de finanțare va fi punctată suplimentar. Nu este obligatoriu (nu este condiție de eligibilitate) ca PTE să fie depus odată cu cererea de finanțare.

În cazul în care Proiectul tehnic de execuție nu a fost întocmit până la depunerea cererii de finanțare, acesta se va prezenta în termen de cel mult 6 luni de la data semnării Contractului de finanțare, însoțit



obligatoriu cu Anexa 7 la prezentul Ghid. În situații excepționale, argumentate de către beneficiarul finanțării, termenul de 6 luni poate fi prelungit cu maxim 3 luni, cu aprobarea AM PIDS/OI. În cazul în care Proiectul tehnic de execuție nu a fost transmis către AM/OI în termen de cel mult 6 luni sau 9 luni, după caz, de la data semnării Contractului de finanțare, acesta din urmă se reziliază de drept.

În cazul în care contractul de lucrări este semnat până la depunerea cererii de finanțare (iar execuția lucrărilor nu a fost demarată), pe lângă Proiectul tehnic de execuție se va anexa și Contractul de lucrări, urmând ca evaluarea tehnică și financiară să aibă în vedere toate documentațiile tehnico-economice depuse. Și în acest caz, cererea de finanțare va fi punctată suplimentar. Nu este obligatoriu (nu este condiție de eligibilitate) ca la depunerea cererii de finanțare să se depună și Contractul de lucrări.

Se vor avea în vedere următoarele condiții:

- Documentația tehnico-economică a obiectivului de investiție anexată la cererea de finanțare (SF/DALI/ SF cu elemente de DALI/ PTE) nu trebuie să fi fost elaborată/revizuită/reactualizată cu mai mult de 2 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare.
- Devizul general aferent documentației tehnico-economice anexate la cererea de finanțare (SF/DALI/ SF cu elemente de DALI/PTE) nu trebuie să fi fost actualizat cu mai mult de 12 luni înainte de data depunerii cererii de finanțare.
- Partea desenată aferentă documentației tehnico-economice se depune scanat, în fișiere tip pdf, și va prezenta cartușul semnat conform prevederilor legale.

Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și măsurile de adaptare la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură.

Aceasta presupune:

- a. În etapa analizei de opțiuni - integrarea în analiza și decizia asupra opțiunii preferate (pe lângă considerentele tehnice, economice, de mediu, etc.) și a considerentelor legate de impactul opțiunilor din punctul de vedere al (i) atenuării și (ii) vulnerabilității față de schimbările climatice;
- b. În etapa detalierii/proiectării opțiunii preferate – integrarea măsurilor adecvate pentru (i) atenuarea și (ii) adaptarea (în măsura în care este necesară) la schimbările climatice.

Prin urmare aceste aspecte vor fi integrate în documentațiile tehnico-economice.

B. Pentru proiectele pentru care execuția de lucrări a fost demarată, iar proiectele nu s-au încheiat din punct de vedere fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare

La momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa, în mod obligatoriu următoarele documente:



- Autorizația de construire;
- Procesul verbal de recepție parțială a lucrărilor (procese verbale pe faze determinante);
- Raportul privind stadiul fizic al investiției (Anexa 8 la prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice) asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigintele de șantier și de către constructor;
- Devizul detaliat, întocmit conform legislației în vigoare, al lucrărilor executate și plătite, al lucrărilor executate și neplătite și respectiv al lucrărilor ce urmează a mai fi executate;
- Contractul de lucrări, încheiat după data de 01.01.2021, inclusiv actele adiționale;
- Proiectul tehnic de execuție, însoțit de SF/SF cu elemente de DALI/DALI;
- Deviz pe obiect aferent cheltuielilor pentru intervenții în renovarea energetică moderată.

Pentru acest tip de proiecte nu se mențin cele două cerințe valabile pentru situația anterioară, cu privire la termenele de elaborare/revizuire/reactualizare a Proiectului tehnic și nici cea cu privire la termenul de actualizare a devizului general.

Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare, în termen de 30 de zile de la contractarea proiectului se va transmite către AM, în format electronic, scanat, documentația de achiziție a contractului de lucrări încheiat.

În cazul lucrărilor de intervenții la construcții existente se va anexa și expertiza tehnică iar în cazul construcțiilor noi se vor anexa studiile de teren.

NB. Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, sunt eligibile la finanțare doar acele proiecte al căror obiect de investiții îl constituie construcția/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea de centre respiro, după caz.

3) Devizul general aferent documentației tehnico-economice anexate la cererea de finanțare (SF/DALI/ SF cu elemente de DALI/PTE).

4) Hotărârea/ decizia de aprobare a documentației tehnico-economice (SF/ DALI / SF cu elemente de DALI /PTE) și a indicatorilor tehnico-economici. Se va anexa Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici, cu modificările și completările ulterioare, pentru cea mai recentă documentație anexată la cererea de finanțare (SF/DALI/ SF cu elemente de DALI/ PTE).



În cazul în care la cererea de finanțare se anexează o documentație tehnico-economică actualizată, hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi anexată pentru documentația actualizată, inclusiv modificările și completările ulterioare, iar dacă se menționează în conținutul acesteia modificarea unei hotărâri anterioare, atunci se va anexa și hotărârea inițială care a fost modificată.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi depusă de către toți partenerii.

În cazul în care acesta nu corespunde decât parțial, se va solicita în perioada de contractare emiterea unei noi hotărâri care modifică/rectifică documentul inițial.

5) Certificatul de urbanism și Autorizația de construire (acolo unde este cazul);

Dacă este emisă Autorizația de construire nu se mai depun documentele de proprietate cu excepția situației în care dreptul asupra obiectului de investiție este reprezentat de un drept de administrare, caz în care solicitantul va anexa și documentul care atestă existența acestui drept pentru dovada menținerii pe perioada de durabilitate a investiției.

Este obligatorie anexarea la cererea de finanțare a certificatului de urbanism pentru proiectele de investiții care prevăd lucrări de construcție. Certificatul de urbanism anexat cererii de finanțare trebuie să fie cel eliberat în vederea obținerii autorizației de construire pentru proiectul de investiții aferent cererii de finanțare depuse și trebuie să fie valabil la data depunerii cererii de finanțare. Singura excepție cu privire la termenul de valabilitate a certificatului de urbanism la data depunerii cererii de finanțare este anexarea inclusiv a autorizației de construire, în termen de valabilitate, eliberat în vederea realizării investiției aferente proiectului.

Dacă la cererea de finanțare se depune inclusiv un contract de lucrări, se va anexa obligatoriu și autorizația de construire aferentă proiectului de investiții, în termen de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare. Dacă este cazul, în această situație în care se depune inclusiv un contract de lucrări, pentru proiectele ce cuprind lucrări de demolare a unei construcții existente pe terenul obiect al investiției, se va anexa inclusiv autorizația de demolare și avizele/ acordurile aferente.

Dacă cererea de finanțare se depune la faza de PTE, acesta va fi însoțit și de documentația tehnico-economică la faza de SF/DALI/SF cu elemente de DALI, fiind necesară atașarea Autorizației de construire a investiției, inclusiv Certificatul de urbanism cu avizele aferente.

În ceea ce privește avizele/acordurile, pentru proiectele pentru care execuția de lucrări nu a fost demarată, se vor atașa avizele și acordurile solicitate prin certificatul de urbanism, obținute până la data depunerii cererii de finanțare.



Pentru proiectele/ obiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată înainte de depunerea cererii de finanțare, iar investițiile nu au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral, se vor depune toate avizele/acordurile solicitate prin certificatul de urbanism.

6) Fundamentarea rezonabilității costurilor

Pentru echipamentele și/sau lucrările prevăzute a se finanța prin prezentul proiect se vor prezenta documente justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent. Documentele ce fundamentează costurile pot fi oferte de preț echipamente, liste de cantități și prețuri unitare provenite din surse verificabile și obiective. Responsabilitatea stabilirii nivelului costurilor și a rezonabilității acestora este în sarcina proiectantului, acesta urmând să anexeze documentele care au stat la baza fixării prețurilor unitare din listele de cantități/echipamente. Se va completa Anexa 7 Nota privind încadrarea în limitele de proprietate și în standardele de cost la prezentul Ghid, semnată de către proiectant și de către reprezentantul legal al solicitantului/liderului de proiect.

În cazul în care cererea de finanțare se depune la stadiul de Studiu de fezabilitate / Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție / SF cu elemente de DALI, Anexa 7 se va transmite odată cu transmiterea PTE.

7) Lista de bunuri, lucrări, servicii

Se va anexa lista pentru echipamente/ dotări și/sau lucrări și/sau servicii, evidențiindu-se cele două tipuri de cheltuieli (eligibile/neeligibile), cu menționarea prețurilor acestora, iar informațiile vor fi corelate cu bugetul proiectului.

Se va utiliza Anexa 6 la prezentul ghid – Lista de bunuri, lucrări, servicii.

8) Raport de audit energetic inclusiv Fisa de analiza termica si energetica a cladirii, respectiv Certificatul de performanta energetica (pentru fiecare cladire), elaborate conform legislatiei în vigoare, daca este cazul (nu este necesar pentru constructii noi).

9) Documente care atestă încadrarea în categoriile de parteneri eligibili după cum urmează:

- ❖ Acreditarea ca furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă (Hotărârea Guvernului nr. 277 din 21 martie 2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare), respectiv acreditarea pentru servicii specializate de informare și consiliere pe piața muncii;
- ❖ Autorizarea ca furnizor de formare profesională (Ordonanța Guvernului nr.129/31.08.2000);
- ❖ Autorizarea ca centru de evaluare și certificare ((Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4543/23.08.2004);



- ❖ Acreditarea ca unitate de învățământ preuniversitar publică sau privată – documente care să ateste includerea în rețeaua școlară;
- ❖ Acreditarea ca furnizor de servicii sociale (Legea nr. 197/2012 și Hotărârea Guvernului nr. 118/2014).

10) Acordul de parteneriat,

11) Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului, dacă este cazul

12) Procedura de selecție a partenerilor din sectorul privat, în cazul solicitanților entități finanțate din fonduri publice

13) CV Manager de proiect și documente suport care atestă educația și experiența profesională specifică

14) CV Coordonator proiect partener și documente suport care atestă educația și experiența profesională specifică

15) Documente care să demonstreze experiența relevantă în domeniul activităților desfășurate în proiect de solicitant/parteneri.“

15. Capitolul 8. "PROCESUL DE EVALUARE, SELECȚIE ȘI CONTRACTARE A PROIECTELOR", subcapitolul 8.3 "Etapa de evaluare preliminară – dacă este cazul (specific pentru intervențiile FSE+)", se completează cu următorul paragraf:

„În etapa de evaluare tehnică și financiară se verifică conformitatea documentației tehnico- economice transmisă odată cu cererea de finanțare, prin completarea Anexei 11 Grila verificare SF/DALI, în cazul în care documentația tehnico- economică a fost depusă la stadiul de SF sau DALI sau SF cu elemente DALI, respectiv prin completarea Anexei 12 Grila verificare PTE, în cazul în care documentația tehnico- economică a fost depusă la stadiul de PTE. Documentația tehnico- economică se consideră la stadiul de PTE în cazul în care se transmite Autorizația de construire pentru obiectivul de investiții vizat prin proiect, autorizație valabilă la data depunerii cererii de finanțare, emisă pentru solicitant/liderul de parteneriat sau partener, după caz, pentru obiectivul de investiții vizat de cererea de finanțare.“

16. La Capitolul 14 ANEXE, Anexa 7 "Notă privind încadrarea în limitele de proprietate și în standardele de cost", se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 1 la prezentul ordin.

17. La Capitolul 14 ANEXE, Anexa 11 "Grila de analiză a conformității studiului de fezabilitate / Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții", se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 2 la prezentul ordin.



18. La Capitolul 14 ANEXE, Anexa 12 "Grila de analiză a conformității proiectului tehnic", se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 3 la prezentul ordin.

Art. II. Anexele nr. 1 – 3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. - Prevederile prezentului ordin intră în vigoare la data publicării acestuia pe pagina de internet a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene: <https://mfe.gov.ro/programe/> în cadrul secțiunii „Programe/2021-2027/PIDS” (<https://mfe.gov.ro/pids/apeluri-de-proiecte/>) cu indicarea clară a datei publicării.

Art. IV. - Direcția Generală Programe Europene Capitală Uman duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRUL

MARCEL IOAN BOLOȘ