



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SATU MARE  
CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE



HOTĂRÂRE NR. 68 / 13.07.2020

**privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de îngrijire și asistență pentru persoane cu handicap mental „ Sfânta Ana ” Carei**

Consiliul Județean Satu Mare, întrunit în ședință ordinară având în vedere Referatul de aprobare nr. 14297/22.07.2020 al d-lui Pataki Csaba – Președinte al Consiliului Județean Satu Mare, anexat la Proiectul de hotărâre nr.61/ 22.07.2020 , Raportul de specialitate al Compartimentului Autoritate tutelară nr.14298/ 22.07.2020 , raportul de avizare al Comisiei juridice, de disciplină, administrație publică, relații cu cetățenii, probleme ale minorităților nr.10/30.07.2020, raportul de avizare al Comisiei pentru activități economico-financiare nr. 10/31.07.2020, precum și raportul de avizare al Comisiei de muncă și protecție socială, sănătate și familie, protecția copilului nr. 9/22.07.2020,

luând în considerare :

- Nota de fundamentare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare nr.15458/ 14.07.2020, privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de îngrijire și asistență pentru persoane cu handicap mental „Sfânta Ana ” Carei, înaintată prin adresa nr.15464/14.07.2020, înregistrată la Consiliul Județean Satu Mare sub nr.13683/14. 07.2020,

- Avizul Ministerului Muncii și Protecției Sociale – Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții nr.8554/3/SMDI/LH/ 14.04.2020, înregistrat la DGASPC Satu Mare sub nr.14309/02.07.2020,

- Hotărârea Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare nr.4/16.07.2020, înaintată prin adresa nr.15815/16.07.2020, înregistrată la Consiliul Județean Satu Mare sub nr.13894/16.07.2020,

ținând cont de prevederile :

- art.51 alin.(1), (3), (4),(6) lit.a), alin.(10) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu Metodologia de elaborare a Planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele cu handicap, aprobată prin Decizia nr.878/2018 a Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap,
- H.G. nr.655/2016 prin care s-a aprobat Strategia Națională „ O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016-2020 și Planul operațional privind implementarea strategiei naționale,
- Legii nr 292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentului – cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. nr.797/2017 privind Regulamentul – cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art.173 alin (5) lit.b) coroborate cu cele ale art.182.alin (1) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

, **Art.1** Se aprobă Planul de restructurare a Centrului de îngrijire și asistență pentru persoane cu handicap mental „Sfânta Ana” Carei, structură fără personalitate juridică aflată în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, cu sediul în mun. Carei, str. Tireamului nr. 14, județul Satu Mare, potrivit *Anexei* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

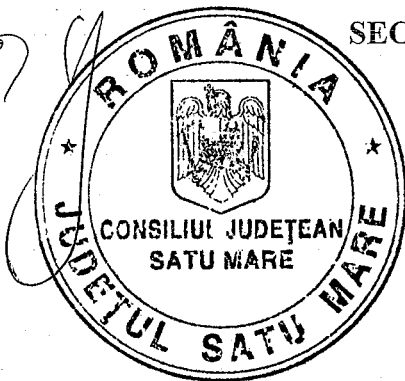
**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare.

**Art.3** Prezenta hotărâre se comunică cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare și Compartimentul Autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Satu Mare.

Satu Mare, la 31.07.2020

PREȘEDINTE,

Pataki Csaba



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Crasnai Mihaela Elena-Ana

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.*

*Nr. total al consilierilor în funcție 33*

*Voturi pentru 29*

*Nr. total al consilierilor prezenți 30*

*Voturi împotriva 0*

*Nr. total al consilierilor absenți 3*

*Abțineri 0*

*Nr. total al consilierilor care nu participă la dezbateri și la vot 1*



ANEXĂ

la Hotărârea Consiliului Județean  
Satu Mare nr. ~~68~~ / ~~31.07~~ 2020

**PLAN DE RESTRUCTURARE  
CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE CU HANDICAP  
MINTAL "Sfânta Ana", CAREI**

**INTRODUCERE:**

**INSTITUȚIA RESPONSABILĂ: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare**

Susținerea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități concomitent cu dezvoltarea măsurilor de prevenire a instituționalizării și de susținere a traiului în comunitate reprezintă o prioritate pentru România. Se va extinde infrastructura pentru servicii sociale dezvoltate în comunitate, corespunzătoare nevoilor persoanelor cu dizabilități, în scopul de a le îmbunătăți abilitatea și capacitatea de a fi participanți activi pe piața forței de muncă și la viața socială. Prin urmare se va asigura tranziția de la un sistem bazat pe îngrijiri de tip rezidențial la unul bazat pe servicii alternative comunitare, care în prezent, sunt insuficient dezvoltate.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare funcționează ca instituție publică, de interes județean, cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Județean Satu Mare, având sediul în Satu Mare, str. Corvinilor, nr.18, județul Satu Mare.

Centrele rezidențiale din subordinea DGASPC Satu Mare oferă servicii de asistență socială și îngrijire specializată unui număr total de 405 beneficiari distribuiți în 7 centre:

- C.I.A.P.H.M "O Viață Nouă" Satu Mare
- C.I.A.P.H.M "Sf Ana" Carei
- C.R.R.N "Cristiana" Carei
- C.R.R.P.H "Lucia" Satu Mare
- C.R.R.P.H "Laura" Satu Mare
- C.I.A.S "Șansa" Satu Mare
- C.I.A.S "Alexandru" Carei
- CSRNA "Sf.Spiridon" Satu Mare

Conform Ordonanței de Urgență nr. 69 din 17 iulie 2018, pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, ținând cont de Decizia nr.878/30.10.2018 privind aprobarea Metodologiei de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap cele două centre C.I.A.S "Șansa", C.I.A.S "Alexandru" și C.I.A. „Sf. Ana” sunt centre rezidențiale de tip vechi, pentru care se impune elaborarea planului de reorganizare.

**Cap. I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE CU HANDICAP MINTAL "Sfânta Ana", CAREI**

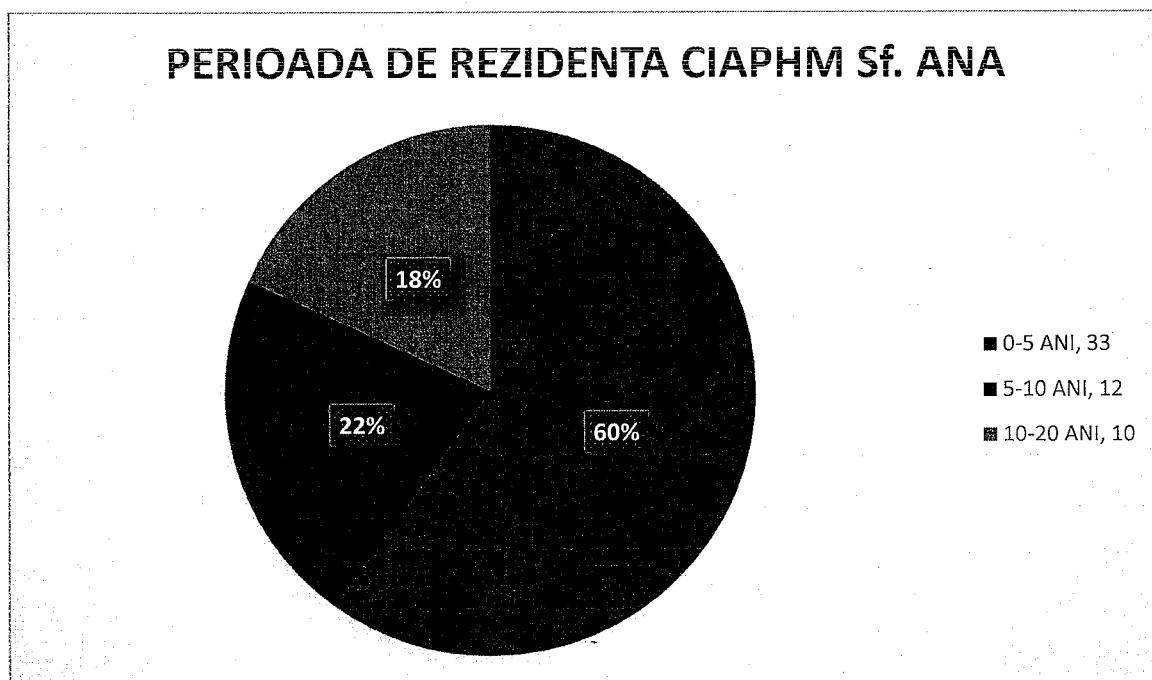
**a) Date de identificare și de contact:**

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Handicap Mintal "Sf Ana" Carei

Cod conform H.G nr.867/2015:8790-CR-D-I  
Adresa: Municipiul Carei , str. Tireamului , nr.14, cod poștal 445100  
Județul Satu Mare  
e-mail: cias\_sm\_sansa@yahoo.com  
tel/fax: 0261-865765

**b) Scurt istoric**

Centrul funcționează din anul 2007, urmare a reorganizării CIAS Alexandru conform proiectului PHARE /2003/005-551.01.04.01/NAPH-SM 38 conform Hotărârii nr. 73/2007 a Consiliului Județean Satu Mare. Serviciul social asigură îngrijire și asistență unui număr de 55 beneficiari persoane adulte cu dizabilități mintale care posedă certificat de handicap, cu sau fără familie, pentru care nu s-a stabilit alte măsuri de protecție decât asigurarea serviciilor sociale într-un centru rezidențial



**c) Structura/conducerea:**

C.I.A.P.H.M. Sf. ANA este instituție rezidențială, de îngrijire și asistență persoane adulte cu dizabilități mintale fără personalitate juridică în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare și este coordonat de un șef centru.

**d) Situația juridică a clădirii locației:**

Clădirea a fost dată în administrarea Consiliului Județean Satu Mare. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare instituția socială pentru persoane cu handicap C.I.A.P.H.M. Sf. ANA se reorganizează ca structură fără personalitate juridică în subordinea D.G.A.S.P.C. Satu Mare.

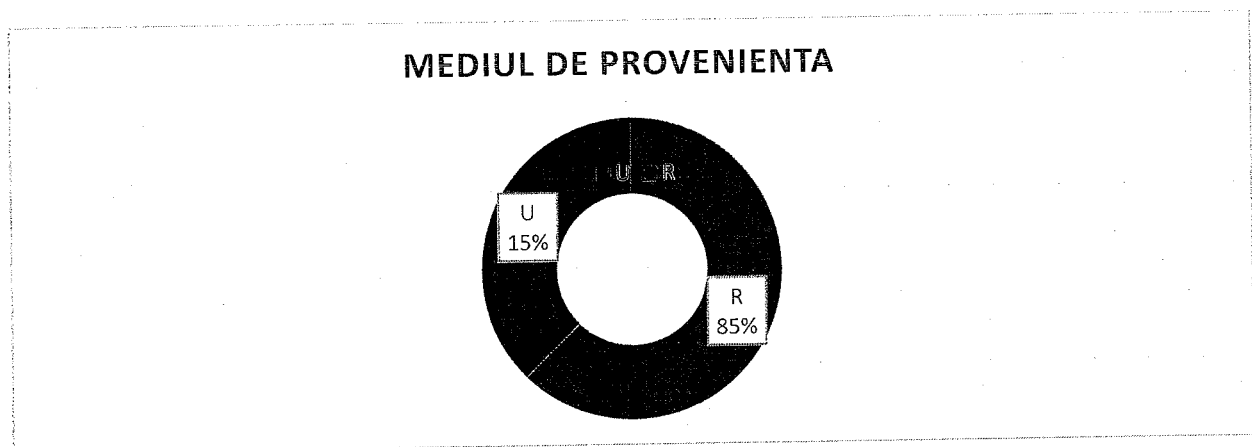
Conform Hotărârii Consiliului Județean Satu Mare nr.73/2007 privind înființarea Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoanele cu handicap mintal "Sfânta Ana" Carei în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare se aprobă înființarea centrului, ca formă structurală, fără personalitate juridică cu locația în municipiul Carei str. Tireamului.

**e) Capacitatea aprobată și existentă**

Centrul este acreditat și licențiat conform licenței de funcționare Seria LF, nr.0000033/19.10.2016 cu termen de valabilitate până la data de 19.10.2021, ce reprezintă

beneficiarilor, obiectivele asumate, rezultatele așteptate, pentru o capacitate de 55 persoane adulte cu handicap.

În prezent centrul asigură îngrijire și asistență unui număr de 55 beneficiari, cu mediul de proveniență preponderent rural (un număr de 40 de beneficiari), urban 15 beneficiari.



#### f) Condiții de cazare

În serviciul social există două clădiri, corp de clădire B cu regim de înălțime P+1E și corp de clădire C cu regim de înălțime S+P

##### Corp B:

- **parterul** are în componență: 2 dormitoare cu 2 paturi, 4 dormitoare cu 3 paturi, 2 dormitoare cu 4 paturi, șapte băi (cinci pentru beneficiari și două pentru personal), cinci depozite de lenjerie, cabinet medical, vestiar personal cu baie, birou, centrala termică, hol, casa scării.
- **etajul** are în componență: 1 dormitor cu 2 paturi, 2 dormitoare cu 3 paturi, 1 dormitor cu 4 paturi, trei băi, trei depozite de lenjerie, coridor, casa scării.

##### Corp C:

- **parterul** are în componență: 2 dormitoare cu 2 paturi, 1 dormitor cu 3 paturi, 3 dormitoare cu 4 paturi, patru băi pentru beneficiari, șase depozite de lenjerie, sală ergoterapie, sală kinetoterapie, birou administrativ, spațiu centrală termică, 2 grupuri sanitare pentru personal, sala de mese, spălător, oficiu, depozit, depozit frig, vestiar filtru, bucătărie, hol acces, coridor.
- **subsolul** are în componență: sala activității recreative, trei magazine, două depozite, deposit unelte, spălătorie (două încăperi), uscătorie, hol acces, coridor.

#### Suprafața construită și aria desfășurată:

Corp B:  $A_c = 447,50$  mp  $A_{cd} = 611,25$  mp  $A_u = 503,98$  mp

Corp C:  $A_c = 579,68$  mp  $A_{cd} = 979,33$  mp  $A_u = 758,15$  mp

#### g) Condiții de admitere

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Handicap Mintal "Sf Ana" realizează admiterea beneficiarilor în condițiile legii și în limita posibilităților și a resurselor conform standardelor minime de calitate.

**Actele necesare admiterii** beneficiarilor în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Handicap Mintal "Sf Ana" sunt următoarele:

1. Cerere-tip de admitere în centru, semnată de aparținător sau de reprezentantul legal;
2. Actele de identitate ale beneficiarului (original).

3. Certificat de naștere (original și copie);
4. Certificat de căsătorie (original și copie);
5. Certificatul de încadrare în gradul de handicap (original);
6. Program individual de recuperare și integrare socială elaborat de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Satu Mare (original);
7. Adeverință de venit (unde este cazul);
8. Ultimul talon de pensie (dacă este cazul);
9. Investigații paraclinice.
10. Adeverință medicală care să precizeze că nu suferă de boli infecto-contagioase;
11. La nevoie adeverințe de venit ale aparținătorilor/reprezentant legal (venit net/membru de familie).
12. Anchetă socială de la primăria de domiciliu a viitorului beneficiar de servicii sociale.
13. Fișă medicală sintetic eliberată de către medicul de familie al potențialului beneficiar de servicii sociale
14. Decizia de admitere în centru emisă de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap.

#### ***Modalitatea procedurală de admitere:***

După emiterea deciziei de admitere de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, șeful de centru este informat de către persoana responsabilă din cadrul Compartimentului Management de Caz pentru Adulți cu Dizabilități cu privire la admiterea viitorului beneficiar.

Echipa multidisciplinară împreună cu șeful de centru preia beneficiarul doar în baza actelor enumerate mai sus. Echipa multidisciplinară are obligația să întocmească Planul Individual de servicii, fișa medicală, fișa psihologică etc.

#### ***Dosarul beneficiarului*** conține următoarele documente:

1. Cerere-tip de admitere în centru, semnată de aparținător sau de reprezentantul legal;
2. Actele de identitate ale beneficiarului (original).
3. Certificat de naștere (original și copie);
4. Certificat de căsătorie (original și copie);
5. Certificatul de încadrare în gradul de handicap (original);
6. Program individual de recuperare și integrare socială elaborat de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Satu Mare (original);
7. Adeverință de venit (unde este cazul);
8. Ultimul talon de pensie (dacă este cazul);
9. Investigații paraclinice.
10. Adeverință medicală care să precizeze că nu suferă de boli infecto-contagioase;
11. La nevoie adeverințe de venit ale aparținătorilor/reprezentant legal (venit net/membru de familie).
12. Anchetă socială de la primăria de domiciliu a viitorului beneficiar de servicii sociale.
13. Fișa medicală sintetică eliberată de către medicul de familie al potențialului beneficiar de servicii sociale
14. Decizia de admitere în centru emisă de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap.
15. Planul individual de servicii
16. Fișa medicală
17. Fișa psihologică

Dosarele personale ale beneficiarilor se păstrează în dulapuri, accesibile doar personalului de conducere și angajaților cu atribuții stabilite în acest sens pentru a evita orice incident nedorit cu privire la respectarea confidențialității datelor din dosar. Dosarul personal al beneficiarului este arhivat la sediul centrului conform legislației în vigoare. În cazul ieșirii din centru, dacă reprezentantul legal/apartinătorul dorește un exemplar în copie se va adresa în scris către șeful de centru.

### ***Planificarea operațiunilor:***

În procesul de admitere a viitorului beneficiar, se parcurg următoarele etape:

- beneficiarul împreună cu toate documentele din dosarul propriu se prezintă la centru pentru a putea beneficia de serviciile sociale specifice.
- verificarea actelor prevăzute în condițiile de admitere conform legislației în vigoare, de către specialiștii din cadrul Centru de Îngrijire și Asistență pentru persoane cu Handicap „Sfânta Ana”
- încheierea contractului de furnizare servicii între beneficiar și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare;
- întocmirea Planului individual de intervenție și a fișelor medicale și psihologice.
- stabilirea serviciilor ce vor fi asigurate și întocmirea Fișei de monitorizare a serviciilor;

#### ***h) Intrări-ieșiri pe perioada 1 ianuarie-1 septembrie 2018, motivele ieșirilor:***

În perioada 1 ianuarie-1 septembrie 2018 au fost înregistrate:

- un nr. de 3 intrări în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane cu Handicap „Sfânta Ana”
- un număr de 1 ieșire prin transfer
- un nr. de 1 ieșire prin deces

***i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate,*** al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport al distanțelor față de orașul cel mai apropiat:

Centrul rezidențial este amplasat în Municipiul Carei, într-o zonă accesibilă a orașului cu facilitățile transportului în comun, utilități corespunzătoare mediului urban.

#### ***j) Descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate.***

Beneficiarii au un program stabilit în intervalul în care au posibilitatea, în baza unui bilet de voie, să părăsească centrul pentru a socializa cu locuitorii din comunitate. Municipiul Carei oferă toate facilitățile și infrastructura urbană.

Când situația o impune, beneficiarii sunt transportați cu mijlocul de transport al centrului rezidențial la spitalele unde pot beneficia de serviciile medicale specializate adecvate afecțiunilor de care suferă.

#### ***k) Descrierea din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare***

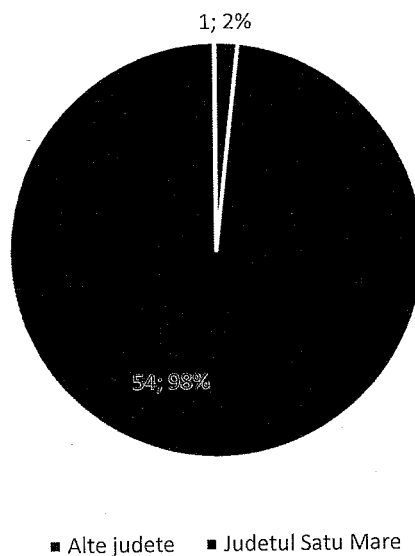
Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:

Clădirea centrului rezidențial este dotată cu rampă de acces la intrare, cu lift personal separat de cel cu scop administrativ.

#### ***l) Date statistice referitoare la beneficiari:***

Conform actelor de identitate valabile, din cei 55 beneficiari un nr. de 40 beneficiari provin din mediul rural, 15 beneficiari provin din mediul urban, 54 din județul Satu Mare respectiv 1 beneficiar din Iași.

### Mediul de proveniența beneficiari CIAPHM "Sf. Ana"



Statistica la data de 01.09.2018 pe grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, se prezintă în felul următor:

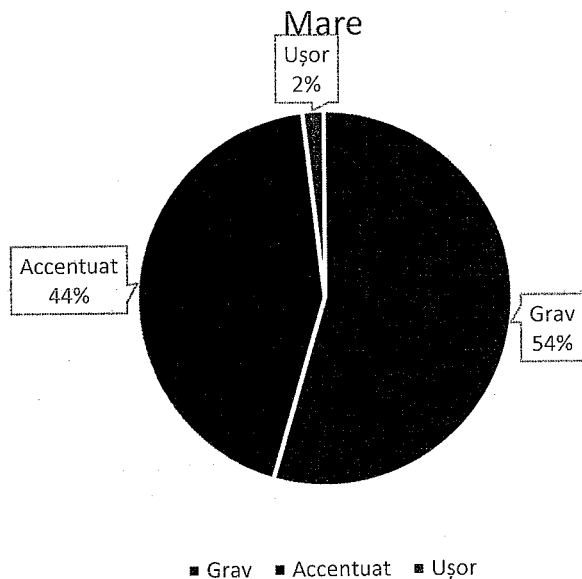
Clasificarea beneficiarilor în funcție de sex: 27 de sex feminin, 28 de sex masculin

**Clasificarea beneficiarilor în funcție de coduri și grade de handicap:**

Nr.crt	Cod handicap	Tip handicap	Nr. beneficiari	Deficiența funcțională
1.	Cod handicap 1	FIZIC	0	0
2.	Cod handicap 2	SOMATIC	0	0
3.	Cod handicap 3	AUDITIV	0	0
4.	Cod handicap 4	VIZUAL	0	0
5.	Cod handicap 5	MENTAL	44	26 -grav 17 -accentuat 0 -mediu 1 -ușor
6.	Cod handicap 6	PSIHIC	5	2 -grav 3 - accentuat 0 -mediu 0 -ușor
7.	Cod handicap 7	ASOCIAT	6	2 -grav 4 -accentuat 0 -mediu 0 -ușor



### Ponderele gradelor de dizabilitate CIAPHM Sf. ANA Satu



Având în vedere cele anterior prezentate vă menționăm faptul că în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane cu Handicap „Sfânta Ana” din numărul total de beneficiari instituționalizați un număr de **55 persoane prezintă deficiențe mintale**, fiind încadrate în grad de handicap cu coduri de boală ca de ex. mintal, psihic și asociat.

Grupa de vârstă	Număr	Grupa de vârstă	Număr
18-19	1	55-59	3
20-24	13	60-64	1
25-29	10	65-69	0
30-34	13	70-74	0
35-39	5	75-79	0
40-44	3	80-84	0
45-49	5	85 ani și peste	0
50-54	1		

#### m) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari: tipuri de intervenții:

Pe parcursul anului 2018 rezidenții au beneficiat de servicii medicale conform nevoilor, anual pentru evaluare psihiatrică, lunar pentru prescrierea rețetelor pentru bolnavii cronici, la recomandarea medicului de familie rezidenții au beneficiat de investigații paraclinice de laborator, iar în cazul situațiilor de urgență s-a intervenit de câte ori a fost nevoie.

- număr de beneficiari pe fiecare tip de intervenție specializată pentru perioada 1 ianuarie-30septembrie 2018:
- numărul de beneficiari internați pe diferite secții in perioada menționată mai sus:  
Chirurgie maxilo-facială 1
- număr de beneficiari în perioada 1 ianuarie – 31 august 2018 pentru care s-a depășit perioada de 90 de zile de spitalizare în unități spitalicești pentru tratarea bolilor cronice, în spitale de psihiatrie sau spitale pentru boli psihice, alte specialități: **nici un beneficiar nu a necesitat spitalizare mai mult de 90 zile**
- situația medicamentelor din punct de vedere al frecvenței cu care se schimbă medicația

Medicația este prescrisă la 30, 60, 90 de zile pentru beneficiarii cu afecțiuni cronice, de către medicii de familie, în baza scrisorilor medicale emise de medicii specialiști. Unele medicamente sunt prescrise doar de medici specialiști.

În cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane cu Handicap „Sfânta Ana” beneficiarii primesc asistență medicală adecvată pentru sănătate, respectiv supraveghere și tratament, în baza prescripțiilor medicale. Supravegherea stării de sănătate, administrarea medicației, efectuarea îngrijirilor medicale de bază se efectuează de asistenți medicali ajutate de infirmiere. Amintim mai ales serviciile medicale/consultațiile medicale acordate la sediul centrului în primul rând de către medicul psihiatru dat fiind diagnosticele beneficiarilor. Datorită acestor boli mentale grave care afectează capacitatea de discernământ a beneficiarilor, aceștia nu pot lua singuri medicația ba chiar de multe ori refuză administrarea medicației, fapt ce necesită o supraveghere/intervenție/monitorizare din partea echipei de îngrijire medicală (asistent medical, infirmier).

Centrul de asemenea asigură în vederea îmbunătățirii stării de sănătate a beneficiarilor, adaptarea regimului de viață a acestora dar și pe cel alimentar conform indicațiilor specialiștilor.

**n) Prezentare a structurii de personal și a calificării acestuia** (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ):

### PERSONAL APROBAT/ANGAJAT

#### Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Handicap „Sfânta Ana”

#### Personal administrativ cu studii G\M\S

Sef centru	Contabil	Funcționar	Administrator	Muncitor necalificat	Personal pază	Personal îngrijitor curățenie	Personal bucătărie	șofer
1\1	1\1	1\1	1\1	3\0	4\3	3\2	5\5	1\0

#### Personal de specialitate, auxiliar studii G\M

Instructor de ergoterapie	infirmieră	îngrijitoare	Inspector de specialitate	-	-	-	-	-	-	-
2\2	17\17	2\2	1\1	-	-	-	-	-	-	-

#### Personal de specialitate cu studii postliceale

Asistent medical						-	-	-	-	-	-
8\6						-	-	-	-	-	-

#### Personal de specialitate cu studii superioare

Psiholog	Asistent social	Asistent medical	Kinetoterapeut	Psihopedagog-	-	-	-	-	-
1\1	1\0	1\0	1\0	1\1	-	-	-	-	-

**Posturi aprobate= 55**

**Posturi ocupate= 44**

o) **Prezentarea a tipurilor de instruire/formări** care au fost realizate în perioada 2017-2018 și numărului personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri):

În anul 2017-2018, angajații au participat la instruire/formări pe următoarele teme:

- Comunicare în administrația publică, Certificat de participare: 1 persoană
- Managementul stresului -1 persoană
- Curs de Acordare Prim Ajutor - 44 persoane
- Curs de perfecționare pentru asistente medicale în vederea revizuirii autorizației de liberă practică - 8 persoane

## **Cap. II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI;**

### **a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi.**

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat astfel:

- Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Satu Mare nr. nr. 202/14.03.2019 s-a numit echipa de evaluare formată 1 șef centru, 1 psihopedagog, 1 psiholog, 1 inspector de specialitate, 1 asistent medical. Specialiștii sunt angajați ai Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane cu Handicap „Sfânta Ana”. Coordonator echipei a fost șeful centrului, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 14 – 30 martie 2019.
- Echipa de evaluare a lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Satu Mare, regulament care descrie detaliat modalitatea de realizare a evaluării și care prevede atribuțiile fiecărui membru al echipei.
- Echipele menționate mai sus au realizat evaluarea nevoilor individuale specifice persoanelor adulte cu handicap, care beneficiază de serviciile oferite de către centrul rezidențial, aplicând *Fișa de evaluare a beneficiarului*, instrument prevăzut în Anexa 1 la Metodologia de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, aprobată conform Deciziei nr. 877/30.10.2018.
- În vederea asigurării unei evaluări corecte și obiective au fost invitați reprezentanți legali ai beneficiarilor, și s-au luat în considerare și următoarele aspecte: perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru, contactul cu familia (dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie), situația socială și financiară a beneficiarului și a familiei acestuia, existența rudelor de gradul I, modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, modul de relaționare a beneficiarului cu cei din jurul lui, comportamentul beneficiarului și modul în care răspunde la diferite terapii, afecțiunile cronice care necesită îngrijire de specialitate.

***Nevoile individuale ale beneficiarilor sunt evaluate din punct de vedere biopsihosocial, iar evaluarea cuprinde cel puțin următoarele elemente:***

- autonomie personală;- dezvoltare
- stare fizică; - medicație curentă;
- greutate; - sănătate mentală și cogniție;
- preferințe și restricții alimentare; - preocupări;
- vâz; - preferințe de activități/vocație;
- auz; - nevoi de educație, culturale, religioase;
- comunicare; - siguranță personală;
- sănătate bucală și dentiție; - riscuri posibile;
- locomoție; - relația cu familia și alte contacte sociale;
- mobilitate generală; - dependență de droguri, alcool, tutun;
- nevoi speciale de tratament și de recuperare/reabilitare

- nivelul de educație.

**În procesul de evaluare se utilizează inclusiv:**

- documente emise de medici specialiști și medici de familie;
- documente emise de psihologi;
- documente emise de fizioterapeuți, kinetoterapeuți;
- evaluarea efectuată de Serviciul de evaluare complexă din structura D.G.A.S.P.C;
- anchete sociale efectuate anterior admiterii beneficiarului în centru.

**b) Prelucrarea datelor obținute în urma evaluării:**

Echipa multidisciplinară va aduce la cunoștința beneficiarului necesitatea implicării sale în procesul de evaluare, precum și importanța ca acesta să furnizeze informații reale evaluatorilor.

În situația în care beneficiarul este lipsit de discernământ, reprezentantul legal al acestuia poate participa la procesul de evaluare sau poate solicita să fie informat, în scris, asupra rezultatului evaluării. Dacă reprezentantul legal nu dorește/nu poate participa la procesul de evaluare, își va exprima acordul, în scris, ca evaluarea beneficiarului să fie efectuată fără implicarea sa.

Rezultatele (re)evaluării vor fi consemnate în fișa de (re)evaluare, care va fi semnată de beneficiar sau, după caz, de reprezentantul său legal.

În luna decembrie, urmare a apariției Deciziei nr. 878/30.10.2018 a Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, a avut loc un proces de evaluare a beneficiarilor, conform modelului de **Fișă de evaluare a beneficiarului**, anexă la Metodologie.

Evaluarea a fost efectuată de către echipa multidisciplinară a centrului, în baza Dispoziției Directoriale nr.202/14.03.2019 emisă de Directorul General al D.G.A.S.P.C Satu Mare. Scopul evaluării îl reprezintă stabilirea nevoilor de servicii sociale adecvate beneficiarilor conform analizei obiective a situației bio-psiho-sociale a acestora, în vederea efectuării transferurilor din centrul rezidențial, supus evaluării, într-unul cu specific adaptat particularităților individuale.

Beneficiarii au fost încurajați să participe activ la procesul de evaluare și să-și exprime preferințele referitoare la aspectele care îi privesc și îi afectează.

În urma întocmirii Fișelor de evaluare a beneficiarilor, conform modelului anexă a Metodologiei prevăzute de Decizia 878/30.10.2018, a fost întocmit Raportul Sintetic care cuprinde o scurtă analiză a datelor din Fișele de evaluare și propuneri de măsuri pentru beneficiari:

**c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2020-2021.**

Sintetizarea concluziilor s-a concretizat în Raportul Sintetic, care cuprinde o succintă prezentare a rezultatelor evaluării și propuneri de măsuri de protecție pentru beneficiari.

**Clasificarea beneficiarilor în funcție de mediul de proveniență:**

- 40 beneficiari provin din mediul rural
- 15 beneficiari provin din mediul urban
- 54 din județul Satu Mare respectiv 1 beneficiar din Iași.

**Clasificarea beneficiarilor în funcție de situația economică:**

- 47 beneficiari nu realizează nici un fel de venit
- 5 beneficiari sunt pensionari
- 3 beneficiari sunt încadrați în muncă

**Clasificarea beneficiarilor în funcție de situație familială:**

- 45 beneficiari fără aparținători, sau nu mențin legătura cu familia biologică
- 10 beneficiari cu rudenii până în gradul IV (gradul I copii, părinți 4; gradul II frați, surori nepoți 4; gradul III. nepoți de frate soră 2 )

#### **Clasificarea beneficiarilor în funcție de reprezentant legal:**

- 11 beneficiari au reprezentant legal:
- 11 beneficiari sunt puși sub interdicție judecătorească
- 3 beneficiari au instituită curatelă
- 30 beneficiari fără reprezentant legal

Aparținătorii au fost informați în vederea demarării procedurilor pentru întocmirea documentației în acest sens.

În prezent este de amintit faptul că pentru un număr de 7 beneficiari au fost demarcate acțiuni de punere sub curatelă/tutelă.

Din punct de vedere al entității în prezent în cadrul centrului se află, tineri și vârstnici care prezintă diferite diagnostice, în special de ordin funcțional, psihic și mental. Cu persoanele tinere în funcție de gradul de dezvoltare intelectuală se încearcă dezvoltarea abilităților sociale, gospodărești, de autoîngrijire și igienă personală, a afilierii cu ceilalți în mod pozitiv și a reintegrării acestora în mediul social.

Dintre cei 55 de beneficiari un număr total de 4, au nevoie de îngrijiri paleative, respectiv sunt imobilizați la pat, fiind total dependenți de îngrijire de specialitate permanentă.

În cursul anului trecut, respectiv septembrie beneficiarii centrului au fost reevaluați, conform standardelor în vigoare. De la data reevaluării nu au intervenit schimbări, elemente noi care să impună o nouă reevaluare a situației acestora în context psiho-socio-medical, respectiv să genereze concluzii/propuneri noi din partea echipei pluridisciplinare. În unele situații, starea medicală a beneficiarilor, datorită bolilor de care suferă, s-a agravat, datorită evoluției firești a bolilor de care aceștia suferă.

În urma aplicării fișei de evaluare, conform Metodologiei aprobate prin Decizia Președintelui A.N.P.D. nr. 878/30.10.2018, echipa multidisciplinară a formulat o propunere de măsură de protecție pentru fiecare beneficiar, ca urmare s-a structurat profilul noilor structuri.

Propunerile se regăsesc în Raportul Sintetic, în baza căruia se poate stabili nevoia de servicii sociale, precum și tipul acestora.

- ❖ echipa de lucru a propus orientarea beneficiarilor către următoarele centre rezidențiale:
  - 50 beneficiari către centru de îngrijire și asistență socială existent (prin reorganizarea CIAPHM)
  - 5 beneficiari către LMP locuință maxim protejată

Beneficiarii vor fi implicați în luarea deciziilor care privesc propria lor persoană. De asemenea, unde este cazul, reprezentantul legal al beneficiarului va fi consultat cu privire la acordarea serviciilor sociale. În situația în care, din diverse motive beneficiarul nu își poate exprima opinia și nu are desemnat un reprezentant legal, în cazul unei propuneri de transfer al acestuia într-un alt serviciu social, se va urmări gradul de adaptabilitate la noile condiții, înainte de a se lua o decizie definitivă.

**Cap. III. ACTUALIZAREA PLANURILOR INDIVIDUALE DE INTERVENȚIE** pentru a asigura atât servicii specifice pentru persoane adulte cu handicap, cât și transferul etapizat al acestora în alte tipuri de servicii

#### **a) Descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap.**

Restructurarea centrului vechi în servicii sociale noi se bazează pe rezultatele evaluării respectiv informațiile obținute de la beneficiari și angajați/aparținători referitor la abilitățile,

capacitatea și resursele beneficiarilor, nevoile acestora și identificarea serviciilor care acoperă aceste nevoi.

În urma aplicării *fișei de evaluare a beneficiarului* (Anexa 1) și a *fișei de evaluare a centrului rezidențial* (Anexa 2), echipele de lucru au ajuns la următoarele concluzii:

- Un număr de **50 de beneficiari sunt propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de către centrul de îngrijire și asistență socială (CIAPHM structura actuală reorganizată și reabilitată)**. În vederea îndeplinirii acestui obiectiv s-au luat în considerare următoarele aspecte:
  - beneficiarii sunt persoane cu dizabilități care nu au familie, fie pentru că sunt decedați, fie pentru că nu s-au interesat doar rareori sau deloc de aceștia
  - majoritatea nu au locuință în proprietate, conform actelor existente la dosar
  - majoritatea au afecțiuni psihice sau mintale care să necesite planuri de sprijin comportamental
  - din cauza diagnosticului acești beneficiari au nevoie de ajutor și îngrijire specializată, care să le satisfacă nevoile în vederea menținerii/îmbunătățirii stării de sănătate și a abilităților dobândite

Nevoile acestor beneficiari pot fi satisfăcute prin următoarele activități/servicii:

- Monitorizarea stării de sănătate și urmărirea permanentă a evoluției din punct de vedere medical
- Asistență pentru sănătate (consultații medicale, tratament, servicii medicale, etc.)
- Îngrijire personală (igienă personală, deplasare, etc.)
- Recuperare/reabilitare funcțională (servicii de gimnastică medicală și masaj terapeutic, asistență și consiliere psihologică)
- Terapii suportive
- Informare și consiliere socială
- Viață activă și contacte sociale (servicii de ergoterapie, socializare și petrecerea timpului liber, etc.)
- Stimulare socială (facilitarea interacțiunilor cu diferite grupuri de voluntari, etc.)
- Integrare/reintegrare socială (facilitarea interacțiunilor cu diferite grupuri de voluntari, etc.)
- Un număr de **5 beneficiari sunt propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de locuință maxim protejată (LMP)**, pe un teren în Loc. Căuaș pus la dispoziție de primăria Căuaș în apropierea sediului primăriei, la numărul 59 cu numărul cadastral 288,289.

În vederea îndeplinirii acestui obiectiv s-au luat în considerare următoarele aspecte:

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor dobândite, dar și în învățarea altora noi
- au capacitatea minimă de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană
- au vârste cuprinse între 21 și 45 de ani
- pot efectua activități lucrative sub îndrumare
- sunt diagnosticați cu deficiențe mentale ușoare, și au capacitatea minimă în desfășurarea unei vieți independente (având nevoie de supraveghere și îndrumare atentă)

Nevoile acestor beneficiari pot fi satisfăcute prin următoarele activități/servicii:

- Informare și consiliere socială (cu privire la drepturi și facilități sociale)
- Terapii suportive și consiliere psihologică (menținerea echilibrului psiho-afectiv și optimizare personală)
- Abilitare și reabilitare (logopedie, psihoterapie, activități de tip vocațional /ocupational, etc.)

Asistență pentru sănătate privind administrarea medicației

- Deprinderi de viață independentă (dezvoltarea/consolidarea aptitudinilor cognitive, zilnice, de comunicare, de mobilitate, de autoîngrijire, etc.)
- Dezvoltarea abilităților în vederea desfășurării de activități lucrative și sprijin în vederea identificării, ocupării și menținerii unui loc de muncă
- Implicare și participare socială și civică (sprijin pentru implicarea activă în viața socială și civică a comunității)

**b) Completarea de către echipa multidisciplinară a centrului de tip vechi a planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea fișei de evaluare.**

După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea rapoartelor sintetice cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile individuale de intervenție pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, cu termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului.

Ulterior actualizării Planurilor individuale de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Anexei 1 din Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități, Modulul IV la care s-au adăugat obiective specifice fiecărui tip de transfer identificat în urma evaluării.

În urma restructurării centrului, asistații vor beneficia de creșterea calității vieții, începând cu condițiile de cazare de calitate superioară față de cele asigurate în prezent, având în vedere reducerea treptată a capacității centrului/mutarea acestora în alte servicii (LMP). De asemenea, restructurarea va avea un impact benefic și asupra calității serviciilor sociale, facilitând acordarea centrată a acestora pe nevoile beneficiarului, asigurându-se serviciile specifice în cazul transferului în alte tipuri de servicii de la nivelul comunității.

**c) Asigurarea de către personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi a activităților și serviciilor în baza planului individualizat de asistență și îngrijire/planului individual de intervenție completat.**

Personalul va desfășura activitățile necesare în vederea satisfacerii nevoilor identificate și realizarea obiectivelor din planul individualizat de asistență și îngrijire/planul individual de intervenție.

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
<b>CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b> Structura actuală – <b>50 BENEFICIARI</b>	<b>INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>	Asistent social
	<b>CONSILIERE PSIHOLOGICĂ</b>	Psiholog
	<b>ABILITARE/REABILITARE</b>	Psiholog, infirmier
	<b>ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ</b>	Infirmier, medic, asistent medical generalist

	<p><b>DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de interacțiune</li> <li>- asistență și suport în luarea unei decizii</li> <li>- integrare și participare socială și civică</li> <li>- pregătirea beneficiarilor pentru acceptarea schimbării mediului de viață</li> </ul>	<p>Medic, asistent medical, psiholog, infirmier, asistent social.</p>
<p><b>LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE – 5 BENEFICIARI</b></p>	<p><b>INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b></p> <p><b>CONSILIERE PSIHOLOGICĂ</b></p> <p><b>ABILITARE/REABILITARE</b></p>	<p>*conform standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip LMP, activitățile sunt efectuate de personalul de specialitate al centrului de zi: asistent social practicant, psiholog practicant, instructor de ergoterapie</p>
	<p><b>ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ</b></p>	<p>Infirmiera + personalul de specialitate al centrului de zi implicat în această activitate, respectiv asistentul social</p>
	<p><b>DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dezvoltarea aptitudinilor cognitive</li> <li>- dezvoltarea deprinderilor zilnice</li> <li>- dezvoltarea deprinderilor de comunicare</li> <li>- dezvoltarea deprinderilor de mobilitate</li> <li>- dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire</li> <li>- dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți</li> <li>- dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire</li> <li>- dezvoltarea deprinderilor de interacțiune</li> <li>- dobândirea independenței economice</li> <li>- îmbunătățirea abilităților pentru muncă</li> <li>- asistență și suport pentru luarea unei decizii</li> <li>- integrare/implicare și participare socială și civică</li> </ul>	<p>-asistent medical, infirmiera</p> <p>*conform standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip LMP, activitățile sunt efectuate de personalul de specialitate al centrului de zi: asistent social, psiholog, instructor de ergoterapie</p>



CENTRU DE ZI	<b>INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSILIERE PSIHOLOGICĂ</b>	asistent social, psiholog, instructor de ergoterapie
	<b>ABILITARE/REABILITARE DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ</b> - Dezvoltarea abilităților lucrative, pregătirea pentru muncă angajarea în muncă și sprijin pentru menținerea locului de muncă - Integrare și participare socială și civică - Recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu	

#### **Cap. IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE PENTRU PERIOADA 2020-2021**

*a) Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor*

**Priorități:**

- Reorganizarea CIAPHM vechi într-un centru de îngrijire și asistență socială cu o capacitate maximă de 50 locuri;
- Reabilitarea clădirii vechi, reconfigurarea la o capacitate de 50 locuri;
- Înființarea unei locuințe maxim protejate cu o capacitate de 10 locuri/locuință;
- Înființarea unui centru de zi (aferent celor 2 LMP-uri din localitatea Căuaș)

**Oportunități:**

- Deschiderea autorităților județene și locale pentru dezvoltarea de servicii sociale pentru persoanele adulte cu dizabilități;
- În anul 2020 DGASPC Satu Mare va participa la selecția de propuneri în cadrul programului PIN/ sesiunea de proiecte lansate în cadrul programului POR 2014-2020 pentru un proiect având ca obiectiv construirea a doua locuințe maxim protejate cu o capacitate de 10 beneficiari/locuință și reabilitarea unei clădire pusă la dispoziție de primărie Căuaș la numărul cadastral 100522 pentru crearea unui centru de zi care va deservi cele două LMP-uri ( 1 LMP pentru beneficiarii din CIAS “Alexandru” și 1 LMP pentru beneficiarii din CIAPHM “ Sf. Ana”) construite în loc. Căuaș.
- Existența în evidența județului a unui imobil și a unor terenuri care ar putea fi utilizate pentru dezvoltarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, respectiv un teren în Loc. Carei str. Tireamului nr.23-25 cu o suprafață de 2363 mp, și un teren și o clădire care necesită reabilitare în Loc. Căuaș pus la dispoziție de primăria Căuaș în apropierea sediului primăriei, la numărul 59 cu numărul cadastral 288,289.

b) Formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2020-2021

Activități	Trim I 2020	Trim II 2020	Trim III 2020	Trim IV 2020	Trim I 2021	Trim II 2021	Trim III 2021	Trim IV 2021
Activități								
Planurile personalizate de viitor pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP cu activitățile specifice în unitate cu Modulul IV standardele 1-15 din Ordinul 82/2019.		X	X	X	X	X		
Acoperirea locației în loc. Căuș	X							
Acoperirea unui LMP cu o capacitate de 10 locuri, cu finanțare din nerambursabile.			X	X		X		
Acoperirea de activități în CR conform PPV revizuit, în vederea creșterii pentru viața independentă, pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP.	X	X	X	X				
Acoperirea de activități pentru transfer în LMP prin desfășurarea activității de asistență și suport pentru luarea unei decizii pentru 5 persoane cu dizabilități.	X	X	X	X				
Acoperirea responsabilităților și a modului de acțiune a centrului de asistență și comunitate pentru 5 persoane cu dizabilități în vederea transferului acestora în LMP.			X	X	X	X		
Acoperirea LMP							X	X
Acoperirea a 5 beneficiari în LMP.								X
Acoperirea de către managerul de caz a 5 beneficiari transferați în vederea desfășurării activităților în centru de zi.								X
Acoperirea locației în loc. Căuș	X							
Acoperirea unei clădiri pusă la dispoziție de primărie Căuș la adresa cadastrul 100522		X						



Pornind de la nevoia de servicii sociale, precum și de la obligativitatea respectării prevederilor art. 51 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, au fost identificate următoarele aspecte tehnice și operaționale:

- Diminuarea capacității CIAPHM Sf. Ana (centru tip vechi) situat în localitatea Carei de la 55 locuri la 50 de locuri. Caracteristicile tehnice ale actualului centru:

Corp B: Ac = 447,50 mp Acd = 611,25 mp Au = **503,98 mp**

Corp C: Ac = 579,68 mp Acd = 979,33 mp Au = **758,15 mp**

- Accesarea unor fonduri nerambursabile pentru construirea unui LMP.

*c) Evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare*

Nu este cazul.

*d) Identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale*

La nivelul județului Satu Mare, conform hărții serviciilor sociale, se regăsesc următoarele tipuri de servicii:

Nr. crt.	Public/ Privat	Denumire Furnizor	Denumire serviciu social	Cod serviciu social	Tip serviciu social	Adresa serviciu social	Localitate	Capacitate
1.	Privat	Asociația Long Life	Centrul de îngrijire și asistență Victoria	8790 CR-D-I	4.Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități	Str. Principal a, nr. 977	Medieșu Aurit	18
2.	Privat	Asociația de Binefacere și Caritate Veritas Humanitas	Cămin pentru persoane vârstnice La Crispa	8730 CR-V-I	3.Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice	sat Supuru de Jos str. Morii nr. 15 A	Supur	10
3.	Privat	Asociația Freres Europa	Centrul de integrare pentru tineri fără adăpost Emmaus	8790 CR-II	7.Centre rezidențiale pentru tineri în dificultate	str. Mara, nr. 22	Satu Mare	18
4.	Privat	Asociația Iubim Viața Satu Mare	Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice	8730 CR-V-I	3.Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru	str. Gorunului nr. 42	Satu Mare	18

			Rezident Lucia		persoane vârstnice			
5.	Privat	Asociația Langdon Down Transilva nia	Centrul de zi pentru adulți cu dizabilități	8899 CZ-D-I	15.Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati	bd. Unirii, nr. 8	Satu Mare	20
6.	Privat	Asociația Medicală Dr. Rațiu Satu Mare	Cămin pentru persoane vârstnice Sfântul Anton	8730 CR-V-I	3.Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice	str. Aurel Vlaicu, nr. 10	Satu Mare	55
7.	Privat	Asociația Non Profit St. Jude Taddeus	Cămin pentru persoane vârstnice Foieni	8730 CR-V-I	3.Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice	nr. 623	Foieni	56
8.	Privat	Asociația Organizaț ia Caritas a Diecezei Satu Mare	Centrul de îngrijire la domiciliu Sf. Hildegard a Satu Mare	8810 ID- I	13.Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	bd. Unirii, nr. 49	Satu Mare	80 zi
10.	Privat	Asociația Organizaț ia Caritas a Diecezei Satu Mare	Centrul de zi Speranța pentru vârstnici Satu Mare	8810 CZ-V-II	12.Centre de zi pentru persoane vârstnice	str. C.A. Rosetti, nr. 2 A	Satu Mare	90
11.	Privat	Asociația Organizaț ia Caritas a Diecezei Satu Mare	Centrul de îngrijire la domiciliu Sf. Elisabeta Petrești	8810 ID- I	13.Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	str. Mică , nr. 534	Petrești	16

12.	Privat	Asociația Organizația Caritas a Diecezei Satu Mare	Centrul de îngrijire la domiciliu Sf. Terezia Carei	8810 ID-I	13. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	str. Someș, nr. 11	Carei	25
13.	Privat	Asociația Organizația Caritas a Diecezei Satu Mare	Centrul de integrare prin terapie ocupațională Casa Perla	8790 CR-D-III	4. Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități	sat Homorodu de Jos str. Bisericii, nr. 83	Homoroda	11
14.	Privat	Asociația Organizația Caritas a Diecezei Satu Mare	Centrul de îngrijire la domiciliu Sf. Rita Tășnad	8810 ID-I	13. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	str. M. Sadoveanu, nr. 3	Tășnad	18
15.	Privat	Asociația Organizația Caritas a Diecezei Satu Mare	Centrul de îngrijire la domiciliu Sf. Maria Ardud	8810 ID-I	13. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	str. București, nr. 48	Ardud	15
16.	Privat	Asociația Organizația Caritas a Diecezei Satu Mare	Centrul de zi pentru vârstnici Turulung	8810 CZ-V-II	12. Centre de zi pentru persoane vârstnice	str. Parcului, nr. 267	Turulung	25
17.	Privat	Asociația Sfântul	Centrul de îngrijire	8730 CR-V-I	3. Centre rezidențiale de îngrijire	str. Gh. Barițiu, nr. 5	Satu Mare	19

		Satu Mare	Sfântul Gabriel		șiasistență pentru persoane vârstnice			
18.	Privat	Asociația Sfântul Ioan Satu Mare	Centrul de îngrijire persoane vârstnice Sfântul Ioan	8730 CR-V-I	3.Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice	str. Principală nr.58	Păulești	44
19.	Privat	Fundația Caritativ Creștin Oikodomos	Unitate de îngrijiri la domiciliu	8810 ID-I	13.Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	sat Lelei, nr. 313 A	Hodod	187
20.	Privat	Fundația Down Carei	Centrul de integrare prin terapie ocupațională	8899 CZ-D-I	15.Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati	str. Horea, nr. 2	Carei	19
21.	Public	Primăria Comunei Belciug - Compartiment Asistență Socială și Autoritățile Tutelare	Unitate de îngrijire la domiciliu	8810 ID-I	13.Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	str. Principală, nr. 557	Beltiug	
22.	Public	Primăria Comunei Viile Satu Mare - Compartiment Asistență Socială și Autoritățile Tutelare	Unitate de îngrijire la domiciliu	8810 ID-I	13. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	str. Republicii, nr. 1	Viile Satu Mare	

e) *Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate.*

Din raportul sintetic întocmit de echipa multidisciplinară desemnată prin dispoziție directorială, reiese faptul că nu au fost identificate posibile reveniri în familie.

f) *Identificarea unităților medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale.*

Pe raza județului Satu Mare nu există servicii unități medico-sociale

g) *Planificarea soluțiilor în termen de ieșiri, activități, efecte și impact*

IEȘIRI	ACTIVITĂȚI	EFECTE	IMPACT
<b>1. desfășurarea de activități pentru 55 persoane cu dizabilitati în CR supus restructurării</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revizuirea PP cu activitățile specifice nevoilor identificate în evaluare, în conf. cu Mod IV din Standarde;</li> <li>- Desfășurarea de activități în CR conform PP revizuit în vederea menținerii/dezvoltării potențialului personal pentru 55 persoane cu dizabilități în CR supus restructurării</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților din Modulul IV</li> </ul>	Asupra beneficiarului intervenție individualizată: menținere/dezvoltare/consolidare potențial
<b>3. Transfer LMP a unui număr de 5 persoane cu dizabilități</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revizuirea planurilor personalizate de viitor pentru 5 persoane cu dizabilități în vederea transferului în LMP, cu activitățile specifice nevoilor identificate, în conformitate cu Modulul IV standardele 1-15 din Ordinul 82/2019; Desfășurarea de activități în CR conform PPV revizuit, în vederea pregătirii pentru viața independentă, pentru 5 persoane cu dizabilitati care vor fi transferate în LMP;</li> <li>- Pregătirea prin desfășurarea de activități de asistență și suport pentru luarea unei decizii pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi tranferate în LMP;</li> <li>- Asigurarea infrastructurii sociale (identificare/construcție/reabilitare/modernizare);</li> <li>- Stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune a centrului rezidențial cu comunitatea pentru 5 persoane cu dizabilitati în</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților din Modulul IV din Ordinului nr 82/2019</li> <li>- Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale cu cazare de tip Locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități</li> <li>- Nevoia de instruire formare continuă precum și asigurarea unor condiții privitoare la structura CR precum și calificarea, responsabilizarea personalului față de serviciile și activitățile din cadrul CR. nevoia de module de instruire fiind următoarele: egalitate se șanse, violent și abuz, respect pentru diversitate, respect și încurajare pentru autonomie individual pentru persoanele cu dizabilități</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>asupra beneficiarului:</b> intervenția individualizată constând în informare și asistență socială</li> <li>- consiliere psihologică</li> <li>- abiliare și reabilitare, menținere dezvoltare menținere/ consolidare potențial</li> <li>- îngrijire și asistență</li> <li>- deprinderi de viață independentă menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive, menținerea dezvoltarea deprinderilor zilnice, menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare</li> <li>- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate</li> <li>- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire (preparare, servirea hranei)</li> <li>- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți</li> </ul>



	<p>vederea transferului acestora în LMP.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregătirea comunității pentru transferul beneficiarilor în LMP;</li> <li>- Accreditarea LMP;</li> <li>- Transferul celor 5 beneficiari în LMP</li> <li>- Asigurarea activităților specifice în centru de zi pentru 5 beneficiarii transferați în LMP în vederea dezvoltării deprinderilor pentru viață independentă;</li> <li>- Stabilirea responsabilităților și modul de acțiune cu familia și cu comunitatea pentru 5 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP.</li> <li>- Accreditarea serviciului social.</li> <li>- Monitorizarea de către managerul de caz a 5 beneficiari transferați în LMP care desfășoară activitățile în centru de zi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea parteneriatului cu organisme guvernamentale sau neguvernamentale</li> <li>- Identificarea unor specialiști sau alte persoane resursă din diferite domenii de activitate</li> <li>- Încurajarea activității voluntarilor și folosirea judicioasă a serviciilor acestora în interesul beneficiarilor, în condițiile legii</li> <li>- Asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire</li> <li>- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune</li> <li>- educație/pregătire pentru muncă</li> <li>- asistență și suport pentru luarea unei decizii</li> <li>- integrare și participare socială și civică</li> </ul> <p><b>comunitate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea unui facilitator al integrării beneficiarului în comunitate</li> </ul> <p><b>practici de lucru</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formare continuă a personalului de specialitate în vederea asimilării unor practici cu abordare obiectivă asigurând trecerea/tranziția de la abordarea de grup la cea individuală</li> </ul>
--	--	--	--

*h) Estimarea resurselor financiare și materiale necesare*

Nr crt.	Planificarea soluțiilor concrete	Buget estimat (mii lei)	Perioada
1	Diminuarea capacității CIAPHM Sf. Ana (centru tip vechi) de la 55 locuri la 50 de locuri prin reamenajarea spațiilor existente în centrul de tip vechi	409	2020-2021
2	Accesarea unor fonduri nerambursabile pentru un proiect având ca obiectiv înființarea unei locuințe maxim protejate cu o capacitate de 10 beneficiari/locuință	400	2020-2021

i) *Estimarea resurselor umane necesare*

<b>CIA</b> <b>50 cap./50 benef.</b>		
<i>Personal cu funcții de conducere:</i>	<i>Personal administrativ:</i>	<i>Personal de specialitate:</i>
șef centru: 1	- <u>1 contabil IA</u>	- <u>1 asistent social</u>
	- <u>1 muncitor calificat bucătar III</u>	- <b>9 asistenți medicali</b>
	- <u>1 muncitor calificat bucătar II</u>	- <u>1 instructor ergoterapie</u>
	- <u>3 muncitor calificat III</u>	- <u>1 asistent social</u>
	- <u>1 muncitor calificat – lăcătuș mecanic III</u>	- <u>1 inspector de specialitate</u>
	- <u>1 muncitor calificat I</u>	- <u>1 kinetoterapeut</u>
	- <u>1 muncitor calificat II – zidar</u>	- <u>1 psiholog</u>
	- <u>4 paznici</u>	- <u>17 infirmieri</u>
	- <u>1 funcționar</u>	
	- <u>1 administrator</u>	
	- <u>5 îngrijitori</u>	
	- <u>1 șofer</u>	
<b>TOTAL: 54 posturi</b>		

**COMPLEX SERVICII SOCIALE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Funcția</i>	<i>Nivelul studiilor</i>	<i>Grad</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Nr. posturi STAT FUNCTII Aprobate</i>
1.	<i>Șef centru</i>	<i>S</i>	<i>II</i>	<i>VACANT</i>	<i>1</i>
2.	<i>Administrator</i>	<i>S</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>

**LMP NR. 1 rezultat din reorganizarea CIAS "Alexandru" Carei**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Funcția</i>	<i>Nivelul studiilor</i>	<i>Grad</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Nr. posturi STAT FUNCTII Aprobate</i>
1	<i>Asistent medical</i>	<i>PL</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
2	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>

3	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
4	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
5	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
6	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
7	<i>Ingrijitor</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
<b>TOTAL POSTURI LMP NR.1</b>					
7					

*LMP NR. 2 rezultat din reorganizarea CIAS "Sf. Ana" Carei*

<i>Nr. crt.</i>	<i>Funcția</i>	<i>Nivelul studiilor</i>	<i>Grad</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Nr. posturi STAT FUNCTII Aprobate</i>
1	<i>Asistent medical</i>	<i>PL</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
2	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
3	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
4	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
5	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
6	<i>Infirmiera</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
7	<i>Ingrijitor</i>	<i>G</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
<b>TOTAL POSTURI LMP NR.2</b>					
7					

**CENTRU DE ZI**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Funcția</i>	<i>Nivelul studiilor</i>	<i>Grad</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Nr. posturi STAT FUNCTII Aprobate</i>
1	<i>Asistent social practicant</i>	<i>S</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
2	<i>Psiholog practicant</i>	<i>S</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
3	<i>Instructor de ergoterapie</i>	<i>M</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>
4	<i>Instructor de ergoterapie</i>	<i>M</i>		<i>VACANT</i>	<i>1</i>

<b>TOTAL POSTURI CENTRU DE ZI</b>		
<b>4</b>		
<b>TOTAL POSTURI COMPLEX SERVICII SOCIALE ADULȚI CU DIZABILITĂȚI</b>		
<b>20</b>		

**j) Planificarea necesarului de instruire/formare a personalului**

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2020	Formare continuă	Infirmieri	17	Delimitarea, gestionarea si prevenirea comportamentului hetero si autoagresiv
		Asistenți medicali	9	
		Psiholog	1	
		Asistent social	1	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru adecvate persoanelor adulte cu dizabilitati
		Instructor de ergoterapie	2	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru adecvate persoanelor adulte cu dizabilitati
2021	Formare continuă	Infirmieri	17	Instruirea personalului cu atributii de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru
		Asistenți medicali	9	
	Formare continuă	Psiholog	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică
		Asistent social	1	Consilierea vocațională în serviciile sociale pentru persoane cu nevoi speciale
		Instructor de ergoterapie	2	Consilierea vocațională în serviciile sociale pentru persoane cu nevoi speciale

**k) Evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factor de risc.**

- respingerea proiectelor care au ca scop înființarea unor noi unități
- nereușita în ce privește accesarea fondurilor nerambursabile pe PIN/POR
- insuficiența fondurilor în contextul reducerii finanțării cu 25%
- costul ridicat al serviciilor noi înființate

- impactul emoțional asupra beneficiarilor concomitent cu refuzul de a părăsi centrul;
  - rezistența la schimbare și refuzul beneficiarilor sau a reprezentanților acestora de a se transfera într-o alternativă a serviciului de care beneficiază în prezent
  - lipsa unităților administrativ teritoriale dispuse să devină parteneri eligibili în proiectele propuse
  - imposibilitatea efectuării unor previziuni bugetare cu exactitate; fragmentarea bugetară
- l) Evidența modalităților de comunicare, astfel încât să se evite interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal**
- Întocmirea unor documente scurte cu un conținut clar, ușor de înțeles referitor la procesul de restructurare a centrului de tip vechi;
  - Prezentarea materialelor în cadrul unor întruniri ale angajaților și beneficiarilor în grupe de 15-20 persoane;
  - Informarea personalului referitor la etapele procesului de restructurare;
  - personalul va aplica tehnici pentru comunicare prin mesaje verbale și non-verbale adaptate nivelului de înțelegere a beneficiarilor vizați;
  - elaborarea procedurilor de obținere a acordului beneficiarilor de servicii sociale cu privire la serviciile prestate în beneficiul acestora (planuri, metodologii, abordări)
- m) Identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită al/a unei soluții propuse (de ex., imposibilitatea identificării și/sau angajării numărului estimat de asistenți personali profesioniști):**
- In caz de eșec/nereușită al/a soluției propuse, beneficiarii vor rămâne în vechiul centru până la soluționarea problemei.

## **Cap. V. ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII.**

**a) Scurtă descriere a colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare;**

DGASPC Satu Mare a încheiat Convenția de parteneriat nr. 19481/23.07.2018 cu Spitalul de Urgență Satu Mare - Centru de Sănătate Mintală Satu Mare, având ca obiectiv împărțirea responsabilităților în contextual dezvoltării în parteneriat a serviciilor sociale integrate, în concordanță cu nevoile beneficiarilor cu probleme de sănătate mintală aflați în cadrul centrelor din subordinea DGASPC Satu Mare.

DGASPC Satu Mare își propune în anul 2020 să încheie protocoale de colaborare cu ONG-uri care oferă servicii sociale destinate persoanelor cu dizabilități în vederea prevenirii instituționalizării acestora (ex. Asociația Organizația Caritas a Diecezei Satu Mare oferă servicii de îngrijire la domiciliu și servicii de zi în județul Satu Mare).

**b) modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, „lecții învățate“ și de implicare a comunității în procesul de restructurare;**

- Realizarea de acțiuni de mediatizare/popularizare, campanii de informare, distribuire de materiale publicitare/informative cu privire la procesul de restructurare;
- Campanii de informare, materiale informative diseminate, persoane informate privind

- Elaborarea unor materiale informative într-o formă accesibilă și ușor de înțeles de către membrii comunității
- Realizarea de campanii de informare a beneficiarilor cu privire la serviciile sociale și responsabilitățile autorităților locale și obligațiile beneficiarilor.

**c) Estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnităților, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele;**

- colaborarea cu instituții publice cu responsabilități în domeniu (UAT-uri, școli, spitale, medici de familie), în vederea promovării și respectării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități;
- publicarea permanentă de informații pe site sau prin documente tipărite de sensibilizare a comunității;
- organizarea și încurajarea participării comunității la competiții, evenimente de petrecere a timpului liber cu scop de socializare și dezvoltarea personală prin implicarea persoanelor adulte cu dizabilități.

**d) Estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor;**

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2020	Formare continuă	Infirmieri	17	Delimitarea, gestionarea și prevenirea comportamentului hetero și autoagresiv
		Asistenți medicali	9	
		Psiholog	1	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru adecvate persoanelor adulte cu dizabilitati
		Asistent social	1	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru adecvate persoanelor adulte cu dizabilitati
		Instructor de ergoterapie	2	Mijloace de intervenție și tehnici de lucru adecvate persoanelor adulte cu dizabilitati
2021	Formare continuă	Infirmieri	17	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru
		Asistenți medicali	9	
	Formare continuă	Psiholog	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică
		Asistent social	1	Consilierea vocațională în serviciile sociale

				pentru persoane cu nevoi speciale
		Instructor de ergoterapie	2	Consilierea vocațională în serviciile sociale pentru persoane cu nevoi speciale

**e) modalități de implicare și încurajarea activităților de voluntariat;**

- DGASPC Satu Mare derulează anual în parteneriat cu Asociația Stea proiectul Voluntariat – resursă pentru comunitate, finanțat de către Direcția Județeană de Tineret și Sport Satu Mare.

Scopul parteneriatului îl constituie colaborarea părților în vederea promovării voluntariatului în rândul tinerilor sătmăreni și realizarea în parteneriat a evenimentului intitulat Festivalul voluntariatului în cadrul proiectului Voluntariat - resursă pentru comunitate, având ca scop creșterea gradului de implicare a tinerilor în viața comunității și promovarea voluntariatului ca valoare personală și resursă comunitară în județul Satu Mare.

- Încurajarea voluntariatului în ceea ce privește participarea la implementarea acțiunilor sociale și a serviciilor sociale în beneficiul comunității

**f) Alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap**

- Informarea populației din comunitate pentru a înțelege procesul de restructurare
- Campanii ce vizează promovarea unei atitudini de acceptare a persoanelor adulte cu dizabilități, de responsabilitate față de aceste persoane, înțelegerea afecțiunilor de care suferă, a situației sociale și financiare, prin implicarea bisericii, a comunității, a ONG-urilor active în domeniu.
- dezvoltarea de parteneriate și implementarea de acțiuni comune cu actorii sociali din domeniul artistic – cultural și educational pentru promovarea petrecerii timpului liber în scopul dezvoltării personale

## Cap. VI. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII

DGASPC Satu Mare a realizat analiza de nevoi și a stabilit domeniile prioritare în vederea cofinanțării serviciilor sociale conform Legii 350/2005. Aceste nevoi au fost transmise Consiliului Județean Satu Mare- Compartiment Contractare servicii sociale prin adresa nr. 753/14.01.2020

În conformitate cu rezultatele Analizei nevoilor și stabilirea domeniilor prioritare în vederea cofinanțării serviciilor sociale de interes județean cu furnizorii private acreditați/licențiați din județul Satu Mare, a rezultat faptul că serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, necesare conform domeniilor prioritare și clasificarea acestora prevăzute în Hotărârea nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, sunt următoarele:

### 1. DOMENIUL PRIORITAR – ADULȚI CU DIZABILITĂȚI

#### A. Servicii sociale cu cazare

- Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități – cod serviciu social: 8790 CR-D-

## **B. Servicii sociale fără cazare**

- Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilități – cod serviciu social: **8899CZ-D-I** -centre de zi
- Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență – cod serviciu social: **8810ID- I** -unități de îngrijire la domiciliu
- Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență – cod serviciu social: **8810ID- III** -servicii de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități
- Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență – cod serviciu social: **8810ID- V** - asistent personal profesionist
- Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență – cod serviciu social: **8810ID- VI** - echipe mobile pentru persoane adulte cu dizabilități.

## **Cap. VII. MĂSURILE ȘI ACȚIUNILE DE PREVENIRE A (RE)INSTITUȚIONALIZĂRII:**

### **a) *Prezentarea modalităților de acțiune (de exemplu, monitorizarea de către managerul de caz pe o perioadă de 6 luni etc.);***

- monitorizarea cazurilor pe o durată de minimum 2 ani cu raportare anuală sau ori de câte ori se schimbă în sens negativ situația beneficiarului
- susținerea autorităților locale în vederea dezvoltării de servicii de prevenirea instituționalizării (centre de zi, cantine sociale, servicii de îngrijire la domiciliu, dezvoltarea unei rețele de asistenți personali profesioniști)
- încheierea de protocoale de colaborare cu ONG-uri care oferă servicii sociale destinate persoanelor cu dizabilități în vederea prevenirii instituționalizării acestora (ex. Asociația Organizația Caritas a Diecezei Satu Mare oferă servicii de îngrijire la domiciliu și servicii de zi în județul Satu Mare).

### **b) *stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;***

- inițierea unor protocoale de colaborare cu DSP, spitale, rețeaua de medici de familie în vederea planificării vizitelor medicale la medicul de familie și ambulatoriul de specialitate în funcție de afecțiunile cronice, pentru supravegherea stării de sănătate fizice, psihiatrice, precum și continuarea tratamentului corespunzător;
- coordonarea metodologică a asistenților sociali, respectiv a persoanelor cu atribuții în asistență socială din cadrul primăriilor în vederea facilitării prezentării la serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu dizabilități
- facilitarea prezentării periodice la serviciul de expertiză medicală a capacității de muncă

### **c) *stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;***

- planificarea vizitelor periodice la noua locație în care se află beneficiarul de către responsabilul de caz, a personalului de specialitate care a primit atribuții prin planul individual de servicii
- menținerea relațiilor prin mijloace de comunicare scrisă, telefonică etc.
- dezvoltarea unui sistem de consultare a beneficiarilor (sondaje, chestionar online, module).

### **d) *Consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale etc.***



- organizarea de întâlniri periodice cu UAT-urile din județ și cu ONG-urile active în domeniu
- încheierea unor protocoale de colaborare cu autoritățile locale din județ în vederea dezvoltării de servicii de prevenire pentru persoane cu dizabilități (centre de zi, cantine sociale, servicii de îngrijire la domiciliu, dezvoltarea unei rețele de asistenți personali profesioniști)
- încheierea de protocoale de colaborare cu ONG-uri care oferă servicii sociale destinate persoanelor cu dizabilități în vederea prevenirii instituționalizării acestora (ex. Asociația Organizația Caritas a Diecezei Satu Mare oferă servicii de îngrijire la domiciliu și servicii de zi în județul Satu Mare).

## **Cap. VIII. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE:**

Prin dispoziția nr. 2029/08.11.2018 s-au constituit echipele de lucru multidisciplinare pentru evaluarea beneficiarilor din centrul propus spre restructurare.

- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

### **Corectarea disfuncționalităților:**

- Analizarea planurilor individuale de intervenție și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;
- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 3 ani;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării celor 3 centre și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

### **Rapoartele de evaluare cuprind:**

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

## Cap. IX. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE:

Monitorizarea procesului de restructurare se face conform art. 28 din Metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap, aprobată prin Decizia nr. 878/30.10.2018 a Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități, și cuprinde colectarea și analiza datelor despre modul în care s-a realizat astfel încât beneficiarii centrului rezidențial de tip vechi să aibă asigurate servicii specifice corespunzătoare nevoilor lor identificate prin evaluare.

Monitorizarea procesului de restructurare se realizează de către Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități.

**PREȘEDINTE**  
Pataki Csaba



**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**  
Crasnai Mihaela Elena Ana

