

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE

HOTĂRÂREA Nr. 54 /2012

privind aprobarea încheierii unui memorandum de colaborare între Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Județul Satu Mare prin Consiliul Județean Satu Mare și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare în vederea asigurării sustenabilității proiectului RO 0045 "Creșterea capacității autorităților administrației publice locale din România în vederea sprijinirii copiilor cu dizabilități în cadrul propriilor familii"

Consiliul Județean Satu Mare,

având în vedere Proiectul de hotărâre nr. 3600/24.02.2012 inițat în baza Expunerii de motive nr.3599/24.02.2012 a președintelui Consiliului Județean Satu Mare, însoțit de Raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare nr.4162/24.02.2012, precum și de Raportul Comisiei de Muncă și Protecție Socială, Sănătate și Familie, Protecția Copilului nr.2/27.02.2012 și Raportul Comisiei Juridice, de Disciplină, Administrație Publică, Relații cu Cetățenii, Probleme ale Minorităților nr.17/27.02.2012,

conform Hotărârii Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare nr. 1/27.02.2012 privind aprobarea încheierii unui memorandum de colaborare între Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Județul Satu Mare prin Consiliul Județean Satu Mare și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare în vederea asigurării sustenabilității proiectului RO 0045 "Creșterea capacității autorităților administrației publice locale din România în vederea sprijinirii copiilor cu dizabilități în cadrul propriilor familii"

ținând cont de proiectul RO 0045 "Creșterea capacității autorităților publice locale din România în vederea sprijinirii copiilor cu dizabilități în cadrul propriilor familii" implementat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale în județul Satu Mare, precum și de Hotărârea nr.205/2010 privind aprobarea încheierii unei convenții de colaborare între Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Județul Satu Mare prin Consiliul Județean Satu Mare și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare în vederea asigurării sustenabilității proiectului "Creșterea capacității autorităților administrației publice locale din România în vederea sprijinirii copiilor cu dizabilități în cadrul propriilor familii",

în temeiul prevederilor art.91 alin.(6) lit. a) coroborate cu cele ale art. 98) și respectiv ale art. 45) alin (2) lit. f) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 97 alin.(1) și ale art. 115 alin .(1) , lit. c) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă încheierea memorandumului de colaborare împreună cu anexele ce-l însoțesc, între Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Județul Satu Mare prin Consiliul Județean Satu Mare și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția



Copilului a județului Satu Mare în vederea finalizării și asigurării sustenabilității proiectului RO 0045 "Creșterea capacității autorităților publice locale din România în vederea sprijinirii copiilor cu dizabilități în cadrul propriilor familii", conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se mandatează domnul Csehi Árpád Szabolcs- președintele Consiliului Județean Satu Mare ca în numele județului Satu Mare și pentru acesta să semneze memorandumul de colaborare prevăzut la art.1

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Președintelui Consiliului Județean Satu Mare și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

Satu Mare, la 27.02. 2012

PREȘEDINTE,

Csehi Árpád Szabolcs



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,

cons.jr. Crasnai Mihaela Elena Ana



Anexa la Protocolul de predare - primire

Conform contractului de comodat nr. 3307/31.03.2011, 6697/28.03.2011, bunurile care au fost date în folosință gratuită și care se transferă în proprietatea CJ - DGASPC Satu Mare prin prezentul Protocol de predare – primire sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire produs	UM	Număr poziție Contract comodat nr. _____	Cantitate	Codul de clasificare	Valoare unitară la intrarea în proprietatea MMFPS	Valoare Amortizata	Valoare ramasa de amortizat
1	Autoturism marca VW Transporter T5 Kombi 2.0 TDI/140 CP – 4 Motion	bucată		1		131.440,00	14.604,44	115.010,00
2	Saltea izopren	bucată		1		126,3300	-	-
3	Set greutateți	set		1		157,9065	-	-



4	Mingi medicinale: - 1 bucată minge 0,5 kg, D: 10 cm. Culoare verde; - 1 bucată minge 1 kg, D: 12 cm. Culoare roșie; - 1 bucată minge 2 kg, D: 15 cm. Culoare galbenă; - 1 bucată minge 3 kg, D: 17 cm. Culoare albastră; - 1 bucată minge 4 kg, D: 20 cm. Culoare roșu închis; - 1 bucată minge 5 kg, D: 23 cm. Culoare orange	set		1		684,2620	-	-
5	Set inele de cauciuc	set		1		26,3180	-	-
6	Aleze	bucată		1		42,1085	-	-
7	Minge cauciuc pentru exerciții de gimnastică	bucată		2		42,1085	-	-
8	Set mingi pentru reflexoterapie confecționate din PVC	set		1		63,1625	-	-



9	Set mingi Bobath confectionat din PVC: - o minge cu un diametru de 45 cm - o minge cu un diametru de 55 cm - o minge cu un diametru de 65 cm - o minge cu un diametru de 75 cm - o minge cu un diametru de 85 cm	set		1		1.052,7105	-	-
10	Masă masaj pliabilă din 2 părți	bucată		1		2.368,5985	131,589	2.220,561
11	Placă echilibru	bucată		4		363,1851	-	-
12	Cilindru burete pentru exerciții de gimnastică	bucată		2		146,6160	-	-
13	Saci cu nisip	bucată		4		110,5346	-	-
14	Set de 2 cărje	set		1		110,5345	-	-
15	Saltea pliabilă din 4 părți	bucată		2		126,3252	-	-
16	Stepper pliabil	bucată		1		684,2620	-	-

17	Bandă de alergat	bucată		1		5.789,9070	321,6615	5.428,038
18	Bicicletă medicală, magnetică	bucată		1		2.210,6920	122,816	2.072,524
19	Bancă gimnastică	bucată		1		1.579,0655	-	-
20	Plan înclinat pentru gimnastică	bucată		1		326,3400	-	-
21	Set semne	set		2		526,3552	-	-
22	Mingi gimnastică	bucată		3		105,2710	-	-
23	Extensor brațe	bucată		3		121,0617	-	-
24	Set bastoane din lemn	set		1		26,3180	-	-
25	Cearceaf cu elastic	bucată		4		52,6355	-	-
26	Echipament pentru recuperare pasivă a membrilor	set		1		4.842,4680	-	-
27	Set bare pliabile pentru reeducarea mersului	set		1		3.421,3090	190,0725	3.207,477
28	Set rulouri postura	set		1		1.357,9965	-	-
29	Set 2 perne ortopedice	set		1		600,0450	-	-
30	Oglindă logopedie	bucată		1		815,8505	-	-

31	Tensiometru cu stetoscop	bucată		1		526,3550	-	-
32	Combină ultrasunete si laser	bucată		1		13.948,4130	774,912	13.076,637
33	Glucometru	bucată		1		1.052,7105	-	-
34	Goniometru	bucată		1		231,5965	-	-
35	Cantar	bucată		1		105,2710	-	-
36	Test de evaluare a nivelului inteligenței generale	bucată		1		2.684,4115	149,134	2.516,636
37	Test de evaluare a nivelului de funcționare a diferitelor funcții cognitive / neuropsihice	bucată		1		2.631,7760	146,21	2.467,29
38	Test care sa permită evaluarea personalității copilului si a relațiilor sale cu mediul	bucată		1		2.631,7760	146,21	2.467,29
39	Test care să permită diagnosticarea diferitelor tulburări de dezvoltare	bucată		1		2.631,7760	146,21	2.467,29

RA

40	Test care să permită diagnosticarea tulburărilor de comportament prin intermediul autoevaluării, dar și prin înregistrarea percepțiilor părinților / educatorilor / profesorilor	bucată		1		2.631,7760	146,21	2.467,29
41	Set jocuri lego	set		1		442,1385	-	-
42	Set de jocuri cu numere, semne si litere pentru învățat scris, citit și socotit	set		1		5.210,9165	289,4955	4.885,234
43	Set cuburi	set		1		2.631,7760	146,21	2.467,29
44	Set jocuri cu imagini hazlii	set		1		263,1775	-	-
45	Set cartonașe cu animale	set		1		263,1775	-	-
46	Set puzzle-uri	set		1		5.210,9165	289,4955	4.885,234
47	Set cărți de colorat	set		1		3.526,5800	195,921	3.306,169
48	Set jocuri pentru dezvoltarea creativității și motricității	set		1		6.416,2700	356,4595	6.015,253

49	Set orteze	set		8		131,5888	-	-
50	Corset	bucăți		1		463,1925	-	-
51	Flexoare palmare : - forța de apăsare 0,7 kg / rezistență ultra ușoară - forța de apăsare 1,4 kg / rezistență ușoară - forța de apăsare 2,3 kg / rezistență medie	bucăți		6		126,3252	-	-
52	Trusă logopedie	bucăți		1		2.105,4210	116,968	1.973,832

Procedura operațională privind monitorizarea implementării la nivel local a proiectului RO 0045 „Creșterea capacității autorităților publice locale din România în vederea sprijinirii copiilor cu dizabilități în cadrul propriilor familii” finanțat prin Mecanismul financiar SEE

În primul rând, DGASPC Satu Mare va raporta în Fișa trimestrială care se înaintează Serviciului Politici Strategii din cadrul MMFPS – DGPC datele statistice care au legătură cu activitatea echipei mobile. De asemenea, având în vedere prevederile art. _____ din Memorandumul nr. _____, MMFPS – DGPC stabilește următoarea procedură operațională cu privire la monitorizarea implementării la nivel local a proiectului sus-menționat, respectiv:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare va transmite **rapoarte semestriale** cu privire la activitatea de implementare a proiectului la nivelul DGASPC, respectiv va transmite un raport în **luna iulie** (pentru activitatea desfășurată de către Echipa mobilă în perioada ianuarie – iunie din anul de referință) și un raport în **luna ianuarie** (pentru activitatea desfășurată de către Echipa mobilă în perioada iulie – decembrie a anului anterior lunii de raportare).

Raportul trebuie să conțină date concrete cu privire la activitățile întreprinse de echipa mobilă în perioada de raportare și să facă referire cel puțin la următoarele aspecte: componența echipei mobile și modul de organizare din punct de vedere a subordonării instituționale, informații cu privire la beneficiari și activitatea de recuperare efectuată. Modelul de Raport este cel prezentat în Formularul Anexat la prezenta Procedură.

2. Raportul este elaborat de către coordonatorul echipei mobile în baza datelor/informațiilor raportate lunar de către specialiștii/membrii acesteia și aprobat și ștampilat de către reprezentantul legal al Direcției înainte de a fi transmis MMFPS – DGPC cu adresă de înaintare.

3. În cazul în care DGASPC Satu Mare se confruntă cu dificultăți în ceea ce privește implementarea proiectului la nivel local, va face vorbire despre aceste aspecte în interiorul Raportului. În situația în care problemele identificate nu mai suportă amânare, coordonatorul echipei mobile le va aduce la cunoștința MMFPS – DGPC pentru ca astfel împreună să identifice soluțiile optime care ar putea fi aplicate în vederea eliminării/diminuării riscurilor de neîndeplinire a indicatorilor proiectului pe perioada celor 5 ani de sustenabilitate a acestuia.

4. Reprezentanții MMFPS – DGPC pot solicita de la DGASPC Satu Mare, în cazul în care consideră că se impun clarificate anumite aspecte, copii după documentele suport care au stat la baza elaborării Raportului, pe care coordonatorul echipei mobile trebuie să le înainteze în cel mult 7 zile lucrătoare de la solicitare.

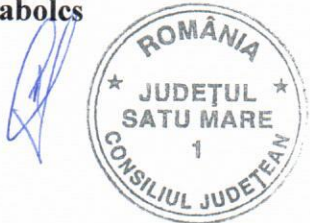
5. MMFPS – DGPC trebuie să transmită DGASPC Satu Mare persoana nominalizată cu monitorizarea implementării proiectului la nivel local, Rapoartele urmând a fi înaintate expertului în cauză.

Circuitul documentelor la nivelul MMFPS – DGCP, în urma primirii, în original, a Rapoartelor elaborate de către DGASPC este următorul:

1. depunerea, printr-o adresă de înaintare, a rapoartelor semestriale de către coordonatorul echipei mobile, conform Formularului anexat;
2. înregistrarea Rapoartelor de către secretariatul MMFPS - DGPC;
3. rapoartele vor fi analizate de către directorul general și vor fi repartizate persoanei responsabile cu activitatea de monitorizare a implementării proiectului la nivel local;
4. după analiza tuturor rapoartelor semestriale, responsabilul cu monitorizarea implementării la nivel local a proiectului va elabora un referat în care va menționa concluziile extrase din analiza sus-menționată și eventual recomandările/notificările care se impun a fi transmise DGASPC Satu Mare; referatul va fi supus verificării și avizării directorului general al DGPC din cadrul MMFPS ;
5. toate documentele privind monitorizarea proiectului se păstrează, pe perioada desfășurării activității, și se îndosariază de către persoana desemnată responsabilă cu activitatea de monitorizare ;
6. la finalizarea activității de monitorizare responsabilul cu monitorizarea predă la arhiva MMFPS – DGPC dosarele de monitorizare, paginate, semnate pe fiecare pagină și însoțite de opis.

PREȘEDINTE,

Csehi Árpád Szabolcs



SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Mihaela Elana Ana Crasnai

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Mihaela Elana Ana Crasnai.

**RAPORT DE ACTIVITATE SEMESTRIAL
ECHIPA MOBILĂ PENTRU COPILUL CU DIZABILITĂȚI**

D.G.A.S.P.C _____	Perioada raportată : _____
-------------------	----------------------------

- I. Data înființării echipei mobile (nr. Hotărâre consiliu județean/consiliu local al sectorului municipiului București) HCJ/HCL nr.....data.....
- II. Încadrarea EMCD in structura DGASPC la momentul raportării, conform HCJ/HCL nr.....data.....
- i. Serviciu de sine stătător
 - ii. Serviciu în subordinea altei structuri

III. Componența echipei mobile

Nr. crt.	Componența echipei mobile la data de 30.04.2011 (data finalizării implementării proiectului de către MMFPS-DGPC		Componența echipei mobile la data raportării*	
	Specialitate	Nume și prenume	Specialitate	Nume și prenume
1				
2				
3				
4				
5				
6				

* În situația în care au survenit modificări în componența echipei la data raportării, vă rugăm justificați

IV. Beneficiari EMCD



BENEFICIARI	
Numărul beneficiari la începutul perioadei raportate ¹	
Numărul de beneficiari noi de servicii de recuperare în perioada raportată	
Numărul de beneficiari cărora le-a încetat furnizarea de servicii de recuperare în perioada raportată *	
Numărul beneficiari la sfârșitul perioadei raportate	

* vor fi prezentate motivele încetării furnizării serviciilor de recuperare

IV.1 Beneficiari noi de servicii în perioada raportată

Nr. crt.	Nume și prenume	Vârsta	Diagnostic	Tipuri de intervenție recomandate	Servicii de specialitate acordate	Număr de intervenții	Propuneri privind continuarea sau ieșirea din programul de recuperare – justificarea acestora

III. Probleme/dificultăți întâmpinate – Soluții identificate pentru rezolvarea acestora

Director general/executiv DGASPC,

Coordonator echipă mobilă,

(nume și prenume)

(semnătura)

¹ Pentru prima raportare (termen limită –.....), numărul de beneficiari trebuie să fie identic cu cel prevăzut în cuprinsul raportului final ;

