

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE

HOTĂRÂREA Nr. 32 /2006
privind reorganizarea Centrelor de îngrijire și asistență Satu Mare și Carei

Consiliul Județean Satu Mare,

Având în vedere Expunerea de motive nr. 1183/21.02.2006 a Președintelui Consiliului Județean Satu Mare, Raportul de specialitate nr. 1998/21.02.2006 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare, avizul Comisiei de specialitate, Hotărârea nr.3/2006 a Colegiului Director a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare;

În baza prevederilor art.6 din O.U.G. nr.102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, aprobată cu modificări și completări prin legea nr.519/2002, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu ale anexei nr.2 la H.G. nr.539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr.205/2005 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru centrele rezidențiale pentru persoane cu handicap, centre de zi pentru persoane adulte cu handicap și locuințe protejate pentru persoane adulte cu handicap, ale Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor varstnice

În temeiul prevederilor art. 109 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 Se aprobă reorganizarea Centrelor de Îngrijire și Asistență Satu Mare și Carei, ca instituții publice de asistență socială, care asigură în principal găzduire, îngrijire, recuperare, reabilitare și reinserție socială și profesională pentru persoanele adulte aflate în nevoie, pe o perioadă determinată/nedeterminată și care funcționează ca structuri fără personalitate juridică în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

Art.2 Denumirea instituțiile publice menționate la art.1 va fi următoarea :

- Centrul de Îngrijire și Asistență Socială Satu Mare;
- Centrul de Îngrijire și Asistență Socială Carei.

Art.3 Se aprobă statele de funcții ale Centrul de Îngrijire și Asistență Socială Satu Mare și Centrului de Îngrijire și Asistență Socială Carei, conform anexelor 1 și 2 la prezenta.

Art. 4 Se aprobă regulamentul de organizare și funcționare ale centrelor de îngrijire și asistență socială, conform anexei nr.3 la prezenta.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

Satu Mare, la 27.02.2006

PREȘEDINTE,

Ec. Ștefan Szabo



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Cons.jr. Cornelia Bota

Anexa nr.....¹ la
 Hotărârea nr. 32 /2006 a
 Consiliului Județean Satu Mare

CENTRUL DE INGRIJIRE SI ASISTENTA SOCIALA
 SATU MARE

FUNCȚIA	FUNCȚIA DE EXECUȚIE	STUDII	GRAD/TREAPTĂ	NR.POSTURI
Sef centru	Medic specialist in medicina de familie	S		1
Director medical	Medic	S	Suspendat pe durata exercitarii mandatului de vicepres. C.J.Satu M	1
Referent	Referent contabil	SSD/M	I A	1
Referent	Referent contabil	M	I A	1
Inspector	Inspector resurse umane	M	I A	1
Casier	Casier	M	II	1
Magaziner	Magaziner	M	I	1
Administrator	Administrator	M	II	1
Medic Specialist	Medic specialist in medicina interna	S		1
Asistent social	Asistent social	PL		1
Asistent medical principal	Asistent medical	PL		20
Asistent medical principal	Asistent medical fizioterapeut	PL		1
Asistent medical principal	Asistent medical farmaceut	PL		1
Asistent medical	Asistent medical igiena	PL		1
Asistent medical	Asistent medical maseur	PL		1

Asistent medical principal	Asistent medical maseur	PL		1
Infirmiera	Infirmiera	G		60
Ingrijitor	Ingrijitor curatenie			18
Spalatoreasa	Spalatoreasa	G		4
Medic specialist	Medic specialist laborator	S		1
Medic	Medic	S		1
Muncitor calificat	Muncitor calificat bucatarie	M, G	IV	2
Muncitor calificat	Muncitor calificat bucatarie	M, G	V	1
Muncitor calificat	Muncitor calificat bucatarie	M, G	VI	8
Muncitor necalificat	Muncitor necalificat bucatarie			1
Muncitor calificat	Muncitor calificat lacatus		III	1
Muncitor calificat	Muncitor calificat electrician		III	1
Muncitor calificat	Muncitor calificat lacatus mecanic		VI	1
Muncitor calificat	Fochist		IV	1
Muncitor calificat	Conducator auto		II	2
Muncitor calificat	Lenjereasa		VI	2
Portar	Portar		I	1
Portar	Portar		II	3
Muncitor necalificat	Muncitor necalificat			2
Instructor de ergoterapie	Ergoterapeut	M		1

Muncitor calificat	Fochist		VI	1
Muncitor calificat	Muncitor calificat instalator		IV	1
Psiholog	Psiholog	S		1
Medic Specialist	Medic specialist in medicina de familie	S		1
Muncitor calificat	Muncitor calificat lacatus mecanic		II	1
TOTAL				151

**PRESEDINTE
EC. SZABO STEFAN**



**SECRETAR GENERAL AL JUDETULUI
CONS. JR. BOTA CORNELIA**

CENTRUL DE INGRIJIRE SI ASISTENTA SOCIALA CAREI
STAT DE FUNCTII

Funcția	Funcția de execuție	Studii	Grad Treaptă	Număr posturi
Sef centru	Inspector de specialitate	S	I	1
Inspector	Inspector	M	IA	1
Referent	Contabil	M	IA	2
Medic specialist	Medic specialist	S		1
Medic stomatolog	Stomatolog	S		1
Asistent medical principal	Asistent medical	M		1
Asistent medical principal	Asistent medical	PL		11
Infirmiera	Infirmiera	G		24
Asistent social principal	Asistent social	PL		1
Ingrijitoare	Ingrijitoare	G		8
Spalatoreasa	Spalatoreasa	G		2
Instructor de ergoterapie	Ergoterapeut	M		2
Muncitor calificat	Bucatarie		I	1
Muncitor calificat	Bucatarie		II	1
Muncitor calificat	Bucatarie		III	5
Muncitor necalificat	Bucatarie			1
Muncitor calificat	Muncitor calificat		III	3
Muncitor calificat	Fochist		III	1
Muncitor calificat	Lenjerie		VI	1
Muncitor calificat	Conducator auto		II	1
Portar	Portar		I	5
Functionar economic	Functionar economic	M	I	1
Functionar	Functionar	M	II	1
Inspector	Inspector resurse umane	M	II	1
Casier	Casier	M	II	1
Administrator	Administrator	M	II	1
Magazioner	Magazioner	M	I	1
TOTAL POSTURI				80

PRESEDINTE
EC.SZABO STEFAN



SECRETAR GENERAL AL JUDETELUI
CONS.JR.BOTA CORNELIA

Handwritten signature of the General Secretary, CONS.JR.BOTA CORNELIA.

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare al centrului de îngrijire și asistența socială

ART. 1

Centrul de îngrijire și asistența socială este instituția publică de interes județean care furnizează servicii sociale specializate, cu caracter temporar sau permanent, persoanelor asistate și care funcționează, fără personalitate juridică, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

(2) Rolul centrului de îngrijire și asistența socială este de a asigura la nivel județean aplicarea politicilor și strategiilor de asistența specială a persoanelor adulte aflate în nevoie, prin creșterea șanselor recuperării și integrării acestora în familie ori în comunitate, și de a acorda sprijin și asistența pentru prevenirea situațiilor ce pun în pericol securitatea beneficiarilor săi.

ART. 2

(1) Centrul de îngrijire și asistența socială poate fi înființat prin :

- a) hotărâre a Guvernului;
- b) hotărâre a Consiliului Județean Satu Mare sau a consiliului local, după caz;
- c) hotărâre a unor organizații neguvernamentale sau a celor care au ca obiect de activitate și protecția specială a persoanelor cu handicap;
- d) hotărâre a cultelor recunoscute, potrivit legii, în România.

(2) Centrul de îngrijire și asistența socială poate fi înființat și în comun de mai multe instituții și persoane juridice dintre cele prevăzute la alin. (1).

ART. 3

În vederea realizării atribuțiilor ce îi revine, Centrul de îngrijire și asistența socială îndeplinește exclusiv funcția de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare implementării politicilor și strategiilor privind protecția specială a persoanelor adulte aflate în nevoie, precum și prevenirea și combaterea marginalizării sociale a acestora.

ART. 4

Principiile care stau la baza activității Centrului de îngrijire și asistența socială sunt:

- a) principiul respectării drepturilor omului;
- b) principiul respectării demnității;
- c) principiul asigurării autonomiei;
- d) principiul asigurării intimității;
- e) principiul asigurării dreptului de a alege;
- f) principiul îngrijirii individualizate și personalizate a beneficiarilor;
- g) principiul implicării active și depline a beneficiarilor;
- h) principiul cooperării și parteneriatului;
- i) principiul recunoașterii valorii fiecărei ființe umane și valorizării ei, indiferent de tipul de handicap.
- j) principiul deschiderii către comunitate;
- k) principiul egalității de șanse și nediscriminarea;
- l) principiul asistării beneficiarilor în realizarea drepturilor lor;
- m) principiul ascultării opiniei beneficiarului și luare în considerare a acesteia, ținându-se cont de vârsta și gradul său maturitate și înțelegere;
- n) principiul menținerii relațiilor persoanelor beneficiarilor și contactelor directe cu familia precum și cu alte persoane cu care aceștia au dezvoltat legături de prietenie;
- o) principiul asigurării protecției împotriva abuzurilor de orice fel precum și a neglijării;
- p) principiul asigurării unei intervenții profesionale;
- r) principiul asigurării confidențialității și a eticii profesionale.

ART. 5

(1) Structura organizatorică a Centrului de îngrijire și asistența socială, numărul de personal, precum și bugetul se aproba, prin hotărâre a consiliului județean pe baza fundamentării realizate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

(2) Ponderea diferitelor categorii de personal, respectiv personal de conducere, de specialitate, administrativ și de îngrijire, se stabilește prin hotărâre a Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

ART. 6

Salarizarea personalului centrului de îngrijire și asistența socială se stabilește potrivit legislației aplicabile salarițiilor din sistemul bugetar, pe baza statului de funcții aprobat de Consiliul Județean Satu Mare.

ART. 7

Finanțarea cheltuielilor centrelor de îngrijire și asistența se asigura din:

a) sume decontate de casele de asigurări de sănătate, pentru servicii medicale furnizate pe baza de contract, conform contractelor-cadru de acordare a asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări de sănătate, prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 150/2002 privind organizarea și funcționarea sistemului de asigurări sociale de sănătate, precum și conform normelor de aplicare a acestora;

b) contribuții personale ale beneficiarilor, după caz, stabilite prin hotărâre Consiliului Județean Satu Mare, în condițiile legii;

c) sponsorizări, donații, alte venituri potrivit legii.

ART. 8

Conducerea centrului de îngrijire și asistența socială este asigurată de un șef de centru, în condițiile prezentului regulament, asimilat din punct de vedere al salarizării cu șeful de serviciu.

ART. 9

(1) Postul de șef de centru al centrului de îngrijire și asistența socială se ocupa prin concurs sau, după caz, prin examen, în condițiile legii.

(2) Candidații pentru ocuparea postului de șef de centru trebuie să fie absolvenți cu diploma de licență în învățământul superior de lungă durată în domeniul asistenței sociale, a științelor medicale, socioumane, juridice, administrative sau economice, cu cel puțin 3 ani vechime în domeniu.

(3) Comisia de concurs sau, după caz, de examinare se stabilește prin dispoziție a directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

(4) Concursul sau, după caz, examenul constă în mod obligatoriu și în prezentarea și susținerea unui referat cuprinzând analiza sistemului de asistență socială din județul Satu Mare, însoțită de propuneri de restructurare sau, după caz, de dezvoltare a acestui sistem.

(5) Numirea șefului de centru se face prin dispoziție a directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

(6) Prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător și pentru ocuparea celorlalte funcții din cadrul centrului de îngrijire și asistența socială.

ART. 10

(1) Șeful de centru asigură conducerea centrului de îngrijire și asistență socială și răspunde de buna funcționare și de îndeplinirea atribuțiilor care revin acestui serviciu.

(2) Șeful de centru îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

a) desfășoară activități pentru promovarea imaginii centrului în comunitate;

b) asigură, în cadrul serviciului, promovarea principiilor și normelor prevăzute de legislația în vigoare; ia în considerare și analizează orice sesizare care îi este adresată, referitoare la încălcări ale drepturilor beneficiarilor în cadrul serviciului pe care îl conduce;

c) răspunde de calitatea activităților desfășurate de personalul din cadrul serviciului și dispune, în limita competenței, măsuri de organizare care să conducă la îmbunătățirea acestor activități sau, după caz, formulează propuneri în acest sens;

d) asigura coordonarea, îndrumarea și controlul activităților desfășurate de personalul serviciului și propune organului competent sancțiuni disciplinare pentru salariații care nu își îndeplinesc în mod corespunzător atribuțiile;

e) organizează activitatea personalului și asigura respectarea timpului de lucru și a regulamentului de organizare și funcționare;

f) propune Direcției Generale de Asistență socială și protecția Copilului Satu Mare aprobarea structurii organizatorice și a numărului de personal;

g) elaborează rapoartele generale privind activitatea instituției, stadiul implementării obiectivelor și întocmește informări pe care le Direcției Generale de Asistență socială și protecția Copilului Satu Mare sau, după caz, consiliului consultativ;

h) elaborează și implementează proiecte care au ca scop îmbunătățirea activității de asistență socială în instituție;

i) propune participarea personalului de specialitate la programele de instruire și perfecționare;

j) colaborează cu formele organizate ale societății civile la acțiuni care vizează ameliorarea asistenței sociale a grupurilor vulnerabile;

k) întocmește raportul anual de activitate;

l) asigura respectarea prevederilor legale din domeniul furnizării serviciilor sociale;

m) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau în fișa postului ori care i-au fost delegate în mod expres

ART. 11

Sanționarea disciplinară sau eliberarea din funcție a șefului centrului de îngrijire și asistență socială, precum și a celorlalte persoane se face de către directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare.

ART. 12

Centrele de îngrijire și asistență socială au următoarele atribuții:

a) asigura furnizarea serviciilor sociale specializate, inclusiv servicii de îngrijire social-medicale, în interesul beneficiarului și în baza contractului încheiat cu acesta;

b) asigura furnizarea serviciilor sociale cu titlu permanent ori temporar;

c) asigura întreținerea și folosirea eficientă a bazei materiale și a bunurilor din dotare;

d) întocmesc proiecte și programe proprii care să asigure creșterea calității activității, potrivit politicilor și strategiilor naționale, județene și locale;

e) organizează activități de socializare în vederea relaționării beneficiarilor cu mediul exterior instituțiilor;

f) acorda sprijin și asistență de specialitate în vederea prevenirii situațiilor care pun în pericol siguranța beneficiarilor;

g) dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații, instituții și orice forme organizate ale societății civile, în condițiile legii, în vederea diversificării serviciilor sociale furnizate;

h) asigura îndeplinirea măsurilor de aducere la cunostință atât personalului, cât și beneficiarilor a prevederilor din regulamentul propriu de organizare și funcționare;

i) elaborează cartea drepturilor, specifică tipurilor de beneficiari cărora li se adresează;

j) asigura cazarea, hrana, cazarmamentul și condițiile igienico-sanitare corespunzătoare a persoanelor asistate, precum și întreținerea și folosirea eficientă a bazei materiale și a bunurilor din dotare;

k) asigura asistență medicală curentă și de specialitate, recuperare, îngrijire și supraveghere permanentă a persoanelor asistate;

l) întocmesc proiecte și programe proprii care să asigure creșterea calității activității de protecție specială a persoanelor asistate, în concordanță cu specificul centrului de îngrijire și asistență socială, potrivit politicilor și strategiilor naționale, județene și locale;

m) organizează activități cultural-educative și de socializare atât în interiorul centrelor de îngrijire și asistență socială, cât și în afară acestora;

n) organizează activități de ergoterapie în raport cu restantul funcțional al persoanelor internate;

o) acorda sprijin și asistența de specialitate în vederea prevenirii situațiilor care pun în pericol siguranța persoanelor asistate;

p) asigura consiliere și informare atât familiilor, cât și asistaților, privind problematica socială (probleme familiale, psihologice, juridice, sociale etc.);

r) intervin în combaterea și prevenirea instituționalizării ca posibilitate de abuz din partea familiei;

s) intervin în sensibilizarea comunității la nevoile specifice ale persoanelor cu handicap;

t) asigura respectarea standardelor și indicatorilor stabiliți de autoritățile din domeniu;

u) promovează dezinstituționalizarea prin strategii specifice.

v) instituie măsuri de prevenire și combatere a traficului și consumului ilicit de droguri;

x) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de acte normative în vigoare.

ART. 13

(1) În centrul de îngrijire și asistență socială pot fi asistate persoane cu handicap (mai puțin persoanele neuropsihice), persoane vârstnice, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile sau orice alte persoane aflate în nevoie, la cererea acestora ori a intretinatorilor legali, în limita locurilor disponibile și a resurselor financiare alocate de ordonatorul principal de credite.

(2) Condițiile de internare și asistare în centrele de îngrijire și asistență socială se stabilesc prin Hotărâre a Colegiului Director al DGASPC.

ART. 14

Instituțiile publice, alte persoane juridice, precum și persoanele fizice sunt obligate să pună la dispoziție centrele de îngrijire și asistență toate actele, datele și informațiile pe care le dețin și care sunt necesare în vederea îndeplinirii de către acestea a atribuțiilor ce le revin și să permită accesul personalului de specialitate în sediile sau domiciliile lor numai în vederea îndeplinirii atribuțiilor stabilite potrivit legii.

ART. 15

Serviciile de specialitate din cadrul aparatului propriu al consiliilor județene și consiliilor locale sunt obligate să asigure centrelor de îngrijire și asistență sprijinul necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

ART. 16

Beneficiarii de servicii sociale furnizate de centrul de îngrijire și asistență socială au următoarele drepturi:

a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe baza de naștere, rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;

b) să fie informați asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor sociale;

c) să li se comunice, în termeni accesibili, informațiile privind drepturile fundamentale și măsurile legale de protecție, precum și cele privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru a le obține;

d) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale;

e) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;

f) să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;

g) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de decizie, chiar dacă sunt îngrijiti în familie sau într-o instituție;

h) să li se garanteze demnitatea și intimitatea;

i) să li se respecte viața intimă;

j) să participe la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică, putând alege variante de intervenții, dacă acestea există;

k) să participe la evaluarea serviciilor sociale primite; l) să participe în organismele de reprezentare ale furnizorilor de servicii sociale;

m) să fie respectate toate drepturile speciale care privesc minorii sau persoanele cu handicap.

(2) Informațiile confidențiale pot fi dezvăluite fără acordul beneficiarilor în următoarele situații:

a) atunci când dispozițiile legale o prevăd în mod expres;

- b) când este pusă în pericol viața persoanei beneficiare sau a membrilor unui grup social;
- c) pentru protecția vieții, integrității fizice sau a sănătății persoanei, în cazul în care aceasta se afla în incapacitate fizică, psihică, senzorială ori juridică de a-și da consimțământul.

ART. 17

Beneficiarii de servicii sociale furnizate centrul de îngrijire și asistență socială au următoarele obligații:

- a) să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;
- b) să participe la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
- c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;
- d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală

ART. 18

Conducerea centrului de îngrijire și asistență socială asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale în instituția respectivă.

ART. 19

Prezentul regulament se completează cu dispozițiile actelor normative în vigoare, din domeniul asistenței sociale.