

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE

HOTĂRÂREA Nr. 44 /2003

**privind înființarea Caselor de tip familial Ana, Maria și Felicia în subordinea
Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Satu Mare**

Consiliul Județean Satu Mare întrunit în ședință ordinară în data de 27.03.2003,

Având în vedere raportul de specialitate nr. _____ / _____ al Direcției Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare, expunerea de motive nr. _____ / _____ 2003 a Președintelui Consiliului Județean Satu Mare;

În baza prevederilor art.4, 6 și 46 din Ordonanța de Urgență nr.26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate, republicată, ale art.18 și următoarele din H.G.nr.117/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice și a măsurilor tranzitorii de aplicare a prevederilor O.U.G.nr.26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate, precum și Metodologiei de coordonare a activităților de protecție și de promovare a drepturilor copilului la nivel național coroborate cu ale H.G.nr.539/2001 pentru aprobarea Strategiei guvernamentale în domeniul protecției copilului în dificultate (2001-2004) și a Planului operațional pentru implementarea strategiei guvernamentale domeniul protecției copilului în dificultate (2001-2004), ale art.7 lit.b), ale art. 12 alin.1 și 2 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările ulterioare, ale art. 104 alin.1 lit.g) și o), art. 125 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, cu modificarea și completarea ulterioară ;

În temeiul prevederilor art.109 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, cu modificarea și completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Bunurile imobile în care vor funcționa casele de tip familial trec în domeniul public al județului Satu Mare și se dau ulterior în administrare Direcției Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare, conform anexei nr.1 la prezenta.

Art.2 Se aprobă înființarea Caselor de tip familial Ana, Maria și Felicia ca structură funcțională în cadrul Direcției Județene pentru Protecția Copilului, fără personalitate juridică.

(2) Activitatea caselor de tip familial va fi coordonată de către serviciul strategii și implementare proiecte și servicii comunitare din cadrul Direcției Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare.

(3) Se aprobă regulamentul de organizare și funcționare a caselor de tip familial conform anexei nr.2 la prezenta.

Art.3 Sediile caselor de tip familial vor fi următoarele :

- casa de tip familial " Ana"- Satu Mare, str. Panait Istrati nr.2
- casa de tip familial " Maria" – Satu Mare, str. Bucovina nr.2
- casa de tip familial " Felicia" – Satu Mare, str. Gavril Lazăr nr.23.

Art.4 Pe data adoptării prezentei hotărâri își încetează activitatea Centrul de plasament al copilului cu nevoi speciale nr.3 Satu Mare.

Art.5 - Personalul aferent Centrului de plasament al copilului cu nevoi speciale nr.3 Satu Mare se transferă la cele trei case de tip familial.

(2) Distribuția personalului pentru fiecare casă de tip familial în parte se va face prin dispoziția directorului general al Direcției Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare.

Art.6 Bunurile aflate în inventarul Centrului de plasament al copilului cu nevoi speciale nr.3 Satu Mare vor fi transferate către casele de tip familial prevăzute la art.1, cu excepția celor care au fost date în folosința gratuită Fundației Române pentru Copii, Comunitate și Familie prin Hotărârea nr.166/2002 a Consiliului Județean Satu Mare.

Art.7 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Satu Mare.

Satu Mare, la 27.03.2001

PREȘEDINTE,

Ec.Ștefan Szabo



Contrasemnează
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Cornelia Bota

Principalele date de identificare ale imobilelor, în care vor funcționa casele de tip familial "Ana", "Maria" și "Felicia" în subordinea Direcției Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare

| Nr. Crt. | Persoana juridică la care trece în proprietate imobilul | Persoana juridică la care se dă în administrare imobilul | Denumirea bunului Imobil | Elemente de identificare |
|----------|---|--|-----------------------------------|---|
| 1. | Județul Satu Mare | Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Satu Mare | Casă și curte | Satu Mare, str. Gavril Lazăr nr.23 S= 903 mp CF nr.13641 Satu Mare Nr.top 4720/6 |
| 2. | Județul Satu Mare | Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Satu Mare | Casă P+1 și curte Teren arător | Satu Mare, str. Bucovina nr.2 S= 600 mp CF nr.10107 Satu Mare Nr.top. 4276/94 4276/97 |
| 3. | Județul Satu Mare | Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Satu Mare | Teren cu casă și casă P+1 nivele | Satu Mare, str. Panait Istrati nr.2 S= 255 mp CF nr.13388 Satu Mare Nr.top 13475/63 |

REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
CASEI DE TIP FAMILIAL

Cap.I Dispoziții generale

Art.1 - Casa de tip familial este o structură funcțională în cadrul Direcției Județene pentru Protecția Copilului, fără personalitate juridică.

(2) Activitatea casei de tip familial va fi coordonată de către serviciul strategii și implementare proiecte și servicii comunitare din cadrul Direcției Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare.

Cap.II Scopul, rolul și obiectivele social educaționale ale casei de tip familial

Art.2 Scopul și rolul casei de tip familial este multiplu :

- să adăpostească copii, adolescenți, tineri aflați în dificultate familială sau socială, fără discriminare rasială sau religioasă, să își asume școlarizarea/instrucția școlară și educația/pregătirea copiilor, adolescenților, tinerilor pentru viață;
- să pregătească copiii, adolescenții, tinerii pentru integrarea socio-profesională și familială;
- să asigure dezvoltarea armonioasă a personalității copiilor aflați în dificultate;
- să ofere un răspuns adecvat nevoilor copilului plasat sau încredințat
- să asigure organizarea și funcționarea unor alternative instituționalizate folosind în mod creativ resursele existente;
- să realizeze un model instituțional modern, flexibil și mai eficient economic și social.

Art.3 Obiectivele social educaționale ale casei de tip familial sunt următoarele :

- a) asigurarea unui mediu fizic și sigur pentru dezvoltarea copilului, cât mai apropiat de modelul unei familii obișnuite;
- b) educarea și formarea pentru viața socială, autonomă și responsabilă a copilului;
- c) prevenirea instituționalizării și reintegrarea în familia biologică;
- d) să recupereze, formeze, dezvolte capacități umane fizice, psihice și spirituale;

- e) să întărească încrederea în sine și în alții, să realizeze pregătirea pentru viața autonomă, responsabilă, socială și să favorizeze integrarea socio profesională și familială.

Cap. III Principii care stau la baza organizării și funcționării casei de tip familial

Art.4 Casa de tip familial își propune să urmărească și să realizeze scopul și rolul pentru care s-a înființat, pe baza identificării și respectării unor elemente fundamentale, cu valoare de principii, și anume :

1. în organizarea și funcționarea sa să cunoască și să urmărească permanent nevoile copilului asigurându-i-se o îngrijire individualizată;
2. modelul de îngrijire de a copilului va fi promovat permanent;
3. se va asigura o protecție a copilului pe o perioadă determinată, până în momentul reintegrării acestuia în familie sau până în momentul obținerii propriei autonomii de viață;
4. valorile cultivate în acțiuni organizate de casă sunt bazate pe :
 - corență, deschidere, realism
 - autonomia și responsabilitatea muncii
 - creativitatea și eficiența socială
 - sprijin creștin manifestat prin dragoste, speranță, muncă.

Cap. IV Atribuțiile casei de tip familial

Art.5 Pe perioada protecției copiilor aflați în dificultate în casa de tip familial, acestora li se asigură asistență în realizarea deplină și exercitarea efectivă a drepturilor specifice acestora, prevăzute în Convenția O.N.U. cu privire la drepturile copilului. Acestea se referă la :

- dreptul de identitate și la o istorie proprie
- dreptul la menținerea contactului permanent și nemijlocit cu părinții biologici
- dreptul la exprimarea liberă a opiniei
- dreptul de libertate de exprimare
- dreptul la libertatea de gândire, de conștiință, și religie
- dreptul la viață intimă și privată
- dreptul împotriva oricărei forme de abuz sau neglijență
- dreptul de reevaluare periodică a măsurii de protecție stabilite
- dreptul la educație și instrucție
- dreptul la odihnă, vacanță, activități culturale și artistice
- dreptul la asigurarea asistenței medicale
- dreptul la securitate socială
- dreptul la readaptare fizică și psihologică și reintegrare socială

Art.6 Casa de tip familial este subordonată serviciului strategii și implementare proiecte și servicii comunitare din cadrul Direcției Județene pentru Protecția Copilului.

Art.7 Școlarizarea și formarea profesională a copiilor se realizează în unități de învățământ din rețeaua școlară.

Art.8 Formarea deprinderilor de viață într-o familie se realizează în interiorul casei de tip familial adecvat funcțiilor oferite în mod obișnuit într-o familie : bucătărie pentru prepararea hranei, baie pentru realizarea igienei personale, dormitor pentru odihnă, cameră de zi pentru activități recreative și pregătirea lecțiilor curente.

Art.9 Formarea deprinderilor practice se realizează de asemenea, în casă, precum și prin activități desfășurate în curtea, grădina și anexele gospodărești ale acesteia.

Cap.V Activități desfășurate în cadrul casei de tip familial

Art.10 În realizarea scopului și obiectivelor social educative, în casa de tip familial, se desfășoară activități specifice constând în :

- primirea și găzduirea copiilor pe durata măsurii de protecție stabilită de Comisia pentru protecția copilului prin hotărâre
- îngrijirea și întreținerea zilnică, într-un cadru de viață și după un program cât mai asemănător celui din familie
- asistența medicală generală adaptată permanent nevoilor individuale ale copiilor prin intermediul medicului de familie
- educația pentru sănătate, pentru învățarea și aplicarea deprinderilor igienice personale și a igienei mediului de viață
- crearea unui climat afectiv favorabil dezvoltării personalității complexe a copilului
- stimularea capacității de comunicare a copiilor prin crearea unui climat de încredere și respect reciproc
- implicarea copiilor în procesul de luare a deciziilor privind viața de familie în casa
- consultarea copiilor la stabilirea proiectului educativ individual, în funcție de vârsta și de gradul de maturizare psiho individuală, pe baza modelului de convenție prezentată de DJPC
- dezvoltarea la copil a sentimentului de apartenență la un grup familial, social
- dezvoltarea capacității de înțelegere a situației sale proprii și a propriului trecut
- dezvoltarea relațiilor copilului cu comunitatea, prin organizarea de vizite pentru cunoașterea localității
- participarea la programe și spectacole culturale, sportive, artistice și religioase

- stimularea activităților în comun ale copiilor din casă cu ceilalți copii din comunitate
- asigurarea accesului la informare, cultură, la școlarizare gratuită și obligatorie
- asigurarea copiilor în societate și a autonomiei decizionale
- organizare de activități de grup precum și programe individualizate pentru fiecare copil, în vederea recuperării și eliminării curențelor afective, cognitive, volitive, lingvistice, după caz, precum și pentru înlăturarea eventualelor semne de abuz fizic, psihic, sexual și moral
- observarea și evaluarea sistematică a evoluției copilului

Cap. VI Organizarea casei de tip familial

Art.11 Resurse :

- a) umane - copii
 - personal angajat
- b) financiare
- c) materiale

Art.12 Resurse umane

(1) Intrarea și ieșirea copiilor în și din casa de tip familial se face pe baza hotărârii Comisiei pentru Protecția Copilului.

(2) Intrarea copilului în casa de tip familial se pregătește de către asistentul social al DJPC căruia i s-a repartizat cazul, cu cooperarea, participarea și implicarea părinților, rudelor după caz, și a reprezentanților serviciilor implicate în protecția copilului.

(3) La intrarea copilului în casa de tip familial acesta, precum și reprezentanții săi legali vor primi toate informațiile referitoare la : casa de tip familial, organizarea vieții în interior, programul și regulile de viață internă, programarea vizitelor și stabilirea condițiilor de ieșire a copilului din casa, serviciile oferite de casa precum și responsabilitățile legale ale personalului angajat față de fiecare copil aflat în plasament/încredințare.

(4) Evidența scriptică a copilului se face la intrarea în casa de tip familial într-un registru general privind evidența copiilor, de către coordonatorul casei. Registrul se păstrează permanent.

(5) În casa de tip familial se va găsi un registru de evidență individualizată a fiecărui copil, care va cuprinde rubricatura în care se vor consemna vizitele care i-au fost făcute de către părinți sau alte rude.

(6) În casa de tip familial sunt plasați/încredințați copii aflați în dificultate, de preferință grupe de frați, băieți și fete, proveniți din județul Satu Mare.

(7) În interiorul casei copilul beneficiază de sprijin direct și permanent din partea angajaților , care conlucrează la realizarea proiectului educativ individualizat de protecție a copilului.

(8) Copilul beneficiază de un program de măsuri care să asigure igiena, hrana, odihna, starea de sănătate, precum și de sprijin psihologic pentru evitarea traumelor separării și înlăturării unor eventuale semne de abuz, din partea

(9) Ieșirea copilului din casă pentru a efectua vizite în familia biologică sau la rude sau participarea la evenimente școlare, culturale sportive din comunitate se face pe baza unui bilet de voie emis de coordonatorul casei.

(10) Copii din casa de tip familial, care prezintă anumite deficiențe constatate prin observațiile personalului angajat, sunt orientați spre organele competente în materie în vederea orientării lor spre unități de îngrijire și educare specializate.

(11) Copii plasați/încredințați în casa de tip familial beneficiază de :

- cazare, hrană, articole necesare igienei corporale
- materiale și echipamente educative, sportive, culturale și rechizite
- bani de buzunar pentru cheltuieli personale
- abonamente pe mijloacele de transport în interiorul și exteriorul localității, în funcție de nevoi
- accesul la tabere, excursii și alte evenimente legate de timpul liber
- cadouri ocazionate de ziua de naștere
- asistență medicală și medicamente pentru bolile curente ce nu necesită spitalizare
- abonamente la ziare și reviste
- cunoașterea prevederilor Convenției ONU cu privire la drepturile copilului și a Regulamentului de organizare și funcționare a casei de tip familial.

Art.13 Cheltuielile de funcționare ale casei de tip familial sunt suportate de către Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Satu Mare, conform bugetului aprobat de către Consiliul Județean Satu Mare.

Cap. VII Dispoziții finale

Art.14 Casa de tip familial este condusă de către un coordonator numit prin dispoziție a directorului general al Direcției Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare.

Art.15 În baza prevederilor prezentului regulament de organizare și funcționare Direcția Județeană pentru Protecția Copilului va elabora un regulament de ordine interioară.

Art.16 Prevederile prezentului regulament se completează cu cele ale regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Județene pentru Protecția Copilului Satu Mare precum și ale altor acte normative în vigoare.