



**Contract subsecvent nr.(4) de furnizare produse
LOT 2- condimente, mirodenii, ceai și mac
Nr.5646 din 20.01/2023
Incheiat in baza
Acordului cadru nr.7249 din 16.03.2021**

1. Preambul

În temeiul LEGII nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HOTĂRÂRII nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract subsecvent de furnizare de produse, între

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [REDACTED] cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin d-na Dragoș Mariana, având funcția de Director General, în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

SC ROALMISA INV SRL cu sediul în Zalău, str. Lupului, nr. 22, hala nr. 6, corp A, județ Sălaj, telefon/fax 0769.046.677, e-mail: suciu_gx2@yahoo.com, nr. înmatriculare în Registrul Comerțului [REDACTED], CUI [REDACTED] cont [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentată prin Suciș Mihaela Ioana, având funcția de administrator, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* –prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și furnizor* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* – prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e) *servicii* - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) *conflictul de interese*- orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului, în condițiile Legii 98/2016
- g) *origine* - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin

- caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- h) *destinație finală* - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
 - i) *termenii comerciali* de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
 - j) *forța majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
 - k) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 Furnizorul se obligă să furnizeze *condimente, mirodenii, ceai și mac – Lot. 2 cod CPV 15870000-7*, cuprinse în anexa nr. 1 la prezentul contract, denumite în continuare produse, pe care furnizorul se obligă să le livreze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, din Caietul de sarcini, din Propunerea tehnică, Propunerea financiară și cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.2. Caracteristicile /specificatiile tehnice ale produselor se regasesc în Anexa nr.1 la acordul cadru nr.7249/16.03.2021.

4.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele furnizate.

4.4. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate plătitibil furnizorului de către achizitor, este de **50.554,86 lei fără TVA, la care se adauga 4.549,49 lei valoarea TVA.**

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de la data semnării, respectiv _____/2023 **pana la data de 31.03.2023.**

5.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de **31.03.2023** sau dupa caz, la data îndeplinirii contractului.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *acordul-cadru nr.7249/16.03.2021*
- b) *caietul de sarcini,*
- c) *oferta pentru incheierea contractului subsecvent nr.4 inregistrata cu nr.5066/18.01.2023*
- d) *documentul care face dovada constituirii garanției de bună execuție*
- e) *anexele la contract*

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corviniilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

7. Caracterul confidential al contractului

7.1. O parte nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte persoane, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului
- b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in prioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale

7.2. Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

7.3. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract, daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de cealalta parte contractanta, sau
- b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire, sau
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia

7.4. Partile vor respecta atat prevederile din Regulamentul CE 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestora, precu msi alte prevederi legislative in ceea ce priveste protectia datelor cu caracter personal.

8. Obligatiile principale ale furnizorului

8.1 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele definite în prezentul contract.

8.2 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică.

8.3 Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4 Pe întreaga perioadă de derulare a contractului, furnizorul are obligatia de a respecta reglementarile obligatorii în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii.

9. Obligatiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele imediat ce acestea au fost furnizate.

9.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 60 de zile de la primirea facturii și recepția produselor.

10. Penalitati, daune-interese

10.1 In cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contractul sau le îndeplinește necorespunzator, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobanda legală penalizatoare prevazuta la art.3, alin.2¹ din OG 13/2011 privind dobanda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligatii banesti, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar-fiscale in domeniul bancar, cu modificarile si completarile ulterioare. Dobanda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

10.2 În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusiva, nu își îndeplinește obligatia de plată a facturilor in termenul prevazut, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobandii legale penalizatoare, aplicata la valoarea platii neefectuate, in conformitate cu prevederile art.4 din Legea 72/2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligatiilor de plată a unor sume de bani

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

rezultand din contracte incheiate, dar nu mai mult decat valoarea platii neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată, respectiv dobanda legala penalizatoare calculata potrivit art.3 din OG 13/2011.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a rezilia acordul cadru/contractul subsecvent, cu o notificare prealabilă de 15 zile a părții aflate în culpa de către cealaltă parte și de a pretinde plata de daune - interese.

10.4. În cazul în care furnizorul nu își va îndeplini obligațiile contractuale, acestuia i se va emite Document constatator nefavorabil și nu va mai fi acceptat de către autoritatea contractantă la nici una din procedurile organizate timp de 3 ani.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

11.2 Furnizorul este obligat să constituie garanție de bună execuție în termen de cinci zile lucratoare de la data semnării contractului, în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv în sumă de **2.527 lei**.

11.3. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, potrivit art. 40 din HG 395/2016 astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

11.4 Cont achizitor [REDACTAT] deschis la Trezoreria Mun. Satu Mare.

11.5 Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.6. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Recepție, inspecții și teste

12.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice.

12.2 Recepția se va efectua la destinația finală, respectiv sediile centrelor/caselor din cadrul DGASPC Satu Mare, prin cântărire/numărare, prin verificarea îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini, de către comisia de recepție/persoana delegată din partea achizitorului, în prezența reprezentantului furnizorului.

12.3. În cazul în care produsele nu sunt neconforme (nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini/propunerea tehnică, care vor fi anexe la contractul de furnizare de produse), acestea vor fi

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

respinse, furnizorul având obligația de a le înlocui în termen de 48 ore, cu suportarea cheltuielilor suplimentare de transport și manipulare.

12.4. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

13. Ambalare și marcare

13.1 Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

13.2 Ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produsului pe timpul depozitării și transportului.

13.3 *Etichetarea* cuprinde toate informațiile conform legilor în vigoare. Ambalajul trebuie să fie inscripționat cu următoarele informații: *denumirea produsului/sortimentului, denumirea producătorului, condiții de păstrare, lotul și data fabricației, termenul de valabilitate, termen minim de garanție.*

13.4 Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele legale în vigoare pe teritoriul României.

14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală, sediile unităților din subordine indicate de achizitor, cheltuielile asociate livrării fiind în sarcina furnizorului.

14.2. Livrările se vor face **lunar** în baza comenzilor unităților (case/centre) transmise prin fax/e-mail, conform cantitatilor solicitate de către acestea (*indiferent de cantitate și valoarea comenzii*). Programul de acceptare și recepție cantitativă a produselor comandate și livrate este de luni- vineri, în intervalul orar ora 8:00-15:00 a zilei stabilite pentru livrarea produselor. Furnizorul are obligația de a respecta acest program.

14.3. Fiecare unitate (casă de tip familial/ centru de plasament/centru de îngrijire și asistență personală) din subordinea achizitorului, va transmite comenzile la începutul lunii în curs, în perioada **1-10 lunii**.

14.4. Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele: factură fiscală, certificat de atestare a calității / declarație de conformitate.

14.5. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.6. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

15. Asigurări

15.1 Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii, deteriorării, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

16. Transport, servicii

16.1 Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor (transport, descărcare), fără a modifica prețul contractului.

16.2. Transportul se face în vehicule închise, izoterme, răcite în prealabil și prevăzute cu instalație frigorifică, pentru a asigura menținerea temperaturii necesară păstrării calității produselor pe tot timpul transportului. Mijloacele de transport vor fi autorizate sanitar-veterinar de către organismele specializate.

16.3. Fiecare transport va fi însoțit de certificat de calitate, autorizație sanitar veterinară a mijlocului de transport și alte documente prevăzute de legislația în vigoare.

Informațiile din prezentul document și din cele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

17. Termenul de garantie acordat produselor

17.1 Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt conforme cu specificațiile tehnice.

17.2 Furnizorul are obligația de a acorda garanția produselor care fac obiectul contractului subsecvent/ acordului-cadru. La data recepției **termenul de valabilitate al produselor livrate** ce fac obiectul prezentului contract **nu poate fi mai mic de 6 luni.**

17.3 Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție sau calitate a produselor.

17.4 La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsele, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. Prețul din ofertă poate fi ajustat în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu prevederile art. 164 din HG. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Modul de ajustare a prețului este următorul:

$P.A. = (P.I. \times I.P.C.) / 100$, unde:

P.A. reprezintă prețul ajustat, fără TVA, obținut prin utilizarea formulei de actualizare;

P.I. reprezintă prețul inițial, fără TVA, al produsului din acordul-cadru;

I.P.C. reprezintă indicele preturilor de consum pentru mărfuri alimentare, comunicat de I.N.S. pentru perioada cuprinsă între data depunerii ofertei sau, după caz, data ultimei actualizări și data la care se solicită actualizarea curentă.

I.P.C. este comunicat de Institutul National de Statistica pe site-ul acestei institutii.

19. Amendamente

19.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Protecția datelor cu caracter personal

20.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidentiale.

20.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

21. Întârzieri în îndeplinirea contractului

21.1 Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în termenul stabilit de părți.

21.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul de livrare, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în termenul de livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

21.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a denunța unilateral contractul fără somație sau punere în întârziere.

22. Cesiunea

22.1 Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

23. Forța majoră

23.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

23.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat prin instanțele de judecată de la sediul achizitorului.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, sunt transmise în scris sau prin mijloace electronice de comunicare, cu condiția confirmării primirii.

26.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, unul pentru autoritatea contractantă și un exemplar pentru furnizor.

ACHIZITOR
**Directia Generala de Asistența Socială
 și Protecția Copilului Județului Satu Mare**

Direc
 Drago
 ȘIA GENERALA
 SISTENȚA SOCIALĂ
 PROTECȚIA COPILULUI
 JUDEȚULUI SATU MARE

Director gen.adi.ec.
 Pop Marcela

Vizat CFP

Birou achizitii publice,

Consilier juridic superior
 Coruian Laura

FURNIZOR
SC ROALMISA INV SRL

Administrator,
 Suciua Mihaela Ioana

Red./Tehn- B.A.P./C.L.- 2 ex

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
 e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

ANEXA nr. 1 la
Contract subsecvent nr. 4 de achizitie publica de produse
Nr.5646 din 20.01.2023

LOT 2 - Condimente, mirodenii, ceai și mac

Nr. crt.	Denumire produse	UM	Cantitate	Preț unitar în LEI fără TVA
1	Amestec dulce acrișor pentru prepararea murăturilor, 100 gr.	buc	40	2,29
2	Bază pt. mâncăruri/ adaos universal pentru mâncăruri, pachet 500 gr	buc	766	3,48
3	Bază pt. mâncăruri, pachet 1 kg	kg	76	6,50
4	Boia dulce , 100 gr	buc	791	1,76
5	Boia dulce , pungă 500 gr	buc	127	8,06
6	Borș cu legume, 65 gr	buc	83	2,93
7	Busuioc, plic 8 gr	buc	104	1,02
8	Chimen , plic 50 gr	buc	507	2,93
9	Chimen, plic 100 gr	buc	155	2,93
10	Cimbru, plic 8 gr	buc	84	1,02
11	Condiment carne porc/ pui , plic 20 gr	buc	409	1,27
12	Condiment sarmale , plic 20 gr	buc	188	1,27
13	Conservant , plic 7g	buc	115	0,25
14	Cremă gulaș, dulce tub 160 gr	buc	349	5,09
15	Foi de dafin , plic 15 gr	buc	288	1,76
16	Ketchup dulce, 500 gr	buc	717	2,85
17	Leuștean frunze 6 gr	buc	119	1,02
18	Muștar clasic, 500 gr	buc	1240	2,34
19	Nucșoară ,10 gr	buc	50	2,80
20	Oregano, 8 gr	buc	65	1,02
21	Oțet , 1 litru	litru	441	2,34
22	Pătrunjel frunze 8 gr	buc	191	1,02
23	Piper boabe ,100 gr	buc	225	3,22
24	Piper măcinat ,100 gr	buc	801	3,06
25	Rozmarin ,8 gr	buc	86	1,02

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

26	Sare de lămâie,10 gr	buc	512	0,25
27	Sare iodată , 1 kg	kg	1052	1,40
28	Sare sac , 25 kg	sac	32	16,30
29	Scorțișoară macinata, 15 gr	buc	303	0,80
30	Sos pentru spaghetti, 375 gr	buc	963	5,99
31	Pastă de tomate ,720 gr	buc	2131	4,90
32	Tarhon, 8 gr	buc	11	1,02
33	Inlocuitor de nucă, 250 g	buc	188	3,39
34	Stafide negre sau aurii , 100 gr	buc	285	1,99
35	Mac, 250 gr	buc	581	8,91
36	Ceai fructe la plic cutie cu 20 plicuri/ cutie, 40 gr	cut	963	2,29
37	Ceai din plante la plic, cutie cu 20 plicuri/ cutie, minim 20 gr.	cut	1088	2,29

ACHIZITOR

**Directia Generala de Asistență Sociala
si Protectia Copilului, județului Satu Mare**

Director [redacted]
Dragoș [redacted]

Director gen. ad. [redacted]
Pop Marcela [redacted]

Vizat CFP [redacted]

Birou achizitii publice,

Consilier juridic superior
Coruiaș Laura [redacted]

FURNIZOR
SC ROALMISA INV SRL

Administrator,
Suciu Mihaela Ioana
[redacted]

Red./Tehn- B.A.P- C.L.- 2 ex



Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

LOT 2 - Condimente, mirodenii, ceai și mac

Nr. Crt.	Denumire produse	UM	Cantitate	CTF „Ana”	CTF „Maria”	CTF „Fetei a”	CTF „Speran a”	CTF „Violeta”	CTF „Andree a”	CTF „Mihail a”	CTF „Orhideea”	CTF „Stefani a”	CTF „Daniel”	CTF „Iris”	CTF „Teodo ra”	CTF „Lorena”	CTF „Alexandr a”	CPC „Floare de colț”	CPRU „Hurezu”	CIAS „Samsa”	CIAS „Alexandr u”	CIAPAD „O Viata Noua”	CIAPAD „Sc. „Cristiana Ana”	CIA „Cristiana”	CAI/VP ANE Andrei	LMP LAURA	LMP LUCIA	
1	Amestec dulce-acisori pentru prepararea muraturilor, 100 gr	buc	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	0
2	Baza pt. mancaruri/ Adaos universal pentru mancaruri, Pachet 500 gr	buc	766	0	12	4	0	0	15	36	40	11	5	13	0	20	35	140	7	155	118	34	30	0	0	0	52	26
3	Baza pt. mancaruri, Pachet 1 kg	kg	76	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	61	0	0	0	0
4	Boia dulce, 100 gr	buc	791	8	30	10	36	24	21	9	0	0	28	20	96	20	35	140	26	123	0	100	0	0	0	0	0	0
5	Boia dulce, Punga 500 gr	buc	127	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	3	0	0	0	0	0	0	67	0	13	21	0	11	0	65
6	Bors cu legume, 65-70 g	buc	83	0	0	0	4	4	0	0	0	0	4	0	0	4	0	0	4	0	0	16	0	13	0	0	0	0
7	Busuoc, Plic 8 gr	buc	104	0	0	0	5	3	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	1	0	27	0	0	21	0	0	0	0
8	Chimen, Plic 50 gr	buc	507	0	50	11	0	0	20	4	10	0	24	0	28	150	32	20	0	84	17	16	0	51	0	0	0	0
9	Chimen, Plic 100 gr	buc	155	0	0	0	12	12	0	0	0	1	0	41	0	0	0	0	10	0	0	16	0	0	0	0	0	41
10	Cimbru, Plic 8 gr	buc	84	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	6	0	3	0	9	0	0	45	0	0	18	0
11	Condiment carne porc/ pui, Plic 20 gr - 25 gr	buc	409	10	10	0	2	2	30	4	20	0	14	20	16	7	24	20	10	95	33	18	20	20	0	25	0	0
12	Condiment sarmale, Plic 20 gr - 25 gr	buc	188	20	9	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	6	21	5	0	33	8	0	70	0	0	0	0
13	Conservant, Plic 7 g	buc	115	0	10	0	0	0	5	1	0	0	0	0	2	3	0	20	20	0	0	0	0	41	5	0	1	0
14	Crema gulas, dulce, Tub 160 gr	buc	349	31	1	0	8	6	8	7	1	0	0	15	20	0	24	21	5	66	33	10	12	40	0	6	5	0
15	Foi de dafin, Plic 15 gr	buc	288	11	4	5	0	2	8	1	0	1	2	6	1	10	24	30	10	50	33	14	10	45	0	1	1	0
16	Ketchup dulce, 450 gr-500 gr	buc	717	0	26	10	0	6	18	19	21	8	4	35	13	40	40	60	10	131	133	46	20	40	0	7	0	0
17	Leustean frunze, 6 gr	buc	119	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	15	5	29	10	0	0	41	0	0	0	0
18	Muștar clasic, 450 gr -500 gr	buc	1240	120	26	10	6	11	40	24	40	15	40	35	18	30	80	100	15	264	133	34	68	91	0	15	6	0
19	Nucsoara, 8-10 gr	buc	50	0	0	0	3	4	14	0	0	0	0	0	0	0	8	0	5	0	11	0	0	0	0	0	0	0
20	Oregano, 8 gr	buc	65	0	3	0	2	2	0	0	0	0	0	5	0	0	4	0	2	16	0	0	0	23	0	0	0	0
21	Oiet, 1 litru	litru	441	38	5	2	0	0	12	8	18	0	13	7	1	3	64	20	10	62	24	9	20	70	0	0	0	0
22	Patrușel frunze, 8-10 g	buc	191	34	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	2	0	16	30	1	34	10	0	0	51	0	25	25	0
23	Piper boabe, 100 gr	buc	225	28	7	0	2	2	0	5	0	1	2	5	7	25	11	30	0	17	33	11	10	20	1	1	2	0
24	Piper măcinat, 100 gr	buc	801	18	6	2	0	0	12	16	10	6	4	9	14	26	40	140	10	109	167	34	21	40	0	60	60	0
25	Rozmarin, 8-10 g	buc	86	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	3	17	0	0	0	51	0	0	0	0
26	Sare de lamaie, 8-10g	buc	512	47	0	0	16	16	15	15	31	12	10	0	11	0	14	30	2	67	8	17	20	151	0	0	0	0
27	Sare iodată, 1 kg	kg	1052	18	13	0	14	14	25	18	21	15	20	17	4	15	35	60	20	387	10	51	48	71	0	65	63	0
28	Sare sac, 25 kg	sac	32	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2	0	0	1	0	8	7	0	5	0	4	1	1	0	0
29	Scorțisoară măcinată, 15 gr	buc	303	40	9	5	7	7	1	7	15	2	0	12	6	7	24	20	4	31	33	11	0	30	0	13	12	0
30	Sos pentru spaghetti tip Panzani, Banila sau similar, 375g-400 g	buc	963	48	20	0	6	0	23	19	11	1	12	24	12	21	48	30	10	142	167	0	0	120	0	122	122	0
31	Pasta de tomate, 720 gr -800 gr	buc	2131	32	55	20	12	0	51	18	60	24	12	45	0	60	80	140	20	575	267	270	54	91	0	125	75	0
32	Tarhon, 8 gr	buc	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Inoculator de nuca, 250 g	buc	188	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	11	0	67	33	0	0	60	0	0	0	0

Nr. Crt.	Denumire produse	UM	Cantitate	CTF "Ana"	CTF "Maria"	CTF "Felicitate"	CTF "Speranta"	CTF "Violeta"	CTF "Andreea"	CTF "Mihaela"	CTF "Orhidea"	CTF "Stefania"	CTF "Daniel"	CTF "Iris"	CTF "Teodora"	CM "Lorena"	CTF "Alexandru"	CPC "Floare de colt"	CPRU "Hurezu"	CIAS "Sansa"	CIAS "Alexandru"	CIAPAD "O Viata Noua"	CIAPAD "Sf. Ana"	CIA "Cristiana"	CAI/TP "ANE Andrei"	LMP LAURA	LMP LUCIA
34	Stufide negre sau aurii , 100 gr	buc	285	20	10	0	0	0	8	4	20	2	6	12	0	9	32	21	5	18	18	0	0	80	0	0	16
35	Mac , 250 gr	buc	581	31	3	0	16	9	22	14	21	2	8	25	0	9	24	30	10	55	100	18	8	80	0	62	30
36	Ceara fructe la plic, Cutie cu 20 plicuti/ cutie, 40 gr	cut	963	77	20	10	0	4	20	24	20	18	4	20	5	0	35	51	30	334	100	91	0	71	0	0	5
37	Ceara din plante la plic, Cutie cu 20 plicuti/ cutie, minim 20 gr	cut	4688	0	8	10	0	0	20	0	0	40	10	8	0	71	35	51	30	307	67	91	60	71	0	104	100

Furnizor
SC ROALMISA INV SRL

Administrator
Suciu Mihaela Ioana



Achizitia
DGASPC SA
Director general adj. Pop Marcela vizat CFP
Birou achizitii publice
Intocmit,
consilier juridic
Coruian Laura