



CONTRACT DE FURNIZARE
Nr. 58750/20.06.2023

În temeiul art.7) alin.5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,

Având în vedere

- comunicarea privind rezultatul achizitiei directe nr.56338/13.06.2023 prin care s-a declarat câștigătoare oferta S.C. **GECOR SRL**

s-a încheiat prezentul contract de furnizare, între:

1. Părțile contractante

Direcția Generală de Asistența Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [redacted], cont IBAN [redacted] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin dna Dragoș Mariana, având funcția de Director General, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC GECOR SRL, cu sediul în localitatea Livada de Bihor, str. Principala nr.4, comuna Nojorid, județul Bihor, telefon 0740166889, 0744539978, e-mail:office@textileromania.ro, danc@textileromania.ro, număr de ordine în Registrul Comerțului [redacted] cod unic de înregistrare [redacted] deschis la Trezoreria Operativa a municipiului Oradea, reprezentată prin domnul Crișan Andrei Ioan, având funcția administrator, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract* – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între operatorul economic și autoritatea contractantă care are ca obiect furnizarea de produse;
- achizitor și furnizor*- partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract
- pretul contractului* – pretul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- servicii* – activități a căror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini,
- durata contractului* – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;
- oferta* – actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde documentele de calificare, propunerea financiară și propunerea tehnică;
- propunerea tehnică* – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini;
- propunerea financiară* – parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la pret, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- rezilierea contractului* – se înțelege desființarea pe viitor a contractului de furnizare, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;



- j) *forta majora* – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice catastrofe naturala, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- k) *standarde* – standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- l) *zile* – zile calendaristice, in afara cazului in care se mentioneaza ca sunt zile lucratoare;
- m) *luna* – luna calendaristica;
- n) *an* – 365 de zile

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze contractuale

4. Obiectul și prețul contractului

4.1.(1) Furnizorul se obligă să furnizeze produsele-“*articole textile*”, cod CPV 39510000-0, cu respectarea cerintelor obligatiilor asumate prin Propunerea tehnica, in perioada/periodele convenite precum si cu respectarea celorlalte obligatii asumate prin prezentul contract.

(2) Descrierea produselor, cantitatile si preturile unitare se regasesc in anexele la prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare de produse.

4.3. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate, plătitibil furnizorului de către achizitor, este de **40.408,53 lei fara TVA**, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata conform legii.

4.4. Dacă după expirarea perioadei de valabilitate a contractului nu s-a atins prețul contractului sau produsele nu au fost furnizate respectiv achiziționate în totalitate, acest lucru nu creează obligații nici uneia dintre părți.

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de 3 luni la data semnării acestuia de catre ambele parti, respectiv de la data de 20.06 /2023 pana la data de 20.08 /2023

5.2. Prezentul contract înceteaza să producă efecte la data de 20.08 /2023.



6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a) oferta (tehnica si financiara) inregistrata cu nr.53087/06.06.2023, oferta transmisa ca urmare a invitatie de participare nr.51116/26.05.2023, invitatie insotita de Lista cu necesarul de articole textile pentru centrele din subordinea DGASPC Satu Mare
- b) achizitia din catalogul electronic SEAP/SICAP avand cod unic achizitie DA33457335/16.06.2023

7. Modalitati de plată

7.1. Plata se va face în baza facturii, emisa pentru fiecare casă/centru în parte, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, în contul de trezorerie al furnizorului.

7.2.(1) Achizitorul va efectua plata către furnizor pe baza facturii, însoțită de procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă, fara obiectiuni, al produselor pentru care s-a emis factura.

(2) Factura se va emite pentru fiecare casa/centru in parte.

8. Obligațiile principale ale furnizorului

8.1 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele definite în prezentul contract.

8.2 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică.

8.3. Furnizorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale, precum și toate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și în ofertă.

8.4. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricaror:

- i) reclamatii și actiuni în justitie, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau în legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

8.5. Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract

8.6. Pe întreaga perioada de derulare a contractului, furnizorul are obligatia de a respecta reglementarile obligatorii în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în conformitate prevederile din prezentul contract.

9.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele imediat ce acestea au fost furnizate.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. In cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități de întârziere prevazute de actele normative in vigoare pentru creantele bugetare(dar nu mai puțin de cuantumul stabilit prin art. 3 alin (2¹) din OG nr.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare).

10.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturilor în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti penalități o sumă echivalentă procentual majorărilor de întârziere prevăzute în actele normative în vigoare pentru creanțele bugetare (în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante).

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Recepție, inspecții și teste

11.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din propunerea tehnică.

11.2 Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

11.3 Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la data livrării la destinația finală, respectiv centrele/casele din subordinea DGASPC Satu Mare și constă din:

- a) verificarea concordanței între produsele livrate și specificațiile tehnice din contract/caietul de sarcini
- b) verificarea concordanței certificatelor de calitate a produselor și a termenelor de garanție
- c) verificarea cantitatilor de produse conform facturii ce însoțește marfa

11.4. Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul beneficiarului direct al produselor (comisia de recepție/persoana desemnată) în prezența unui delegat împuternicit de către ofertant, la momentul livrării, întocmindu-se un proces verbal de recepție.

Procesul verbal de recepție va include unul dintre următoarele rezultate:

- acceptat
- acceptat cu observații minore (rezerve)
- refuzat

11.5 Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a înlocui produsele refuzate, sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



11.6. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

12. Ambalare și marcare

12.1. Ambalarea, marcarea și prospectele din interiorul sau din afara pachetelor va respecta strict cerințele impuse de ambalarea și livrarea în siguranță deplină a produselor.

12.2. Produsele vor fi ambalate în pungi de polietilenă etichetate și inscripționate conform legislației în vigoare.

12.3.(1) Etichetarea se va face, în mod obligatoriu, individual, trebuie furnizată în limba oficială din țara în care se comercializează produsul

(2) Eticheta trebuie să conțină următoarele elemente:

- a) Marca de fabrică a producătorului sau denumirea acestuia;
- b) Denumirea importatorului, după caz;
- c) Denumirea produsului;
- d) Principalele caracteristici tehnice;
- e) Tratamente speciale, aplicate pentru protecția consumatorului, după caz, sau de securitate

(3) Modalitatea de ambalare va fi în funcție de:

- a). Caracteristicile merceologice ale produsului care trebuie ambalat
- b). Factorii de mediu care pot afecta ambalajul pe timpul manipulării transportului și depozitării

12.4. Ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produsului pe timpul depozitării și transportului.

12.5. Furnizorul va ambala și etichetate produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună/contaminare sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația finală.

12.6. Ambalajele vor fi marcate și inscripționate corespunzător prevederilor din standardele care reglementează modul de ambalare, manipulare, securitate și transport al fiecărui produs în parte și să fie indicate riscurile asociate cu produsul (inflamabilitate, coroziune, etc.)

12.7. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta toate cerințele legale în vigoare pe teritoriul României.

13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

13.1. Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală - sediile unităților din subordinea DGASPC Satu Mare astfel cum se regăsesc în anexa la contract, cheltuielile asociate livrării fiind în sarcina furnizorului.

13.3. (1) Livrarea produselor se va face în baza comenzilor unităților (case/centre) din subordinea DGASPC Satu Mare, în termen de maxim 5 zile de la transmiterea comenzilor.

(2) Produsele vor fi livrate numai în baza comenzilor emise de către beneficiarii direcți ai produselor, și nu vor fi condiționate de către furnizor.

(3) Comanda se va face în scris și va fi transmisă furnizorului prin fax sau e-mail.

(4) Cantitățile comandate vor fi conforme cu nevoile beneficiarului și nu vor fi condiționate de furnizor.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



(5) Programul de acceptare și recepție cantitativă a produselor comandate și livrate este de luni-vineri, în intervalul orar ora 8:00-15:00 a zilei stabilite pentru livrarea produselor. Furnizorul are obligația de a respecta acest program.

13.3. Livrarea se va face la sediile unităților beneficiare (case/centre), produsele fiind însoțite de factură fiscală emisă pentru fiecare centru/casă în parte

13.4 Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate partial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

13.5 Livrarea produselor se considera încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produselor.

14. Transport, asigurari, servicii

14.1. Expedierea produselor este sarcina exclusivă a furnizorului și se va face numai cu mijloace de transport adecvate care trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să asigure pe toată durata transportului păstrarea caracteristicilor produselor, precum și protecția împotriva surselor de poluare, degradare și contaminare.

b) furnizorul poartă întreaga răspundere pentru calitatea produselor livrate.

14.2. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

14.3. Furnizorul are obligația de a asigura transportul produselor la sediile DGASPC Satu Mare/unitatilor din subordinea DGASPC Satu Mare, cu suportarea cheltuielilor de transport și alte cheltuieli aferente ocazionate de condițiile de livrare.

15. Perioada de garanție acordată produselor

15.1. Perioada de garanție acordată produselor oferite trebuie să fie în conformitate cu legislația națională, respectiv standarde naționale, europene sau internaționale.

15.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în conformitate cu această garanție.

15.3. Furnizorul răspunde de calitatea produselor livrate, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a solicita furnizorului înlocuirea produselor ce nu corespund calitativ, în termen de maxim 3 zile de la notificarea neregulilor constatate. În cazul viciilor ascunse ale unor produse, acestea vor fi sesizate operatorului economic, în termen de 48 de ore de la apariția acestora.

15.4. Dacă furnizorul, după ce a fost instiintat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alt drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 Prețul contractului rămâne ferm, nu se ajustează pe toată durata de derulare a contractului.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



17. Amendamente

17.1 Pe durata de derulare a contractului, părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor prevăzute în cadrul acestuia, prin act adițional, numai în măsura în care această modificare nu presupune modificări substanțiale ale elementelor / condițiilor stabilite prin prezentul contract și / sau nu vizează modificarea unor elemente care au stat la baza întocmirii propunerii tehnice și financiare, elemente care au fost esențiale în atribuirea prezentului contract, și a căror modificare este de natură să creeze premisele încălcării prevederilor Legii nr. 98/2006 privind achizițiile publice.

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1. Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de achiziție în perioada/perioadele înscrise în graficul de îndeplinire a contractului.

18.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu poate respecta termenul stabilit, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în termen de 24 ore modificarea datei/perioadelor înscrise în graficul de îndeplinire a contractului se va face cu acordul părților, prin act adițional.

18.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități contractantului.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

19.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

19.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

19.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

19.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Încetarea contractului

20.1. Furnizorul are obligația de a începe furnizarea produselor în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

20.2. Prezentul contract poate înceta prin următoarele modalități:

- a) *acordul scris al părților*
- b) *rezilierea cerută de către una dintre părți*
- c) *denunțarea unilaterală*
- d) *la expirarea duratei pentru care a fost încheiat*

20.3. Incetarea contractului nu are niciun efect asupra obligațiilor scadente între părți.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



20.4. Contractul poate fi denunțat unilateral de către achizitor, chiar și după ce executarea lui a început, cu respectarea unui termen de preaviz de 15 zile, de la data apariției circumstanțelor care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, dar fără însă ca denunțarea să producă efecte retroactive, nici cu privire la prestarea deja executată, nici cu privire la prestarea în curs de executare la momentul executării unilaterale.

20.5 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare.

20.6 Achizitorul poate rezilia contractul unilateral în cazul în care furnizorul livrează produse necorespunzătoare calitativ, sau întârzie livrarea sau furnizează produse cu alte caracteristici decât cele din caietul de sarcini și oferta

20.7 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă achizitorului nu i se acorda de la bugetul de stat sumele necesare pentru plata facturilor.

21. Modificarea contractului/ clauze de revizuire

21.1. Partile contractului au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului de furnizare, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, respectiv în conformitate cu art.221. din Legea nr.98/2016, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului precum și cele ale HG nr.395/2016

21.2. Modificările contractului, indiferent dacă sunt sau nu evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 și ale HG nr.395/2016

21.3. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia furnizorul a fost declarat castigator.

22. Caracterul confidential al contractului

22.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidentiale.

22.2. Obligatia de confidentialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

22.3.(1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți;

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidential și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

22.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte, sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris la celelalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

23.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

23.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 10 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

24. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal

24.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

24.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

24.3. Părțile vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

24.4. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți

24.5. Părțile vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24.6. Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPCDPC), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



24.7. Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art.30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

25. Comunicare între parti

25.1. Orice comunicare facuta de parti va fi redactata in scris transmisa prin mijloace electronice, si/sau depusa personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin orice alt mijloc de comunicare care asigura confirmarea primirii documentului.

25.2. Comunicările între parti se pot face și prin fax sau e-mail , cu condiția confirmării în scris a primirii confirmării.

25.3. In cazul in care expeditorul solicita confirmare de primire , aceasta trebuie sa indice aceasta cerinta in comunicarea sa si sa solicite o astfel de dovada de primire ori de cate ori exista un termen limita pentru primirea comunicării. In orice caz , expeditorul ia toate masurile necesare pentru a asigura primirea la timp si in termen a comunicării sale.

25.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt urmatoarele:

Pentru achizitor <i>DGASPC SATU MARE</i>	Pentru furnizor <i>SC GECOR SRL</i>
Adresa: <i>Str. Corvinilor, nr. 18, jud. Satu Mare</i>	Adresa: sat Livada de Bihor nr.4, comuna Nojorid, jud. Bihor
Telefon/ Fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140	Mobil:0744539978, 0740166889
E-mail: secretariat@dgaspcsm.ro	E-mail: vanzari@textileromania.ro , danc@textileromania.ro

25.5. Orice document (dispozitie, adresa, notificare si orice alt document) care are legatura si este intocmit in cadrul contractului, este realizat si transmis, in scris, intr-o forma ce poate fi citita, reproducuta si inregistrata.

25.6. Orice comunicare între parti trebuie sa contina precizari cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul si numarul de inregistrare) si sa fie transmisa la adresa/adresele mentionate la art.25.4

25.7.Orice comunicare facuta de una dintre parti va fi considerata primita:

- i. la momentul inmanării, dacă este depusa personal de către una dintre parti
- ii. la momentul primirii de către destinatar, in cazul transmiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor , in cazul in care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea sa nu fi intervenit într-o zi nelucratoare, caz in care va fi considerata primita la prima ora a zilei lucratoare urmatoare)

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Operator de date cu caracter personal nr.461



25.8. Partile se declara de acord ca nerespectarea cerintelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilita in prezentul contract sa fie santionata cu inopozabilitatea respectivei comunicari.

25.9. In orice situatie in care este necesara emiterea de notificari, instiintari, instructiuni sau alte forme de omunicare de catre una dintre parti, daca nu este specificat altfel, aceste comunicari vor fi redactate in limba contractului si nu vor fi retinute sau intarziate in mod nejustificat.

25.10. Nicio modificare a datelor de contact prevazute in prezentul contract nu este opozabila celeilalte parti, decat in cazul in care a fost notificata in prealabil

26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Clauze finale

28.1.Orice modificare privind clauzele contractuale in timpul executarii contractului impune incheierea unui act additional la contract, conform dispozitiilor legale.

Partile au inteles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru furnizor și un exemplar pentru achizitor.

Achizitor,
Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Satu Mare

Director general
Dragoș Mariana

Director general adjec
Pop Marcela
Vizat CFP

Șef birou achizitii publice,
Radu Călina

Consilier juridic superior,
Coruian Laura

Furnizor,
SC GECOR SRL

Administrator
Crișan Andrei- Ioan



Red/Tehn-BAP/CL/2ex



ANEXA nr.1 la contractul de furnizare nr. 58750 /20.06.2023
încheiat între DGASPC Satu Mare și SC GECOR SRL

Articole textile

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitati contract	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Lenjerie de pat 1 persoană (cearceaf uni, husă pernă/ husă pilotă)	set	216	47,68	10298,88
2	Prosop de baie 70x140 cm	buc	305	12,05	3675,25
3	Prosop de fata /mâini 50x90 cm	buc	298	6,68	1990,64
4	Prosop de bucătărie 40x60 cm	buc	227	5,68	1289,36
5	Fata de masa damasc 150/160x220 cm	buc	19	30,93	587,67
6	Pernă + pilotă	set	103	59,56	6134,68
7	Pătură 140 (150)x200 cm	buc	180	27,44	4939,20
8	Cearceaf cu elastic 90cm x 200cm x 20cm	buc	329	21,19	6971,51
9	Cearceaf 140(150) x230(250) cm	buc	10	17,64	176,40
10	Pernă 50x70cm	buc	6	17,48	104,88

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Operator de date cu caracter personal nr.461



11	Husa protectie impermeabila saltea	buc	73	48,82	3563,86
12	Fata de masa material poliester 100/110x200/220	buc	46	14,70	676,20
TOTAL VALOARE					40408,53

Nr. crt.	Denumire produs	Specificatii tehnice oferite
1	Lenjerie de pat 1 persoană (cearceaf uni, husă pernă/ husă pilotă)	Set lenjerie pat 1 persoana, calitate superioara. Setul contine: 1x cearceaf tip husa cu elastic: 90(100)x200cm, 1x fata de perna 50 x70 cm, 1x husa pilota 140(150) x 200 cm. Tip sac compusa din fata, dos si partea petrecuta in interior. Material natural hipoalergenic. Compozitie: 100% bumbac, diverse culori, modele geometrice sau florale cu culori nontoxice, nuante de bleo, roz, vernil, galben, lila, crem, maro, 132 gr/mp, tesatura fina, moale, tratata antisifonare. Spalare la 40-60°C, iar materialul isi pastreaza culorile vîi dupa spalare, se pot folosi inalbitori, se stoarce la masini cu tambur rotativ, se calca la temperatura maxima 150°C. 100% bumbac imprimat diverse modele, 135gr/mp, contractie spalare la 95°C urzeala (5%, batatura (5%



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Operator de date cu caracter personal nr.461



2	Prosop de baie 70x140 cm	Compozitie: 100% bumbac confectionata cu dublu fir si dubla cusatura la margini, cusaturi drepte, neincretite, uniforme, din tesatura moale, flausate pe ambele fete, textura placuta la atingere, densitate 450-500gr/mp, putere mare de absorbtie, nu intra la apa si nu se decoloreaza, diverse culori (verde menta, trandafiriu, alb, crem), indeplinesc conditiile tehnice prevazute in STAS 5806-81 sau echivalent. Intretinere: spalare la 40-60°C, fara a afecta calitatea, se pot folosi inalbitori, se stoarce la masini cu tambur rotativ, se calca la temperatura maxima 150°. Produsele vor fi ambalate in pungi de polietilena, etichetate si inscriptionata conform legislatiei in vigoare. 100%bumbac, cusatura dubla, gramaj 450gr/mp
3	Prosop de fata /mâini 50x90 cm	Compozitie: 100% bumbac, confectionata cu dublu fir si dubla cusatura la margini, cusaturi drepte, neincretite, uniforme, din tesatura moale, flausate pe ambele fete, textura placuta la atingere, densitate 450-500gr/mp, putere mare de absorbtie, nu intra la apa si nu se decoloreaza, diverse culori pastel (bleo, galben, alb, crem). Intretinere: spalare la 40-60°C, fara a afecta calitatea, se pot folosi inalbitori, se stoarce la masini cu tambur rotativ, se calca la temperatura maxima 150°, produsele vor fi ambalate in pungi de polietilena, etichetate si inscriptionata conform legislatiei in vigoare. 100%bumbac, cusatura dubla, gramaj 450gr/mp
4	Prosop de bucătărie 40x60 cm	confectionata din tesatura moale, durabila si dens tesuta, tivite pe margine, cusaturi drepte, neincretite, uniforme, 100% bbc, putere mare de absorbtie, diverse culori (verde menta, trandafiriu, alb, crem), model cu linii, patratele, romburi. Intretinere: spalare la 60°C, fara a afecta calitatea, se pot folosi inalbitori, se stoarce la masini cu tambur rotativ, se calca la temperatura maxima 150°C, produsele vor fi ambalate in pungi de polietilena, etichetate si inscriptionata conform legislatiei in vigoare. 100% bumbac imprimat, 160gr/mp
5	Fata de masa damasc 150/160x220 cm	tesatura tip damasc, din fire de bumbac 100%, densitate: 180g/mp, finisate pe margine cu tiv de 1 cm. intretinere: spalare la 40°C fara a afecta calitatea, se pot folosi inalbitori, se stoarce la masini cu tambur rotativ, se calca la temperatura maxima 150°C, produsele vor fi ambalate in pungi de polietilena, etichetate si inscriptionata conform legislatiei in vigoare . 150X180, 100% bumbac, alb, 180gr/mp

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



6	Pernă + pilotă	<p>Pernă antialergica, dimensiuni: 50 x 70 cm, material matlasat, compozitie: 100% microfibra alba , periata cu masa de 100 gr/mp, vata 100% pes, cu masa de 100gr/mp cu urmatoarele caracteristici: fibra pura si sterila de poliester cu lumen, conjugate si siliconizata, rezistenta la frecare, la intindere, la tasare, la compresie prin vidare,gradul de permeabilitate al aerului foarte bun, elasticitate foarte buna uscata si uda, uscare rapida model matlasare romb 5-8 cm, puf silionic antialergic, din fibra cardata 100% pes, lungime 28-32 mm,umplutura: 600-620 g/buc, testata si certificata pentru absenta substantelor periculoase, isi recapata usor forma, grad de elasticitate bun, se spala la 40°C sau mai putin, viteza mica de centrifugare, nu se albete, nu se calca, se usuca la umbra pe suprafata plana, culoare: alb.</p> <p>Pilotă matlasata, antialergica: dimensiuni: 135(140)x200cm, material fata: microfibra, culoare alb, tesatura albita, greutate tesatura 120gr/mp, matlasata pe toata suprafata in diverse forme si modele umplutura: fibra poliester siliconizata, cardata , impaslita si fixata, greutate umplutura 500-600 g , testata si certificata pentru absenta substantelor periculoase si antialergen, permeabilitate flux aer bun, grad de elasticitate bun model matlasare: modele geometrice pe ambele parti intretinere: spalare la 40°C sau mai putin, viteza mica de centrifugare, nu se albete, nu se calca, se usuca la umbra. microfibra periata, calandrata, lavabila la 95°C compozitie 100%poliester, 82gr/mp. Umplutura: netesut(vata) fibra 100% poliester, lavabila la 95^ C, masa specifica umplututa 350 gr/mp, permite curatare profesionala chimica, permite inalbirea. Executie: pilotele sunt matlasate pe toata suprafata cu ata (modele de matlasare 20 cm) rezistenta la spalari repetate , masa 550 gr/mp, produs lavabil la 95°C, Etichete: in cusatura cu instructiuni de intretinere si compozitie, in cusatura pe colt de saten, de hartie, full color, dimensiune A3, eticheta adeziva CB, Ambalare colectiv in saci PE, cu eticheta colectiva ce contine: nume client, denumire produs, cod de bare (usor scanabil fara a deschide sacul), cantitate.</p>
7	Pătură 140 (150)x200 cm	<p>patura din microfibra 100%, diverse culori (bej, maro, gri) si modele, gramaj: 300gr/mp. Intretinere: spalare la 40°C, nu se albete, nu se calca. microfibra, periata, calandrata, lavabila la 95°C compozitie 100% poliester, 72 gr/mp, umplutura hipoalergenica, fibra siliconizata, virgina 7DTXx32mm, lavabila 95 ^C, Gramaj 600 GR, Executie: matlasata pe toata suprafata 172gr/mp microfibra+netesut (vata) fibra 100% poliester de 100 gr/mp, produs lavabil la 95°C, Etichetare in cusatura textila cu simbolurile de</p>

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Operator de date cu caracter personal nr.461



		intretinere si compozitie, ambalare colectiv in saci rezistenti PE
8	cearceaf cu elastic 90cm x 200cm x 20cm	culoare alba, compozitie 100% bumbac, greutate: 165gr/mp. Intretinere: spalare la 60°C sau mai puțin cu detergenți care nu vor conține inalbitori sau solvenți chimici, uscarea în centrifuga, se calca la 150°C . 100% Bumbac, alb optic, 165 gr/mp, contractie spalare la 60 C: urzeala (6%, batatura (8%
9	Cearceaf 140(150) x230(250) cm	compozitie 100% bumbac , greutate tesatura 130 gr/mp, tesatura parlita, fiarta, albita intretinere: spalare la temperatura de 60°C cu detergenți care nu vor conține inalbitori sau solvenți chimici, uscarea în centrifuga, se calca la 150°C. 100% bumbac, alb, 130 gr/mp, contractie spalare la 95C: urzeala (7%, batatura (8%
10	Pernă 50x70cm	compozitie 100% microfibra alba, periata cu masa de 100gr/mp, vata 100% pes, cu masa de 100 gr cu urmatoarele caracteristici: fibra pura si sterila de poliester cu lumen, conjugate si siliconizata, rezistenta la frecare, la intindere, la tasare, la compresie prin vidare, gradul de permeabilitate al aerului foarte bun, elasticitate foarte buna uscata si uda, uscarea rapida model matlasare romb 5-8 cm, puf silionic antialergic, din fibra cardata 100% pes, lungime 28-32 mm, umplutura: 630 g/buc, testata si certificata pentru absenta substantelor periculoase, isi recapata usor forma, grad de elasticitate bun, umplutura uniform repartizate in interiorul dosului de perne, fara aglomerari, se spala la 40°C , viteza mica de centrifugare, nu se albesc, nu se calca, se usuca la umbra pe suprafata plana. Umplutura: netesut(vata) fibra 100% poliester, lavabila la 95^ C, masa specifica umplututa 350 gr/mp, permite curatare profesionala chimica, permite inalbirea. Executie: pilotele sunt matlasate pe toata suprafata cu ata (modele de matlasare 20 cm) rezistenta la spalari repetate , masa 550 gr/mp, produs lavabil la 95^C, Etichete: in cusatura cu instructiuni de intretinere si compozitie, in cusatura pe colt de saten, de hartie, full color, dimensiune A3, eticheta adeziva CB, Ambalare colectiv in saci PE, cu eticheta colectiva ce contine: nume client, denumire produs, cod de bare (usor scanabil fara a deschide sacul), cantitate.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Operator de date cu caracter personal nr.461



11	Husa protecție impermeabilă saltea	Dim 160x200 cm, cu elastic roata, detasabil, impermeabil și 40 cm pe fiecare parte ce respiră. Cearceaful este elastic și intra sub saltea până la 5-15 cm în funcție de grosimea saltelei. Se poate spăla. Material pe o parte 100% bumbac, pe partea inferioară cauciuc impermeabil. Se poate spăla la 40°C, densitate 200 g/mp. Protecțiile impermeabile nu curăță chimic, nu se calca, nu se înalbesc, nu se usucă în uscător. Flotir laminat 180 gr/mp (tesatura 140 gr+membrana 40 gr). Compoziție: membrana 100% poliuretan, tesatura: 82%bumbac+18%poliester, lavabil la 90°C. Etichete în cusătură cu instrucțiuni de întreținere și compoziție, ambalare colectiv în saci rezistenți PE, ambalare set 10 buc.
12	Fata de masă material poliester 100/110x200/220	material poliester 100%, rezistent la pete, nu necesită calcare, imprimeu cu model sau uni, albe/colorate, 110x200

Achizitor,

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare

Director general
Dragoș Marian

Director general
Pop Marcela
Vizat CFP

Șef birou achiziții publice,
Radu Călina

Consilier juridic superior,
Corujan Laura



Furnizor,
SC GECOR SRL

Administrator
Crișan Andrei- Ioan



Red/Tehn-BAP/CL/2ex

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date
România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

Anexa nr. 2 la Contractul de furnizare nr. 585720.06.2023
 încheiat între DGASPC Satu Mare și SC GECOR SRL

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitati contract	CTF Felicia	CTF Andreea	CTF Mihaela	CTF Ștefania	CTF Daniel	CTF Teodora	CTF Alexandra	CM Lorena	CPC Floare de colț	CPRU Hurezu	CPV Șansa	CIAS Alexandru	CIAPAD OVN	CIA Cristiana	LMP LAURA	LMP LUCIA
1	Lenjerie de pat 1 persoană (cearceaf uni, husă pernă/ husă pilotă)	set	216	0	16	11	0	0	0	0	0	28	0	45	0	100	0	6	10
2	Prosop de baie 70x140 cm	buc	305	10	8	11	10	10	20	10	20	30	0	40	0	100	20	6	10
3	Prosop de fata /mâini 50x90 cm	buc	298	10	16	11	10	0	0	10	20	50	0	35	0	100	20	6	10
4	Prosop de bucătărie 40x60 cm	buc	227	0	16	20	18	0	7	10	20	30	0	40	0	20	20	13	13
5	Fata de masa damasc 150/160x220 cm	buc	19	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	5	0	10	0	0	0
6	Pernă + pilotă	set	103	10	8	11	0	0	0	0	8	0	0	0	0	50	0	6	10
7	Pătură 140 (150)x200 cm	buc	180	10	0	11	0	0	0	0	8	0	0	60	0	75	0	6	10
8	cearceaf cu elastic 90cm x 200cm x 20cm	buc	329	10	32	11	0	0	0	0	0	50	0	60	50	100	0	6	10

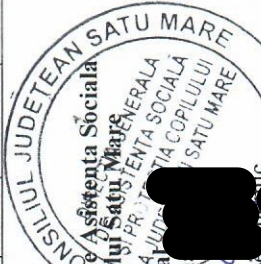
Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitati contract	CTF Felicia	CTF Andreea	CTF Mihaela	CTF Ștefania	CTF Daniel	CTF Teodora Alexandra	CTF Lorena	CPC Floare de colț	CPRU Hurezu	CPV Șansa	CIAS Alexandru	CIAPAD OVN	CIA Cristiana	LMP LAURA	LMP LUCIA
9	Cearceaf 140(150) x230(250) cm	buc	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0
10	Pernă 50x70cm	buc	6	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Husa protectie impermeabila saltea	buc	73	0	8	0	0	0	0	0	0	10	0	50	0	5	0	0
12	Fata de masa material polyester 100/110x200/220	buc	46	5	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	10	20	0	4

Furnizor

SC GECOR SRL

Administrator
Crisan Andrei Ioan

Achizitor
Directia Generala de Asistenta Sociala
si Protectia Copiului Satu Mare
Director general
Dragos Marian
Director general adi.
Pop Marcela
Vizat CFP



Birou achizitii publice,
Sef birou,
Radu Calin

Consilier juridic superior
Corutian Laura