



**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
DE FORMARE PROFESIONALĂ
Nr.89140 din 14.09.2023**

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între:**

1 Părțile contractante

Direcția Generală de Asistența Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal [REDACTED], web www.dgaspcsm.ro, cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin d-na Dragoș Mariana, având funcția de Director General, în calitate de **beneficiar**, pe de o parte
și

S.C. PROTECT CONSULTING SRL- UNITATE PROTEJATA- în calitate de prestator de formare profesională, , cu sediul în Bacău, str.Vasile Alecsandri nr.39, județ Bacău, tel/fax 0234551046, 0740225851, e-mail cursuri@protect-consulting.ro, web www.protect-consulting.ro cod fiscal [REDACTED], numărul de ordine în Registrul Comerțului [REDACTED], cont IBAN [REDACTED] deschis la [REDACTED] reprezentată legal prin dl. Godea Constantin, având funcția de administrator , în calitate de **prestator** , pe de altă parte

2 - Definitii

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - contractul, asimilat potrivit legii, actului administrativ, reprezentând acordul de voință al celor două părți, încheiat în scris, între DGASPC Satu Mare, în calitate de "achizitor" și S.C. PROTECT CONSULTING SRL, în calitate de "prestator";
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) pretul contractului - pretul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiectul contractului, **servicii de formare profesională, cod CPV 80530000-8**
- e) act adițional - document ce modifică prezentul contract de servicii;
- f) oferta - documentația care cuprinde oferta de formare profesională;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date 1

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



- g) durata de prestare a serviciilor - intervalul de timp in care prestatorul presteaza serviciile pe care le presupune indeplinirea contractului, cu exceptia cazurilor de forta majora, începand cu data încheierii contractului;
- h) rezilierea contractului - se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- i) standarde/conditii tehnice de calitate - standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea;
- j) forta majora - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invicibil si inevitabil, mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enutiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- k) penalitati - despagubirea stabilita in contractul de servicii ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte in caz de neindeplinire a obligatiilor din contractul de servicii sau de indeplinire cu intarziere fata de termenele limita, astfel cum au fost stabilite de parti;
- l) zi - zi calendaristica; luna - luna calendaristica; an - 365 de zile.

3 - Interpretare

3.1. In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4 - Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului îl constituie prestarea de catre prestator a serviciului de formare profesională cu tema cunoasterea si combaterea formelor de abuz si neglijare si modalitatea de identificare si sesizare a eventualelor abuzuri sau alte forme de tratament degradant pentru angajatii din cadrul serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati din subordinea DGASPC Satu Mare, conform tabelelor nominale întocmite și aprobate de către conducătorul instituției și care se constituie anexă la prezentul contract.

Obiectul contractului include:

- taxa de curs;
- suportul de curs, prestația formatorilor, evaluarea și recepția serviciului de formare profesionala

4.2 Prestatorul se obligă să presteze **servicii de formare profesională, cod CPV 80530000-8 (Rev.2)** în perioada convenită în prezentul contract.

4.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor 2
Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera
circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080,
Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



5 - Prețul contractului

5.1 Valoarea totală a contractului este dată de însumarea numărului de participanți la programele de formare profesională, respectiv 80625 lei. Numărul estimat de participanți este de 215 persoane.

5.2. Beneficiarul va achita prestatorului suma reprezentând contravaloarea taxelor generate de executarea serviciului prestat.

5.3. Contravaloarea taxelor de participare se vor achita, în funcție de oferta de formare profesională anexă la prezentul contract.

5.4. Plata se face prin ordin de plată în lei, în termen de 30 de zile de la primirea facturilor.

5.5. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de:

- **375 lei/persoana reprezentând contravaloarea serviciilor de formare profesională**

6 - Durata contractului

6.1. Durata contractului este de la data semnării de către ambele părți până la data de 31.12.2023.

7 - Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- oferta de preț nr.797/13.09.2023 prevăzută în oferta de formare, înregistrată cu nr.88852/14.09.2023;
- fișele individuale de înscriere la curs;
- acordul de parteneriat nr.37520/19.04.2023 încheiat între unitatea protejată autorizată S.C. PROTECT CONSULTING SRL- Compartimentul de Formare Profesională A-TEACH și DGASPC Satu Mare

8 - Obligațiile principale ale părților:

8.1. Prestatorul are dreptul și se obligă:

- să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale
- să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfășurării activității de formare profesională;
- să asigure finalizarea procesului de formare;
- să nu impună cursanților să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională;
- să elibereze certificatele de participare la program;

8.2. Beneficiarul are dreptul și se obligă:

- să asigure prezența cursanților înscriși la curs;
- să pună la dispoziție spațiile în cadrul sediilor serviciilor sociale unde se vor desfășura cursurile de formare profesională;
- să anunțe prestatorul cu cel puțin 5 zile înainte de începerea programului de formare profesională dacă persoanele înscrise la programul de formare profesională vor fi înlocuite;
- să solicite prestatorului informații despre prezența și comportamentul persoanelor trimise la programele de formare profesională;
- să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturilor;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor 3
Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera
circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080,
Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



Clauze specifice

9 – Raspunderea contractuală

9.1. Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.

9.2 În cazul în care prestatorul schimbă data de începere a programului de formare profesională fără a anunța beneficiarul, acesta are dreptul de a renunța total la prestarea serviciului fără a fi obligat la plata unei penalități.

10 – Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

10.1 In cazul in care, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin prezentul contract, achizitorul va calcula si factura penalitati in quantum de pana la 0,05% pentru fiecare zi de intarziere din pretul contractului, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

10.2 In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul va putea calcula si factura penalitati in quantum de pana la 0,05% pentru fiecare zi de intarziere din pretul contractului, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

10.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale, in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

10.5 Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa, adresata prestatorului, fara nicio comensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

11 – Ajustarea prețului contractului

11.1 Prețul contractului este ferm pe toată durata de derulare a contractului.

12 – Amendamente

12.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la momentul încheierii contractului.

13 – Rezilierea contractului

13.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii.



14 – Forța majoră

14.1. Forța majoră este constatată de către o autoritate competentă. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

14.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica în scris celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare decât durata de derulare a contractului, fiecare va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15 – Încetarea contractului

15.1 Prezentul contract încetează:

- prin acordul scris al părților;
- prin reziliere pentru neexecutare, executarea cu întârziere sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract;
- prin ajungerea la termen;
- în cazul în care contractul nu mai poate fi executat urmare a intrării în vigoare a unor prevederi legale care să interzică executarea contractului;
- în caz de forță majoră.

16 – Soluționarea litigiilor

16.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de prestări servicii.

16.2 În cazul în care părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, părțile agreează în mod expres ca disputa să se soluționeze de instanța competentă din România.

17 – Limba care guvernează contractul

17.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

18 – Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19 – Comunicarea

19.1 Prezentul contract nu constituie o asociere care să dea naștere unei persoane juridice și se limitează strict la serviciile prevăzute în prezentul contract.



Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, unul pentru fiecare parte, având aceeași forță juridică și a fost semnat astăzi,^{11.09.2023}.....2023

Achizitor
Direcția Generală de Asistență Socială și
Protecția Copilului Satu Mare

DIRECȚIA GENERALĂ
Dragoș Mălina

(DIRECTOR GEN. ADJ. EC
Pop Marce

CFP

Sef birou achizitii publice,
 Radu Călina

Vizat ,
 Sef serviciu juridic si contencios,
 Cădar Ioana

Prestator
S.C. PROTECT CONSULTING SRL

ADMINISTRATOR
Godea Constantin



ANEXA

la Contractul de prestari servicii nr. 89/ho 1/14.09.2023

Locatiile achizitorului – sediile urmatoarelor servicii sociale din cadrul institutiei unde se vor desfasura curusurile de formare profesionala

Nr. crt	Denumire serviciu social	Adresa	Contact
1	Centrul de Ingrijire si Asistenta "Alexandru " Carei	Loc. Carei, str. Alexandru Vlahută, nr.1	Pinter Jozsef-sef centru Tel 0745644353
2	Centrul de Ingrijire si Asistenta "Cristiana " Carei	Jud. Satu Mare, loc. Carei, str. Tireamului nr.14	Dragos Vasile-sef centru Tel 0740558851
3	Centrul de Ingrijire si Asistenta "Sfanta Ana " Carei	Loc. Carei, str. Tireamului, nr. 12-14	Szeibel Maria Tunde- sef centru Tel 0740555511
4	Camin pentru persoane varstnice „Sansa” Satu Mare	Loc. Satu Mare, str. Ilisești nr.1	Felecan Beatrice-sef centru 0749121656
5	Centrul de Ingrijire si Asistenta "O Viata Noua " Satu Mare	Loc. Satu Mare, str. Gorunului, nr. 22	Ingrid Szatmari-sef centru Tel 0756478568
6	Centrul de Abilitare si Reabilitare pt.Persoane Adulte cu Dizabilitati „Noroieni”	Judet Satu Mare, localitatea Noroieni, str. Principala, nr. 21	Garstea Rodica-sef centru Tel 0749354158

Achizitor

**Directia Generala de Asistenta Sociala si
Protectia Copilului Satu Mare**

DIRECTOR GENERAL
Dragos Mar

DIRECTOR GEN. ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI
Pop Marcela

Prestator

S.C. PROTECT CONSULTING SRL

ADMINISTRATOR
Godea Constantin

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



CFP

Sef birou achizitii publice,
Radu Călina

Ca
[Redacted]

Vizat ,
Sef serviciu juridic si contencios,
Cădar Ioana

Ioana
[Redacted]

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor 8
Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera
circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080,
Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro