



CONTRACT DE LUCRĂRI

nr. 56417/106.06.2024

1. Preambul

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

s-a încheiat prezentul contract de lucrari între

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261768830, e-mail www.dgaspdsm.ro, cod fiscal [redacted] cont IBAN [redacted] deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin d-na Dragoș Mariana, având funcția de Director General, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC POSZET SRL, cu sediul în Satu Mare, str. Bujorului, nr.52, județul Satu Mare, telefon: 0261716540, 0361401563, fax:0261716560, e-mail:office@poszet.ro, cod unic de înregistrare [redacted] număr de ordine în Registrul Comerțului [redacted] cont IBAN [redacted] deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentat prin domnul Poszet Francisc- administrator, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- 1) **contract**- contractul cu titlu oneros, asimilat potrivit legii, actului administrativ, încheiat între un operator economic și autoritatea contractantă, care are ca obiect executia de lucrari
- 2) **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- 3) **prețul contractului** - prețul plătit de către executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- 4) **amplasamentul lucrării** – desemnează locurile unde urmează a fi executate lucrările, precum și oricare alte locuri prevăzute în contract ca fiind necesare pentru executarea lucrărilor;
- 5) **lucrari**- înseamnă toate lucrările de execuție care urmează să fie realizate de către executant conform contractului, precum și orice modificare a acestora

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;+40361733077
e-mail: secretariat@dgaspdsm.ro, www.dgaspdsm.ro

- 6) **utilajele executantului**- inseamna toate aparatele, masinile, vehiculele, facilitatile si alte lucruri necesare executiei lucrarilor, dar care un includ materialele sau echipamentele
- 7) **materiale**- inseamna produse de orice alt tip (altele decat echipamentele) care vor face sau fac parte din lucrarile permanente
- 8) **echipamente**- inseamna masinile, aparate, utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita sau un montaj, echipamente de transport, inclusiv tehnologic, care vor face sau fac parte din obiectul de investitie ce face obiectul prezentului contract
- 9) **forta majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil, care impiedica sa fie executate obligatiile ce le revin partilor, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de catre una din parti, care un este urmare a faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este tinuta a raspunde, eveniment sau circumstanta pe care partile un au putut sa le prevada inainte, care un pot fi atribuite vreunei parti si care, odata aparute, nu au putut fi evitate sau depasite de catre parti, potrivit prezentului contract si sunt constatate de o autoritate competenta
- 10) **vicii**- defecte, lipsuri, neconformitati, etc. care pot fi sesizate de o persoana diligenta fara a fi nevoie de investigatii de specialitate asupra lucrarii in cauza
- 11) **durata contractului** – intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei procedurii de achizitie de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale.
- 12) **durata de executie** – intervalul de timp in care executantul executa operatiunile pe care le presupune indeplinirea contractului astfel cum acesta este prezentat in oferta si in contract, inclusiv operatiunile preliminare si finale previzibile si imprevizibile, cu exceptia cazurilor de forta majora, incepand cu data incheierii contractului sau dupa caz, a primirii ordinului de incepere a prestatiilor.
- 13) **oferta** - documentatia care cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara modificata/adaptata de necesitatea executiei unor lucrari în vederea realizarii si finalizarii obiectului contractului.
- 14) **propunerea tehnică** – document al ofertei elaborat pe baza cerintelor din caietul de sarcini;
- 15) **propunerea financiară** – document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale.
- 16) **receptia la terminarea lucrarilor**- receptia efectuata la terminarea completa a lucrarilor unui obiect sau a unei parti din constructie, independenta , care poate fi utilizata separat
- 17) **receptia finala**- receptia efectuata dupa expirarea perioadei de garantie
- 18) **perioada de garantie a lucrarilor**- perioada de timp cuprinsa intre data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale, a carei durata se stabileste prin contract si in cadrul careia executantul are obligatia inlaturarii pe cheltuiala sa a tuturor defectelor aparute datorita nerespectarii clauzelor si specificatiilor contractuale , a reglementarilor tehnice aplicabile sau folosirii de materiale, instalatii subansamble, etc., necorespunzatoare
- 19) **garantia de buna executie**-garantia care se constituie de catre executant in scopul asigurarii autoritatii contractante de indeplinire cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului
- 20) **proces verbal de receptia la terminarea lucrarilor**- documentul intocmit si semnat in conformitate cu Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, e catre comisia de receptie numita de achizitor
- 21) **proces verbal de receptie finala**- documentul intocmit si semnat in conformitate cu

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

- Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora , de catre comisia de receptie numita de achizitor
- 22) **santier**- locurile in care vor fi executate lucrarile si unde se vor livra echipamentele si materialele, si orice alte locuri prevazute in contract ca fiind parte componenta a santierului
- 23) **penalitate contractuala**- despagubirea stabilita in contractul de executie lucrari ca fiind platibila de catre una dintre parti contractante catre cealalta parte, in caz de neindeplinire sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor din contract
- 24) **standard**- o specificatie tehnica adoptata ca un standard international, standard european sau standard national de catre un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetata sau continua , care un este obligatorie
- 25) **specificatii tehnice**- cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica care permit fiecarui produs, serviciu sau lucrare sa fie descris, in mod obiectiv , intr-o maniera corespunzatoare indeplinirii necesitatii autoritatii contractante
- 26) **riscurile contractului**- inseamna acele evenimente ce pot influenta negativ implementarea contractului
- 27) **subcontractant**- inseamna orice operator economic care nu este parte a prezentului contract si care executa anumite parti ori elemente ale lucrarilor, ori indeplineste activitati care fac parte din obiectul prezentului contract raspunzand in fata executantului de organizarea si derularea tuturor etapelor necesare in acest scop
- 28) **abandon**- inseamna actiunea executantului prin care intrerupe nejustificat lucrarile de executie sau retrage nejustificat persoanelul/utilajele/echipamentele si lasa nesupravegheat amplasamnetul lucrarii
- 29) **teste**- inseamna toate testele care sunt specificate in documentele proiectului obligatorii pentru exectuarea corecta si conforma a proiectului
- 30) **probe**- inseamna toate incercarile si determinarile dispuse de catre achizitor sau imputernicitii acestuia , ori de cate ori este necesar sau daca exista suspiciuni in privinta calitatii materialelor sau a calitatii lucrarilor executate
- 31) **suspendarea lucrarilor**- incetarea activitatii pe o perioada determinata a executiei lucrarilor
- 32) **rezilierea conventionala a contractului**- desfiintarea pe viitor a contractului, prin acordul partilor, fara ca aceasta sa aduca atingere prestatiilor care au fost facute anterior rezilierii
- 33) **zi** - zi calendaristică;
- 34) **an** - 365 zile.

3. Interpretare

- 3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

- 4.1.(1) Obiectul contractului îl reprezintă lucrari inlocuire cazan pe lemne, cu manopera pentru obiectivul de investitii Centrul de Abilitare si Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati”Noroieni” , unitate din subordinea DGASPC Satu Mare, cod CPV 45331100-7 , în perioada convenita, conform obligațiilor asumate prin prezentul contract.
- (2)

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;+40 361733077
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

4.2. Executantul se obligă să execute, să testeze, să finalizeze lucrările și să remedieze orice defecte rezultate în urma executării prezentului contract, la obiectivul de investiții- Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Noroieni, din localitatea Noroieni, str. Principala nr.21, județul Satu Mare.

4.3. Lucrările se vor executa sub exploatare, executantul având obligația de a se asigura că se vor respecta toate condițiile în ceea ce privește siguranța și securitatea angajaților prezenți în locație.

5. Prețul contractului

5.1.(1) Prețul stabilit pentru îndeplinirea contractului, plătit de executantul de către achizitor, conform propunerii financiare- document al prezentului contract este de **24.146,22 lei fără TVA** la care se adaugă 4.587,78 lei TVA, prețul total fiind de **28.734 lei**.

6. Modalități de plată

6.1. (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 30 zile de la data primirii facturii însoțită de procesul verbal de recepție a lucrărilor la terminarea lucrărilor.

(2) Plata trebuie să fie făcută, la cererea executantului la valoarea lucrărilor executate conform contractului. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

(3) Plata se va efectua la terminarea lucrărilor în baza următoarelor documente transmise de către executant:

- a) *Proces verbal de recepție;*
- b) *Certificat de garanție și calitate;*
- c) *Instrucțiuni de funcționare, utilizare, manipulare și întreținere în limba română;*
- d) *Factură fiscală.*

6.2. Situațiile de lucrări vor fi confirmate de către reprezentatul achizitorului. În baza situațiilor de lucrări realizate, verificate și acceptate în scris de către reprezentantul achizitorului, executantul va emite factura.

6.3. Pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract nu se vor acorda avansuri executantului.

6.5.(1) Factura va fi emisă, transmisă și primită în sistemul național privind factura electronică RO e-factura, în format electronic structurat de tip XML, care permite prelucrarea ei electronică și automată.

(2) Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective.

7. Durata contractului

7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

7.2. Durata de execuție a prezentului contract este de **60 zile**, începând de la data semnării contractului de către ambele părți, respectiv de la data de 06.06 2024 până la data de 06.08 2024.

7.3. Durata prezentului contract se poate prelungi cu acordul părților, printr-un act adițional, dacă este cazul.

7.4. Contractul va fi considerat terminat când procesul verbal de recepție finală va fi semnat de către comisia de recepție, la momentul terminării lucrărilor ce fac obiectul contractului.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; +40 361733077

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

7.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

8. Executarea contractului

8.1. Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către ofertant va fi imediat după semnarea contractului de către ambele părți.

8.2. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului.

9. Documentele contractului

Prin documentele contractului se înțelege:

9.1. prezentul contract de achiziție de lucrări

9.2. următoarele Anexe:

- a) *Oferta SC POSZET SRL din data de 10.05.2024,*
- b) *garanția de bună execuție;*
- c) *alte anexe la contract, pe care părțile înțeleg să le atașeze la contract*

10. Obligațiile executantului

10.1. Pe lângă obligațiile stabilite prin prezentul contract, executantului îi revin toate obligațiile prevăzute în Legea nr.333/2003 (republicată*) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare. Acesta va executa, testa și termina lucrările în conformitate cu prevederile contractului și va remedia orice defecte ale lucrărilor.

10.2. Executantul va urmări următoarele operațiuni:

- a) Procurarea echipamentelor materiale, conform caracteristicilor tehnice;
- b) Demontarea centralei existente;
- c) Punerea în funcțiune și predarea documentelor specifice;
- d) Instruirea personalului;
- e) Recepția lucrărilor executate

10.3. Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.4. Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr.10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

10.5. (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale sau contractuale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuielile achizitorului.

10.6. Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; +40 361733077

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7. Executantul este responsabil de buna execuție a lucrărilor contractate, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor, utilajelor și resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

10.8. Pe parcursul execuției lucrărilor, al remedierii viciilor ascunse sau deficiențelor constatate în cadrul perioadei de garanție, executantul are obligația:

- a) de a asigura securitatea persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată;
- b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- c) de a lua toate măsurile pentru protecția mediului , pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru;
- d) de a asigura calitatea corespunzătoare a tuturor materialelor puse în operă, și de a nu modifica soluțiile tehnice sau tehnologice, ori de a înlocui materiale și echipamente cu altele de o calitate diferită față de cele oferite. In orice situație executantul nu va putea proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, echipamente sau materiale decât cu aprobarea prealabilă a achizitorului, în condițiile legii.
- e) de a nu stânjeni inutil sau abuziv accesul si confortul riveranilor si de a nu restricționa utilizarea căilor de acces prin folosirea și ocuparea drumurilor și a trecerilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia sau proprietatea achizitorului sau a oricărei alte persoane, cu excepția zonei prevăzute pentru organizare de șantier;
- f) de a evita acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- g) de a reține orice utilaje, echipamente, instalații și materiale aflate în surplus; executantul are dreptul de a menține pe șantier până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor numai acele materiale, echipamente, utilaje, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale;
- h) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;
- i) de a asigura accesul reprezentanților achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse;
- j) de a remedia lucrările cuprinse in situatiile de lucrări comunicate si care au făcut obiectul obiectiunilor si respingerilor achizitorului. Se va incheia un proces verbal, atestand remedierea respectivelor lucrări;
- k) de a conserva lucrările executate in ipoteza sistării lucrărilor, oricare ar fi motivul acestui eveniment;

l) de a instiința anterior si imediat achizitorul asupra iminentei depășiri a termenelor convenite, oricare ar fi cauza respectivei întârzieri.

10.9. Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor executate, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă, de la data începerii lucrărilor si până la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor si predarea-primirea obiectivului realizat.

10.10. Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din/sau în legătură cu nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.11. Executantul garantează că a realizat instructajul personalului ce urmează să execute lucrări pe viitorul amplasament, necesar desfășurării în bune condiții a activității sale și a luat toate măsurile impuse de legislația în vigoare privind respectarea regulilor referitoare la condițiile și normele de securitate și sănătate în muncă. Executantul este singurul responsabil pentru eventuale daune cauzate de nerespectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare.

10.12. Executantul va respecta si va lua toate masurile necesare conform legislatiei in vigoare privind protectia si securitatea muncii si normele de paza contra incendiilor. Achizitorul nu este responsabil de daunele sau accidentele produse ca urmare a nerespectarii acestor prevederi.

10.13. Orice cheltuieli suplimentare (taxe, impozite, amenzi) cauzate de forta de munca a executantului vor fi suportate de acesta.

10.14. Nicio aprobare , consimtamant sau absenta unor observatii ale achizitorului sau ale reprezentatilor achizitorului nu vor exonera executantul de obligatiile sale, asumate prin prezentul contract.

11. *Obligațiile achizitorului*

11.1. Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului, fără plata, daca nu s-a convenit altfel, amplasamentul lucrării.

11.2. Achizitorul are obligatia de a examina si măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.3. Achizitorul are obligația de a efectua recepția la terminarea lucrărilor executate precum și recepția finală la expirarea termenului de garanție a lucrărilor.

12. *Perioada de garanție acordată lucrărilor*

12.1. Executantul este responsabil pentru toate componentele instalate, instalatiile si instrumentele, respectiv de a garanta ca produsele si lucrarile executate sunt de calitate, conform normelor in vigoare, nemodificand caracteristicile tehnice si de calitate ale echipamentelor.

12.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor, până la recepția finală si este de **24 de luni**.

12.3. In perioada de garanție executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale pe cheltuiala proprie.

12.4.(1) Obligația legala de garanție a executantului pentru lucrările executate impune remedierea tuturor defectelor constatate în termenul legal de garanție, exceptate fiind cele produse din culpa achizitorului, a prepusilor sai sau a persoanelor pentru care acesta este ținut să răspundă. Defectele și lipsurile constatate de achizitor, în perioada de garanție, trebuie aduse la cunoștința executantului.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;+40 361733077
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

(2) Garanția acordată de către contractant, pentru toate piesele de schimb, nu poate fi mai mică decât garanția acordată de către furnizor. Piesele vor fi noi, originale, certificate și omologate.

(3) În perioada de garanție a lucrării, ofertantul va efectua reparații, ajustări, etc., imediat și pe cheltuială proprie, când este convocat de către achizitor/beneficiar. Pentru a respecta această cerință, contractantul va asigura un stoc rezonabil de piese de schimb.

(4) Contractantul se obligă să asigure constatarea unei defecțiuni în maxim 8 ore și să remedieze defecțiunea în maxim 24 de ore de la data reclamării acesteia de către beneficiar.

(5) Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces verbal încheiat între părți.

12.5. Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina executantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

- a) utilizării de materiale, instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului și/sau cu prevederile documentației tehnico-economice;
- b) unui viciu de concepție, acolo unde proiectantul este responsabil de proiectarea unei părți din lucrare, proiect însușit de executant și pe care acesta nu l-a adus la cunoștința achizitorului în timpul executării lucrărilor;
- c) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

12.6. În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 12.3, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant din garanția de bună execuție, sau reținute din sumele convenite acestuia

13. Garanția de bună execuție

13.1. Executantul este obligat să constituie garanție de bună execuție, în cuantum de 5 % din valoarea fără TVA a contractului, respectiv **1.207 lei**, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

13.2.(1) Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) depunere la casieria institutiei
- b) virament bancar;
- c) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

(2) Contul achizitorului este [REDACTED] 5 deschis la Trezoreria Satu Mare.

13.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; +40 361733077
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală

13.5 În situația în care partile convin prelungirea termenului de execuție a lucrării contractate, precum și pentru orice motiv, inclusiv forța majoră, executantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii termenului de execuție, după semnarea de către parti a actului adițional de prelungire.

13.6. Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepția finală.

13.7. Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

14. Securitate și sănătatea în muncă

14.1. Executantul va lua toate măsurile necesare pentru asigurarea securității și sănătății personalului propriu. Executantul se va asigura, în colaborare cu autoritățile sanitare și dacă legislația incidentă în vigoare impune astfel de măsuri și că se iau toate măsurile necesare pentru asigurarea asistenței sociale, condițiilor de igienă și prevenirea epidemiilor.

14.2. Executantul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe șantier, care să răspundă de respectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va fi calificată pentru o astfel de activitate și va avea autoritatea de a emite instrucțiuni și a dispune măsuri de prevenire a accidentelor. Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul va asigura toate facilitățile necesare acestei persoane pentru exercitarea responsabilității și autorității sale.

14.3. Executantul poartă răspunderea în cazul producerii evenimentelor generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.), procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, și a legislației din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabilă, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

14.4. În cazul producerii unui eveniment vor fi respectate prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă privind comunicarea cercetarea și înregistrarea evenimentelor.

14.5. Executantul va transmite, urgent, achizitorului, detalii referitoare la producerea evenimentului. Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte referitoare la securitatea și sănătatea și asistența socială acordată lucrătorilor precum și la daunele aduse proprietății.

14.6. Executantul se obliga să respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, ale H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 precum și prevederile H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile precum și a legislației din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabilă.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; +40 361733077
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

15. *Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor*

15.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % pe zi din prețul contractului.

15.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o suma echivalentă cu o cota procentuală de 0,1 % pe zi, din plata neefectuată.

15.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre parti, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

15.4. În cazul în care executantul nu își va îndeplini obligațiile contractuale, acestuia i se va emite Document constatator pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

16. *Inceperea și executia lucrărilor*

16.1 Executantul are obligația de a începe lucrările în cel mai scurt timp posibil de la semnarea contractului.

16.2. Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de execuție și să fie terminate la data stabilită.

16.3. Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse, sub sancțiunea rezilierii.

16.4. Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului. Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

16.5. Executantul va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției lucrărilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica procesul – verbal de recepție, în termen legal.

17. *Întârzierea execuției lucrărilor*

17.1. Toate lucrările contractate vor fi finalizate de executant și recepționate de achizitor în cadrul termenului convenit de parti, sub sancțiunea aplicării unor penalități de întârziere.

17.2. Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de execuție.

17.3. În cazul în care:

i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

ii) condițiile climaterice nefavorabile care ar duce la o calitate proastă a lucrărilor executate ;

iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(1) orice prelungire a termenului de execuție la care executantul are dreptul;

(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

17.4. Modificarea datei/ perioadelor de execuție asumate prin termenul contractual se face cu acordul partilor prin act adițional.

17.5. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități executantului.

18. Finalizarea lucrărilor

18.1.(1) Ansamblu lucrărilor sau dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

(2) La recepția lucrării, executantul va preda beneficiarului:

- a) Situația de lucrări;
- b) Declarație/certificat de conformitate (dupa caz);
- c) Certificat de garanție și calitate;
- d) Instrucțiuni de funcționare, utilizare, manipulare și întreținere în limba română;

18.2. (1) La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica în scris achizitorul cu privire la îndeplinirea condițiilor de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(3) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

18.3 Comisia de recepție are obligația de a constata executarea completă a tuturor lucrărilor prevăzute în prezentul contract, prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările specifice, cu respectarea exigențelor prevăzute de lege. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

18.4. Recepția se poate face și pentru parti ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

18.5. Lucrările vor fi considerate finalizate la data aprobării recepției de către achizitor.

19. Ajustarea pretului contractului

19.1. Pretul contractului este ferm, așa cum a fost el asumat de către executant prin propunerea financiară și nu poate fi modificat.

20. Modificarea contractului.

20.1. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute de art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional la prezentul contract.

20.2. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

20.3. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

20.4. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct.26 „Comunicarea între Părți” și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

20.5. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; +40 361733077

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

21. Amendamente

21.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22. Cesiunea

22.1. Executantul are obligatia de nu transfera tota sau partial obligatiile sale asumate prin prezentul contract, obligatiile născute Rămânând în sarcina partilor contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2. Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22.3. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante.

23. Clauze specifice de încetare a contractului

23.1 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:

- a) la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.
- b) la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale.
- c) executantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, conform art. 164-167 din Legea 98/2016.
- d) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Executantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene

23.2 (1) Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe executant în situația de a nu putea executa lucrările;
- b) achizitorul notifică executantul ca din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

(2) Rezilierea contractului pentru motivele menționate la alin.(1) se va notifica în scris părții contractante.

23.3. Executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.4. Încetarea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile Contractante.

23.5. Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

23.6.(1) La data la care achizitorul ia cunoștința despre dizolvarea sau falimentul executantului, prezentul contract se consideră încetat de drept fără îndeplinirea niciunei formalități. La aceeași dată achizitorul întreprinde toate măsurile necesare preluării amplasamentului și evaluarea situației materialelor și echipamentelor identificate pe șantier.

(2) În cazul retragerii autorizației de funcționare a executantului, contractul se consideră reziliat de drept fără îndeplinirea unei formalități. După reziliere executantul va preda amplasamentul în termen de 5 zile de la primirea comunicării de reziliere și va parasi

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; +40 361733077

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

santierul, lasand toate materialele si echipamentele platite de catre achizitor, specificate de catre achizitor in notificare, acestea urmand a fi utilizate pana la terminarea lucrarilor. Executantul va plati daune interese in valoare egala cu valoarea contractului neexecutat.

24. Forța majoră

- 24.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor contractual asumate, pe toată perioada în care aceasta acționează, sub rezerva constatarii ei potrivit legii , de catre o autoritate competenta.
- 24.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 24.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
- 24.5. Forta majora nu aduce atingere drepturilor si obligatiilor partilor pentru lucrarile executate anterior interventiei imprejurarilor ce justifica suspendarea executarii contractului.
- 24.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, oricare dintre parti va putea sa transmita o notificare de reziliere a contractului care va produce efecte in termen de 5 zile de la data primirii notificarii. Dupa rezilierea contractului , executantul va fi îndreptatit la plata sumei neachitate din valoarea lucrarilor executate, a materialelor si echipamentelor livrate pe santier.

25. Soluționarea litigiilor

- 25.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 25.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat prin instanțele de judecată de la sediul achizitorului.

26. Comunicari

- 26.1. Orice comunicare facuta de parti va fi redactata in scris transmisa prin mijloace electronice, si/sau depusa personal de Parte sau expediata prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire sau prin orice alt mijloc de comunicare care asigura confirmarea primirii documentului.
- 26.2. Comunicarile intre parti se pot face si prin fax sau e-mail , cu conditia confirmarii in scris a primirii confirmarii.
- 26.3. In cazul in care expeditorul solicita confirmare de primire , aceasta trebuie sa indice aceasta cerinta in comunicarea sa si sa solicite o astfel de dovada de primire ori de cate ori exista un termen limita pentru primirea comunicarii. In orice caz , expeditorul ia toate masurile necesare pentru a asigura primirea la timp si in termen a comunicarii sale.
- 26.4. Adresele la care se transmit comunicariile sunt urmatoarele:

<i>Pentru achizitor DGASPC SATU MARE</i>	<i>Pentru executant SC POSZET SRL</i>
<i>Adresa: localitatea Satu Mare Str. Corvinilor, nr. 18, jud. Satu Mare</i>	<i>Adresa: localitatea Satu Mare Str. Bujorului nr.52, judetul Satu Mare</i>
<i>Telefon/ Fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140</i>	<i>Telefon/Fax: 0261716540, 0361401563</i>
<i>E-mail: secretariat@dgaspcsm.ro</i>	<i>E-mail: office@poszet.ro</i>

26.5. Orice document (dispozitie, adresa, notificare si orice alt document) care are legatura si este intocmit in cadrul contractului, este realizat si transmis, in scris, intr-o forma ce poate fi citita, reproducuta si inregistrata.

26.6. Orice comunicare intre parti trebuie sa contina precizari cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul si numarul de inregistrare) si sa fie transmisa la adresa/adresele mentionate la art.26.4.

26.7. Orice comunicare facuta de una dintre parti va fi considerata primita:

- i. la momentul inmanarii, daca este depusa personal de catre una dintre parti
- ii. la momentul primirii de catre destinatar, in cazul transmiterii prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmarii de catre expeditor, in cazul in care comunicarea este facuta prin fax sau e-mail (cu conditia ca trimiterea sa nu fi intervenit intr-o zi nelucratoare, caz in care va fi considerata primita la prima ora a zilei lucratoare urmatoare)

26.8. Partile se declara de acord ca nerespectarea cerintelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilita in prezentul contract sa fie santionata cu inopozabilitatea respectivei comunicari.

26.9. In orice situatie in care este necesara emiterea de notificari, instiintari, instructiuni sau alte forme de omunicare de catre una dintre parti, daca nu este specificat altfel, aceste comunicari vor fi redactate in limba contractului si nu vor fi retinute sau intarziate in mod nejustificat.

26.10. Nicio modificare a datelor de contact prevazute in prezentul contract nu este opozabila celeilalte parti, decat in cazul in care a fost notificata in prealabil.

27. *Limba care guvernează contractul*

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

28. *Legea aplicabilă contractului*

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. *Dispozitii finale*

29.1. Orice modificare privind clauzele contractuale in timpul executarii contractului impune incheierea unui act aditional la contract, conform dispozitiilor legale.

29.2. Prezentul contract se interpreteaza si completeaza cu dispozitiile legale in vigoare in materie. In cazul in care contractul nu prevede drepturi, obligatii sau o anumita conduita prevazuta de lege, partile vor aplica dispozitiile legale iar in cazul constatarii unor neconcordante intre clauzele contractuale si cele legale, partile vor aplica dispozitiile legale.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; +40 361733077
e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

Partile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu aceeași valoare juridică probantă, din care un exemplar pentru executant și un exemplar pentru achizitor.

Achizitor,
Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Satu Mare
Director
Dragos [redacted]



Director general administrație economică,
Pop Marcela [redacted]

CFP [redacted]

Compartiment achiziții publice

Coordonator,

Cădar Ioana [redacted]

Intocmitor [redacted]

Consilier juridic superior,

Coruian Laura [redacted]

Executant,
S.C. POSZET S.R.L.

Administrator,
Poszet Francisc [redacted]



Red/Tehn-BAP/CL/2ex

Anexa nr.1 la contractul nr. 56417/06.06.2024
 încheiat între DGASPC Satu Mare și S.C. POSZET SRL

Nr. crt.	Denumire	Caracteristici	Preț lei fara TVA
1	Cazan	Cazan din otel cu functionare pe combustibil solid, cu trei drumuri de fum - Aerul necesar arderii este controlat electronic, cazanul este dotat cu panou de control electronic. - In camera de ardere, aerul este introdus atat pe jos cu ajutorul ventilatorului, cat si pe sus printr-un canal de aer, ceea ce permite arderea completa a combustibilului. - Putere: 116 kW - Racord tur/retur: 2" - Racord vas expansiune: 1" - Presiune de lucru: 3 bar - Racord cos fum: O170 - Dimensiuni lxAxh: 730x1440x1630mm - Sunt certificate EN 303-5 - Volum de apa: 247 l - Masa-520 kg	15.546,22
2	Materiale	pentru schimbare cazan si modificari legatura cos	2.400
3	Maponera	manopera demontare-monatare cazan -manopera legat cazan la instalatia existenta -manopera electrice	2.000 2.800 600
4	ISCIR		800

Achizitor,
 Directia Generala de Asistenta Sociala
 si Protectia Copilului Satu Mare
 Directia de Protectia Copilului
 Dragocel, Satu Mare

Director general adj. economie,
 Pop Marcela

CFP

Compartiment achizitii publice

Coordonator

Cădar Ioana

Intocmit

Consilier juridic superior,
 Coruian Laura

Executant,
 S.C. POSZET S.R.L.

Administrator,
 Poszet Francisc



Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; +40 361733077

e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro

Red/Tehn-BAP/CL/2ex