



Nr. 36996/08.04.2024

Aprobat,

Director general 1  
Dragos Mariana

Director general .adj.ec.  
Pop Marcela

**CAIET DE SARCINI**

*privind achiziționarea serviciilor medicale de specialitate pentru efectuarea  
evaluării/reevaluării complexe a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad de  
handicap pentru Echipa Mobila de Evaluare Complexa  
din cadrul DGASPC Satu Mare  
cod CPV 85121200-5*

**I. Introducere**

Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

În cadrul acestei proceduri Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Satu Mare îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul contractului de servicii.

**II. Denumirea achizitiei și contextul realizării acestei achizitii de servicii**

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele de urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității sau alte asemenea

**2.1. Informații despre autoritatea contractantă**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare  
Adresa poștală: str. Corvinilor nr. 18, cod poștal 440080, România, tel./ fax +40 261768830, email [achizitiidgaspcsm@gmail.com](mailto:achizitiidgaspcsm@gmail.com), web: [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare este instituție publică, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Județean Satu Mare și are rol de a asigura, la nivelul județului Satu Mare, aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în dificultate.

**2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor**

Este necesară încheierea unui contract de servicii medicale pentru a deservi echipa mobilă de evaluare complexă, destinată persoanelor nedepășabile, sau încadrate în gradul de

handicap grav/grav cu asistent personal, pentru a putea raspunde nevoilor persoanelor care solicita incadrarea intr-un grad de handicap sau reevaluarea **la domiciliul acestora**.

Solicitarile de evaluare la domiciliu se afla pe o panta ascendenta , prefigurandu-se mentinerea acestei tendinte, iar prin intermediul echipei mobile se doreste sprijinirea persoanelor nedepasabile, respectand totodata termenele impuse de lege.

Valoarea estimata a achizitiei este **de 80.920 lei fara TVA** din care:

- a) 53.720 lei fara TVA pentru perioada 07.05.2024-31.12.2024
- b) 27.200 lei fara TVA pentru perioada 01.01.2025-30.04.2025

**Tarfiul estimat este de 85 lei fara TVA/ora**

## II.PREZENTAREA OFERTEI:

Operatorul economic va prezenta oferta pentru dupa cum urmeaza:

- a) propunere tehnica
- b) propunere financiara

*Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 60 de zile.*

Ofertantul va preciza in cuprinsul ofertei informatiile din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. In acest sens operatorul economic va prezenta *Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si/sau financiara care au caracter confidential.*

Nu se accepta oferte alternative

### a) Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- Ofertantii vor întocmi propunerea tehnica într-o maniera organizata, astfel încat aceasta sa asigure posibilitatea verificarii în mod facil a corespondentei cu cerinte/specificatiei prevazute în cadrul anuntului si a caietului de sarcini. Ofertantul va preciza că examenele medicale se vor realiza astfel cum se precizează în anexa la caietul de sarcini

### b) Modul de prezentare a propunerii financiare:

- Operatorul economic va prezenta Formularul de oferta insotit de Centralizatorul de preturi. Se accepta preturi cu maxim 2 (doua) zecimale, in caz contrar nu se vor lua in considerare decat primele doua zecimale
- Oferta va fi intocmita conform cerintelor solicitate de autoritatea contractanta si are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta
- Oferta va fi exprimata in lei fara TVA Orice alte elemente suplimentare consemnate in oferta financiara, fata de cele solicitate mai sus, nu vor fi luate in considerare la evaluarea ofertelor. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data depunerii acesteia

### \*Mentiune

Orice necolare, omisiuni ori neconformitate constatata în privinta documentelor prezentate ale ofertei, inclusiv în urma solicitarilor de clarificare adresate de autoritatea/entitatea contractanta în acest sens legate de caietul de sarcini ori prevederile legislatiei în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia continand cel putin informatiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconforma.

### III. CONDITII DE PARTICIPARE

Operatorii economici vor prezenta urmatoarele documente:

Ofertantii vor prezenta urmatoarele documente:

Ofertantii vor prezenta urmatoarele documente:

#### A.Situatia personala a operatorilor economici

- 1) Fisa de informatii generale
- 2) Acte din care rezulta forma juridica de inregistrare (pentru PJ, PFA, Cabinet medical, CUI, copie CI, etc). Aceste documente pot fi , fara a se limita la acestea :
  - Certificat de inregistrare fiscala
  - Certificat constatator emis de catre ONRC (pentru societati comerciale)
  - Alte acte si documente specifice entitatii juridice

#### B.Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

- 1) Diploma medic specialist
- 2) Diploma de licenta/de absolvire a institutiei de invatamant superior in domeniul medical
- 3) Certificat de membru al Colegiului Medicilor , vizat la zi, (pentru personalul medical care va presta serviciile care fac obiectul achizitiei)
- 4) Avizul anual privind exercitarea profesiei de medic de specialitate(medicina interna/medicina de familie/medic de medicina generala, medicina muncii), cu viza pe anul in curs

#### C. Conditii specifice postului

- 1) Medic medicina interna, medic medicina de familie, medic de medicina generala sau medic medicina muncii
- 2) Membru in Colegiul Medicilor din Romania

**MENTIUNE: toate actele prezentate vor fi valabile la momentul prezentarii acestora**

### IV.CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

**Pretul cel mai scazut, respectiv „tariful cel mai mic lei fara TVA/ora”**

### V.SURSA DE FINANTARE

Fonduri bugetare

### VI.CONDITII

#### 1. Conditii privind legislatia

Autoritatea contractanta solicita în mod expres, atât în procesul elaborarii și redactarii ofertelor de către ofertanți, cât și în procesul de prestare efectivă a serviciilor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, respectarea cu strictețe de către ofertantul câștigător/prestator a dispozițiilor urmatoarelor acte normative:

- a) Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice
- b) HG nr.395/2016 privind normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice
- c) Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor

- d) Ordinului M.M.F.P.S. nr.2298 din 23 august 2012 privind Procedura -cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad de handicap și ale Ordinului M.M.F.P.S. nr 762/1992 din 31 august 2007 pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale în baza cărora se stabileste încadrarea în grad de handicap

## **2. Conditii pentru prestarea serviciului**

În conformitate cu prevederile Ordinului nr.2298/2012, principalele atribuții ale medicului specialist sunt următoarele:

- a) efectueaza evaluarea/reevaluarea complexa a adultului cu handicap, la sediul DGASPC Satu Mare sau la domiciliului persoanei
- b) întocmeste raportul de evaluare complexa
- c) recomanda sau nu recomanda încadrarea, respective mentinerea încadrării în grad și tip de handicap a unei persoane, precum și programul individual de reabilitare și integrare sociala a acesteia
- d) avizeaza planul individual de servicii al persoanei cu handicap, plan întocmit de managerul de caz
- e) evalueaza îndeplinirea condițiilor necesare pentru atestarea ca asistent personal profesionist, întocmeste raportul de evaluare complexa și face recomandari comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap
- f) recomanda măsurile de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii

Prin modificările aduse prin Legea 40/2012 pentru completarea art.87 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap- pentru persoanele cu handicap, pentru care comisia de evaluare a stabilit anterior încadrarea în gradul de handicap grav, cu excepția celor prevăzute la alin (1<sup>1</sup>), reevaluarea periodică se poate face la domiciliul persoanei, la cererea acesteia ori a reprezentatului legal

Comisia de evaluare se deplasează la domiciliul persoanei, după o prealabilă programare și informare a acesteia cu privire la data și ora efectuării evaluării periodice.

Evaluarea complexă a persoanelor adulte se realizează în maxim 60 zile de la data înregistrării cererii și a documentelor la SECPAH, cu respectarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabileste încadrarea în grad de handicap.

Programul pentru prestarea serviciilor este următorul:

- Luni, marți, miercuri, joi și vineri: 4 ore/zi

## **VII. GARANTIA DE PARTICIPARE**

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 1% , respectiv **809 lei**.

Aceasta se poate constitui astfel:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - (i) scrisori de garanție emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;
  - (ii) scrisori de garanție emise de institutii financiare nebancare din Romania sau din alt stat
  - (iii) asigurari de garanții emise:
    - fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise în Romania sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;

e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

- fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;
- c) depunerea la casierie a unor sume in numerar
- d) retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale
- e) combinarea a doua sau mai multe dintre modalitatile prevazute la lit.a)-c)

In cazul in care garantia de participare se va constitui prin virament bancar, contul autoritatii contractante este RO14TREZ465006XXX000195, deschis la Trezoreria Satu Mare.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare este egala cu perioada de valabilitate a ofertei , respectiv 60 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta in original sau copie conforma cu originalul, cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Instrumentul de garantare emis de catre o institutie de credit din Romania sau de o societate de asigurari se depune in original.

## VIII.CONDITII CONTRACT

### a) Durata contractului:

Durata contractului va fi de la data de 07.05.2024 - 31.12.2024 cu posibilitate de prelungire pana la data de 30.04.2025 (in conformitate cu prevederile art.165 din HG nr.395/2016) fiind un contract de servicii cu caracter de regularitate.

### b) Garantia de buna executie

Garantia de buna executie se constituie în cuantum de 5% din valoarea fara TVA a contractului de achizitie publica, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnarii contractului subsecvent de achizitie publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Garantia de bună executie este irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:
  - (i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;
  - (ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebancale din Romania sau din alt stat
  - (iii) asigurari de garantii emise:
    - fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;
    - fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;
- c) depunerea la casierie a unor sume in numerar
- d) retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale
- e) combinarea a doua sau mai multe dintre modalitatile prevazute la lit.a)-c)

In cazul in care garantia de buna executie se constituie prin **virament bancar** , contul autoritatii contractante este RO14TREZ465006XXX000195, deschis la Trezoreria Satu Mare.

### c) Modalitati de plata

Plata serviciilor se face cu ordin de plata prin Trezorerie/Banca Comerciala (dupa caz) , in termen de 30 zile de la data primirii facturii (inregistrarea la Registratura achizitorului). Factura va fi insotita de urmatoarele documente : raport de activitate intocmit si semnat de

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

catre persoana care presteaza serviciile, raport care va fi contrasemnat de catre reprezentatii DGASPC Satu Mare, precum si de catre reprezentatul prestatorului (pentru societati comerciale)

**d) Ajustarea pretului contractului:**

Pentru serviciile prestate, platile datorate de catre Achizitor Prestatorului sunt calculate la tarifele declarate (pret lei fara TVA/ora) in propunerea financiara care va deveni Anexa la contractul de servicii.

Pretul contractului se va putea ajusta in conformitate cu prevederile art. 221 si art. 222<sup>2</sup> din Legea nr.98/2016, prin act aditional, in functie de modificarile actelor normative incidente in materie, respectiv modificarea salariului minim garantat in plata, modificarea legislatiei in domeniu, alte modificari legislative cu impact in tariful prestatiei. Pe parcursul derularii contractului de achizitie publica de servicii , tariful prestatiei poate fi revizuit.

**e) Receptia serviciilor:**

Autoritatea contractanta are dreptul de a verifica daca prestatorul îsi îndeplinește obligațiile asumate .Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului.

## **IX.MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI**

➤ **Adresa la care se depun ofertele:**

Registratura DGASPC Satu Mare, localitatea Satu Mare, str. Corvinilor nr. 18

➤ **Data si ora limita pentru depunerea ofertei:**

\_\_\_\_/04.2024, ora 11:00, la Registratura institutiei

➤ **Data si ora limita pentru deschiderea ofertei:**

\_\_\_\_/04.2024, ora 11:30 la Compartimentul Achizitii Publice

➤ **Modul de prezentare a documentelor care insotesc oferta:**

- Oferta se va depune la Registratura DGASPC Satu Mare, in **plic inchis** pe care se va mentiona:” OFERTĂ PENTRU PROCEDURA DE SERVICII MEDICALE DE SPECIALITATE.....” si cu mentiunea „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA: \_\_\_\_04.2024, ora 11.00”
- Plicul exterior va avea atasat **Scrisoarea de inaintare**
- Plicul va contine documentele de calificare, propunerea tehnica, propunerea financiara si garantia de participare si /sau dupa caz imputernicire scrisa/delegatie din partea ofertantului , pentru persoanele desemnate sa participe la deschiderea ofertelor
- Plicul trebuie marcat cu denumirea si adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata
- Operatorii economici au obligatia de a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE )2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Județeană de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140;  
e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)

Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitate si autenticitate a tuturor documentelor prezentate in original, copie si/sau copie "conform cu originalul" in vederea participarii la procedura. In acest scop , analizarea de catre comisia de evaluare a documentelor prezentate de catre ofertanti nu angajeaza din parte acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

## **X.ALTE PRECIZARI**

*Prestatorul va prezenta la momentul semnarii contractului de servicii o conventie/acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal.*

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita operatorilor respectivi sa depuna preturi noi

Orice solicitari de clarificari se pot adresa in scris la adresa de e-mail achizitiidgaspcsm@gmail.com cu cel putin 2 zile inainte de data limita pentru depunerea ofertelor, in atentia responsabilului achizitiei- Coruian Laura.

Autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar, cat mai repede posibil, la orice solicitare de clarificari.

## **XI. PRECIZARI PRIVIND TERMENELE PENTRU PROCEDURILE DE CONTESTARE**

Compartimentul achizitiei publice asigura corespondenta in cazul contestațiilor depuse la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor în maxim 3 zile de la primirea contestației comisia de evaluare poate adopta măsurile de remediere asupra deciziei de atribuire a contractului. Măsurile adoptate trebuie comunicate constatorului, celorlați operatori economici implicați în procedură , precum și Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor , numai târziu de 1 zi de la data adoptării lor și se publică pe site-ul DGASPC Satu Mare la secțiunea Achiziții publice.

Eventualele reclamații asupra rezultatului procedurii se pot transmite pe e-mail sau la registratura DGASPC Satu Mare, în termen de 2 zile lucrătoare de la data transmiterii comunicării rezultatului procedurii. După înregistrare acestea se transmit către Directorul general urmând să fie comunicate spre rezoluție către Compartimentul achizitiei publice.

Soluționarea reclamațiilor asupra rezultatului procedurii se realizează de către Compartimentul achizitiei publice, respectiv responsabil achizitiei, după caz cu sprijinul departamentelor de specialitate din cadrul DGASPC Satu Mare, prin emiterea unui răspuns , în scris, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora.

În situația în care ofertantul/ofertanții se consideră vătămați de răspunsul la reclamația/reclamațiile formulate de DGASPC Satu Mare se pot adresa Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor sau instanțelor de judecată într-un termen care nu poate depasi 10 zile.

## XII. CONFLICTUL DE INTERESE

Pe parcursul derularii procedurii de atribuire autoritatea contractanta are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a preveni, identifica si remedia situatiile de conflict de interese in scopul evitarii denaturarii concurentei si al asigurarii tratamentului egal pentru toti operatorii economici. Prevederile art.59-63 din Legea nr.98/2016 se aplica în mod corespunzator.

Întocmit,  
Serviciul Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Handicap  
Sef serviciu  
Ilieș Cristian Radu

Compartiment achizitii publice  
Responsabil achiziție,  
Consilier juridic  
Coruian Laura