



Nr. 16235 / 20.06.2019

ANUNȚ

privind organizarea examenului pentru promovare în grad profesional superior celui deținut de funcționarii publici de execuție din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare

Având în vedere:

- prevederile art.64 alin.(2) și ale art.65 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.126 alin.(1) și (2) din Hotărârea de Guvern nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,
- informarea transmisă Agenției Naționale a Funcționarilor Publici sub nr.15404/07.06.2019,

În conformitate cu prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și prevederile Hotărârii de Guvern nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare organizează examen în vederea promovării în grad profesional superior celui deținut de funcționarii publici de execuție din cadrul instituției, în următoarele condiții:

Promovarea se face prin transformarea postului ocupat de funcționarul public care a promovat examenul, la gradul profesional imediat superior celui deținut.

CONDIȚIILE DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI:

Examenul constă în 3 etape succesive:

Selecția dosarelor de înscriere

Proba scrisă

Interviul

Selecția dosarelor se va realiza în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Data probei scrise: 22.07.2019 ora 10.00, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și protecția Copilului Satu Mare;

Data probei interviu: 24.07.2019 ora 10.00, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și protecția Copilului Satu Mare;

Data depunerii dosarelor: în 20 de zile de la publicarea anunțului (la avizierul, respectiv site-ul instituției), la Serviciul management resurse umane și salarizare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;

c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.

Dosarele trebuie să conțină:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de Serviciul management resurse umane și salarizare, în vederea atestării vechimii în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;

c) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3, din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

Servicii în cadrul cărora se poate organiza examen, respectiv gradul funcției publice ce se va obține după promovare:

- *Serviciul management de caz în domeniul protecției copilului - Compartimentul Protecție de tip alternativ –Asistență Maternală:* consilier superior – 1 post,
- *Serviciul buget, finanțe, contabilitate:* consilier superior – 1 post.

Bibliografia stabilită pentru examen:

Serviciul management de caz în domeniul protecției copilului - Compartimentul Protecție de tip alternativ –Asistență Maternală :

- Constituția României, republicată,
- Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr.26/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție specială,
- Ordinul nr.1733/2015 privind aprobarea Procedurii de stabilire și plată a alocației lunare de plasament

Serviciul buget, finanțe, contabilitate:

- Constituția României, republicată,
- Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr.82/1991 a contabilitatii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

**Director general
Dragos Mariana**

**Șef Serviciul management resurse umane și salarizare
Fărcaș Raluca Mariana**



red/tehn.LCA. 2ex