



**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA**  
**COPILULUI A JUDEȚULUI SATU MARE**

Satu Mare, 440080 - str. Corvinilor nr.18, tel./fax.: 0040-(0)261-768830, e-mail: djpc@ cjsm.ro, cod fiscal 15418983  
Operator de date cu caracter personal nr.461

Nr. 6508 / 09.03.2018

**ANUNȚ**

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante, perioadă nedeterminată:**

Nr. crt	Funcția /Grad/ Birou / Serviciu	Nivelul studiilor	Post	Nr. posturi
1	Consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent – Birou juridic și contencios	S	vacant	1
2	Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale	S	vacant	1
3	Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior – Biroul achiziții publice	S	vacant	1
4	Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Biroul comunicare, registratură, relații cu publicul și logistică	S	vacant	1

**Concursul de recrutare** se va organiza la *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare*, în data de **10.04.2018 ora 11,00 – proba scrisă**, și **interviul** se va susține conform art. 56 din **Hotărârea Guvernului nr.611/2008**.

**Dosarele de înscriere la concurs** se pot depune în termen de **20 zile** de la data publicării în Monitorul Oficial partea a III-a, la Biroul Resurse Umane și Salarizare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, str. Corvinilor Nr. 18, până la data de **28 martie 2018 (inclusiv)**.

**Dosarul de înscriere la concurs** trebuie să conțină în mod obligatoriu **documentele prevăzute la art.49 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(4) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. i) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

#### Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile **generale** prevăzute de **art.54 din Legea nr. nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici (r), cu modificările și completările ulterioare.

1. **Consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent – Birou juridic și contencios (1 post)**
  - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: științe juridice
  - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an.
2. **Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale (1 post)**
  - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: științe sociale.
  - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an.
3. **Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior – Biroul achizitiei publice (1 post)**
  - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice.
  - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani.

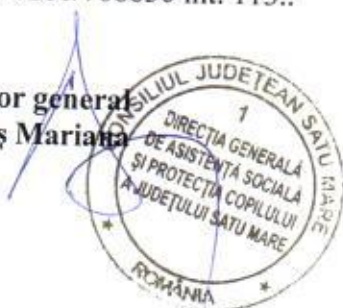
Condiții specifice:

  - specializare în domeniul achizițiilor.
4. **Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Birou comunicare, registratură, relații cu publicul și logistică (1 post)**
  - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: științe sociale.
  - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an.

Bibliografia stabilită se afișează la sediul DGASPC Satu Mare și pe site-ul instituției [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro).

Relații suplimentare se pot obține la Biroul Resurse Umane și Salarizare din cadrul DGASPC Satu Mare, persoana de contact Fărcaș Raluca Mariana - șef birou, email [dgaspc.sm.ru@gmail.com](mailto:dgaspc.sm.ru@gmail.com) tel/fax. 0261/768830 int. 113..

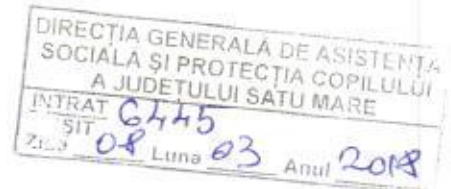
Director general  
Dragoș Mariana



Șef birou resurse umane și salarizare  
Fărcaș Raluca Mariana



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Operator de date cu caracter personal nr. 461  
Serviciul Management de Caz pentru Adulți și Monitorizare  
Servicii Sociale



BIBLIOGRAFIE

Consilier Asistent – Serviciul management de caz pentru adulti si monitorizare servicii sociale

1. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
3. Constituția României, modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003;
4. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Hotărârea de Guvern 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal- Anexa I;
6. Hotărârea Guvernului nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.

Director General

Dragoș Măruș



## BIBLIOGRAFIE

Consilier juridic asistent• Biroul juridic și contencios

- 1.LEGEA nr.188 din 8 decembrie 1999 (\*\*republicată\*\*)(\*actualizată\*) privind Statutul funcționarilor publici.
- 2.LEGEA nr.7 din 18 februarie 2004 (\*republicată\*) privind Codul de conduită a funcționarilor publici.
- 3.LEGEA nr.272 din 21 iunie 2004 (\*actualizată\*\*)(\*republicată\*\*) privind protecția și promovarea drepturilor copilului.
- 4.LEGEA.Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ (\*actualizată\*\*)(\*republicată\*\*).
- 5.LEGEA nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\*actualizată\*\*)(\*republicată\*\*).
- 6.Constituția României modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr.429/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.758 din 29.10.2003.

**DIRECTOR GENERAL**

**Dragoș Mariana**



**BIBLIOGRAFIE CONCURS**  
**în vederea ocupării unei funcții publice de execuție vacante de consilier juridic, clasa I,**  
**grad profesional superior- Biroul Achiziții Publice**

1. CONSTITUȚIA ROMÂNIEI republicată în MONITORUL OFICIAL nr. 767 din 31 octombrie 2003
2. Legea nr.188/1999 (\*\*republicată\*\*)(\*actualizată\*) privind Statutul funcționarilor publici, publicată în MONITORUL OFICIAL NR.365 din 29 mai 2007
3. Legea nr.7/2004 (\*republicată\*) privind Codul de conduită a funcționarilor publici, publicată în MONITORUL OFICIAL nr.525 din 2 august 2007
4. Legea nr. 98/2016 (\*actualizată\*) privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 390 din 23 mai 2016
5. H.G. nr. 395/2016 (\*actualizată\*) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 423 din 6 iunie 2016
6. Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, publicată în Monitorul Oficial nr. 393 din 23 mai 2016.

**DIRECTOR GENERAL**





## BIBLIOGRAFIE

Consilier Asistent – Biroul Comunicare, Registratura, Relații cu Publicul și Logistica

1. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
3. Constituția României, modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003;
4. Legea asistenței sociale nr. 292/2011 ;
5. Hotărârea de Guvern 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal- Anexa I;
6. O.G. nr. 27/30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea 233/ 23.04.2002;

Director General

Dragoș Măntănuș

